

*Инструкция по эксплуатации
программного обеспечения*

**«Медицинская информационная
система CoolMed»**



ОГЛАВЛЕНИЕ

ОГЛАВЛЕНИЕ.....	2
1. ОПИСАНИЕ ПО МИС COOLMED	6
2. ПЕРВЫЙ ВХОД В ПО МИС COOLMED	7
3. ОСНОВНОЕ РАБОЧЕЕ МЕНЮ МИС COOLMED	8
4. РАЗДЕЛ «СЕССИЯ»	9
5. РАЗДЕЛ «РАБОТА»	10
5.1. Обслуживание пациентов.....	11
5.1.1. Картотека. Регистрационные карточки пациентов.....	11
5.1.2. Обращение. Работа с обращениями.....	20
5.1.3. Мед. карта.....	30
5.1.4. Обслуживание.....	34
5.1.5. КЭР (Клинико-экспертная работа)	42
5.1.6. Направления	46
5.1.7. Уведомления.....	52
5.1.8. Направления на МСЭ	52
5.1.9. Мой участок.....	53
5.2. Учет рабочего времени.....	54
5.2.1. Заполнение рабочего графика.....	54
5.2.2. Печать графиков.....	65
5.3. Журнал «Вызов врача на дом»	67
5.4. Журнал «Отложенного спроса»	68
5.5. Журнал «Процедурного кабинета»	69
5.6. Учет бланков	70
5.7. Стационарный монитор	72
5.8. Планирование работ.....	75
5.9. Выполнение работ.....	79
5.10. Складской учет	80
5.11. Квотирование.....	82
5.12. Лабораторный журнал.....	83
5.13. Госпитализация СММП	85
6. РАЗДЕЛ «РАСЧЕТ».....	86
6.1. Счета.....	87
6.1.1. Формирование счетов	88
6.1.2. Анализ сформированных счетов	91
6.1.3. Реестр сформированных счетов.....	94
6.1.4. Подтверждение оплаты реестра вручную	95
6.1.5. Автоматическое подтверждение оплаты реестра (импорт)	96
6.1.6. Экспорт реестров.....	98

6.2.	Журнал кассовых операций	98
6.3.	Договоры.....	100
7.	РАЗДЕЛ «ОБМЕН»	107
7.1.	Импорт.....	107
7.2.	Экспорт.....	116
8.	РАЗДЕЛ «АНАЛИЗ»	125
8.1.	Статистические отчеты	126
8.2.	Аналитические отчеты	133
8.3.	Генератор отчетов.....	140
8.4.	Посещаемость.....	141
8.5.	Заболеваемость.....	142
8.6.	Диспансерное наблюдение	143
8.7.	Диспансерные отчеты детей	144
8.8.	Обслуживание	145
8.9.	ВУТ	146
8.10.	Летальность	147
8.11.	Контингент	148
8.12.	Выработка.....	149
8.13.	Стационар.....	150
8.14.	Счета.....	151
8.15.	Скорая помощь.....	152
8.16.	Расписание.....	153
8.17.	Планово-экономический отдел	154
8.18.	ДЛО	155
8.19.	ПНД	156
8.20.	Конструктор отчетов	157
9.	РАЗДЕЛ «СПРАВОЧНИКИ»	158
9.1.	Адреса	159
9.2.	Персонал	160
9.3.	Медицинские.....	161
9.4.	Медикаментозные	162
9.5.	Классификаторы	162
9.6.	Учет	163
9.7.	Организации.....	164
9.8.	Финансовые	164
9.9.	Социальный статус	165
9.10.	Персонификация.....	165
9.11.	Скорая помощь.....	166
9.12.	Питание	167

9.13.	Лекарственные средства и изделия медицинского назначения.....	167
9.14.	Лаборатория	168
9.15.	Оборудование	169
10.	РАЗДЕЛ «СЕРВИС»	170
10.1.	Логический контроль.....	172
10.2.	Проверка счетов	173
10.3.	Выполнить прикрепление пациентов к участкам.....	174
10.4.	Просмотр DBF-файлов.....	175
10.5.	DBF-дамп MySQL.....	175
10.6.	Отправка почты.....	176
10.7.	Перевыставить КГС.....	176
10.8.	Отчет формирования отчетов	177
10.9.	Обмен данными в коечном фонде	177
10.10.	Обмен данными лабораторных исследований.....	178
10.11.	Диспансеризация и проф. Осмотры	178
10.12.	Управление очередями.....	179
10.13.	Коды МКБ.....	179
10.14.	Испытания РЛС	179
10.15.	Испытания МЭС	180
10.16.	Испытания TNMS	180
10.17.	Синхронизация структуры БД.....	181
10.18.	Очистка БД	181
10.19.	Синхронизация МИАЦ	182
10.20.	Очистка INI файла	182
10.21.	Переставить обращения	182
10.22.	Объединение обращений за один период	183
10.23.	Перенос специальности из медицинского профиля	183
11.	РАЗДЕЛ «НАСТРОЙКИ»	184
11.1.	База данных	185
11.2.	Внешний вид	185
11.3.	Настройки соединения с МИАЦ	185
11.4.	Настройки соединения с ЭМСРН	186
11.5.	Шаблоны печати	186
11.6.	Форматы экспорта счета.....	187
11.7.	Внешние учетные системы	187
11.8.	Счетчики.....	188
11.9.	Права пользователей.....	188
11.10.	Профили прав пользователей.....	189
11.11.	Сменить пароль текущего пользователя	189

11.12.	Сообщения информатора	190
11.13.	Электронная очередь	190
11.14.	График	191
11.15.	График (шахматка)	192
11.16.	Номерки	193
11.17.	ЛУД	194
11.18.	Открытые обращения	195
11.19.	Дневник врача	196
12.	РАЗДЕЛ «ПОМОЩЬ»	197

1. ОПИСАНИЕ ПО МИС COOLMED

МИС CoolMed – программное обеспечение, позволяющее автоматизировать управление лечебно-профилактическими учреждениями.

CoolMed поддерживает возможность интеграции с внешними информационными системами:

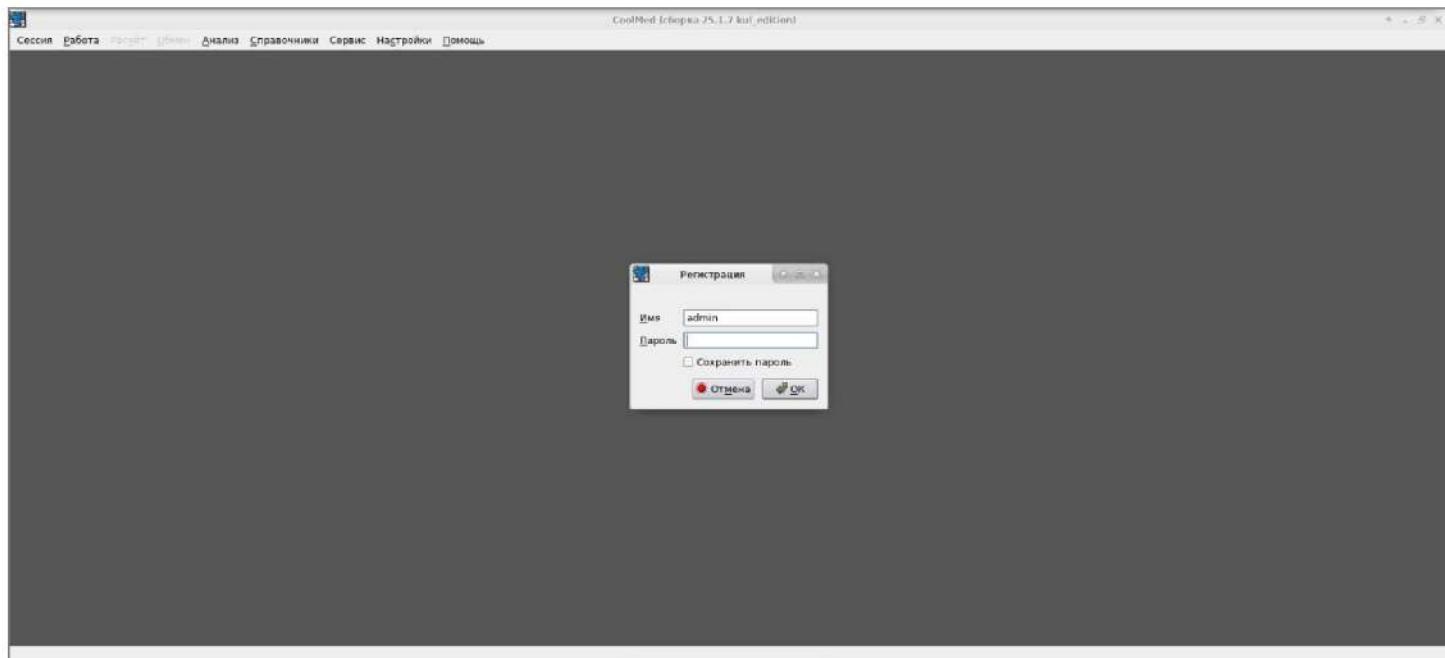
- Самозапись пациентов на прием (киоск, колл-центр, портал),
- Выполнение диагностических исследований (лабораторная информационная система, PACS),
- Ведение регистров застрахованных и кадрового учета.

Использование МИС CoolMed позволяет сократить очереди в регистратуру учреждения и на прием к специалистам, сократить время ожидания помощи, повысить доступность лечения, в том числе в отдаленных местах.

Одно из главных назначений МИС CoolMed – снижение бумажного документооборота и, как следствие, экономия рабочего времени, необходимого для работы с пациентами.

2. ПЕРВЫЙ ВХОД В ПО МИС COOLMED

Для входа в систему COOLMED кликните левой кнопкой мыши на ярлык с одноименным названием, после чего откроется экран авторизации в МИС.



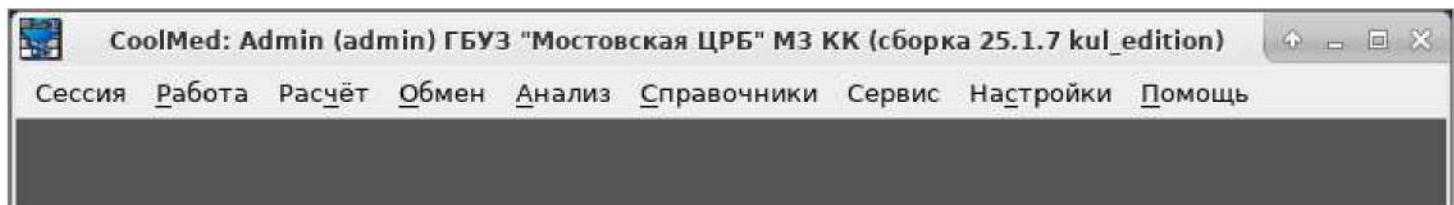
В окошке «Регистрация» введите Ваш логин и пароль, которые предоставил системный администратор Вашего учреждения и нажмите кнопку «OK».

После ввода учетных данных МИС подключится к базе данных медицинского учреждения.

Чтобы не вводить Ваш логин и пароль при каждом входе в приложение COOLMED, поставьте галочку в поле «Сохранить пароль».

3. ОСНОВНОЕ РАБОЧЕЕ МЕНЮ МИС COOLMED

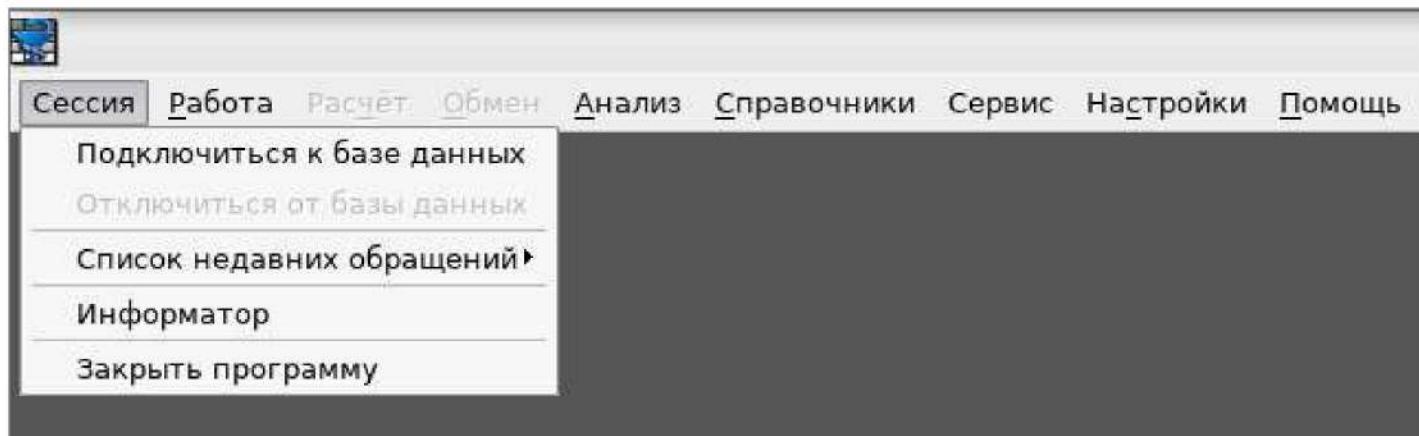
После запуска приложения, на экране появляется главный экран ПО с рабочим меню МИС COOLMED.



Рабочее меню COOLMED содержит 9 разделов:

1. Сессия – позволяет открывать и завершать сессии обращения к базе данных учреждения, просматривать историю обращений и системные сообщения, а также закрыть приложение.
2. Работа – содержит необходимые инструменты для решения основных рабочих задач пользователя.
3. Расчет – позволяет создавать/редактировать электронные договоры с пациентами и выставлять счета за оказанные услуги по обслуживанию пациентов, просматривать журнал операций.
4. Обмен – позволяет осуществлять импорт и экспорт данных.
5. Анализ – позволяет формировать и просматривать отчеты
6. Справочники – содержит всеобъемлющую справочную информацию, необходимую пользователю для решения задач
7. Сервис – содержит инструменты логического контроля первичных документов, проверки счетов просмотра баз данных, отправки почты, обмена данными и многие другие функции.
8. Настройки- позволяет осуществлять настройки МИС, связанные с подключением к базе данных, настройки почтового клиента, прав пользователей, печатных шаблонов документов и др. По вопросам настройки интерфейса МИС рекомендуем обращаться к квалифицированным системным администраторам.
9. Помощь – содержит сведения в версии ПО, QT и лицензии.

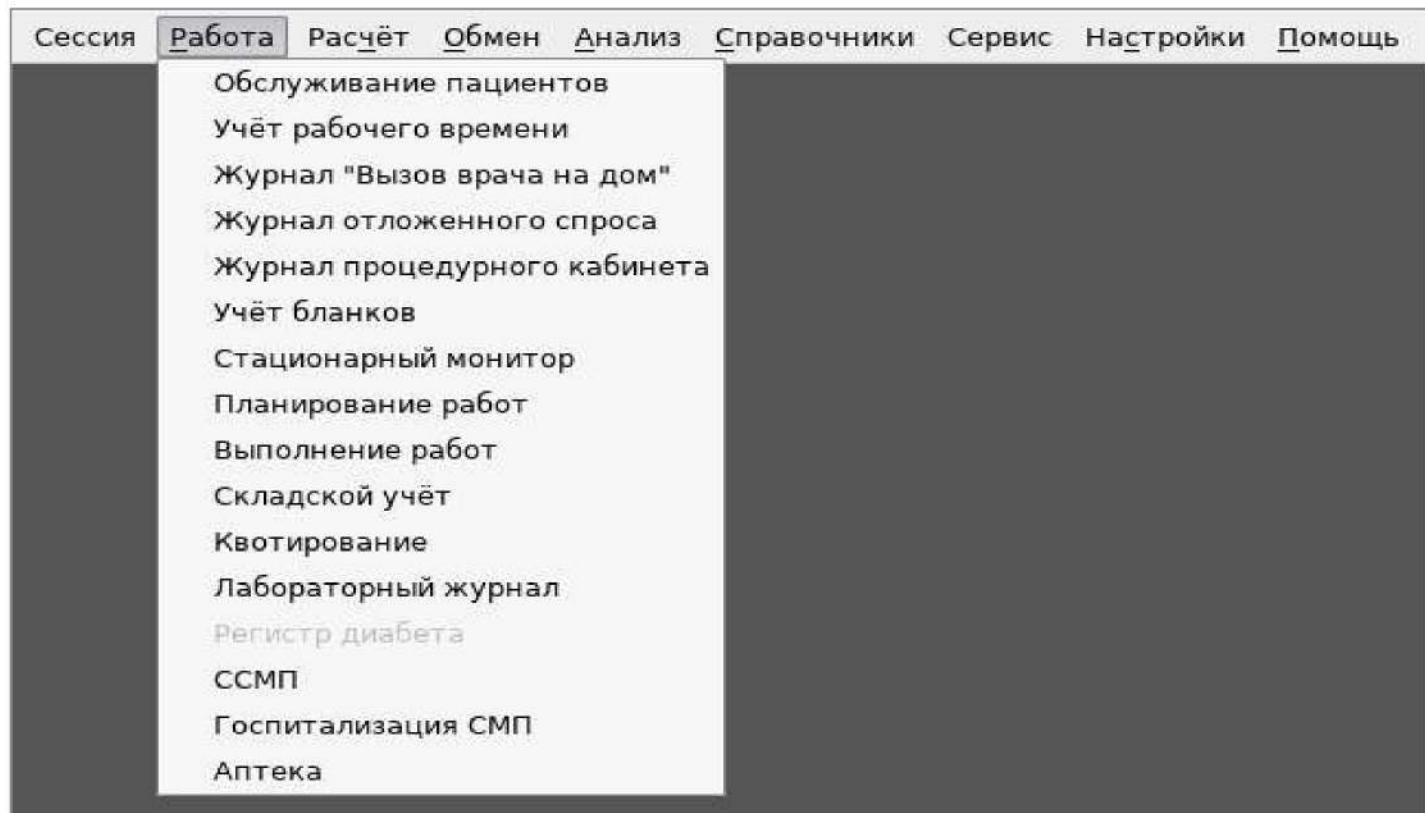
4. РАЗДЕЛ «СЕССИЯ»



Раздел «Сессия» содержит функции:

1. Подключиться к базе данных – авторизация пользователя в МИС организации по логину и паролю, выданному системным администратором организации. Если меню не активно, то пользователь уже авторизован в МИС.
2. Отключиться от базы данных – завершение сессии пользователя в МИС организации. После завершения сессии функции и данные МИС организации становятся недоступны. Если меню не активно, то пользователь еще не авторизован в МИС.
3. Список недавних обращений – функционал быстрого доступа к последним открытым документам текущей сессии пользователя.
4. Информатор – функционал просмотра сообщений разработчиков для пользователей ПО CoolMed.
5. Закрыть программу – выход из приложения CoolMed.

5. РАЗДЕЛ «РАБОТА»



Раздел «Работа» содержит следующий функционал:

1. Обслуживание пациентов – содержит весь необходимый функционал по обслуживанию пациентов, включая ведение карточек пациентов, истории обращений, сведений о лечении, выдача направлений, получение результатов анализов, направление на диспансеризацию и др.
2. Учет рабочего времени – позволяет составлять, просматривать и редактировать график работы врачей, вести учет фактически отработанного времени, а также рассчитывать нагрузку каждого врача.
3. Журнал «Вызов врача на дом» – содержит данные вызовов врачей на дом с учетом текущих статусов обращений.
4. Журнал отложенного спроса – содержит сведения об отложенных записях пациентов к врачам.
5. Журнал процедурного кабинета – содержит сведения о проведенных процедурах процедурного кабинета
6. Учет бланков – ведение электронных листков нетрудоспособности пациентов
7. Стационарный монитор – мониторинг обслуживания пациентов медицинской организации в разрезе служб/отделений и статусов лечения пациентов (поступили, переведены, выписаны и т.п.)
8. Планирование работ – содержит графики рабочего времени различных служб (проведение анализов, УЗИ и т.п.) и кабинетов медицинских учреждений. Позволяет создавать, редактировать и копировать планы работы предыдущих периодов.
9. Выполнение работ – журнал выполнения работ в МО.
10. Складской учет – содержит функционал просмотра остатков необходимых медицинских товаров на складах учреждений региона, перемещения товаров между складами, создание требований на получение товаров из других учреждений региона, выполнение заявок на требования других учреждений.
11. Квотирование – позволяет просматривать установленные для учреждения квоты и оформлять квоты по обращениям пациентов.
12. Лабораторный журнал – содержит сведения о собранном биоматериале пациентов. Просмотр возможен в разрезе пациентов или дат с использованием различных фильтров.

13. Госпитализация СМП – мониторинг вызовов скорой медицинской помощи с возможностью принятия вызовов.

5.1. Обслуживание пациентов

Раздел обслуживание пациентов содержит картотеку пациентов, позволяет зарегистрировать обращение пациента, просмотреть и внести данные в мед. карту пациента, заполнить и ознакомиться с данными по обслуживанию пациента, выписать направление пациенту, ознакомиться с данными по участку, закрепленному за врачом.

5.1.1. Картотека. Регистрационные карточки пациентов.

В картотеке можно найти карточку интересующего пациента с использованием фильтров в правой части функционального меню. Поиск можно осуществить по Коду пациента, его Фамилии, Имени, отчеству, дате рождения, полу, контактным данным, СНИЛС, паспорту, полису и другим персональным данным пациента.

Фамилия	Имя	Отчество	Дата рожд.	Пол	СНИЛС	С	К	Адрес
Гордеева	Ирина	Анатольевна	01.09.1959	Ж	014-012-29-04			краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39

Предварительная запись Выполнение записи

Отметка Дата и время приема Кабинеты344 Специалист Записал

в списке 1 запись Редактировать (F4) Печать (F6) Фильтр (F7) Регистрация (F9)

После того как Вы найдете интересующего пациента, нажмите на строку пациента левой кнопкой мыши два раза и откроется регистрационная карточка пациента, в котором можно ознакомиться и внести изменения персональные данные пациента: паспортные данные, полис ОМС, полис ДМС, территория страхования и контактные данные.

В меню разделе «соц. статус» регистрационной карточки можно ознакомиться и внести данные по анализам, определяющим социальный статус пациента, а также присвоить или изменить социальный статус пациента с указанием даты присвоения статуса. Все социальные статусы пациента вместе с указанием кодом в соответствии с действующим перечнем социальных статусов приведены у выпадающем меню в нижней части экрана.

Регистрационная карточка *

Фамилия	Гордеева	Дата рождения	17.09.1959	12:00 AM																									
Имя	Ирина	Пол	Ж	СНИЛС	014-012-292 75																								
Отчество	Анатольевна	Лечащий врач	не задано																										
			Дата начала карты:																										
			<input type="checkbox"/> Есть только временная регистрация																										
<input type="button" value="Паспортные данные"/> <input type="button" value="Соц.статус"/> <input type="button" value="Занятость"/> <input type="button" value="Прикрепление"/> <input type="button" value="Вид наблюдения"/> <input type="button" value="Особенности"/> <input type="button" value="Льготы/Инвалидность"/> <input type="button" value="Суицид"/> <input type="button" value="Правонарушения"/> <input type="button" value="Получить обновление из ЭМСРН"/>																													
Соц.статус <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Класс</th> <th>Тип</th> <th>Дата начала</th> <th>Дата окончания</th> <th colspan="2">Примечание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>11 Мамогр...</td> <td>904 Прове...</td> <td>25.04.2016</td> <td>15.08.2023</td> <td colspan="2">ччч</td> </tr> <tr> <td>11 Мазок ...</td> <td>905 Мазок ...</td> <td>30.11.2021</td> <td>02.12.2021</td> <td colspan="2">№ 2172484777 полож</td> </tr> <tr> <td>11 Мазок ...</td> <td>905 Мазок ...</td> <td>07.12.2021</td> <td>09.12.2021</td> <td colspan="2">№65166 отр</td> </tr> </tbody> </table>						Класс	Тип	Дата начала	Дата окончания	Примечание		11 Мамогр...	904 Прове...	25.04.2016	15.08.2023	ччч		11 Мазок ...	905 Мазок ...	30.11.2021	02.12.2021	№ 2172484777 полож		11 Мазок ...	905 Мазок ...	07.12.2021	09.12.2021	№65166 отр	
Класс	Тип	Дата начала	Дата окончания	Примечание																									
11 Мамогр...	904 Прове...	25.04.2016	15.08.2023	ччч																									
11 Мазок ...	905 Мазок ...	30.11.2021	02.12.2021	№ 2172484777 полож																									
11 Мазок ...	905 Мазок ...	07.12.2021	09.12.2021	№65166 отр																									

Код	Наименование
202	ВЫПИСКА ИЗ АКТА ОСВИД. ВТЭК
203	ВЫПИСКА ИЗ АКТА ОСВИД. МСЭ
204	ЗАКЛЮЧЕНИЕ КЭК
205	МЕДИЦИНСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
206	ПЕНСИОННОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ
207	РОДОВОЙ СЕРТИФИКАТ
208	СВИД. О ПРАВЕ НА ЛЬГОТЫ ВТЕ...
209	СВИД. О РОЖДЕНИИ
210	СПРАВКА ВТЭК
211	СПРАВКА МСЭ

Выписка из акта	Серия	Номер	1	
Дата	25.04.2016	Выдан	Врач	

Territoria страховани	Краснодарский край
СМО	1607 Краснодарский филиал АО "Страховая компания "СОГАЗ-Мед"
Название	
Примечание	
+	<input type="button" value="Закрыть полис"/>

+ Полис ДМС	
Territoria страховани	Краснодарский край
СМО	
Название	

В блоке «Занятость» регистрационной карточки пациента можно внести изменения в данные о месте работы пациента.

Регистрационная карточка *

Фамилия	Гордеева	Дата рождения	17.09.1959	12:00 AM	Пол	Ж	СНИЛС	014-012-292 75	Дата начала карты:	...	<input type="checkbox"/> Есть только временная регистрация																		
Имя	Ирина																												
Отчество	Анатольевна	Лечебный врач	не задано																										
<input type="button" value="Паспортные данные"/> <input type="button" value="Соц.статус"/> <input type="button" value="Занятость"/> <input type="button" value="Прикрепление"/> <input type="button" value="Вид наблюдения"/> <input type="button" value="Особенности"/> <input type="button" value="Льготы/Инвалидность"/> <input type="button" value="Суицид"/> <input type="button" value="Правонарушения"/>																													
ПЕНСИОНЕРКА																													
ИНН			ОГРН																										
Должность			Стаж	0																									
ОКВЭД	A		РАЗДЕЛ А СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО, ОХОТА И ЛЕСНОЕ ХОЗЯЙСТВО																										
Примечание																													
<table border="1"> <tr> <td colspan="2">Вредность</td> <td colspan="2">Стаж</td> <td colspan="2">Фактор</td> </tr> <tr> <td>Вредность</td> <td></td> <td>Стаж</td> <td></td> <td>Фактор</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>												Вредность		Стаж		Фактор		Вредность		Стаж		Фактор							
Вредность		Стаж		Фактор																									
Вредность		Стаж		Фактор																									
Организация	Должность			Стаж																									
				0																									

В блоке «Прикрепления» регистрационной карточки указано учреждение, за которым закреплен пациент. В данном блоке можно проверить закрепление и отправить данные пациента в территориальный фонд обязательного медицинского страхования.

Регистрационная карточка *

Фамилия	Гордеева	Дата рождения	17.09.1959	12:00 AM	Пол	Ж	СНИЛС	014-012-292 75	Дата начала карты:	...	<input type="checkbox"/> Есть только временная регистрация
Имя	Ирина										
Отчество	Анатольевна	Лечебный врач	не задано								
<input type="button" value="Паспортные данные"/> <input type="button" value="Соц.статус"/> <input type="button" value="Занятость"/> <input type="button" value="Прикрепление"/> <input type="button" value="Вид наблюдения"/> <input type="button" value="Особенности"/> <input type="button" value="Льготы/Инвалидность"/> <input type="button" value="Суицид"/> <input type="button" value="Правонарушения"/>											
<input type="button" value="Проверить прикрепление"/> <input type="button" value="Отправить информацию в ТФОМС"/>											
Тип	ЛПУ	Подразделение	Нак прикрепл	А прикрепле	Та откреплен	Иана открепл	Ус синхрониз	Исключение ошиб	Змления в дру	З уведомления в другу	
территориал	32007 ГБУ...	участок т...	По заявлен...	05.10.2016		не задано	Синхрониз...				

В блоке «Особенности» регистрационной карточки Вы можете указывать особенности пациента: на что у пациента аллергия и в какой степени, на какие медикаменты есть непереносимость, сведения о росте, весе, объемах тела с указанием даты замера, сведения о проводимых обследованиях пациента с указанием периодов проведения.

Регистрационная карточка *

Фамилия	Гордеева	Дата рождения	17.09.1959	12:00 AM	Пол	Ж	СНИЛС	014-012-292 75	Дата начала карты:	..	<input type="checkbox"/> Есть только временная регистрация
Имя	Ирина	Лечебный врач	не задано								
Отчество	Анатольевна										
Паспортные данные		Соц.статус		Занятость		Прикрепление		Вид наблюдения		Особенности	
Группа крови		не зад.		Дата установления		..		Примечания			
Рост при рождении		0		Вес при рождении		0		Неделя эмбрионального периода		0	
Диагноз											
Аллергия											
Наименование вещей	Степень	Дата установления	Примечание								
Медикаментозная непереносимость											
Наименование медикамента	Степень	Дата установления	Примечание								
Антropометрические данные											
Дата	Рост, см	Вес, кг	Об. талии, см	Об. груди, см	Индекс массы тела						
Обследования											
Класс	Тип	Дата начала	Дата окончания	Примечание							

В блоке «Льготы/инвалидность» регистрационной карточки в разделе «Льготы» можно указывать какими льготами пользуется пациент и период их действия.

Регистрационная карточка *

Фамилия	Гордеева	Дата рождения	17.09.1959	12:00 AM	Пол	Ж	СНИЛС	014-012-292 75	Дата начала карты:	..	<input type="checkbox"/> Есть только временная регистрация	
Имя	Ирина	Лечебный врач	не задано									
Отчество	Анатольевна											
Паспортные данные		Соц.статус		Занятость		Прикрепление		Вид наблюдения		Особенности		
<input type="checkbox"/> Недееспособен												
Льготы												
Тип	Дата начала	Дата окончания	Примечание									
0 не задано												
Код	Наименование											
0	не задано											
010	Инвалиды войны											
011	Участники ВОВ-инвалиды, ставшие...											
012	В/с и лица состава ОВД ставшие...											
020	Участники ВОВ											
030	Ветераны боевых действий											
040	В/с не из действующих армии в период...											
050	Лица, награжденные знаком "..."											
060	Члены семей погибших инвалидов											
061	Члены семей погибших в ВОВ из...											
062	Члены семей погибших в/с, сотруднико...											
063	Члены семей в/с погибших в пл...											
Группа	Первичное перенесение	Место работы	Начало утраты трудоспособности	Примечание	Перв.	Стационар						

В разделе «Инвалидность» можно указывать сведения об инвалидности с указанием даты, назначенной группы и примечаний.

Инвалидность

Сомат.	Га установлена	Бессрочно	Группа	Предное перес	Место работы	Ну утраты тру	Примечание	Перв.	Стационар
*	21.08.2023	*	0 (отказ)			Не задано		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="0 (отказ)"/> 1 2 3 4 (дети-ин...)									

В блоках «Суицид» и «Правонарушения» можно указывать сведения о попытках суицида и правонарушениях пациентов в случае если такие имели место быть.

Регистрационная карточка *

Фамилия	Гордеева	Дата рождения	17.09.1959	12:00 AM													
Имя	Ирина	Пол	Ж	СНИЛС	014-012-292 75												
Отчество	Анатольевна	Лечащий врач	не задано														
<input type="checkbox"/> Готовы/Инвалидность <input type="checkbox"/> Суицид <input type="checkbox"/> Правонарушения <input type="checkbox"/> Связи <input type="checkbox"/> Документы <input type="checkbox"/> Идентификаторы <input type="checkbox"/> Госпитализации в др. ЛПУ <input type="checkbox"/> Дополнительная диспансеризация																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>№ п/п</th> <th>Дата</th> <th>Состояние</th> <th colspan="3">Примечание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td colspan="3"></td> </tr> </tbody> </table>						№ п/п	Дата	Состояние	Примечание			1					
№ п/п	Дата	Состояние	Примечание														
1																	

Регистрационная карточка *

Фамилия	Гордеева	Дата рождения	17.09.1959	12:00 AM																	
Имя	Ирина	Пол	Ж	СНИЛС	014-012-292 75																
Отчество	Анатольевна	Лечащий врач	не задано																		
<input type="checkbox"/> Готовы/Инвалидность <input type="checkbox"/> Суицид <input type="checkbox"/> Правонарушения <input type="checkbox"/> Связи <input type="checkbox"/> Документы <input type="checkbox"/> Идентификаторы <input type="checkbox"/> Госпитализации в др. ЛПУ <input type="checkbox"/> Дополнительная диспансеризация																					
<input type="checkbox"/> Судимость до обращения																					
Правонарушения <table border="1"> <thead> <tr> <th>Статья УК</th> <th>Суд</th> <th>№ дела</th> <th>з постановле</th> <th>остановлени</th> <th>Врач</th> <th>единого обращ</th> <th>Примечание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody></table>						Статья УК	Суд	№ дела	з постановле	остановлени	Врач	единого обращ	Примечание								
Статья УК	Суд	№ дела	з постановле	остановлени	Врач	единого обращ	Примечание														

В блоке «Связи» можно создавать связи пациента с другими пациентами с указанием типа связи (мать -> сын, опекун -> опекаемый и т.п.). В данном блоке также можно просматривать уже назначенные связи других пациентов с карточкой Вашего пациента.

Регистрационная карточка *

Фамилия	Гордеева	Дата рождения	17.09.1959	12:00 AM																																																																																					
Имя	Ирина	Пол	Ж	СНИЛС	014-012-292 75																																																																																				
Отчество	Анатольевна	Лечащий врач	не задано																																																																																						
<input type="checkbox"/> Готовы/Инвалидность <input type="checkbox"/> Суицид <input type="checkbox"/> Правонарушения <input type="checkbox"/> Связи <input type="checkbox"/> Документы <input type="checkbox"/> Идентификаторы <input type="checkbox"/> Госпитализации в др. ЛПУ <input type="checkbox"/> Дополнительная диспансеризация																																																																																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Прямая связь</th> <th colspan="4">Связан с пациентом</th> </tr> <tr> <td>не задано</td> <td>▼</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <th>Код</th> <th>Наименование</th> <th colspan="4"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>не задано</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>Мать -> сын</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>02</td> <td>Мать -> дочь</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>05</td> <td>Приемная мать -> Приемный сын</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>06</td> <td>Приемная мать -> Приемная дочь</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>09</td> <td>Опекун -> Опекаемый</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>Гос.опекун -> Опекаемый</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>Представитель -> Представляемый</td> <td colspan="4"></td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Братная связь</th> <th colspan="4">Связан с пациентом</th> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="4"></td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="4"></td> </tr> </tbody> </table>						Прямая связь		Связан с пациентом				не задано	▼					Код	Наименование					0	не задано					01	Мать -> сын					02	Мать -> дочь					05	Приемная мать -> Приемный сын					06	Приемная мать -> Приемная дочь					09	Опекун -> Опекаемый					10	Гос.опекун -> Опекаемый					11	Представитель -> Представляемый					Братная связь		Связан с пациентом															
Прямая связь		Связан с пациентом																																																																																							
не задано	▼																																																																																								
Код	Наименование																																																																																								
0	не задано																																																																																								
01	Мать -> сын																																																																																								
02	Мать -> дочь																																																																																								
05	Приемная мать -> Приемный сын																																																																																								
06	Приемная мать -> Приемная дочь																																																																																								
09	Опекун -> Опекаемый																																																																																								
10	Гос.опекун -> Опекаемый																																																																																								
11	Представитель -> Представляемый																																																																																								
Братная связь		Связан с пациентом																																																																																							

В блоке «Документы» можно ознакомиться с идентификационными данными пациента, а также внести в них изменения при необходимости.

Регистрационная карточка *

Фамилия	Гордеева	Дата рождения	17.09.1959	12:00 AM	
Имя	Ирина	Пол	Ж	СНИЛС 014-012-292 75	
Отчество	Анатольевна	Лечащий врач	не задано		
Дата начала карты: .. <input type="checkbox"/> Есть только временная регистрация					
готы/Инвалидность Суицид Правонарушения Связь Документы Идентификаторы Госпитализации в др. ЛПУ Дополнительная диспансеризация					
Идентификация Полисы Соц.статус Именной договор					
Тип	Серия	Номер	Дата начала	Дата окончания	Выдан
Паспорт гр...	03 05	640223	01.04.2005		овд мостовской

На вкладке «Полисы» данного раздела можно ознакомиться с данными страховых медицинских полисов пациента и добавить новый.

Регистрационная карточка *

Фамилия	Гордеева	Дата рождения	17.09.1959	12:00 AM					
Имя	Ирина	Пол	Ж	СНИЛС 014-012-292 75					
Отчество	Анатольевна	Лечащий врач	не задано						
Дата начала карты: .. <input type="checkbox"/> Есть только временная регистрация									
готы/Инвалидность Суицид Правонарушения Связь Документы Идентификаторы Госпитализации в др. ЛПУ Дополнительная диспансеризация									
Идентификация Полисы Соц.статус Именной договор									
Тип	Тип	Серия	Номер	Дата начала	Дата окончания	СМО	Наименование	Почетная страхо...	Прим
ОМС РФ	Электронный полис		235004088...	15.12.2014	28.11.2017	1707 Крас...		Краснодар...	Импо
ОМС РФ	Полис ОМС единого образца...		235004088...	29.11.2017	25.03.2020	1707 Крас...		Краснодар...	Импо
ОМС РФ	Полис ОМС единого образца...		235004088...	26.03.2020		1607 Крас...		Краснодар...	
ОМС РФ	Полис ОМС единого образца...		235004088...	26.03.2020		1738 Газп...		Кировская ...	

На вкладке социальный статус блока «Документы» можно ознакомиться с соц. Статусом пациента, датами начала и окончания статуса, а также сведениями о лице, присвоившим статус пациенту. Здесь также можно внести изменения в социальный статус.

Регистрационная карточка *

Фамилия	Гордеева	Дата рождения	17.09.1959	12:00 AM	
Имя	Ирина	Пол	Ж	СНИЛС 014-012-292 75	
Отчество	Анатольевна	Лечащий врач	не задано		
Дата начала карты: .. <input type="checkbox"/> Есть только временная регистрация					
готы/Инвалидность Суицид Правонарушения Связь Документы Идентификаторы Госпитализации в др. ЛПУ Дополнительная диспансеризация					
Идентификация Полисы Соц.статус Именной договор					
Тип	Серия	Номер	Дата начала	Дата окончания	Выдан
МЕДИЦИНСКИЙ	1	25.04.2016			Врач
Код	Наименование				
208	СВИД. О ПРАВЕ НА ЛЬГОТЫ ВЕТЕРАНАМ				
209	СВИД. О РОЖДЕНИИ				
210	СПРАВКА ВТЭК				
211	СПРАВКА МСЭ				
212	УДОСТО. БЫВШЕГО НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО				
213	УДОСТО. ВДОВЫ УВОВ				
214	УДОСТО. ВETERANA BOEVB DEDY...				
215	УДОСТО. ВETERANA BOB				
216	УДОСТО. ВETERANA PODRASDELE...				
217	УДОСТО. ВETERANA TРUDA				
218	УДОСТО. VYEXAVSHGO DOBROVOL...				
219	УДОСТО. ГРАЖДАНИНА, PERENES...				

В документах можно создать именной договор с пациентом, нажав кнопку «Добавить», выбрав тип взаиморасчетов по именному договору и ввести данные для договора.

Регистрационная карточка *

Фамилия Гордеева Дата рождения 17.09.1959 12:00 AM
 Имя Ирина Пол Ж СНИЛС 014-012-292 75
 Отчество Анатольевна Лечащий врач не задано
 Есть только временная регистрация

Документы Идентификаторы Госпитализации в др. ЛПУ Дополнительная диспансеризация

Идентификация Полисы Соц.статус Именной договор

тображается ображается, схемы опла схемы опл Нач.дата Кон.дата

Добавить Удалить

В блоке идентификаторы регистрационной карточки пациента можно ознакомиться с идентификаторами пациента в системах учета пациентов, а также присвоить идентификатор.

Наименование	Код	Дата подтверждения
Идентификатор пациента по ...	N3LAB	25.03.2016
Идентификатор пациента в РИС	N3LAB...	25.03.2016
Номер УЭК	N3LAB_V	

В блоке госпитализации в другие ЛПУ можно ознакомиться с историей госпитализации пациента в другие лечебно-профилактические учреждения, а также добавить в историю сведения о госпитализации пациента с указанием сведений о цели госпитализации, дате поступления в учреждение, дате выбытия пациента и клиническом диагнозе пациента в данном ЛПУ.

Регистрационная карточка *

Фамилия	Гордеева	Дата рождения	17.09.1959	12:00 AM	
Имя	Ирина	Пол	Ж	СНИЛС	014-012-292 75
Отчество	Анатольевна	Лечащий врач	не задано		
			Дата начала карты:	..	
			<input type="checkbox"/> Есть только временная регистрация		
гости/Инвалидность Суицид Правонарушения Связи Документы Идентификаторы Госпитализации в др. ЛПУ Дополнительная диспансеризация					

№ п/п	Наименование ЛПУ	Цель госпитализации	та поступил	Дата выбытия	МКБ	Клинический диагноз
	не задано					

не задано

01001| МБУЗ "Амбулатория №3"
 01002| МУЗ "Амбулатория №5" г.Анапа
 01006| МБУЗ "ДГБ"
 01007| МАУЗ "Стоматологическая поликлиника города Анапы"
 01009| ГБУЗ КВД № 3
 01010| МБУЗ "ЧМП"
 01011| МБУЗ "РД"
 01012| МУЗ "Участковая больница №2 УЗ администрации г.Анапа" (пол)
 01013| МУЗ "Участковая больница №1 УЗ администрации г.Анапа" (пол)
 01014| МУЗ "Участковая больница №3 УЗ администрации г.Анапа" (пол)
 01015| ГУЗ "Кожно-венерологический диспансер №3" ДЗ Краснодарского края
 01017| МБУЗ "Городская больница"
 01021| МБУЗ "Городская больница" (поликлиника)

[ЛПУ](#) [Поиск](#)

[Отмена](#) [OK](#)

В блоке дополнительная диспансеризация можно получить/внести сведения об истории пребывания пациента в дополнительных медицинских учреждениях с указанием кодов МО и периода пребывания пациента в них.

Регистрационная карточка *

Фамилия	Гордеева	Дата рождения	17.09.1959	12:00 AM	
Имя	Ирина	Пол	Ж	СНИЛС	014-012-292 75
Отчество	Анатольевна	Лечащий врач	не задано		
			Дата начала карты:	..	
			<input type="checkbox"/> Есть только временная регистрация		
гости/Инвалидность Суицид Правонарушения Связи Документы Идентификаторы Госпитализации в др. ЛПУ Дополнительная диспансеризация					

Код	Дата начала	Дата окончания	Код МО		
	01.03.2023	21.08.2023			

May, 2023

...	Tue	...	Thu	Fri	Sat	Sun
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

[Отмена](#) [OK](#)

В блоке «Квоты» можно ознакомиться с установленными пациенту Квотами на медицинские мероприятия, а также установить квоты самостоятельно и внести данные о направлении пациента на мероприятия.

Регистрационная карточка *

Фамилия	Гордеева	Дата рождения	17.09.1959	12:00 AM	Пол	Ж	СНИЛС	014-012-292 75	Дата начала карты:	...	<input type="checkbox"/> Есть только временная регистрация
Имя	Ирина	Отчество	Анатольевна	Лечащий врач	не задано						

Квоты Суицид Правонарушения Связи Документы Идентификаторы Госпитализации в др. ЛПУ Дополнительная диспансеризация Квоты

Квота	Этап	МКБ	Статус	Идентификатор	ЛПУ направления	ЛПУ направления	Дата регистрации	Дата окончания действия	Подразделение
10			Ожидание	Этап	0	ЛПУ направления	30.08.2023		ГРУ
0				Номер талона	1	ЛПУ направления			

Код Наименование

0	не задано
1	АБДОМИНАЛЬНАЯ ХИРУРГИЯ
1.1	Микрохирургические, расширенные, комбинированные и реконструктивные операции на п...
1.2	Микрохирургические и реконструктивно-пластикальные операции на п...
1.3	Реконструктивно-пластикальные вмешательства на тонкой, толстой ки...
1.4	Реконструктивно-пластикальные операции на пищеводе, желудке.

Квоты Поиск

Дата Время Поправлено Изменено Контрагент Должность ФИО Примечание

Отмена OK

5.1.2. Обращение. Работа с обращениями

В разделе обращение можно ознакомиться с обращениями пациентов в ЛПУ, зарегистрировать обращения, ознакомиться с диагнозами пациента, выдать направление пациенту, поставить диагноз и другое.

Сессия Работа Расчет Обмен Анализ Справочники Сервис Настройки Помощь

CoolMed: Admin (admin) ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК (сборка 25.1.7 kul_edition)

Картотека Обращение Медкарта Обслуживание КЭР Направления Уведомления Направления на МЗС Мой участок

Гордеева Ирина Анатольевна, дата рождения: 17.09.1959 (63 года) пол: Ж код: 4700874 [Статус: Направлено в приемную] статус: Индентификатор пациента по ЕИП: 2350040882000985, Индентификатор пациента в РИС: 133059516
Квоты: СНИЛС: 014-012-292 75
Прикрепление к территории (ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК)(участок терапевтический № 005) (Синхронизировано)
Документ: Паспорт гражданина Российской Федерации 03 05 640223. Полис ОМС [3]: 2350040882000985 выдан Краснодарский филиал АО "Страховая компания "СОГАЗ-Мед" действителен с 26.03.2020
Диспансиризация в 2023 году: Не подлежит
Адрес регистрации: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39
Адрес проживания: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39
Занятость: ПЕНСИОНЕРКА, ОКВЭД: А
Женщина, Вакцинирована, последний вакцинирован: 0030232022

Пол	Назначен	Выполнен	Тип	д. М	МЭС	Врач	Первичный	Порядок	Результат	Внешний идентификатор	Статус оплаты
Ж	8/2/23	8/2/23	32001 Лечебн...			Алботова Л...	Первичный	плановый			Оплачено

Диагнозы	Мероприятия	Посещения	Оплата	Примечания								
Установлен	Тип	Грд	Диагноз	Хар	Фаза	Ст	ДН	Госп	Тр	Врач	специальность	Результат
8/2/23	основной						0			Алботова Л...	терапевт	

В списке 1 записи

ТелеМедицина Редактировать (F4) Печать (F6) Фильтр (F7) Новый (F9)

В разделе Обращение можно зарегистрировать новое обращение пациента, указав ЛПУ, дату, врача. Если пациент направлен в ЛПУ из другого учреждения, то дополнительно заполняются данные направления.

Новое обращение

Стандартное Неврология (ф.30) Направление из военкомата

ЛПУ	32007 ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК		
Цель	32001 Лечебно-диагностический (поликлиника)		
Врач	Алботова Л.В., Терапевт		
Дата с	30.08.2023	по	30.08.2023
<input type="checkbox"/> включая выходные	<input type="checkbox"/> Добавить визиты по длительности		
Дней	0		
Внешний идентификатор			
Ассистент			
Куратор			
<input type="checkbox"/> Добавить направление из ЛПУ			

Отмена OK

После создания обращения, откроется меню планирования обращения, где можно выбрать специальность врача и код обращения (прием с осмотром, диспансерный прием и т.п.)

Планирование: 32001 Лечебно-диагностический (поликлиника), Пациент: Гордеева Ирина Анатольевна, Пол: Ж, ДР.: 17.09.1959

Осмотры

Включить	Специальность	Услуга	Тип визита	МКБ	ДН	ГрЭд	МедГр	эл
<input checked="" type="checkbox"/>	Дерматовенеролог	0	не задано	не задано	0	0	0	ле
<input checked="" type="checkbox"/>	Невролог	0	не задано	не задано	0	0	0	ле
<input checked="" type="checkbox"/>	Оториноларинголог	0	не задано	не задано	0	0	0	ле
<input checked="" type="checkbox"/>	Офтальмолог	0	не задано	не задано	0	0	0	ле
<input checked="" type="checkbox"/>	Психиатр	0	не задано	не задано	0	0	0	ле
<input checked="" type="checkbox"/>	Лечебное дело	0	не задано	не задано	0	0	0	ко
<input checked="" type="checkbox"/>	Онколог	0	не задано	не задано	0	0	0	ле
<input checked="" type="checkbox"/>	Травматолог-ортопед.	0	не задано	не задано	0	0	0	ле

Выбрать все Очистить выбор

Мероприятия

Включить	Код	Наименование	Группа выбор:	Место проведения
<input checked="" type="checkbox"/>	B01.047.001	Прием (осмотр, консультация) врача-...	2	не задано
<input type="checkbox"/>	B01.047.002	Прием (осмотр, консультация) врача-...	2	не задано
<input type="checkbox"/>	B04.047.001	Диспансерный прием (осмотр, консул...	2	не задано

Выбрать все Очистить выбор

Печать Отмена OK

Далее открывается форма для заполнения карточки посещения.

В блоке стат. Талон указываются общие данные по посещению – первичное обращение или повторное, плановый осмотр или экстренный, какой результат у данного обращения (лечение завершено, прервано, пациент направлен на консультацию, в стационар и т.п.), какой диагноз поставлен, были ли противоправные действия третьих лиц по отношению к пациенту и т.п.

В следующих блоках карточки обращения приведена более детализированная информация по обращению.

В блоке «Статус» указывается текущий статус обращения: начато, ожидание, закончено, отменено и т.п. с указанием дат и исполнителя по посещению.

В данном блоке заполняется «Дневник терапевта» с вводом обязательных параметров осмотра пациента: место оказания помощи, дата обращения, физиологические показатели пациента (состояние пациента, частота сердцебиения, частота дыхания). Здесь также заполняется дневник консультации пациента.

В блоке «Диагностика» отражается история диагностики состояния пациента. Здесь можно назначать медицинские исследования пациенту и ознакомиться с результатами исследований. В результатах исследований обязательно указываются даты исследований и исполнитель в исследовании.

Ф.025 ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК - Поликлиника: 32001 Лечебно-диагностический (поликлиника) *

Гордеева Ирина Анатольевна, дата рождения: 17.09.1959 [63 года] пол: Ж код: 4700874 [Статус: Продолжение приема] статус: Индентификатор пациента по ЕНП: 2350040882000985, Идентификатор пациента в РИС: 133959516
Коды: СНИЛС: 014-012-292 75

Прикрепление: территориал (ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК) [частичный № 005] [Синхронизировано]
Паспорт гражданина Российской Федерации 03 05 640223. Полос ОМС [3]; 2350040882000985 выдан Краснодарским филиалом АО "Страховая компания "СОГАЗ-Мед" действителен с 26.03.2020

Диспансеризация в 2023 году: Не подлежит
Адрес регистрации: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пт, Буденного ул, д. 39
Адрес проживания: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пт, Буденного ул, д. 39

Статусы	Статус	Диагностика	Лечение	Мероприятия	Льготные рецепты	Анализы	Мед.карта	Направления	Сведения о ЭНО	Трудоспособность	Оплата	Примечания
Состояние	<input style="width: 150px; height: 20px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; font-size: 10px; margin-right: 5px;" type="button" value="Закончено"/> <input style="width: 150px; height: 20px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; font-size: 10px; margin-right: 5px;" type="button" value="Отменено"/> <input style="width: 150px; height: 20px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; font-size: 10px; margin-right: 5px;" type="button" value="Ожидание"/> <input style="width: 150px; height: 20px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; font-size: 10px; margin-right: 5px;" type="button" value="Завершено"/> <input style="width: 150px; height: 20px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; font-size: 10px; margin-right: 5px;" type="button" value="Без результата"/> <input style="width: 150px; height: 20px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; font-size: 10px; margin-right: 5px;" type="button" value="Назначено"/> <input style="width: 150px; height: 20px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; font-size: 10px; margin-right: 5px;" type="button" value="Не предусмотрено"/> <input style="width: 150px; height: 20px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; font-size: 10px; margin-right: 5px;" type="button" value="Не выполнено по мед. противопоказаниям"/> <input style="width: 150px; height: 20px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; font-size: 10px; margin-right: 5px;" type="button" value="Не выполнено по прочим причинам"/>	Срочно	Назначено	30.08.2023	Назначил	Алботова Л.В., Терапевт						
Начало:		Кабинет	Выполнено	13.09.2023	Исполнитель	Алейкина Л.С., Офтальмолог						
Место выполнения:												
Количество:												
Пациент отказался от услуги (документированный отказ)												
Наименование	Дата назначения	Назначено	Значение	Единица								
Кабинет УЗИ	9/04/23											
Магнитно-резонансная томография лицевого отдела че...	8/30/23											
Магнитно-резонансная томография позвоночника (одн...)	8/30/23											
<input style="margin-right: 10px;" type="button" value="Добавить"/> <input style="margin-right: 10px;" type="button" value="Загрузить шаблон"/> <input type="button" value="Сохранить шаблон"/>					<input style="margin-right: 10px;" type="button" value="Копировать из предыдущего"/>							
<input type="button" value="Подписать документы"/>							<input style="margin-right: 10px;" type="button" value="Печать"/> <input style="margin-right: 10px;" type="button" value="Сохранить и создать счёт"/> <input style="margin-right: 10px;" type="button" value="Работы"/> <input style="margin-right: 10px;" type="button" value="Портал врача"/> <input checked="" type="checkbox" value="Применить"/> Применить <input type="checkbox"/> Отмена <input type="button" value="OK"/>					

В блоке «Лечение» пациенту назначается лечение (лекарственные препараты, физиотерапия, мануальная терапия, трудотерапия, психологическое обследование и т.п.). В данном разделе можно узнать и изменить статус лечения

Ф.025 ГБУЗ "Мостовской ЦРБ" МЗ КК - Поликлиника: 32001 Лечебно-диагностический (поликлиника) *

Гордеева Ирина Анатольевна, дата рождения: 17.09.1959 [63 года] пол: Ж код: 4700874 [Статус: Пациент] статус: Индентификатор пациента по ЕНП: 2350040882000985, Идентификатор пациента в РИС: 133959516
Коды: СНИЛС: 014-012-292 75
Прикрепление: территория (ГБУЗ "Мостовской ЦРБ" МЗ КК)Участок терапевтический № 005) [Синхронизировано]
Документ: Паспорт гражданина Российской Федерации 03 05 640223, Полис ОМС [3]: 2350040882000985 выдан Краснодарским филиалом АО "Страховая компания "СОГАЗ-Мед" действителен с 26.03.2020
Данное документ создан в 2023 году. Не подлежит
Адрес регистрации: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39
Адрес проживания: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пгт, буденного ул, д. 39

Статус	Статус	Диагностика	Лечение	Мероприятия	Льготные рецепты	Аналитика	Медкарта	Направления	Сведения о ЗНО	Трудоспособность	Оплата	Примечания	
Состояние	Закончено			<input type="checkbox"/> Срочно				Назначено 30.08.2023		Назначил Алботова Л.В., Терапевт			
Начало	30.08.2023				Кабинет			Выполнено 30.08.2023		Исполнитель Алботова Л.В., Терапевт			
Место выполнения													
Количество	1.00	<input type="button" value="УЕТ"/>	<input type="button" value="Создать шаблон"/>	Примечания									
Сведения медицинских изделий, имплантируемых в организм человека													
Код мед.изделия					Дополнительные сведения о лечении								
Дата установки					Сведения об имплантируемых инъекциях и их дозировках								
Наименование	Дата назначения	Наименование	Значение										
Лекарственные средства	8/30/23	Лекарство											
Мануальная терапия	8/30/23	Разовая доза											
		Дата начала											
		Дата окончания											
		Количество раз в день											
		Путь введения											
<input type="button" value="Печать"/> <input type="button" value="Загрузить шаблон"/> <input type="button" value="Сохранить шаблон"/>													
<input type="button" value="Печать"/> <input type="button" value="Сохранить и создать счет"/> <input type="button" value="Работы"/> <input type="button" value="Портал врача"/> <input checked="" type="checkbox"/> Применить <input type="button" value="Отмена"/> <input type="button" value="OK"/>													
<input type="button" value="Подписать документы"/>													

В блоке «Мероприятия» пациенту назначаются различные медицинские процедуры и мероприятия. В данном блоке можно узнать/изменить статус проведения мероприятия с указанием даты и исполнителя.

Блок «Льготные рецепты» создан для назначения препаратов пациентам по льготным рецептам.

В блоке «Анализы» происходит назначение анализов и ознакомления с результатами.

Блок «Мед. карта» аналогичен бумажной медицинской карте пациента. Он содержит в себе историю обследований, посещений мед. учреждений, анализов, проводимых мероприятий пациенту, назначений и т.п.

Ф-025 ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК - Поликлиника: 32001 Лечебно-диагностический (поликлиника) *

Гордеева Ирина Анатольевна, дата рождения: 17.09.1959 (63 года) пол: Ж код: 4700874 [Статус: **Прием (осмотр, консультация)**] статус: Индентификатор пациента по ЕИП: 2350040882000985, Идентификатор пациента в РИС: 133959516
Коды СНИЛС: 014-012-292 75
Принадлежит: территория (ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК)(участок терапевтический № 005) (Синхронизировано)
Документ: Паспорт гражданина Российской Федерации 03 05 640223. Полис ОМС (З): 2350040882000985 выдан Краснодарский филиал АО "Страховая компания "СОГАЗ-Мед" действителен с 26.03.2020
Диспансеризация в 2023 году: Не подлежит
Адрес регистрации: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пт, Буденного ул, д. 39
Адрес проживания: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пт, Буденного ул, д. 39

Статусы	Симптомы	Статус	Диагностика	Лечение	Мероприятия	Льготные рецепты	Анализы	Мед.карта	Направления	Сведения о ЗНО	Трудоспособность	Оплата	Примечания
Осмотры	Статус	Диагностика	Лечение	Мероприятия	Льготные рецепты	Анализы	Мед.карта	Направления	Сведения о ЗНО	Трудоспособность	Оплата	Примечания	

Фильтр

С . . . По . . . не задано не задано не задано ЛПУ Сбросить Применить

Врач	пациенты	Установлен	Тип	ГрЭД	Диагноз	Хар	Фаза	Ст	ДН	Госп	Тр	Результат	Примечания
Алботова Л...	Терапевт	8/2/23	основной										

Обращение Визиты Сопутствующие диагнозы Мероприятия

Место ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК Внешний идентификатор

Тип: 32001 Лечебно-диагностический (поликлиника) Первичный Порядок плановый

Дата начала 02.08.2023 0:00 Дата выполнения 02.08.2023 0:00

Направил Алботова Л.В., Терапевт Выполнил Алботова Л.В., Терапевт

Дата след. явки

Создал Admin Изменил

Печать Подписать документы Печать Сохранить и создать счет Работы Портал врача Применить Отмена OK

В разделе «Осмотры» блока мед. карта можно ознакомиться со сведениями по обращению пациента, ознакомиться с другими визитами пациента, сопутствующими диагнозами пациента, а также проведенными пациенту медицинскими мероприятиями.

Ф-025 ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК - Поликлиника: 32001 Лечебно-диагностический (поликлиника) *

Гордеева Ирина Анатольевна, дата рождения: 17.09.1959 (63 года) пол: Ж код: 4700874 [Статус: **Прием (осмотр, консультация)**] статус: Индентификатор пациента по ЕИП: 2350040882000985, Идентификатор пациента в РИС: 133959516
Коды СНИЛС: 014-012-292 75
Принадлежит: территория (ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК)(участок терапевтический № 005) (Синхронизировано)
Документ: Паспорт гражданина Российской Федерации 03 05 640223. Полис ОМС (З): 2350040882000985 выдан Краснодарский филиал АО "Страховая компания "СОГАЗ-Мед" действителен с 26.03.2020
Диспансеризация в 2023 году: Не подлежит
Адрес регистрации: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пт, Буденного ул, д. 39
Адрес проживания: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пт, Буденного ул, д. 39

Статусы	Симптомы	Статус	Диагностика	Лечение	Мероприятия	Льготные рецепты	Анализы	Мед.карта	Направления	Сведения о ЗНО	Трудоспособность	Оплата	Примечания
Осмотры	Статус	Диагностика	Лечение	Мероприятия	Льготные рецепты	Анализы	Мед.карта	Направления	Сведения о ЗНО	Трудоспособность	Оплата	Примечания	

Фильтр

С . . . По . . . не задано не задано не задано ЛПУ Сбросить Применить

Врач	пациенты	Установлен	Тип	ГрЭД	Диагноз	Хар	Фаза	Ст	ДН	Госп	Тр	Результат	Примечания
Алботова Л...	Терапевт	8/2/23	основной										

Обращение Визиты Сопутствующие диагнозы Мероприятия

Место ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК Внешний идентификатор

Тип: 32001 Лечебно-диагностический (поликлиника) Первичный Порядок плановый

Дата начала 02.08.2023 0:00 Дата выполнения 02.08.2023 0:00

Направил Алботова Л.В., Терапевт Выполнил Алботова Л.В., Терапевт

Дата след. явки

Создал Admin Изменил

Печать Подписать документы Печать Сохранить и создать счет Работы Портал врача Применить Отмена OK

В разделе «Статус» блока мед. карты можно ознакомиться и сменить статус обращения пациента.

Ф-025 ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК - Поликлиника: 32001 Лечебно-диагностический (поликлиника) *

Гордеева Ирина Анатольевна, дата рождения: 17.09.1959 (63 года) пол: Ж код: 4700874 [Статус: **Прием (осмотр, консультация)**] статус: Индентификатор пациента по ЕИП: 2350040882000985, Идентификатор пациента в РИС: 133959516
Коды СНИЛС: 014-012-292 75
Принадлежит: территория (ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК)(участок терапевтический № 005) (Синхронизировано)
Документ: Паспорт гражданина Российской Федерации 03 05 640223. Полис ОМС (З): 2350040882000985 выдан Краснодарский филиал АО "Страховая компания "СОГАЗ-Мед" действителен с 26.03.2020
Диспансеризация в 2023 году: Не подлежит
Адрес регистрации: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пт, Буденного ул, д. 39
Адрес проживания: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пт, Буденного ул, д. 39

Статусы	Симптомы	Статус	Диагностика	Лечение	Мероприятия	Льготные рецепты	Анализы	Мед.карта	Направления	Сведения о ЗНО	Трудоспособность	Оплата	Примечания
Осмотры	Статус	Диагностика	Лечение	Мероприятия	Льготные рецепты	Анализы	Мед.карта	Направления	Сведения о ЗНО	Трудоспособность	Оплата	Примечания	

Фильтр

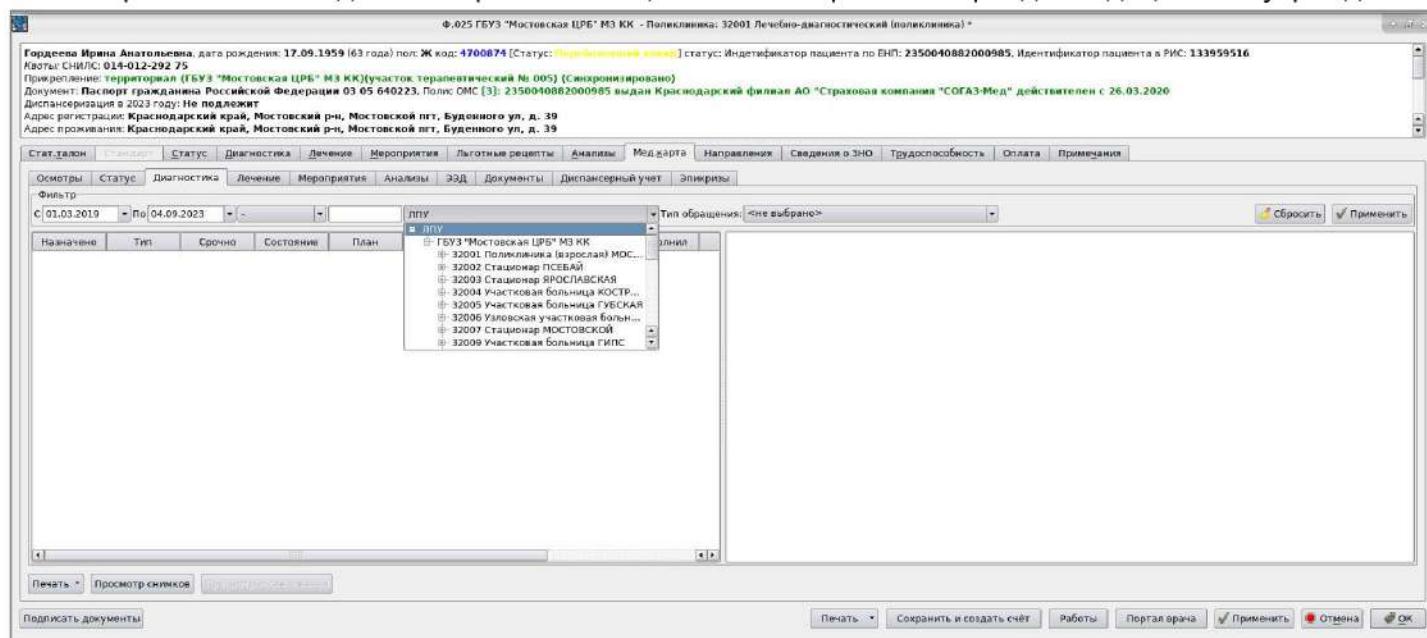
С . . . По . . . лпу Тип обращения: <не выбрано> Сбросить Применить

Назначено	Тип	Сроки	Состояние	План	Начато	Окончено	Назначил	Выполнил
8/2/23	Прием госп.		Завершено	8/2/23	8/2/23		Алботова Л. В.	Алботова Л. В.
8/2/23	Дневник Т...		Завершено	8/2/23	8/2/23		Алботова Л. В.	Алботова Л. В.

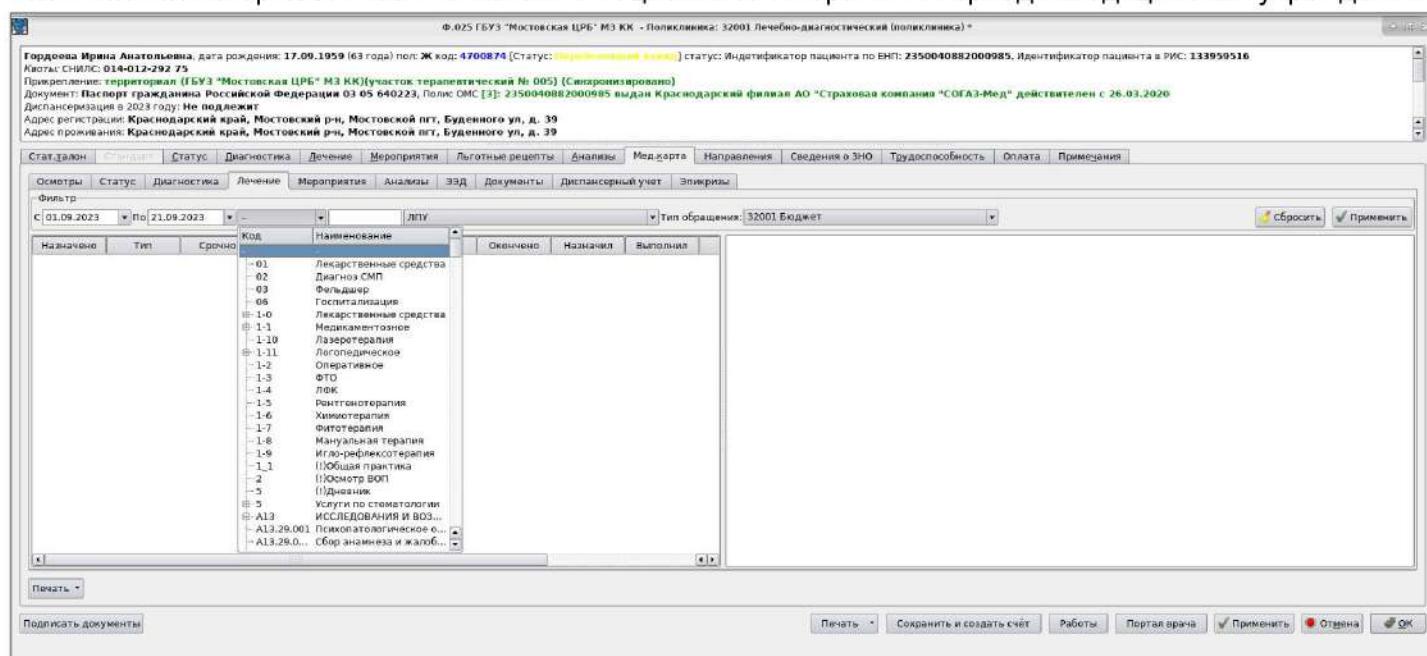
Врач: /Алботова Л. В./

Печать Подписать документы Печать Сохранить и создать счет Работы Портал врача Применить Отмена OK

В разделе «Диагностика» можно ознакомиться с историей постановки диагноза пациенту. Для получения сведений необходимо выбрать период, за который требуются данные, медицинское учреждение, к которому осуществлялась диагностика и применить фильтры, после чего на экране появится вся история записей по диагностированию пациента за выбранный период в медицинском учреждении.



В разделе «Лечение» мед. карты можно посмотреть историю лечения пациента. Для получения сведений необходимо выбрать период, за который требуются данные, медицинское учреждение, к которому осуществлялось лечение, при необходимости выбрать код лечения (лекарственные средства, госпитализация, рентгенотерапия, ЛФК, осмотр и т.п.) и применить фильтры, после чего на экране появится вся история записей по лечению пациента за выбранный период в медицинском учреждении.



В разделе «Мероприятия» мед. карты можно посмотреть историю проводимых с пациентом медицинских мероприятий. Для получения сведений необходимо выбрать период, за который требуются данные, медицинское учреждение, к которому осуществлялось лечение, при необходимости выбрать код мероприятия (сбор анамнеза, реабилитационное лечение, пальпация, диагностическое наблюдение и т.п.), выбрать при необходимости Тип обращения пациента (кабинет УЗИ, кабинет эндоскопии, лечебно-диагностический кабинет т.п.) и применить фильтры, после чего на экране появится вся история записей по проводимым медицинским мероприятиями, связанным с пациентом, за выбранный период в медицинском учреждении.

Ф.025 ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК - Поликлиника: 32003 Лечебно-диагностический (поликлиника) +

Гордеева Ирина Анатольевна, дата рождения: **17.09.1959** (63 года) пол: Ж код: **47000874** [Статус: **Приемлемое**] статус: Индентификатор пациента по ЕНП: **2350040882000985**. Идентификатор пациента в РИС: **133959516**
 Квоты: СНИЛС: **014-012-292 75**

Прикрепление: **Мостовская ЦРБ МЗ КК(участок терапевтический № 005) (Синхронизировано)**
 Документ: **Паспорт гражданина Российской Федерации 03.05.640223. Показ ОМС [1]: 2350040882000985** выдан **Краснодарский филиал АО "Страховая компания "СОГАЗ-Мед"** действителен с **26.03.2020**
 Длительность пребывания в 2023 году: Не подлежит
 Адрес регистрации: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской птт, Буденного ул, д. 39
 Адрес проживания: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской птт, Буденного ул, д. 39

Статусы | **Статус** | **Диагностика** | **Действие** | **Мероприятие** | **Льготные рецепты** | **Анализы** | **Мед.карта** | **Направления** | **Сведения о ЗНО** | **Трудоспособность** | **Оплата** | **Примечания**

Осмотры | **Статус** | **Диагностика** | **Лечение** | **Мероприятия** | **Анализы** | **ЭЭД** | **Документы** | **Диспансерный учет** | **Эпикризы**

Фильтр

С 26.06.2023	По 01.09.2023	Сбор психика	ЛПУ	Тип обращения:	32001 Кабинет ЭКГ	<input type="button" value="Сбросить"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Применить	
Назначено	Тип	Срочно	Состояние	План	Начато	Окончено	Назначен	Выполнено

Код	Наименование
01	32001 Кабинет КТ
01	32001 Кабинет неотложной помощи
01	32001 Кабинет ЭЭГ
<input checked="" type="checkbox"/>	32001 Кабинет ЭКГ
01	32001 Кабинет Эндоскопии
01	32001 Лечебно-диагностический
01	32001 Лечебно-диагностический
01	32001 Оказание неотложной помощи
01	32001 Отпринт служба 122

Применить

В разделе «Анализы» мед. карты можно посмотреть историю анализов пациента. Для получения сведений необходимо выбрать период, за который необходимо посмотреть анализы, медицинское учреждение, к котором были сданы анализы, при необходимости выбрать Тип обращения пациента (смотровой кабинет, лечебно-диагностический кабинет и т.п.) и применить фильтры, после чего на экране появится вся история анализов пациента за выбранный период в медицинском учреждении.

Ф.025 ГБУЗ "Мостовской ЦРБ" МЗ КК - Поликлиника: 32003 Лечебно-диагностический (поликлиника) *

Гордеева Ирина Анатольевна, дата рождения: 17.09.1959 (63 года) пол: Ж код: 47000874 [Статус: **Пациент**] статус: Индентификатор пациента по ЕИП: 2350040882000985, Идентификатор пациента в РИС: 133959516
 Квоты: СНИЛС: 014-012-292 75
 Прикрепление: Территориальная (ГБУЗ "Мостовской ЦРБ" МЗ КК)(участок терапевтический № 005) (Синхронизировано)
 Документ: Паспорт гражданина Российской Федерации 03 05 640223. Полис ОМС: [3]: 2350040882000985 выдан Краснодарским филиалом АО "Страховая компания "СОГАЗ-Мед" действителен с 26.05.2020
 Доступ к документам в 2023 году: Не подлежит
 Адрес регистрации: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39
 Адрес проживания: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39

Статус	Тип	Статус	Диагностика	Лечение	Мероприятия	Льготные рецепты	Анализы	Медкарта	Направления	Сведения о ЗНО	Трудоспособность	Оплата	Примечания
Осмотры	Статус	Диагностика	Лечение	Мероприятия	Анализы	ЭЭД	Документы	Диспансерный учет	Эпикризы				

Фильтр

С 07.07.2023 По 01.09.2023

32007 Стационар МОСТОВСКОЙ

Тип обращения: <не выбрано>

32005 Участковая больница ГУБСК, г. Мостовской

32006 Узловская участковая больница (Узловский район)

32009 Участковая больница ГППС

32101 Поликлиника ПЕСКАРЯ

32111 Поликлиника ЯРОСЛАВСКАЯ

32113 Амбулатория БЕСЛЕНЕЕВСКАЯ

32114 Амбулатория ПЕРЕПЛАВНАЯ

32115 Амбулатория БЕНОК

32116 Амбулатория УНАРОКОВО

Назначено	Тип	Срочно	Состояние	План
-----------	-----	--------	-----------	------

Печать

В разделе «Документы» можно добавить документы, связанные с пациентом. Для добавления документа нажмите кнопку «Добавить», выберите файл и нажмите «Открыть». После добавления документ появится в таблице с указанием веса файла, его названия, учетной записи, с которой был загружен документ и тип документа. В данном разделе можно открыть ранее загруженные документы для просмотра.

Ф.025 ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК - Поликлиника: 32901. Лечебно-диагностический (поликлиника) *

Гордеева Ирина Анатольевна, дата рождения: 17.09.1959 (63 года) пол: Ж код: 4700874 [Статус: [Постановка/снятие](#)] статус: Индентификатор пациента по ЕНП: 2350040882000985. Идентификатор пациента в РИС: 133959516
Коды СНИЛС: 014-012-292 75
Прикрепление: [территория \(ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК\)\(участок терапевтический № 005\) \(Синхронизировано\)](#)
Документ: Паспорт гражданина Российской Федерации 03 05 640223, Томск ОМС [3]: 2350040882000985 выдан Краснодарский филиал АО "Страховая компания "СОГАЗ-Мед" действителен с 26.03.2020
диспансеризация в 2023 году: Не подлежит
Адрес регистрации: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39
Адрес проживания: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39

Стат.таблон	Стандарт	Статус	Диагностика	Лечение	Мероприятия	Льготные рецепты	Анализы	Мед.карта	Направления	Сведения о ЗНО	Трудоспособность	Оплата	Примечания
Осмотры	Статус	Диагностика	Лечение	Мероприятия	Анализы	ЭЭД	Документы	Диспансерный учет	Эпикризы				

Размер: Имя файла загрузки:
Перейти к:

Укажите файл с данными:

Имя файла:
Типы файлов: Все файлы (*)

Добавить Удалить Сохранить Открыть

Печать Подписать документы Печать Сохранить и создать счёт Работы Портал врача Применить Отмена OK

В разделе «Диспансерный учет» мед. карты можно ознакомиться с записями диспансерного учета, выбрав период, за который интересуют записи, изменить статус диспансерного учета (постановка, снятие, состоит) с указанием даты изменения статуса, диагноза и кода заболевания.

Ф.025 ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК - Поликлиника: 32901. Лечебно-диагностический (поликлиника) *

Гордеева Ирина Анатольевна, дата рождения: 17.09.1959 (63 года) пол: Ж код: 4700874 [Статус: [Постановка/снятие](#)] статус: Индентификатор пациента по ЕНП: 2350040882000985. Идентификатор пациента в РИС: 133959516
Коды СНИЛС: 014-012-292 75
Прикрепление: [территория \(ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК\)\(участок терапевтический № 005\) \(Синхронизировано\)](#)
Документ: Паспорт гражданина Российской Федерации 03 05 640223, Томск ОМС [3]: 2350040882000985 выдан Краснодарский филиал АО "Страховая компания "СОГАЗ-Мед" действителен с 26.03.2020
диспансеризация в 2023 году: Не подлежит
Адрес регистрации: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39
Адрес проживания: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39

Стат.таблон	Стандарт	Статус	Диагностика	Лечение	Мероприятия	Льготные рецепты	Анализы	Мед.карта	Направления	Сведения о ЗНО	Трудоспособность	Оплата	Примечания
Осмотры	Статус	Диагностика	Лечение	Мероприятия	Анализы	ЭЭД	Документы	Диспансерный учет	Эпикризы				

Фильтр:
Дата постановки С: 01.06.2023 По: 01.09.2023

Сохранить Применить

Статус	МКБ	Постановка на учет	Снятие с учета	Причина	Следующая явка	Печать	Подписать документы	Печать	Сбросить	Применить
--------	-----	--------------------	----------------	---------	----------------	--------	---------------------	--------	----------	-----------

Диспансерный учет (постановка/снятие):

Статус	Постановка	Диагноз	Выберите МКБ	
Дата постановки на учет	30.08.2023	Причина	Код	Наименование
Дата снятия с учета	30.08.2023		Выберите...
Следующая явка	30.08.2023		Выберите...
<input type="button" value="Сохранить"/>				

Код	Наименование
B18.0	Хронический вирусный гепатит В с дельта-агентом
B18.1	Хронический вирусный гепатит В без дельта-агента
B18.2	Хронический вирусный гепатит С
B20.0	Болезнь, вызванная ВИЧ, с привлечением микобактериальной инфекции
B20.1	Болезнь, вызванная ВИЧ, с привлечением других бактериальных инфекций
B20.2	Болезнь, вызванная ВИЧ, с привлечением цитомегаловирусного заболевания
B20.3	Болезнь, вызванная ВИЧ, с привлечением других вирусных инфекций

OK

В блоке «Направления» пациента направляют на госпитализацию, диагностику, консультацию, вакцинацию и т.п. Для создания направления необходимо в поле «Новое направление» выбрать тип направления, сформировать номер направления, указать дату направления, дату диагностики, данные врача, указать коды назначенного обследования и области исследования, выбрать МО, в которую направляется пациент, указать код диагноза и описать причину назначения.

В разделе «Примечания» можно ознакомиться с примечаниями по карте пациента и указать собственные примечания.

5.1.3. Мед. карта.

Блок «Мед. карта» аналогичен бумажной медицинской карте пациента. Он содержит в себе историю обследований, посещений мед. учреждений, анализов, проводимых мероприятий пациенту, назначений и т.п.

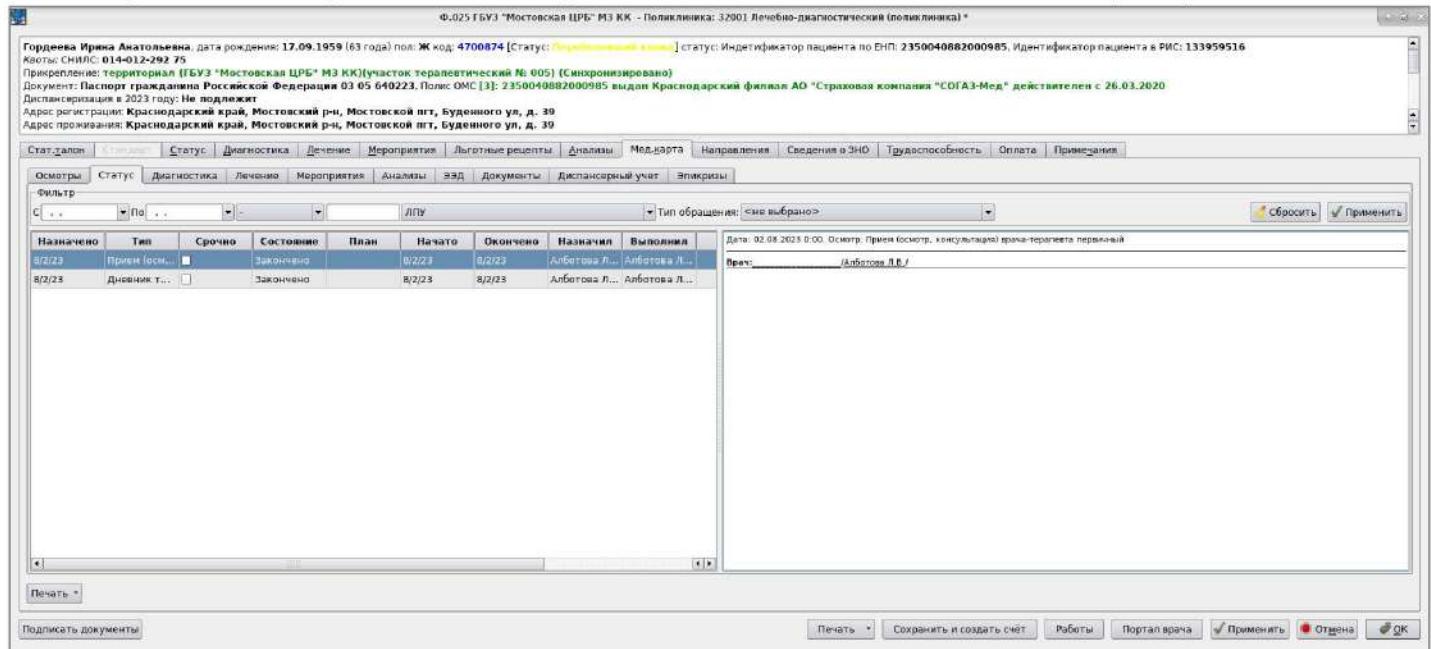
Мед. Карта содержит в себе разделы:

- Осмотры – история осмотров пациента, которая содержит собственные подразделы,
- Статус – статус пациента на текущий момент времени,
- Диагностика – история постановки диагноза пациенту,
- Лечение – история лечения пациента,
- Мероприятия – все проводимые с пациентом медицинские мероприятия за интересующий период времени,
- Анализы – просмотр анализов пациента за выбранный период времени в разрезе медицинских учреждений, к которых были сданы анализы,
- Документы – загрузка/скачивание документов, связанных с пациентом,
- Диспансерный учет – просмотр записей диспансерного учета за выбранный период.

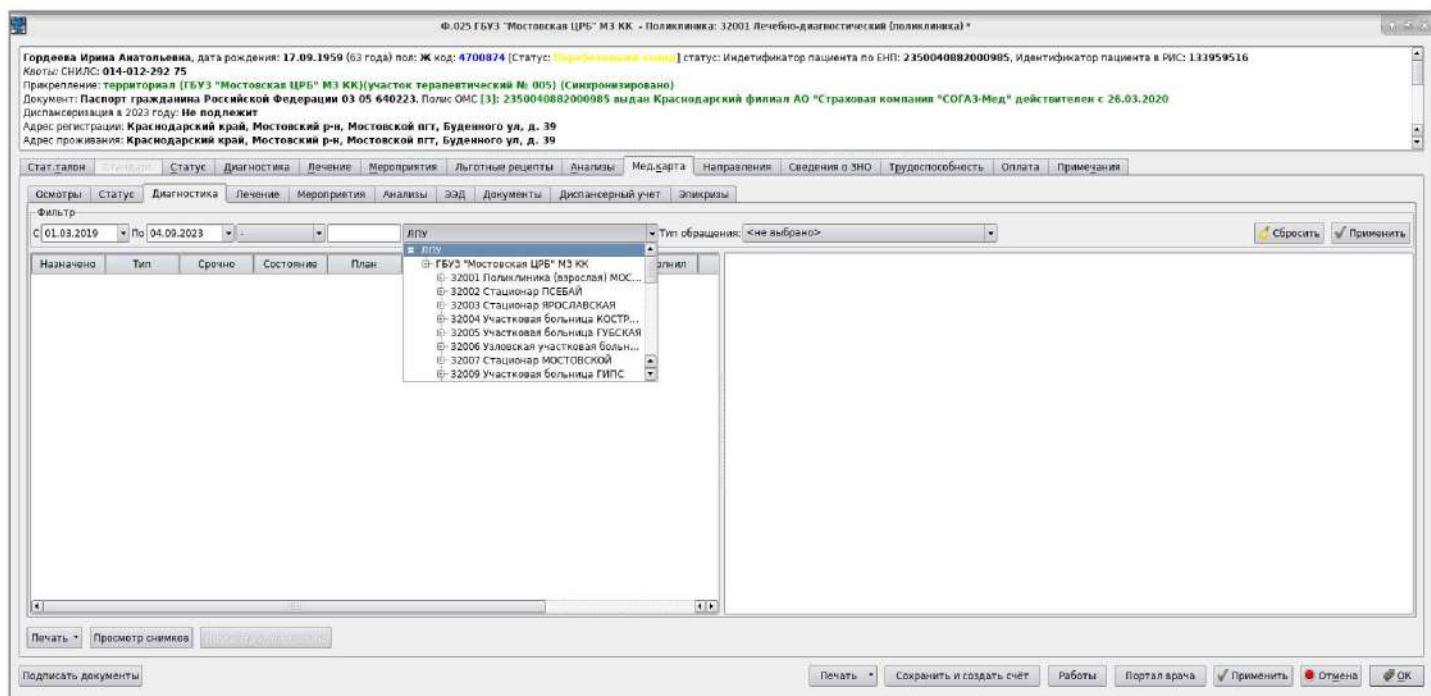
В разделе «Осмотры» блока мед. карта можно ознакомиться со сведениями по обращению пациента, ознакомиться с другими визитами пациента, сопутствующими диагнозами пациента, а также проведенными пациенту медицинскими мероприятиями.

The screenshot shows the CoolMed medical card application interface. At the top, there is a header with patient information: Ирина Анатольевна Гордеева, date of birth 17.09.1959, sex Ж, ID 4700874, and various identification numbers. Below the header, there is a detailed list of medical visits, treatments, and procedures. The 'Visits' tab is currently selected. The interface includes tabs for 'Visits', 'Coexisting diagnoses', and 'Procedures'. There are also sections for 'External identifier', 'Primary/secondary', 'Order/planned', 'Performer', and 'Last editor'. At the bottom, there are buttons for 'Print', 'Save and create account', 'Work', 'Portal doctor', 'Apply', and 'Cancel'.

В разделе «Статус» блока мед. карты можно ознакомиться и сменить статус обращения пациента.



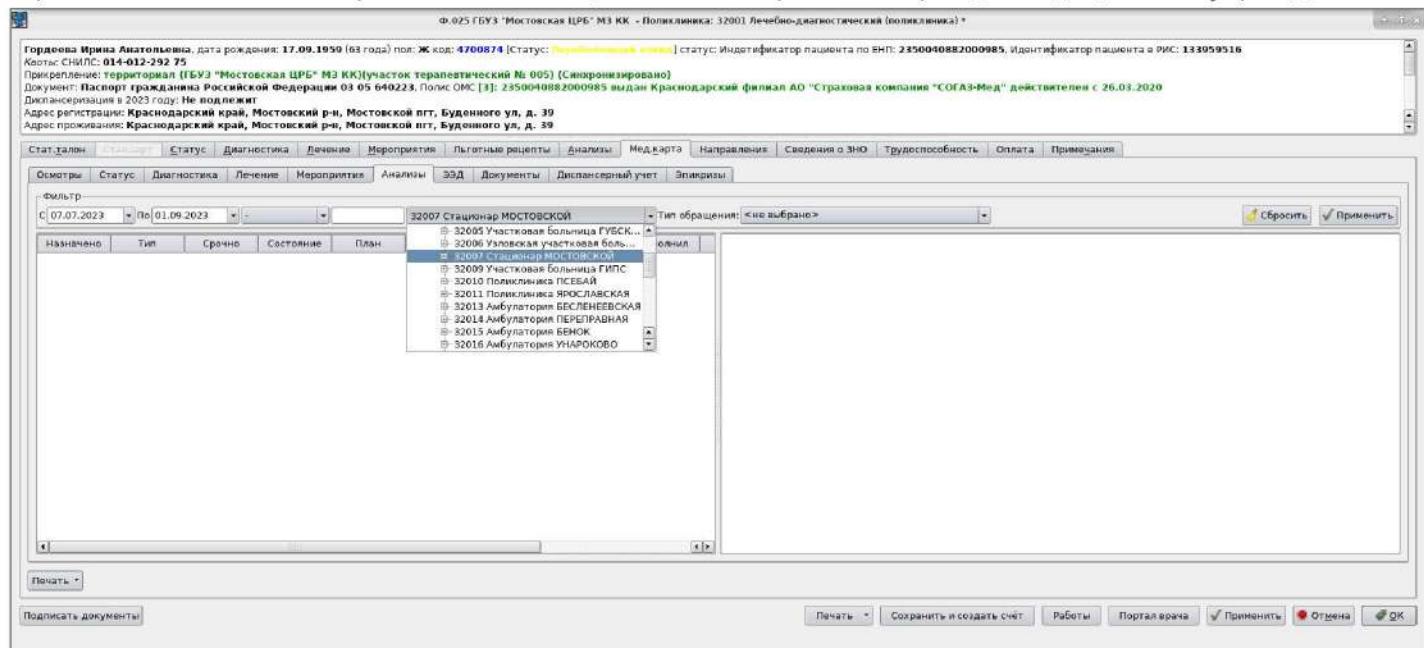
В разделе «Диагностика» можно ознакомиться с историей постановки диагноза пациенту. Для получения сведений необходимо выбрать период, за который требуются данные, медицинское учреждение, к которому осуществлялась диагностика и применить фильтры, после чего на экране появится вся история записей по диагностированию пациента за выбранный период в медицинском учреждении.



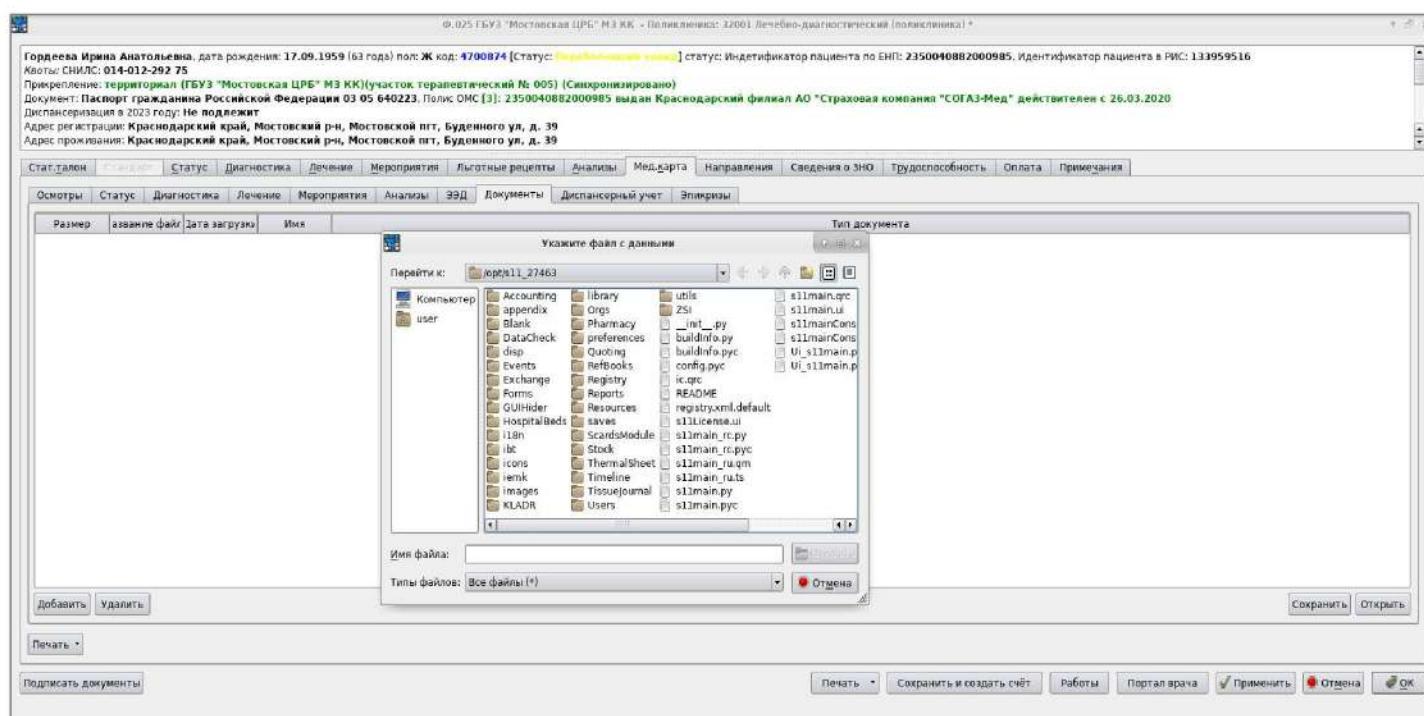
В разделе «Лечение» мед. карты можно посмотреть историю лечения пациента. Для получения сведений необходимо выбрать период, за который требуются данные, медицинское учреждение, к которому осуществлялось лечение, при необходимости выбрать код лечения (лекарственные средства, госпитализация, рентгенотерапия, ЛФК, осмотр и т.п.) и применить фильтры, после чего на экране появится вся история записей по лечению пациента за выбранный период в медицинском учреждении.

В разделе «Мероприятия» мед. карты можно посмотреть историю проводимых с пациентом медицинских мероприятий. Для получения сведений необходимо выбрать период, за который требуются данные, медицинское учреждение, к которому осуществлялось лечение, при необходимости выбрать код мероприятия (сбор анамнеза, реабилитационное лечение, пальпация, диагностическое наблюдение и т.п.), выбрать при необходимости Тип обращения пациента (кабинет УЗИ, кабинет эндоскопии, лечебно-диагностический кабинет т.п.) и применить фильтры, после чего на экране появится вся история записей по проводимым медицинским мероприятиями, связанным с пациентом, за выбранный период в медицинском учреждении.

В разделе «Анализы» мед. карты можно посмотреть историю анализов пациента. Для получения сведений необходимо выбрать период, за который необходимо посмотреть анализы, медицинское учреждение, к которому были сданы анализы, при необходимости выбрать Тип обращения пациента (смотровой кабинет, лечебно-диагностический кабинет и т.п.) и применить фильтры, после чего на экране появится вся история анализов пациента за выбранный период в медицинском учреждении.



В разделе «Документы» можно добавить документы, связанные с пациентом. Для добавления документа нажмите кнопку «Добавить», выберите файл и нажмите «Открыть». После добавления документ появится в таблице с указанием веса файла, его названия, учетной записи, с которой был загружен документ и тип документа. В данном разделе можно открыть ранее загруженные документы для просмотра.



В разделе «Диспансерный учет» мед. карты можно ознакомиться с записями диспансерного учета, выбрав период, за который интересуют записи, изменить статус диспансерного учета (постановка, снятие, состоит) с указанием даты изменения статуса, диагноза и кода заболевания.

5.1.4. Обслуживание

Блок «Обслуживание» показывает сведения по обслуживанию пациента в любой период времени и содержит в себе все мероприятия, связанные с каждой операцией обслуживания.

Обслуживание содержит в себе разделы:

- Статус – просмотр обращений, отобранных по фильтрам;
- Диагностика – история диагностики состояния пациента в рамках выбранного обращения;
- Лечение – просмотр назначенного в рамках выбранного обращения лечения;
- Мероприятия – просмотр назначенных в рамках выбранного обращения мероприятий;
- Анализы – просмотр назначенных и проведенных в рамках выбранного обращения анализов.

Для удобства работы с разделом «Обслуживание» в ПО CoolMed добавлен широкий набор фильтров поиска.

Поиск по типу учреждения/события:

Поиск по специальности обслуживающего мед. персонала

Фильтр

Тип

Взрослая поликлиника

Дата назначения

21.08.2023 21.08.2023

Специальность назначившего

Зубной врач

Код	Наименование
-?-	специальность
0601...	Зубной врач
1	Высшее медицинское образование
1	Педиатр
10	Дерматовенеролог
100	Судебно-психиатрический эксперт
10234	заместитель руководителя (начальника) медицинской организации
103	1
105	Врач по лечебной физкультуре и спортивной медицине

Поиск по назначившему обслуживание учреждению, персоналу учреждения, должности, виду деятельности, ученой степени, федеральному коду. Здесь также есть фильтр поиска с учетом уволенных сотрудников или без их участия.

Фильтр

Тип

Взрослая поликлиника

Дата назначения

21.08.2023 21.08.2023

Специальность назначившего

Зубной врач

Назначил Срочно

не задано

ЛПУ

Подразделение	"ГБ г.Хадыженск" МБУЗ "ЦРБ Апшеронского района"
Должность	"Городская больница г.Хадыженск" (детская поликлиника) МБУЗ "ЦРБ Апшеронского района"
Специальность	"Городская больница г.Хадыженск" (поликлиника) МБУЗ "ЦРБ Апшеронского района"
Вид деятельности	"ИНГОССТРАХ-М" (ЧЕЛЯБ.Ф.Л)
Ученая степень	"ИНГОССТРАХ-М" (ЧЕЛЯБ.ФИЛИАЛ)
Федеральный код	"ИНГОССТРАХ-М" (ЧЕЛЯБ.ФИЛИАЛ)

Уволенные

Является главным исследователем

Поиск по состоянию обслуживания

Состояние

Начато
Начато
Ожидание
Закончено
Отменено
Без результата
Назначено
Не предусмотрено
Не выполнено по мед. противопоказаниям
Не выполнено по прочим причинам
Пациент отказался от услуги (документированный отказ)

Ассистент

Учитывать свойства Заполненные

Поиск по исполнителю

Код	Наименование
1	Высшее медицинское образование
1	Педиатр
10	Дерматовенеролог
100	Судебно-психиатрический эксперт
10234	заместитель руководителя (начальника) медицинской организации
103	1
105	Врач по лечебной физкультуре и спортивной медицине
107	Врач ультразвуковой диагностики
108	Физиотерапевт
109	Врач функциональной диагностики
11	Детский хирург
110	Авиационная и космическая медицина

Исполнитель

Поиск по ассистенту

Код	Наименование
1	Высшее медицинское образование
1	Педиатр
10	Дерматовенеролог
100	Судебно-психиатрический эксперт
10234	заместитель руководителя (начальника) медицинской организации
103	1
105	Врач по лечебной физкультуре и спортивной медицине
107	Врач ультразвуковой диагностики
108	Физиотерапевт
109	Врач функциональной диагностики

Ассистент

В расширенном поиске можно выбрать фильтры поиска по автору, дате создания, автору и дате последнего изменения события, способу и статусу оплаты

Фильтр

Тип
Взрослая поликлиника

Поиск Расширенный поиск

Автор
Авдейкина Л.С., Офтальмолог

Дата создания
21.08.2023 21.08.2023

Автор последнего изменения
не задано

Дата последнего изменения
21.08.2023 21.08.2023

Оплата
не выставлено целевой

В блоке Статус отображаются обращения, отобранные по фильтрам с указанием текущего статуса обращения, даты начала и завершения события, тип обращения, данные из дневника терапевта, сведения об исполнителе обращения.

Статус	Диагностика	Лечение	Мероприятия	Анализы						
Назначено	Тип	Срочно	Состояние	План	Начато	Окончено	Назначил	Выполнил	Каб	Примечание
8/2/23	Прием (осмотр)	<input type="checkbox"/>	Закончено		8/2/23	8/2/23	Алботова Л...	Алботова Л...		
8/2/23	Дневник т...	<input checked="" type="checkbox"/>	Закончено		8/2/23	8/2/23	Алботова Л...	Алботова Л...		

	Значение
Ан.vitae	test
Дата обращения	02.08.2023
Степень тяжести состояния пациента	Удовлетворительное
Частота сердечных сокращений	67
Частота дыхания	23
Протокол консультации	Консультация

в списке 2 записи Количество: 2.00

Редактировать обращение Редактировать (F4) Печать (F6) Фильтр (F7)

Выбрав интересующее обращение, можно нажать на кнопку «Редактировать обращение», после чего откроется форма заполнения карточки посещения.

Ф.025 ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК - Поликлиника: 32001 Лечебно-диагностический (поликлиника)

Гордеева Ирина Анатольевна, дата рождения: 17.09.1959 (64 года) пол: Ж код: 4700874 [Статус: [Пере-болевший конец](#)] статус: Индентификатор пациента по ЕНП: 2350040882000985. Идентификатор пациента в РИС: 133959516
Квоты: СНИЛС: 014-012-292 75

Прикрепление: Территориал (ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК)(участок терапевтический № 005) (Синхронизировано)
Документ: Паспорт гражданина Российской Федерации 03 05 640223. Полис ОМС [3]: 2350040882000985 выдан Краснодарский филиал АО "Страховая компания "СОГАЗ-Мед" действителен с 26.03.2020

Диспансеризация в 2023 году: Не подлежит
Адрес регистрации: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39
Адрес проживания: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39

Статусы | Справки | Статус | Диагностика | Деления | Мероприятия | Легочные рецепты | Анализы | Медкарта | Направления | Сведения о ЗНО | Трудоспособность | Оплата | Примечания

Ф.025
32001 край поликлиники 02.01.2014 32001.1

Кarta закрыта

Передано направление на МСЭ в бюро МСЭ

Назначено: 02.08.2023
Выполнено: 02.08.2023
След.ярка: --
Ответственный: Алботова Л.В., Терапевт
Первичный: Порядок плановый
Неделя беременности: 0
Результат: 0 [не задано]
Цель: лечебно-диагностическая
 Противоправные действия третьих лиц

Всего посещений: 1 общая длительность: 1

Посещения

Место	Дата	Тип	Услуга	Тип финансирования
поликлиника	02.08.2023	обрат...	вТерап...	2 [ОМС]

Диагнозы

МКБ	Доп.МКБ	Хар	Фаза	Ст	Дн	Госп	Травма	Грзд	Результат
		0	0	0	0	0	не задано	0	0 [не задано]

Подписать документы:

В блоке «Диагностика» отражается история диагностики состояния пациента в рамках выбранного обращения.

Картотека | Обращение | Мед.карта | Обслуживание | КЭР | Направления | Уведомления | Направления на МСЭ | Мой участок

Гордеева Ирина Анатольевна, дата рождения: 17.09.1959 (64 года) пол: Ж код: 4700874 [Статус: [Пере-болевший конец](#)] статус: Индентификатор пациента по ЕНП: 2350040882000985, Идентификатор пациента в РИС: 133959516
Квоты: СНИЛС: 014-012-292 75

Прикрепление: территория (ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК)(участок терапевтический № 005) (Синхронизировано)
Документ: Паспорт гражданина Российской Федерации 03 05 640223. Полис ОМС [3]: 2350040882000985 выдан Краснодарский филиал АО "Страховая компания "СОГАЗ-Мед" действителен с 26.03.2020

Диспансеризация в 2023 году: Не подлежит
Адрес регистрации: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39
Адрес проживания: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39

Занесено в реестр пациентов АО СОГАЗ-Мед

Статус | Диагностика | Лечение | Мероприятия | Анализы

	Назначено	Тип	Срочно	Состояние	План	Начато	Окончено	Назначил	Выполн
Гордеева ИА, Ж 4700874, 17.09.1959	8/2/23	Рентгенограф...	<input checked="" type="checkbox"/>	Закончено		8/2/23	8/2/23	Алботова Л.В., Терап...	Авакян Г. Стомато...

	Назначено	Значение	Ед.изм.	Оценка
Заключение		УЗИ проведено	не задано	

в списке 1 запись Количество: 1.00

Редактировать обращение | Редактировать (F4) | Печать (F6) | Фильтр (F7)

В блоке «Лечение» можно посмотреть назначенное в рамках выбранного обращения лечение, его статус, дату назначения, ответственного исполнителя, совершенные в рамках лечения действия, назначенные препараты и т.п.

Картотека Обращение Мед.карта Обслуживание КЭР Направления Уведомления Направления на МСЭ Мой участок

Гордеева Ирина Анатольевна, дата рождения: 17.09.1959 (64 года) пол: Ж код: 4700874 [Статус: **Переболевший коник**] статус:
Индентификатор пациента по ЕНП: 2350040882000985, Идентификатор пациента в РИС: 133959516
Квоты: СНИЛС: 014-012-292 75
Прикрепление: **территориал (ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК)**(участок терапевтический № 005) (Синхронизировано)
Документ: Паспорт гражданина Российской Федерации 03 05 640223. Полис ОМС [3]: 2350040882000985 выдан Краснодарский филиал
АО "Страховая компания "СОГАЗ-Мед" действителен с 26.03.2020
Диспансеризация в 2023 году: Не подлежит
Адрес регистрации: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39
Адрес проживания: Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39
Занесено в реестр Пенсионерка, оквэд: 2

Статус Диагностика Лечение Мероприятия Анализы

Назначено	Тип	Срочно	Состояние	План	Начато	Окончено	Назначил	Выполнил	Каб	Пр

Назначено Значение Ед.изм. Норма Оценка

список пуст Количество: 0.00

Редактировать обращение Редактировать (F4) Печать (F6) Фильтр (F7)

В блоке «Мероприятия» можно посмотреть назначенные в рамках выбранного обращения мероприятия, их статусы, даты назначения и выполнения, ответственных исполнителей, комментарии исполнителей т.п.

Сессия Работа Расчёт Обмен Анализ Справочники Сервис Настройки Помощь

Картотека Обращение Мед.карта Обслуживание КЭР Направления Уведомления Направления на МСЭ Мой участок

Гордеева Ирина Анатольевна, дата рождения: 17.09.1959 (64 года) пол: Ж пол: Ж код: 4700874 [Статус: **Неработающий клиент**] статус: Индентификатор пациента по ЕНП: 2350040882000985, Идентификатор пациента в РИС: 133959516
Квоты: СНИЛС: 014-012-292 75
Прикрепление: **территориал (ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК)(участок терапевтический № 005)** (Синхронизировано)
Документ: **Паспорт гражданина Российской Федерации 03 05 640223**, Полис ОМС [З]: 2350040882000985 выдан **Краснодарский филиал АО "Страховая компания "СОГАЗ-Мед" действителен с 26.03.2020**
Диспансеризация в 2023 году: **Не подлежит**
Адрес регистрации: **Краснодарский край, Мостовский р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39**
Адрес проживания: **Краснодарский край, Мостовский р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39**

Статус Диагностика Лечение Мероприятия Аналитики

	Назначено	Тип	Срочно	Состояние	План	Начато	Окончено	Назначил	Выполн
	Прием	<input checked="" type="checkbox"/>		Начато					
	Вызовы	<input type="checkbox"/>		Начато					
	Прием	<input type="checkbox"/>		Начато					
	Вызовы	<input type="checkbox"/>		Начато					

	Назначено	Значение	Ед.изм.	Норма	Оценка
begTime		8:12	не задано		
endTime		12:10	не задано		
plan		23	не задано		
colors		не задано		
office		7	не задано		
times		8:12, 8:35, ...	не задано		
queue		не задано		
notExternalSystem1			не задано		

в списке 47 записей Количество: 0.00

Редактировать обращение Редактировать (F4) Печать (F6) Фильтр (F7)

В блоке «Аналитики» можно посмотреть назначенные и проведенные в рамках выбранного обращения анализы, их статусы и результаты, даты назначения и проведения, места, где проводились анализы Т.П.

Картотека Обращение Мед.карта Обслуживание КЭР Направления Уведомления Направления на МСЭ Мой участок

Гордеева Ирина Анатольевна, дата рождения: **17.09.1959** (64 года) пол: **Ж** код: **4700874** [Статус: **Переболевший COVID**] статус:
 Индентификатор пациента по ЕНП: **2350040882000985**, Идентификатор пациента в РИС: **133959516**
 Квоты: **014-012-292 75**
 Прикрепление: **территориал (ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК)(участок терапевтический № 005)** (Синхронизировано)
 Документ: **Паспорт гражданина Российской Федерации 03 05 640223, Полис ОМС [3]: 2350040882000985** выдан **Краснодарский филиал АО "Страховая компания "СОГАЗ-Мед" действителен с 26.03.2020**
 Диспансеризация в 2023 году: **Не подлежит**
 Адрес регистрации: **Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39**
 Адрес проживания: **Краснодарский край, Мостовской р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39**
 Занесено в **ПЕНСИОННИКИ**, скрыто

Статус	Диагностика	Лечение	Мероприятия	Анализы						
Назначено	Тип	Срочно	Состояние	План	Начато	Окончено	Назначил	Выполнил	Каб	Примечание

Назначено	Значение	Ед.изм.	Норма	Оценка
список пуст				

Количество: 0.00

Редактировать обращение Редактировать (F4) Печать (F6) Фильтр (F7)

5.1.5. КЭР (Клинико-экспертная работа)

Блок «КЭР» содержит в себе функционал для просмотра и редактирования сведений о трудоспособности клиентов медицинских организаций.

КЭР содержит в себе разделы:

- ВУТ – сведения по временной утрате трудоспособности;
 - Инвалидность – сведения/назначение инвалидности;
 - Ограничение жизнедеятельности – сведения об утрате лицом способности самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, контролировать свое поведение, обучаться и заниматься трудовой деятельностью.

Сессия Работа Расчёт Обмен Анализ Справочники Сервис Настройки Помощь

Картотека Обращение Мед.карта Обслуживание КЭР Направления Уведомления Направления на МСЭ Мой участок

Гордеева Ирина Анатольевна, дата рождения: **17.09.1959** (64 года) пол: **Ж** код: **4700874** [Статус: **Переболевший коронавирусом**] статус: Индентификатор пациента по ЕНП: **2350040882000985**, Идентификатор пациента в РИС: **133959516**
Квоты: СНИЛС: **014-012-292 75**
Прикрепление: **территориал (ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК)(участок терапевтический № 005) (Синхронизировано)**
Документ: Паспорт гражданина Российской Федерации 03 05 640223, Полис ОМС [3]: 2350040882000985 выдан
Краснодарский филиал АО "Страховая компания "СОГАЗ-Мед" действителен с 26.03.2020
Диспансеризация в 2023 году: Не подлежит
Адрес регистрации: **Краснодарский край, Мостовский р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39**
Адрес проживания: **Краснодарский край, Мостовский р-н, Мостовской пгт, Буденного ул, д. 39**
Занятость: **ПЕНСИОНЕРКА, ОКВЭД: А**

ВУТ Инвалидность Ограничения жизнедеятельности

Электронные Бумажные

Номер	нетрудоспособность	дата начала ВУТ	Начало	Окончание	Врач	предыдущий ЭЛ	Статус	Состояние	Длительность
Список пуст									

Периоды Дубликаты

Врач	Зрач (импорт)	дата начала	дата окончания
Список пуст			

Редактировать (F4) Печать (F6) Фильтр (F7) Регистрация (F9)

В блоке «ВУТ» можно ознакомиться с документами по нетрудоспособности пациента (листки нетрудоспособности, справки).

В данном блоке содержатся сведения о выданных электронных и бумажных документах и данными о начале и окончании нетрудоспособности, враче, выдавшем документ, текущем статусе документа, номере документа, состоянии пациента, длительности нетрудоспособности, типе документа. В данном блоке также можно ознакомиться с выданными дубликатами документов, периодами нетрудоспособности с данными врачей, отметивших нетрудоспособность.

Для удобства пользования данным блоком в него добавлены фильтры поиска по типу документа (листок нетрудоспособности, справка), дате создания документа, а также автору или дате последнего изменения документа.

Блок Инвалидность содержит в себе сведения об инвалидности пациента. В таблицах отображаются все данные о периодах инвалидности пациента с указанием номера документа, начала и окончания периодов инвалидности, врачах, зафиксировавших инвалидность, датах открытия и закрытия документа, примечания и т.п.

ВУТ Инвалидность Ограничения жизнедеятельности

СтСт	Электронный	Номер	нетрудоспособ	ата начала В	Начало	Окончание	Врач	МКБ	ыдущий до
------	-------------	-------	---------------	--------------	--------	-----------	------	-----	-----------

Открыл Дата открытия Закрыл Дата закрытия Внешний Режим Результат пери

Список пуст

Редактировать (F4) Печать (F6) Фильтр (F7) Регистрация (F9)

Для удобства пользования данным блоком с него добавлены фильтры поиска по типу документа (1 группа, 2 группа, 3 группа, ребенок-инвалид), автору документа, а также автору или дате последнего изменения документа.

Фильтр

Тип документа

1 группа

Код	Наименование
1	1 группа
2	2 группа
3	3 группа
4	ребенок-инвалид

Автор последнего изменения

Дата последнего изменения

24.09.2023 + 24.09.2023

Блок «Ограничения жизнедеятельности» содержит документы по ограничению жизнедеятельности пациента с указанием номеров, типа нетрудоспособности, датах начала ограничений, периоде действия ограничений, врачах, создавших документы, режимах ограничения, результатах периодов ограничений и примечания врачей.

ВУТ Инвалидность Ограничения жизнедеятельности

СтСт	Электронный	Номер	нетрудоспособности начальника В	Начало	Окончание	Врач	МКБ	ыдущий до

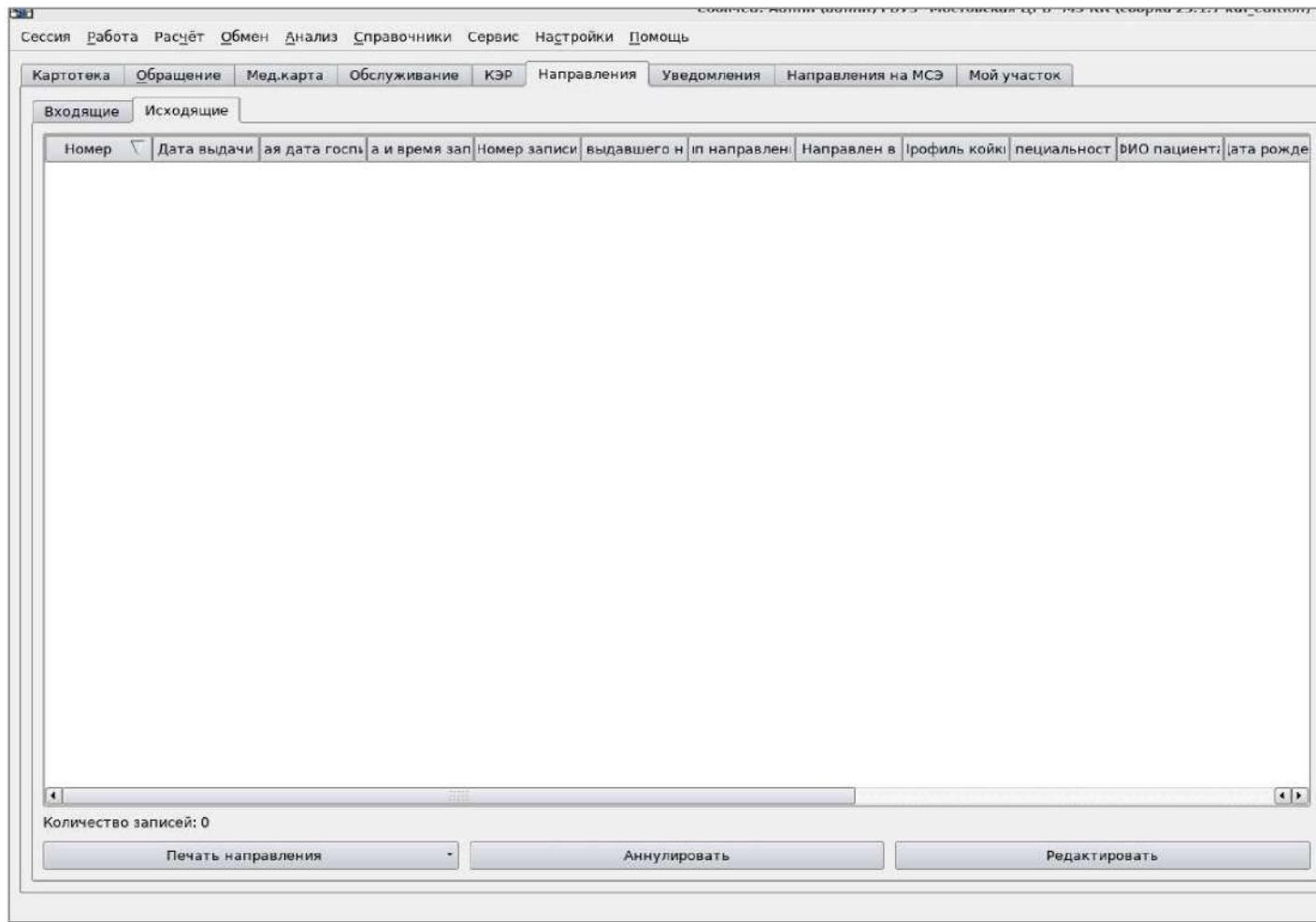
Открыл Дата открытия Закрыл Дата закрытия Внешний Режим Результат перис Примечания

Список пуст

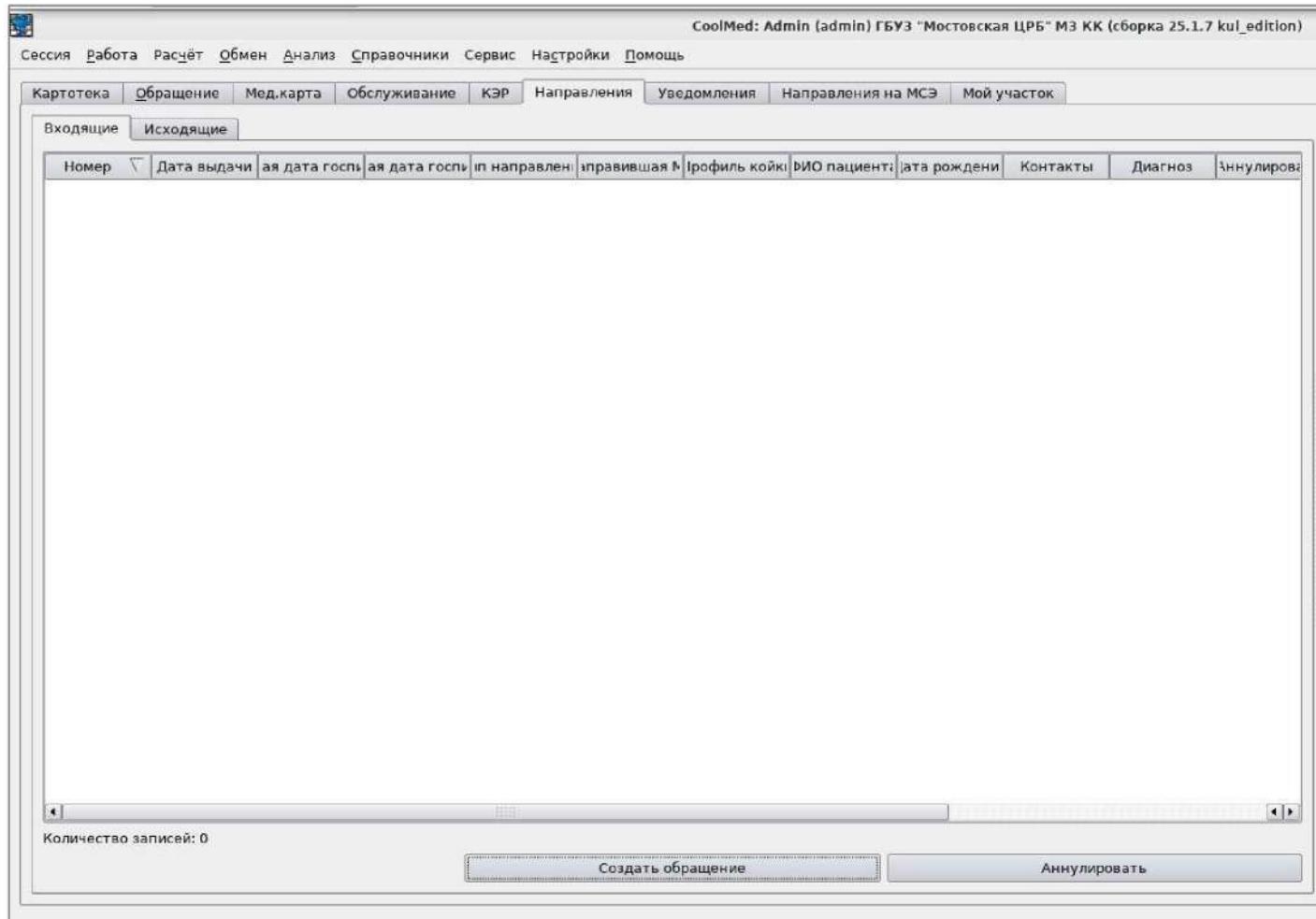
Редактировать (F4) Печать (F6) Фильтр (F7) Регистрация (F9)

5.1.6. Направления

В блоке «Направления» в разделе «Исходящие» можно создавать направления другим специалистам в свое и в другие мед. Учреждения. В данном блоке отображаются все направления по выбранным фильтрам с указанием их номеров, дат выдачи, типах направлений, ФИО пациента, его контактов, диагнозов. В данном блоке можно аннулировать направление, нажав на одноименную кнопку.



В блоке «Направления» в разделе «Входящие» мед.работник может увидеть адресованные в его медицинское учреждение направления других специалистов как его учреждения, так и других мед. организаций. В данном блоке отображаются все полученные от других специалистов направления по выбранным фильтрам с указанием их номеров, дат выдачи, типах направлений, ФИО пациента, его контактов, диагнозов. В данном блоке можно аннулировать направление, нажав на одноименную кнопку.



Блок «Направления» содержит широкий набор фильтров поиска необходимых направлений:

- фильтр по датам посещения и направления

Фильтр		
<input checked="" type="checkbox"/> Дата посещения	C: 24.09.2023	По: 24.09.2023
<input checked="" type="checkbox"/> Дата направления	C: 25.09.2023	По: 25.09.2023

- фильтр по типу направления (на анализы, консультацию, диагностику, диспансеризацию, госпитализацию, КТ, МРТ, телемедицинскую консультацию, вакцинацию, прививки)

×

Тип направления

Код	Наименование
0	не задано
analiz	Направление на анализы
consultation	Направление на консультацию специалиста
diagnostic	Направление на диагностику
dispanseriz...	Направление на диспансеризацию
hospitalisat...	Направление на госпитализацию
ref_kt	Направление на КТ и МРТ
telemed	Направление на ТелеМедицинскую консультацию
vakcination	Направление на вакцинацию/прививки

- фильтр по наименованию медицинской организации

×

Наименование МО

"ГБ г.Хадыженск" МБУЗ "ЦРБ Апшеронского района"
"Городская больница г.Хадыженск" (детская поликлиника) МБУЗ "ЦРБ Апшеронского района"
"Городская больница г.Хадыженск" (поликлиника) МБУЗ "ЦРБ Апшеронского района"
"ООО "АльфаСтрахование-ОМС" Красн.ф. "Сибирь", г.Краснодар
30 поликлиника МО РФ г.Краснодар
32007: Лаборатория Мостовской стационар
32010: Лаборатория Псебай
32011: Лаборатория Ярославская
32500: Лаборатория Детская поликлиника

- фильтр по подразделению медицинской организации

×

Подразделение

32014 Амбулатория ПЕРЕПРАВНАЯ
⊕ ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК
⊕ 32001 Поликлиника (взрослая) МОСТОВСКОЙ
⊕ 32002 Стационар ПСЕБАЙ
⊕ 32003 Стационар ЯРОСЛАВСКАЯ
⊕ 32004 Участковая больница КОСТРОМСКАЯ
⊕ 32005 Участковая больница ГУБСКАЯ
⊕ 32006 Узловская участковая больница
⊕ 32007 Стационар МОСТОВСКОЙ
⊕ 32009 Участковая больница ГИПС
⊕ 32010 Поликлиника ПСЕБАЙ
⊕ 32011 Поликлиника ЯРОСЛАВСКАЯ
⊕ 32013 Амбулатория БЕСЛЕНЕЕВСКАЯ
⊕ 32014 Амбулатория ПЕРЕПРАВНАЯ

- фильтр по данным пациента (код пациента в медицинской системе, фамилия, имя, отчество пациента, дата рождения пациента)

<input checked="" type="checkbox"/> Код пациента	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/> Фамилия
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/> Имя
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/> Отчество
<input checked="" type="checkbox"/> Дата рождения	<input type="text"/> 24.09.2023

- дополнительные уточняющие фильтры (направления в рамках обращений или без них, аннулированные или неаннулированные, указание количества дней между датами выдачи направлений и госпитализацией пациента, направления, по которым есть записи на прием, выбор врача, выдавшего направление, номер направления из медицинской системы).

<input type="checkbox"/> С обращениями	<input type="checkbox"/> Без обращений	<input type="checkbox"/> Аннулированные	<input type="checkbox"/> Не аннулированные
<input type="checkbox"/> Кол-во дней между датой выдачи направления и датой госпитализации: больше	<input type="button" value="0"/>		
<input type="checkbox"/> Есть запись на прием	<input type="checkbox"/> Да		
<input type="checkbox"/> Врач, выдавший направление	<input type="text"/>		
<input type="checkbox"/> Номер из сервиса УО	<input type="text"/>		
<input type="button" value="Печать направлений"/>			
<input type="button" value="Сброс"/>			
<input type="button" value="Применить"/>			

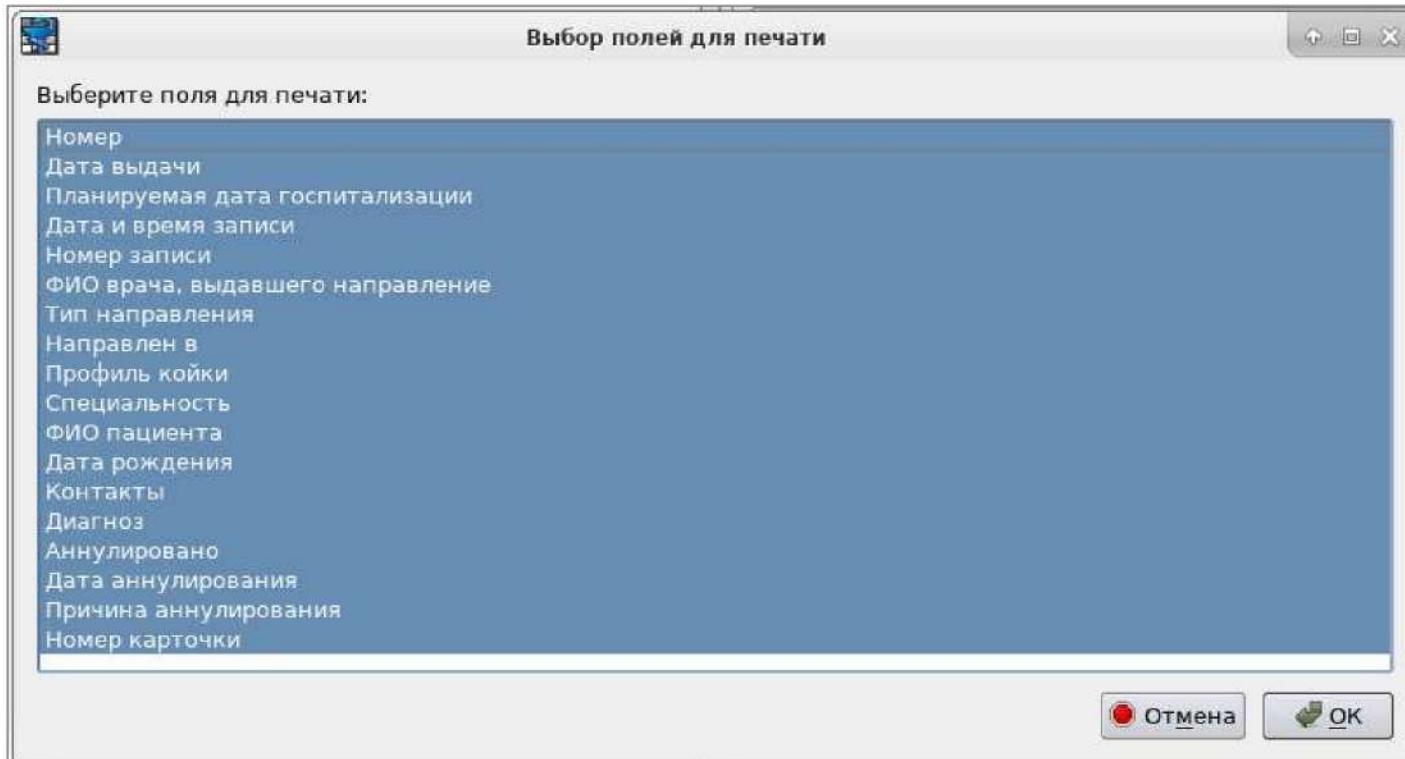
В блоке «Направления» есть функционал распечатки направлений по всем утвержденным в медицинской сфере формам документов.

The screenshot shows a window titled 'Напечатать список обращений' (Print list of cases). The main area contains a list of various medical forms and documents:

- НАПРАВЛЕНИЕ НА онкологический диспансер №1 F6
- Протокол консультации
- Направление на АРОД
- Протокол консультации_1
- Титульный лист приказ 1130н
- Направление ф.057/у-04
- Направление ф.057/у-04 ККБ2
- Направление ф.057/у-04 РЕНТГЕНОГРАФИЯ
- Справка о стоимости МП
- ф.025.у-12
- Информированное добровольное согласие на ЭЛН
- Направление на ЦИТАС исследование
- Справка о стоимости МП_стоматология
- Форма № 058-У экстренное извещение
- Листок нетрудоспособности
- Направление на госпитализацию, восстановительное лечение,
- Пробный отчет предоперационный эпикриз
- КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ УЧЕТА МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ, ОКАЗАННОЙ ПАЦИЕНТАМ,
- Список пациентов прошедших флюорографию
- Медицинская карта 025/у от 15 декабря 2014 г. № 834н_1
- Протокол консультации
- SMSV12KK
- SMSV16KK
- SMSV5KK
- SMSV8KK

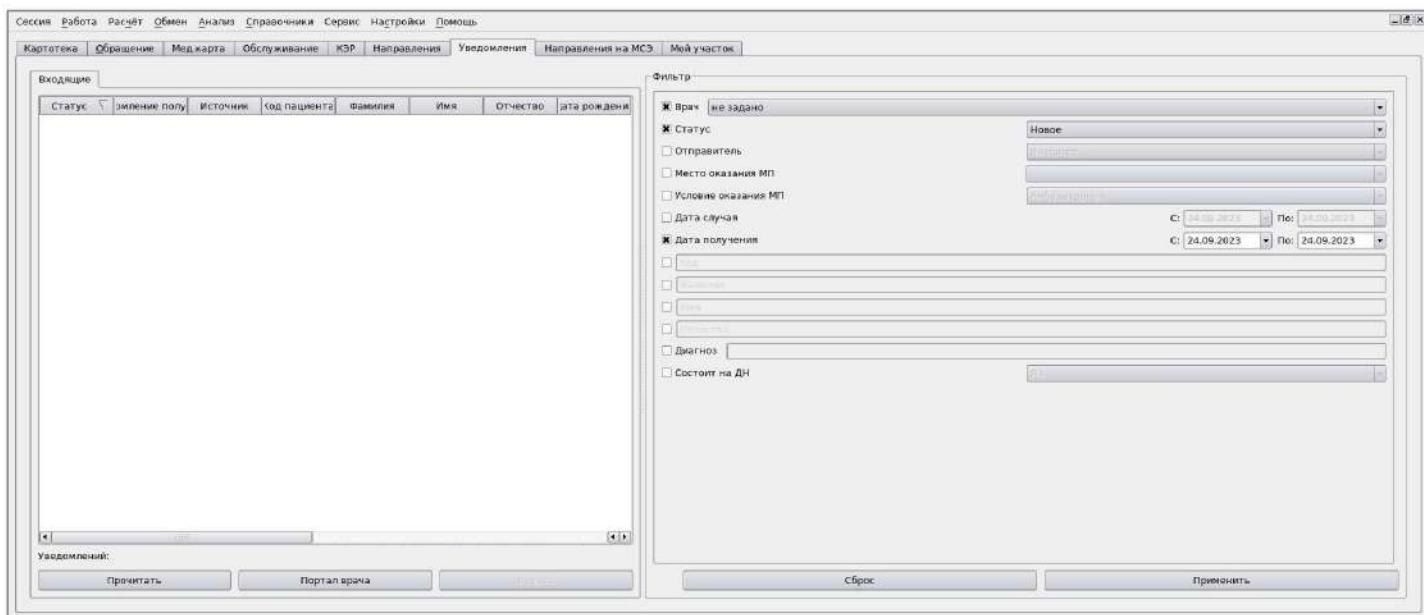
At the bottom of the window are two buttons: 'Печать направления' (Print direction) and 'Аннулировано' (Cancelled).

В разделе с фильтрами есть функционал распечатки списка найденных направлений с выбором необходимых полей для печати. По умолчанию в данном функционале выбраны все поля таблицы.



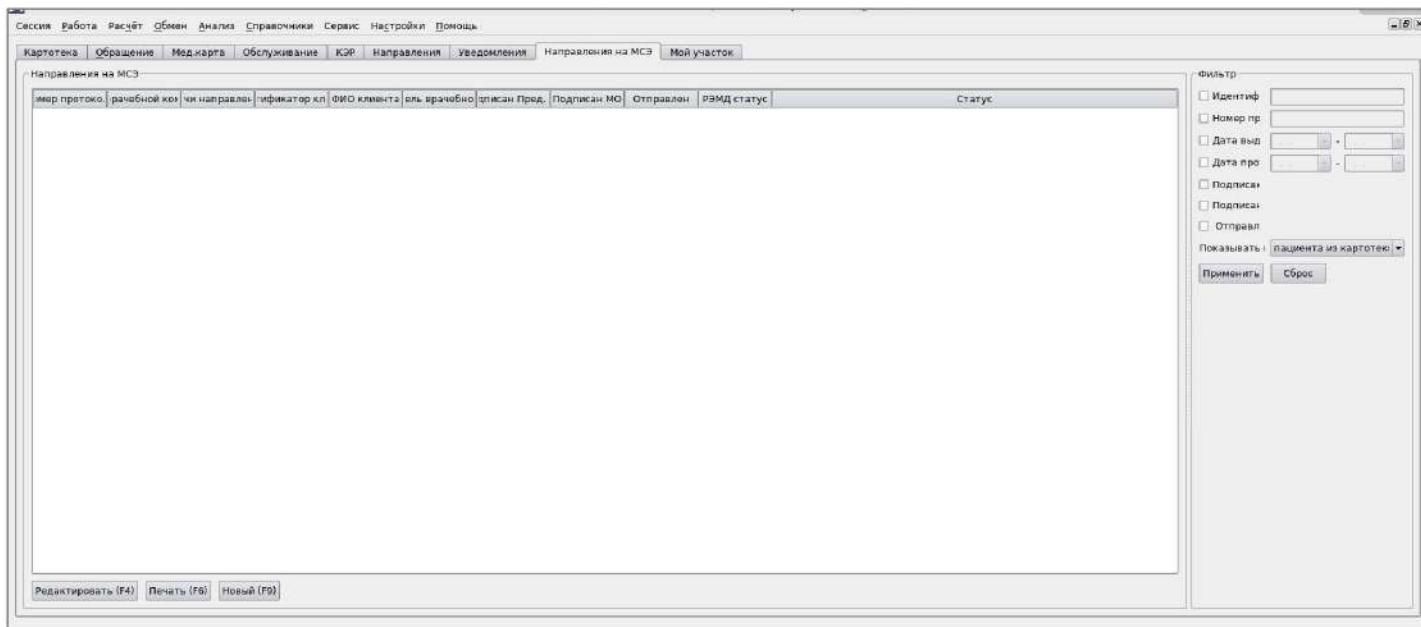
5.1.7. Уведомления

Блок «Уведомления» показывает входящие уведомления в медицинской организации в рамках выбранного пациента. В данном блоке отображаются выбранные по фильтрам (врач, отправитель, место оказания мед. помощи, условие оказания мед. помощи, дата случая, дата получения и т.п.) уведомления. В таблице уведомления отображается статус уведомления, источник, код пациента, его фио, дата рождения.



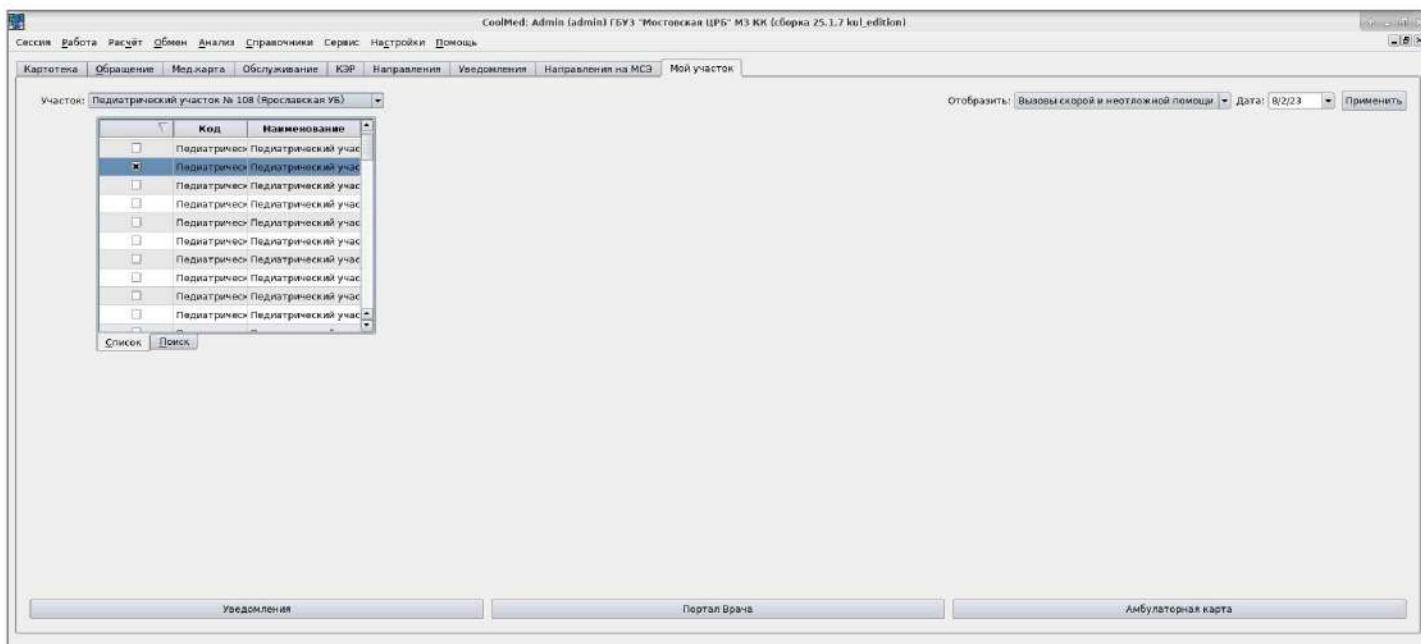
5.1.8. Направления на МСЭ

Блок «Направления на МСЭ» содержит таблицу направлений на медико-социальную экспертизу в рамках указанных фильтров (идентификатор, номер, дата выдачи, дата продления, подписант, отправитель и др.). В таблице найденных направлений отображаются номер протокола, дата врачебной комиссии, идентификатор клиента, ФИО клиента, данные МО, которой подписано направление, статус.



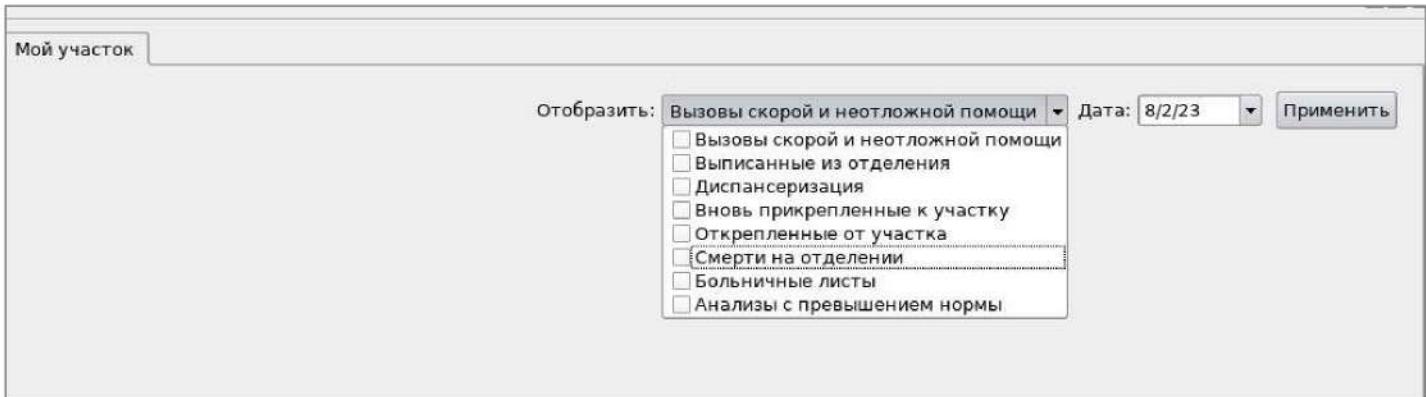
5.1.9. Мой участок

В блоке «Мой участок» отображаются события, происходящие на выбранном участке.



В данном блоке можно выбирать интересующий участок и выбирать события, связанные с пациентом, которые необходимо отображать:

- Вызовы скорой и неотложной помощи
- Выписанные из отделения
- Диспансеризация
- Вновь прикрепленные к участку
- Открепленные от участка
- Смерти на отделении
- Больничные листы
- Анализы с превышением нормы



Из данного блока можно с помощью «быстрых» кнопок перейти в блок «Уведомления», открыть амбулаторную карту пациента, а также перейти на портал врача.

5.2. Учет рабочего времени

Учет рабочего времени – позволяет составлять, просматривать и редактировать график работы врачей, вести учет фактически отработанного времени, а также рассчитывать нагрузку каждого врача.

Амбулатория	Кабинет	План	Интервал	Фчасы	Принято	На дому	План	Интервал	Фчасы	Принято	КЭР	Кабинет	План
24 Вс													
25 Пн													
26 Вт													
27 Ср													
28 Чт													
29 Пт													
30 Сб													
Всего	00:00	0		00:00	0	00:00	0		00:00	0	00:00	0	

Количество дней: Среднечасовая Нагрузка: Средняя подушевая Нагрузка: Выполнение плана:
Дней с отсутствием: на обслуживании на обслуживании на обслуживании
Дней на приеме: СН на приеме: СПН на приеме: ВП на приеме:
Дней на вызовах: СН на вызовах: СПН на вызовах: ВП на вызовах:
Дней на КЭР: СН на КЭР: СПН на КЭР: ВП на КЭР:

Заполнить (F9) • Просмотреть • Печатать (F6) • Копировать с предыдущего месяца • Заполнить общее время • Заполнить фактическое время • Отсутствие • Ok • Отменить

5.2.1. Заполнение рабочего графика

В разделе учет рабочего времени заполняются графики работы медицинского персонала.

Для заполнения графика в блоке «Структура ЛПУ» необходимо выбрать учреждение, находящееся в ведомстве медицинской организации и отделение специалиста, для которого необходимо заполнить график.

September, 2023

Амбулатория	Кабинет	План	Интервал	ФЧасы	Принято	На дому	План	Интервал	ФЧасы	Принято	КЭР	Кабинет	План
24 Вс													
25 Пн													
26 Вт													
27 Ср													
28 Чт													
29 Пт													
30 Сб													
Всего	00:00	0		00:00	0	00:00	0		00:00	0	00:00	0	

Структура ЛПУ

- ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК
 - 32001 Поликлиника (взрослая) МОСТОВСКОЙ
 - 32002 Стационар ПСЕБАЙ
 - Инфекционное круглосуточное взрослое
 - Инфекционное круглосуточное детское
 - Инфекционное отделение взрослые (СДП)
 - Инфекционное отделение дети (СДП)
 - СДП Терапия
 - Терапевтическое отделение (Стационар взрослый)
 - Хирургическое отделение (СДП)

Количество дней: Среднечасовая нагрузка: Средняя подушевая нагрузка: Выполнение плана:
 Дней с отсутствием: на обслуживании на обслуживании на обслуживании
 Дней на приеме: СН на приеме: СПН на приеме: ВП на приеме:
 Дней на вызовах: СН на вызовах: СПН на вызовах: ВП на вызовах:
 Дней на КЭР: СН на КЭР: СПН на КЭР: ВП на КЭР:

Заполнить (F9) · Помощь · Печатать (F6) · Копировать с предыдущего месяца · Заполнить общее время · Заполнить фактическое время · Отсутствие · Ok · Отменить

После выбора отделения, выберите специалиста, для которого необходимо создать график в правом верхнем блоке графика учета рабочего времени.

September, 2023

Амбулатория	Кабинет	План	Интервал	ФЧасы	Принято	На дому	План	Интервал	ФЧасы	Принято	КЭР	Кабинет	План
24 Вс													
25 Пн													
26 Вт													
27 Ср													
28 Чт													
29 Пт													
30 Сб													
Всего	00:00	0		00:00	0	00:00	0		00:00	0	00:00	0	

Структура ЛПУ

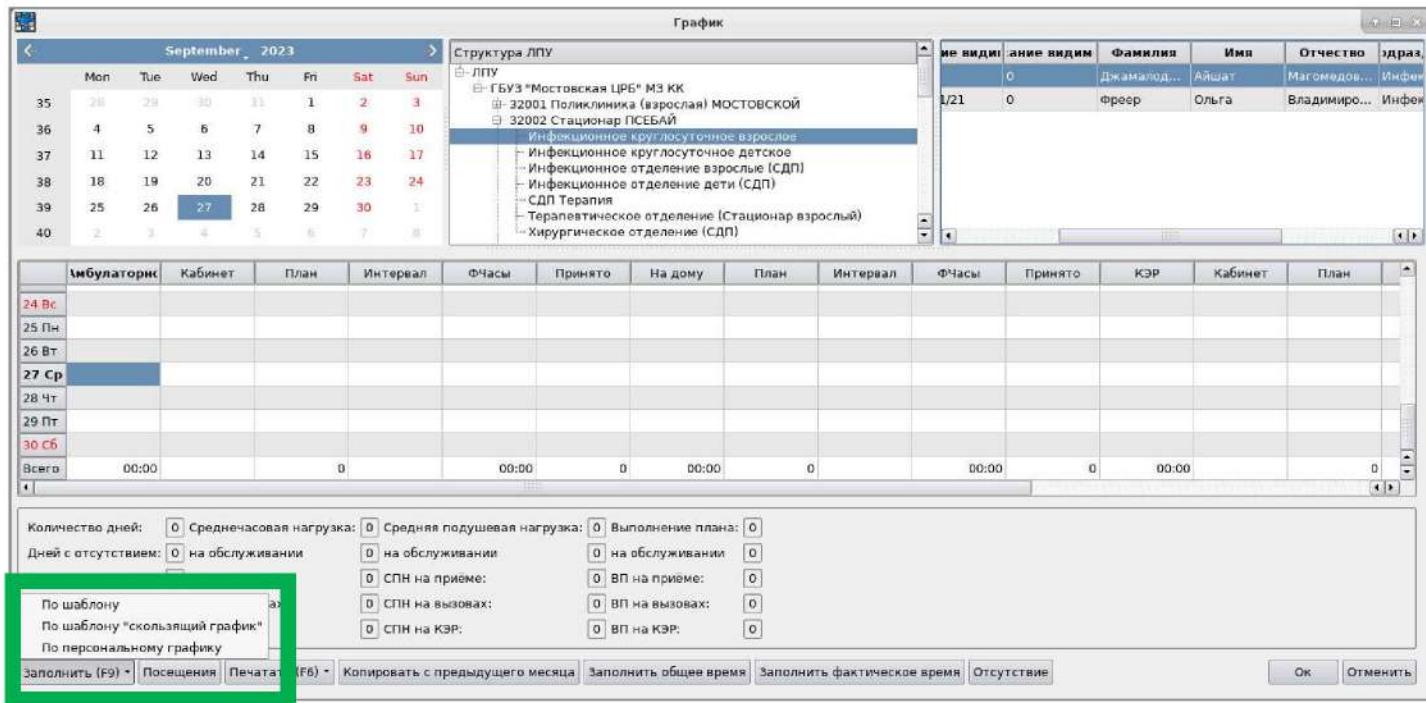
- ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК
 - 32001 Поликлиника (взрослая) МОСТОВСКОЙ
 - 32002 Стационар ПСЕБАЙ
 - Инфекционное круглосуточное взрослое
 - Инфекционное круглосуточное детское
 - Инфекционное отделение взрослые (СДП)
 - Инфекционное отделение дети (СДП)
 - СДП Терапия
 - Терапевтическое отделение (Стационар взрослый)
 - Хирургическое отделение (СДП)

Количество дней: Среднечасовая нагрузка: Средняя подушевая нагрузка: Выполнение плана:
 Дней с отсутствием: на обслуживании на обслуживании на обслуживании
 Дней на приеме: СН на приеме: СПН на приеме: ВП на приеме:
 Дней на вызовах: СН на вызовах: СПН на вызовах: ВП на вызовах:
 Дней на КЭР: СН на КЭР: СПН на КЭР: ВП на КЭР:

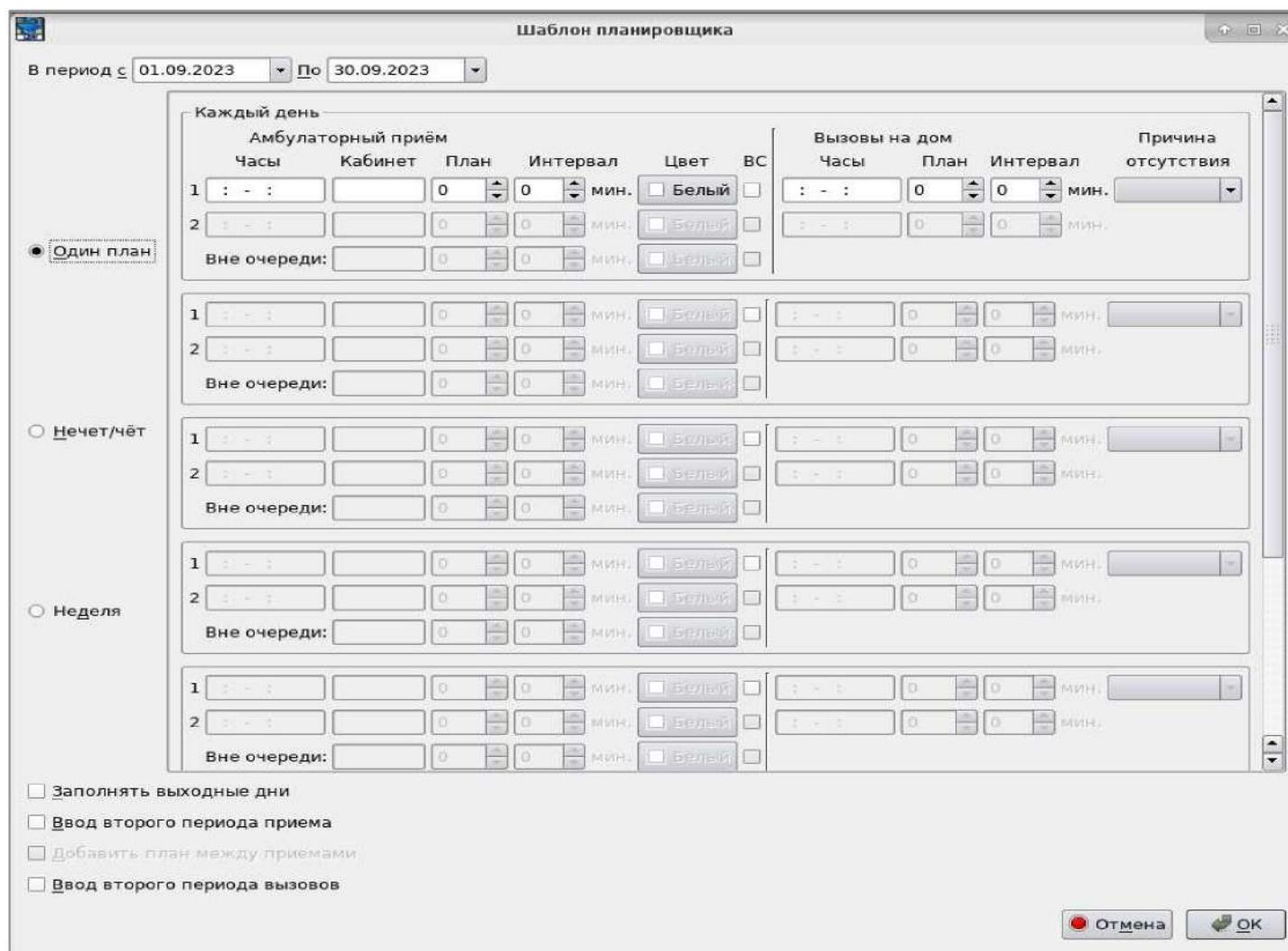
Заполнить (F9) · Помощь · Печатать (F6) · Копировать с предыдущего месяца · Заполнить общее время · Заполнить фактическое время · Отсутствие · Ok · Отменить

Для заполнения графика нажмите кнопку «Заполнить» или клавишу клавиатуры F9, после чего появится выпадающее меню с выбором способа заполнения графика:

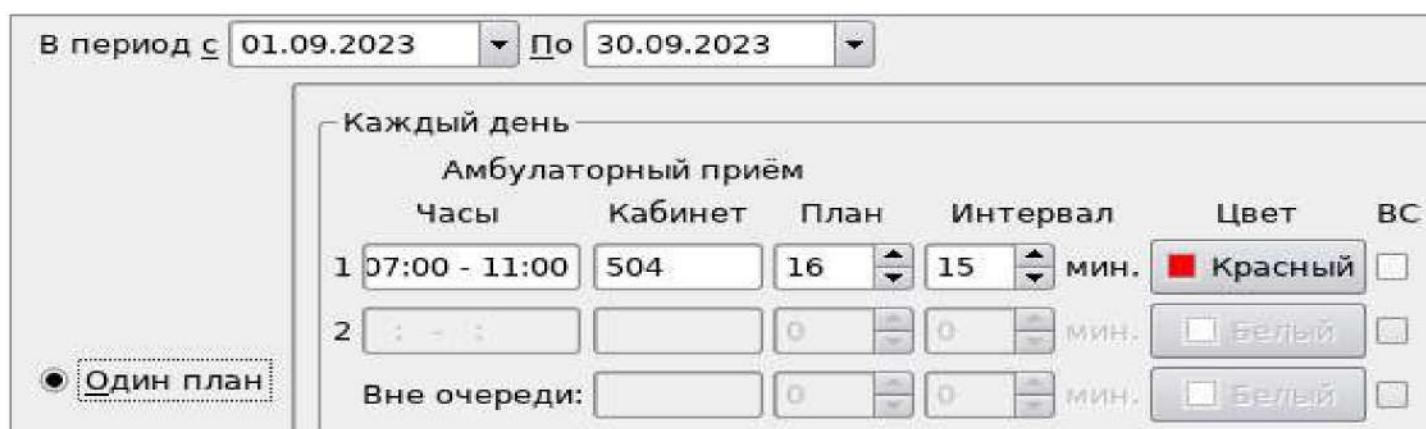
- По шаблону
- По шаблону скользящий график
- По персональному графику.



При выборе меню «По шаблону» откроется всплывающее окно заполнения графика. Шаблон можно заполнить по единому плану, с делением на четные и нечетные дни месяца и по недельно.



Для заполнения графика по единому шаблону, выберите период, на который заполняет график специалиста, затем – поле «Один план» и в строке под номером 1 заполните период времени приема пациентов в полях блока «Амбулаторный прием»: часы приема (начало и окончание), кабинет, в котором ведется прием, в поле «План» укажите плановое количество пациентов, которое работник принимает за указанный период, после чего время приема 1 пациента рассчитывается автоматически. Если у специалиста норматив приема пациентов рассчитывается в минутах, то в поле «интервал» укажите количество минут, необходимых для приема 1 пациента и в поле «План» расчет количества пациентов за указанный период работы произойдет автоматически. В поле цвет выберите цвет, которым будут выделены периоды работы на графике. Если работник осуществляет прием пациентов по воскресеньям, поставьте галочку в поле «ВС».



Если специалист принимает вызовы на дом, то в блоке «Вызовы на дом» в строке под номером 1 заполните период времени посещения пациентов (часы: начало и окончание), в поле «План» укажите плановое количество пациентов, которое работник посещает за указанный период, после чего время посещения 1 пациента рассчитается автоматически. Если у специалиста норматив посещения пациентов рассчитывается в минутах, то в поле «интервал» укажите количество минут, необходимых для посещения 1 пациента и в поле «План» расчет количества пациентов за указанный период работы произойдет автоматически. В блоке «Причина отсутствия» выберите код из выпадающего списка.

The screenshot shows the 'Шаблон планировщика' (Scheduling Template) window. At the top, it says 'В период с 01.09.2023 По 30.09.2023'. Below this, there are two sections: 'Каждый день' (Every day) and 'Вызовы на дом' (Calls at home). Under 'Каждый день', there are four rows for 'Амбулаторный прием' (Ambulatory treatment) and 'Внебольничные посещения' (Visits outside the hospital). The first row for ambulatory treatment has 'Часы' (Hours) set to '10:00 - 11:00', 'Кабинет' (Cabinet) '504', 'План' (Plan) '16', 'Интервал' (Interval) '15 мин.' (15 min.), 'Цвет' (Color) 'Красный' (Red), and 'ВС' (All day) checked. The second row for ambulatory treatment has 'Часы' (Hours) set to '13:00 - 15:00', 'План' (Plan) '4', 'Интервал' (Interval) '30 мин.' (30 min.), and 'Цвет' (Color) 'Белый' (White). Under 'Вызовы на дом', there are two rows: 'Часы' (Hours) '13:00 - 15:00', 'План' (Plan) '4', 'Интервал' (Interval) '30 мин.' (30 min.), and 'Причина отсутствия' (Reason for absence) 'не задано' (not specified). On the right side of the window, there is a dropdown menu for 'Причина отсутствия' (Reason for absence) with items like 'не задано', 'Командировки служебные', 'Нетрудоспособность (Болезнь, ...)', etc. At the bottom left, there are checkboxes for 'Один план' (One plan), 'Нечет/чет' (Odd/even), and 'Неделя' (Week). At the bottom right, there are 'Отмена' (Cancel) and 'OK' buttons.

Если у мед. работника 2 периода приема пациентов в мед. Учреждении, то в нижней части формы шаблона нажмите галочку «Ввод второго периода приема» и заполните 2 строку амбулаторного приема.

The screenshot shows the 'Шаблон планировщика' (Scheduling Template) window with the 'Ввод второго периода приема' (Input of the second period of treatment) checkbox selected. This adds a second row for 'Амбулаторный прием' (Ambulatory treatment) under 'Каждый день'. The first row remains the same as in the previous screenshot. The second row has 'Часы' (Hours) set to '15:00 - 16:00', 'Кабинет' (Cabinet) '403', 'План' (Plan) '4', 'Интервал' (Interval) '15 мин.' (15 min.), 'Цвет' (Color) 'Зелёный' (Green), and 'ВС' (All day) checked. The rest of the window is identical to the first screenshot, including the dropdown for 'Причина отсутствия' (Reason for absence) which is currently set to 'Нетрудо' (Not working).

Если у мед. работника 2 периода посещения пациентов на дому, то в нижней части формы шаблона нажмите галочку «Ввод второго периода вызовов» и заполните 2 строку вызовов на дом.

Шаблон планировщика

В период с 01.09.2023 По 30.09.2023

Каждый день

Часы	Кабинет	План	Интервал	Цвет	ВС	Вызовы на дом	Часы	План	Интервал	Причина отсутствия
1 07:00 - 11:00	504	16	15 мин.	<input checked="" type="checkbox"/> Красный	<input type="checkbox"/>	13:00 - 15:00	4	30	30 мин.	Нетрудоспособность
2 15:00 - 16:00	403	4	15 мин.	<input checked="" type="checkbox"/> Зелёный	<input type="checkbox"/>	16:00 - 17:00	2	30	30 мин.	
Вне очереди:						1	1	1	1	1

Один план

Нечёт/чёт

Неделя

Заполнять выходные дни

Ввод второго периода приема

Добавить план между приемами

Ввод второго периода вызовов

После заполнения формы нажмите OK и в календарь добавятся записи по шаблону в каждый день выбранного периода

График *

Структура ЛПУ

- ЛПУ
 - ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КХ
 - 32001 Поликлиника (взрослая) МОСТОВСКОЙ
 - 32002 Стационар ПСЕБАЙ
 - Инфекционное круглосуточное взрослое
 - Инфекционное круглосуточное детское
 - Инфекционное отделение взрослые (СДП)
 - Инфекционное отделение дети (СДП)
 - СДП Терапия
 - Терапевтическое отделение (Стационар взрослый)
 - Хирургическое отделение (СДП)

Амбулатория	Кабинет	План	Интервал	ФЧасы	Принято	На дому	План	Интервал	ФЧасы	Принято	КЭР	Кабинет	План
9 сб													
10 вс													
11 Пн	Б	504, 403	20	15.15		Б		6	30.30		Б		
12 Вт	Б	504, 403	20	15.15		Б		6	30.30		Б		
13 Ср	Б	504, 403	20	15.15		Б		6	30.30		Б		
14 Чт	Б	504, 403	20	15.15		Б		6	30.30		Б		
15 Пт	Б	504, 403	20	15.15		Б		6	30.30		Б		
16 сб													
17 вс													

Количество дней: Среднечасовая нагрузка: Средняя подушевая нагрузка: Выполнение плана:
 Дней с отсутствием: на обслуживании на обслуживании на обслуживании
 Дней на приеме: СН на приеме: СПН на приеме: ВП на приеме:
 Дней на вызовах: СН на вызовах: СПН на вызовах: ВП на вызовах:
 Дней на КЭР: СН на КЭР: СПН на КЭР: ВП на КЭР:

Заполнить (F9) - Посещения Печатать (F6) - Копировать с предыдущего месяца Заполнить общее время Заполнить фактическое время Отсутствие

Ок Отменить

Если график сотрудника в четные и нечетные дни отличается, то выберите в шаблоне «Нечет/чет» и заполните график нечетного дня и четного дня, после чего сохраните настройки. Если сотрудник работает по выходным, то выберите галочку «Заполнять выходные дни».

Шаблон планировщика

В период с 01.09.2023 По 30.09.2023

Один план

Нечет/чет

Неделя

Нечётный день

Амбулаторный приём	Вызовы на дом
Часы Кабинет План Интервал Цвет ВС	Часы План Интервал Причина
1 07:00 - 17:00 301 50 12 мин. Голубой <input type="checkbox"/>	: - : 0 0 мин. Нетрудо <input type="checkbox"/>
2 : - : 0 0 мин. <input type="checkbox"/> белый <input type="checkbox"/>	: - : 0 0 мин. <input type="checkbox"/> белый <input type="checkbox"/>
Вне очереди: 0 0 мин. <input type="checkbox"/> белый <input type="checkbox"/>	

Чётный день

Амбулаторный приём	Вызовы на дом
1 07:00 - 11:00 43 15 16 мин. Фиолетовый <input type="checkbox"/>	13:00 - 17:00 10 24 мин. Нетр <input type="checkbox"/>
2 : - : 0 0 мин. <input type="checkbox"/> белый <input type="checkbox"/>	: - : 0 0 мин. <input type="checkbox"/> белый <input type="checkbox"/>
Вне очереди: 0 0 мин. <input type="checkbox"/> белый <input type="checkbox"/>	

Нечётный день

Амбулаторный приём	Вызовы на дом
1 : - : 0 0 мин. <input type="checkbox"/> белый <input type="checkbox"/>	: - : 0 0 мин. <input type="checkbox"/>
2 : - : 0 0 мин. <input type="checkbox"/> белый <input type="checkbox"/>	: - : 0 0 мин. <input type="checkbox"/>
Вне очереди: 0 0 мин. <input type="checkbox"/> белый <input type="checkbox"/>	

Чётный день

Амбулаторный приём	Вызовы на дом
1 : - : 0 0 мин. <input type="checkbox"/> белый <input type="checkbox"/>	: - : 0 0 мин. <input type="checkbox"/>
2 : - : 0 0 мин. <input type="checkbox"/> белый <input type="checkbox"/>	: - : 0 0 мин. <input type="checkbox"/>
Вне очереди: 0 0 мин. <input type="checkbox"/> белый <input type="checkbox"/>	

Заполнять выходные дни

Ввод второго периода приема

Добавить план между приемами

Ввод второго периода вызовов

Если график сотрудника разный в течение всей недели, то выберите в шаблоне «Неделя» и заполните график на каждый день, после чего сохраните настройки.

Шаблон планировщика

В период с 01.09.2023 По 30.09.2023

Один план

Нечет/чет

Неделя

Понедельник		Вызовы на дом		Причина отсутствия	
Амбулаторный приём					
Часы	Кабинет	План	Интервал	Цвет	ВС
1 07:00 - 17:00	301	50	12	мин. Голубой	<input type="checkbox"/>
2 : - :		0	0	мин. <input type="checkbox"/> Белый	<input type="checkbox"/>
Вне очереди:		0	0	мин. <input type="checkbox"/> Белый	<input type="checkbox"/>
Вторник					
1 07:00 - 11:00	43	15	16	мин. Фиолетовый	<input type="checkbox"/>
2 : - :		0	0	мин. <input type="checkbox"/> Белый	<input type="checkbox"/>
Вне очереди:		0	0	мин. <input type="checkbox"/> Белый	<input type="checkbox"/>
Среда					
1 10:00 - 15:00	555	20	15	мин. <input type="checkbox"/> Белый	<input type="checkbox"/>
2 : - :		0	0	мин. <input type="checkbox"/> Белый	<input type="checkbox"/>
Вне очереди:		0	0	мин. <input type="checkbox"/> Белый	<input type="checkbox"/>
Четверг					
1 08:00 - 17:00	19	41	13	мин. Пурпурный	<input type="checkbox"/>
2 : - :		0	0	мин. <input type="checkbox"/> Белый	<input type="checkbox"/>
Вне очереди:		0	0	мин. <input type="checkbox"/> Белый	<input type="checkbox"/>
Пятница					
1 : - :		0	0	мин. <input type="checkbox"/> Белый	<input type="checkbox"/>
07:00 - 17:00		20	30	мин. Выходные	<input type="checkbox"/>

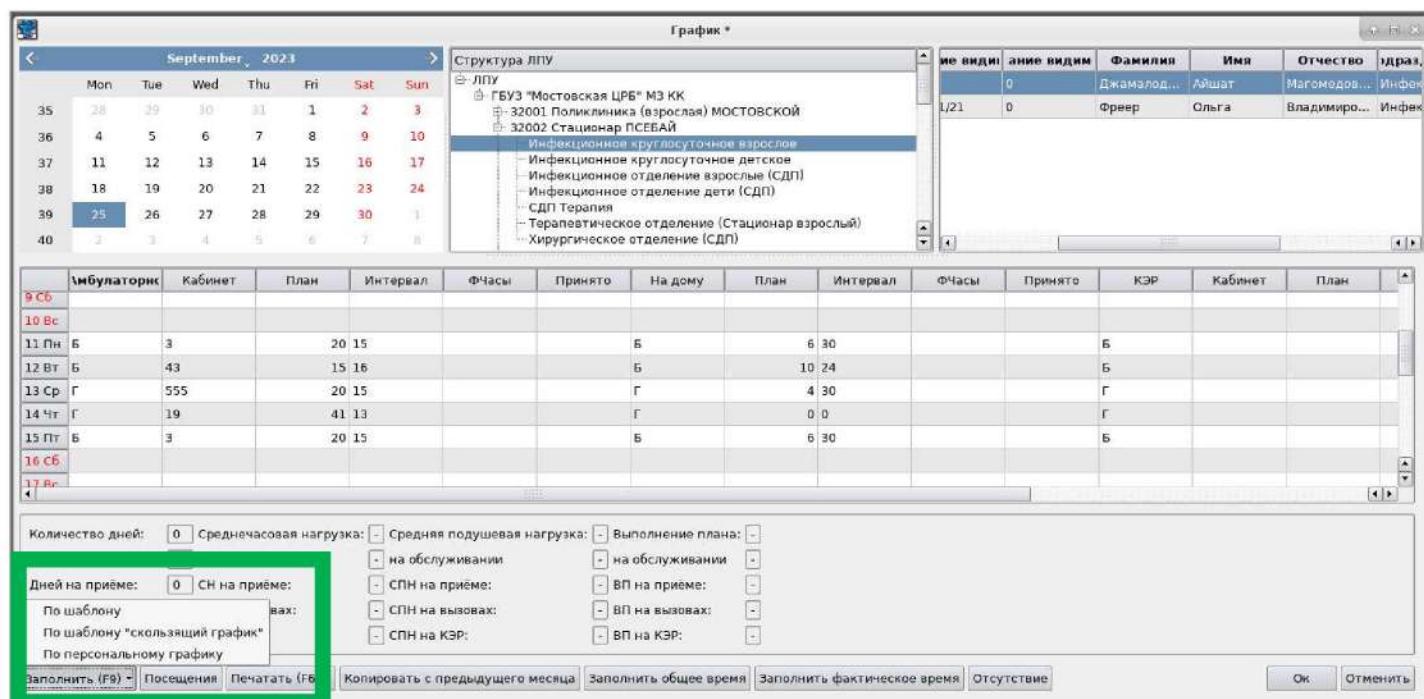
Заполнять выходные дни

Ввод второго периода приема

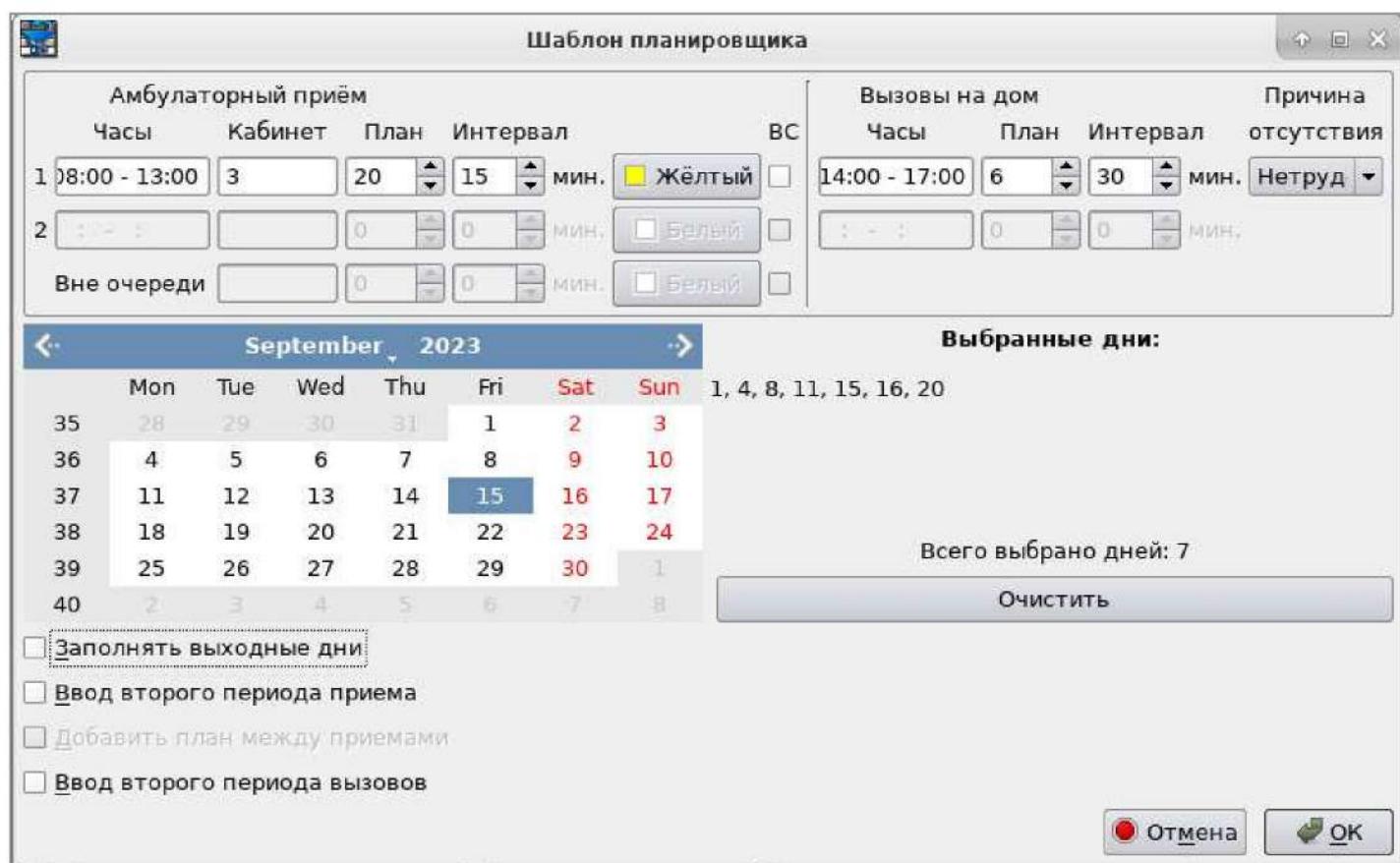
Добавить план между приемами

Ввод второго периода вызовов

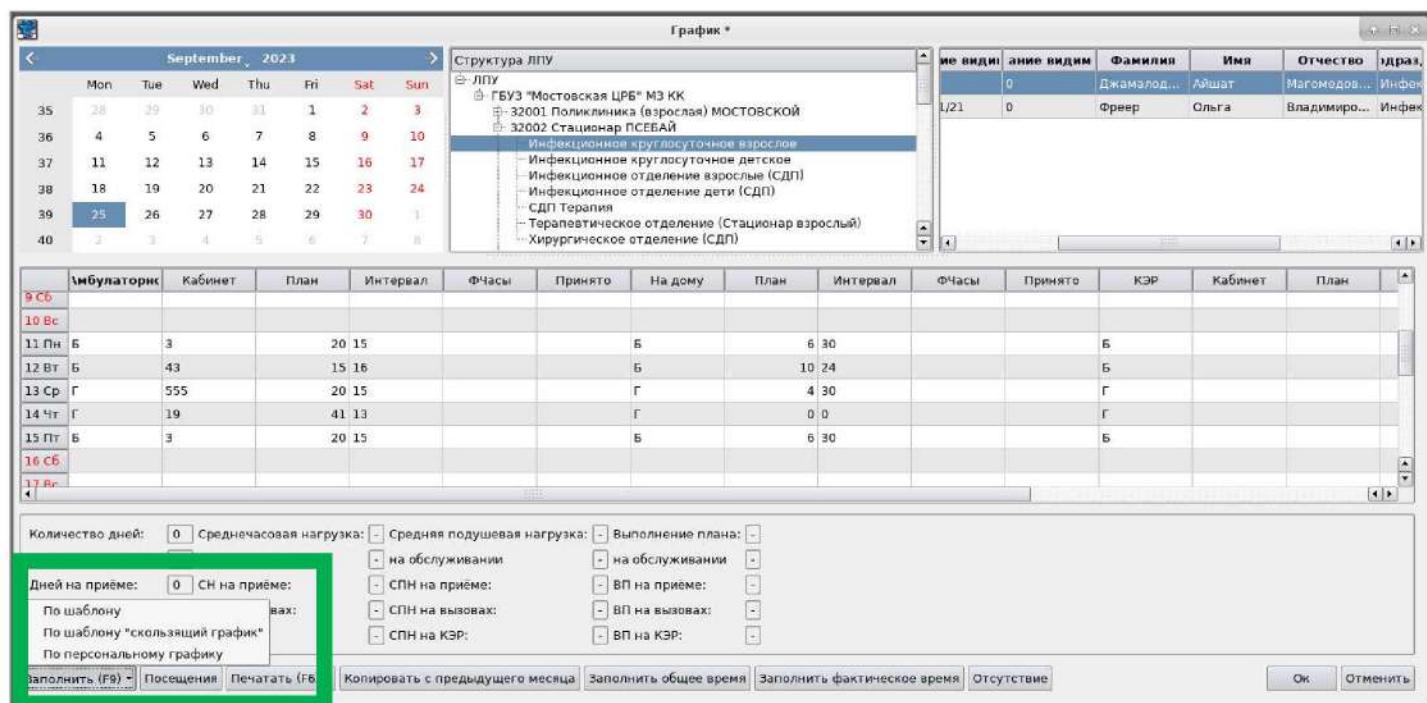
Если специалист работает по скользящему графику, то выберите в списке предлагаемых вариантов заполнения графика «По шаблону скользящий график».



Заполните в появившемся шаблоне планировщика периоды амбулаторного приема и вызовов на дом, после чего отметьте в календаре дни, в которые специалист работает по указанному графику, после чего сохраните изменения.



Если специалист работает по персональному графику, то выберите в списке предлагаемых вариантов заполнения графика «По шаблону скользящий график».



В появившемся окне укажите период, на который составляется график и сохраните настройки, после чего календарь заполнится по персональному шаблону специалиста.

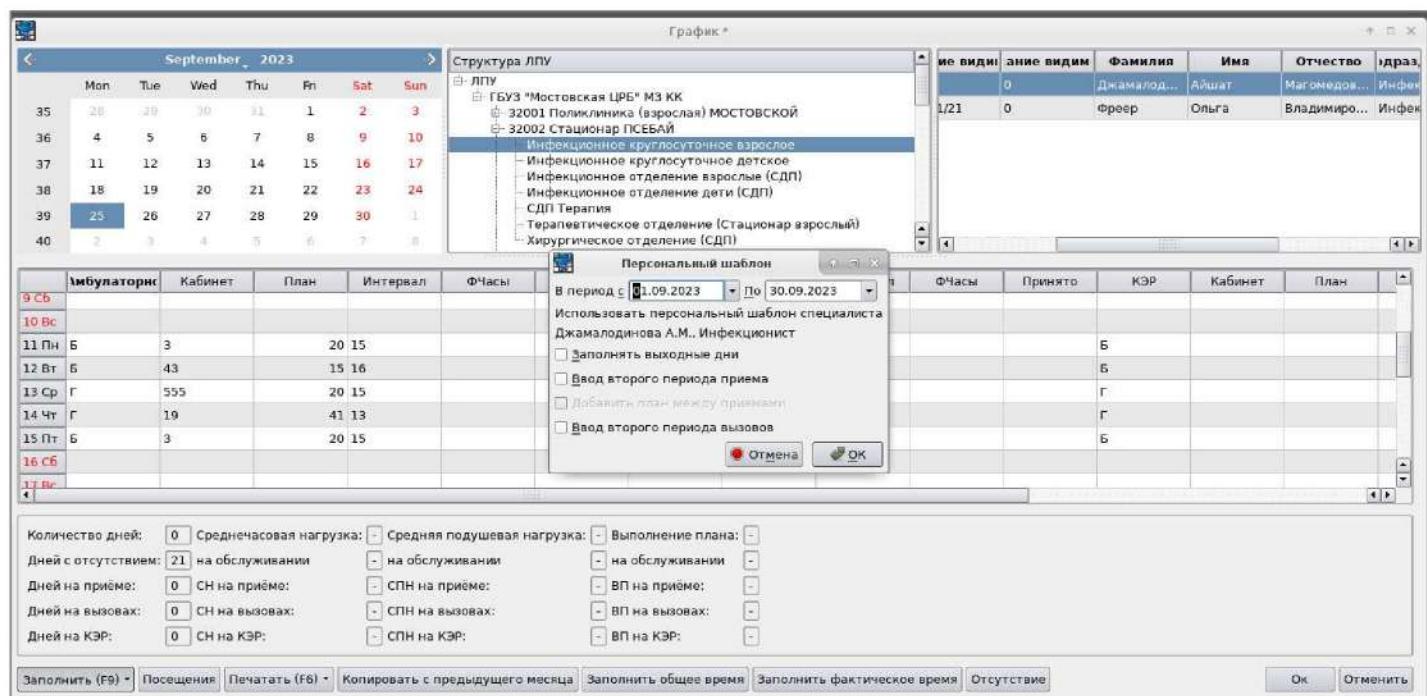
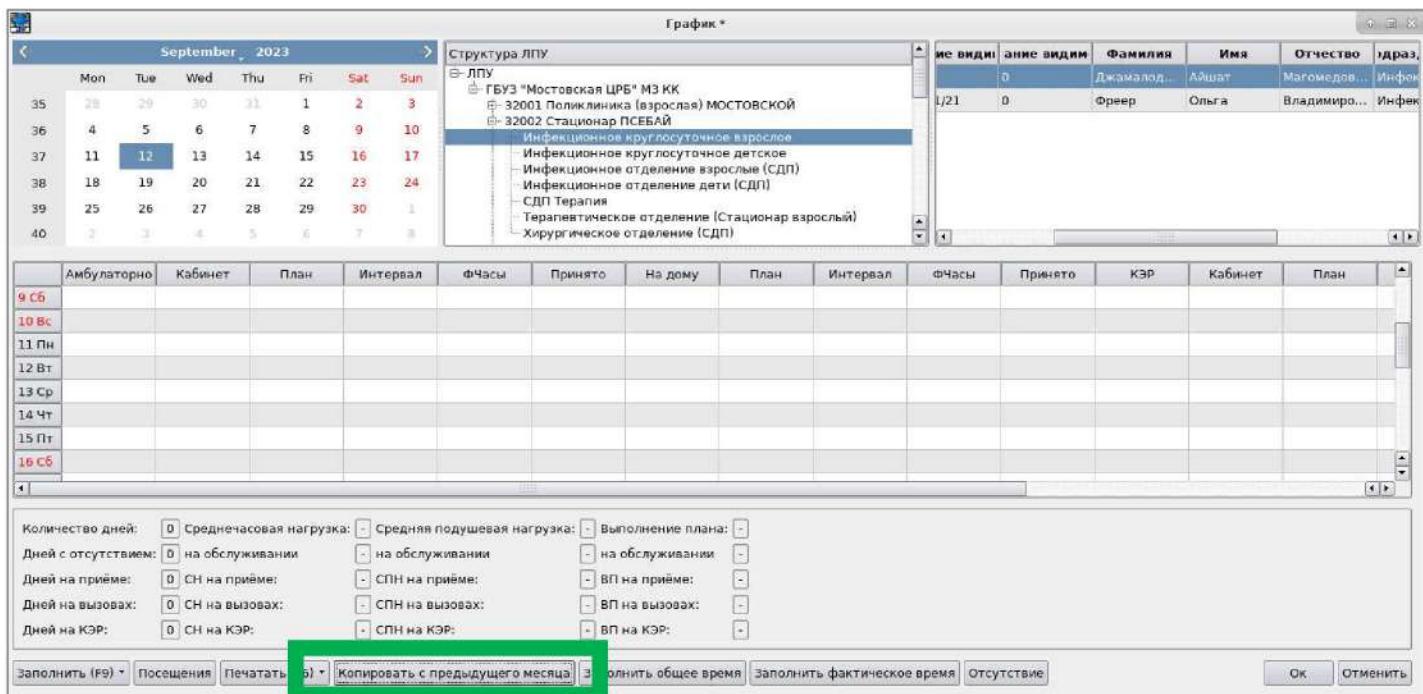
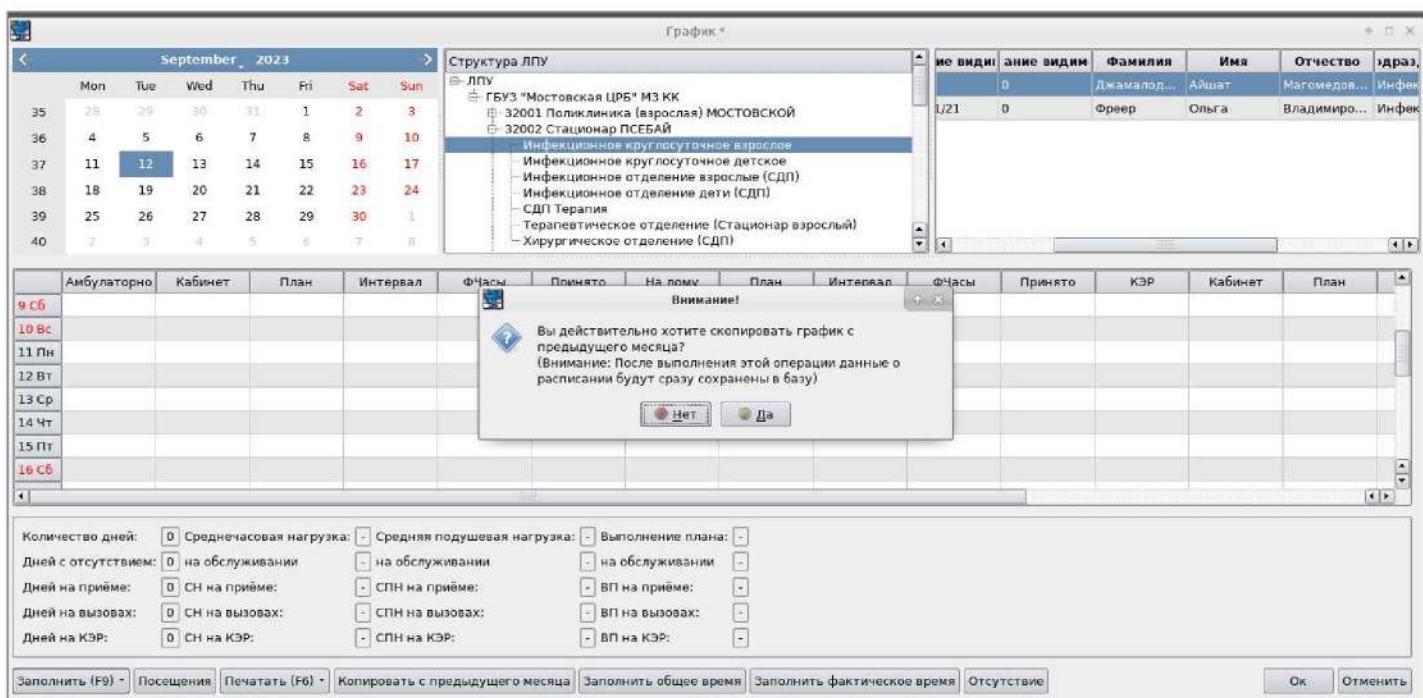


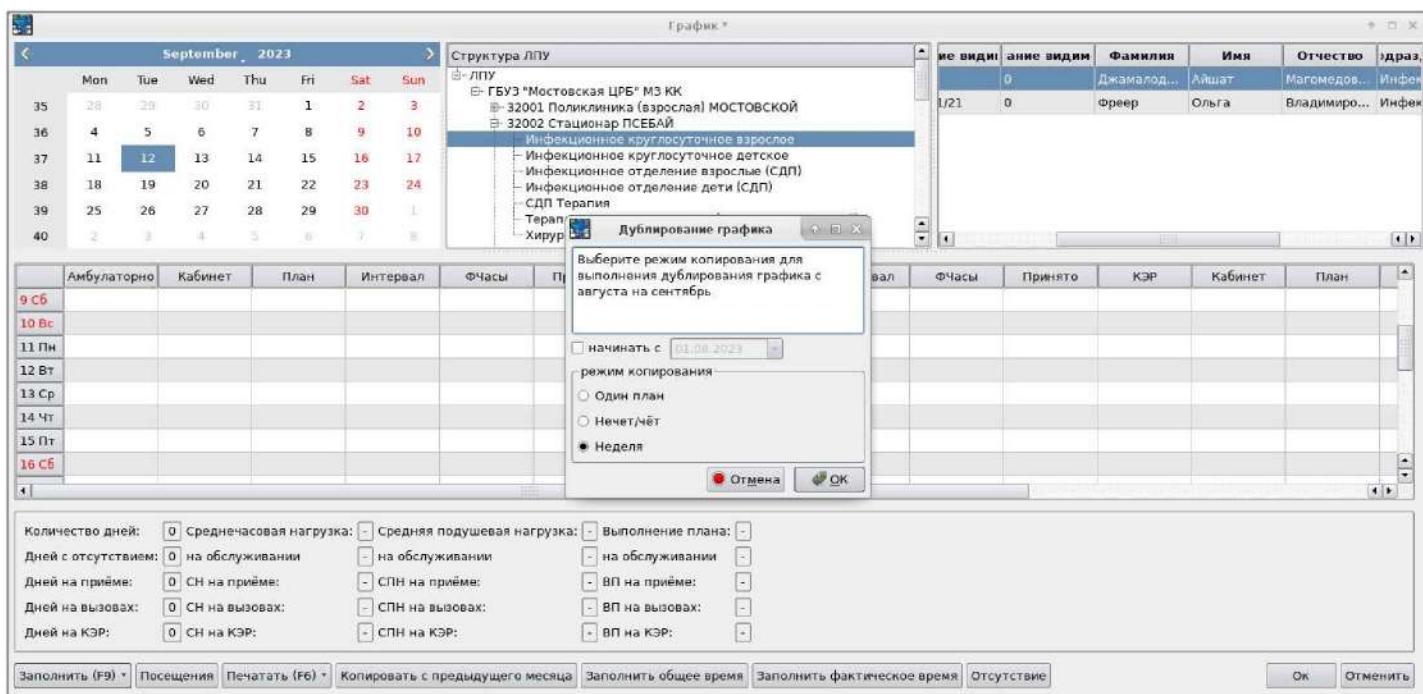
График работы специалиста можно скопировать с предыдущего месяца если изменений в нем в текущем месяце не планируется. Для копирования нажмите на кнопку «Копировать с предыдущего месяца», которая расположена в нижней части экрана учета рабочего времени.



На экране появится вопрос подтверждения намерений и предупреждение о том, что после копирования данные будут сразу сохранены в базе.



Нажмите кнопку «Да» и на экране появится меню дублирования графика. Выберите в меню режим копирования: один план, нечет/чет, неделя и укажите дату, с которой начинать копирование.

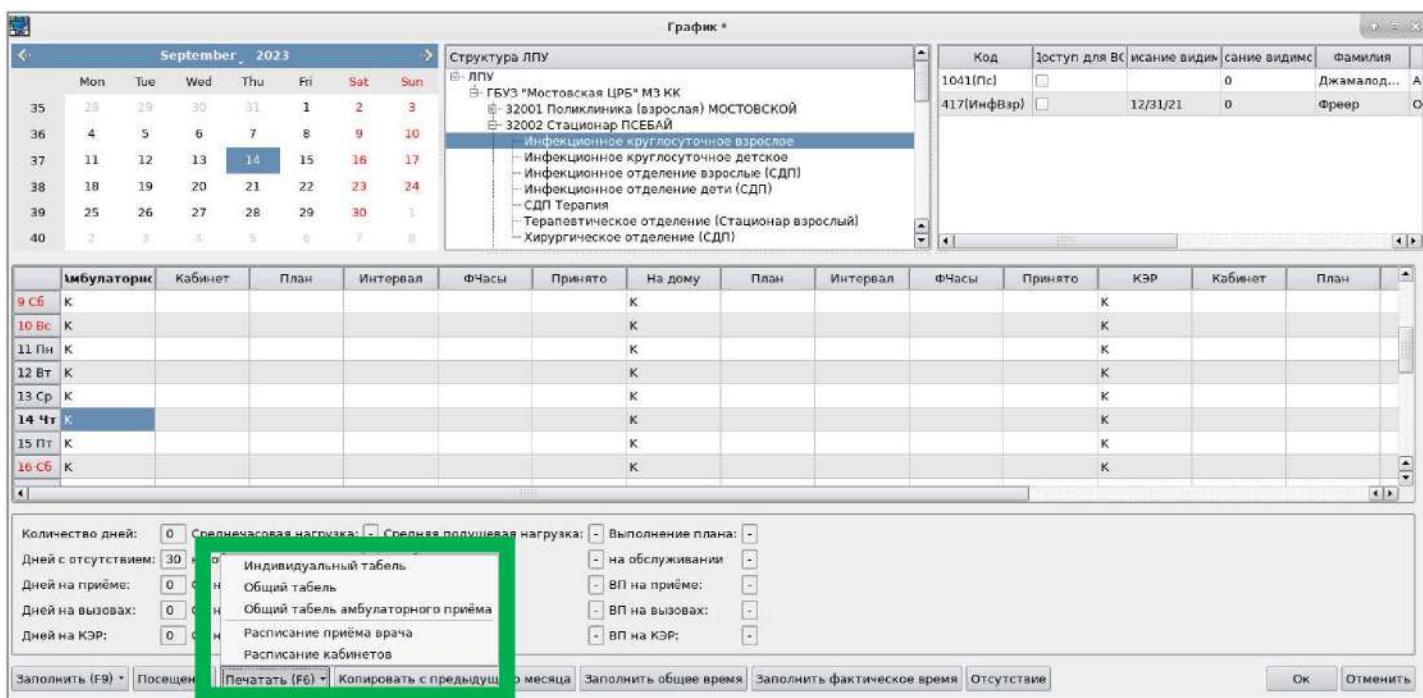


Нажмите OK и график рабочего времени заполнится автоматически данными с предыдущего периода.

5.2.2. Печать графиков

В учете рабочего времени можно распечатать график рабочего времени специалиста, графика работы всех специалистов выбранного учреждения, а также табель амбулаторного приема.

Для распечатки табелей нажмите кнопку «Печать» и выберите интересующий отчет.



Печать индивидуального плана работы специалиста

Печать общего табеля

Печать общего табеля амбулаторного приема

График *

Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	
35	28	29	30	31	1	2	3
36	4	5					
37	11	12					
38	18	19					
39	25	26					
40	2	3					

Структура ЛПУ

- ЛПУ
 - ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК
 - 32001 Поликлиника (взрослая) МОСТОВСКИЙ

Таблица

ФГБУ "НИИ онкологии им. Н.Н. Петрова" Минздрава России

ГРАФИК РАБОТЫ ПЕРСОНАЛА

ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК, 32002 Стационар ПСЕБАЙ, Инфекционное круглосуточное взрослое

на сентябрь месяц 2023 года

Директор Мифтахова Э.Э

Дата 27.09.2023

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Числа месяца																														кол-во смен	кол-во часов	из них ночь	Подпись
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				
2	Джамалдинова Айшат Магомедовна	Врач-инфекционист																													0	00:00	00:00 00:00			
4	Фреер Ольга Владимировна	Врач-инфекционист																													0	00:00	00:00 00:00			

Время обозначается в 24-часовом исполнении

Итого: 00:00

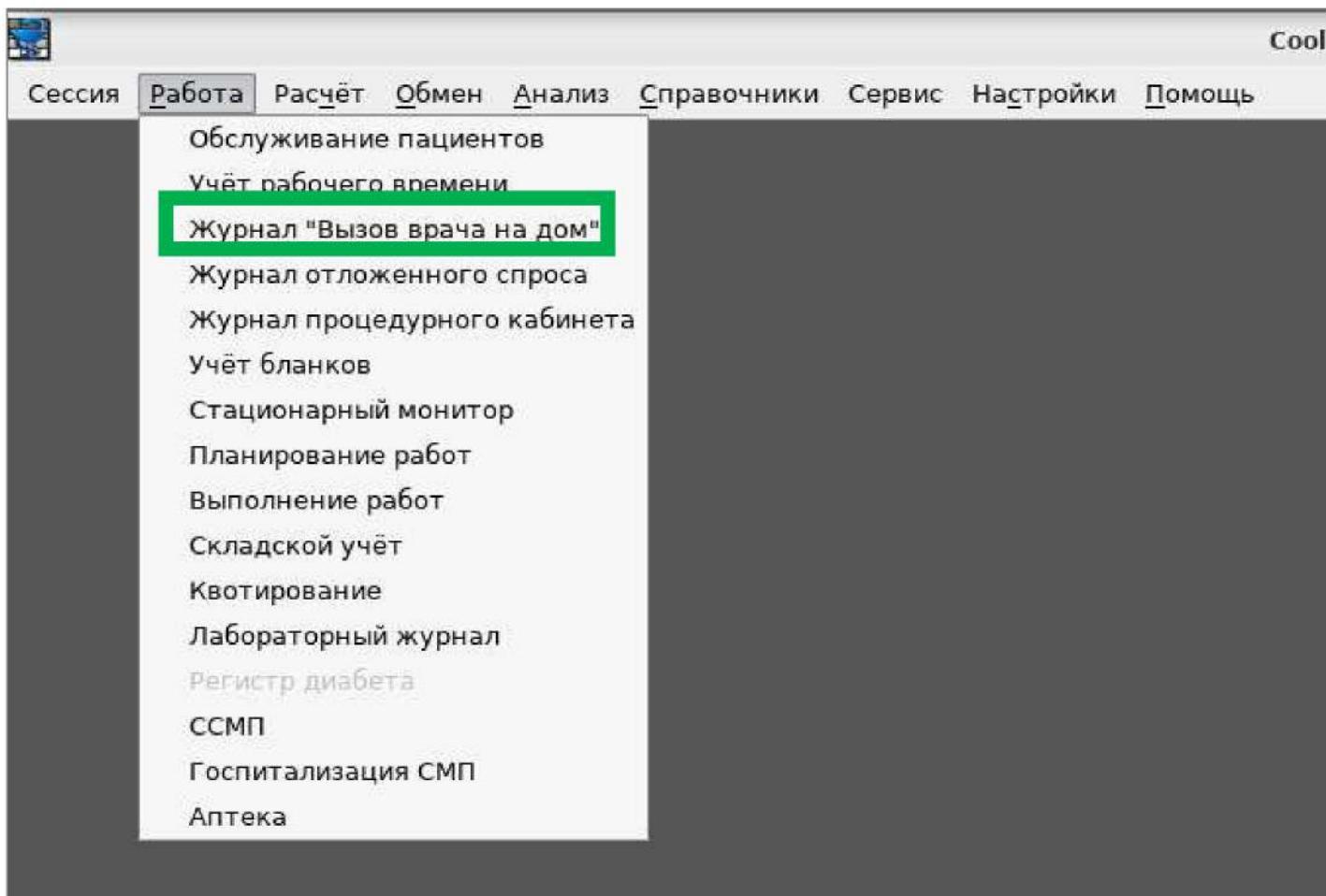
Руководитель подразделения _____ (подпись) Специалист ОК _____ (подпись)

Исполнитель _____ (должность) <<__>> _____ (расшифровка подписи) 2023 (расшифровка подписи)

Количество дней:
Дней с отсутствием:
Дней на приёме:
Дней на вызовах:
Дней на КЭР:

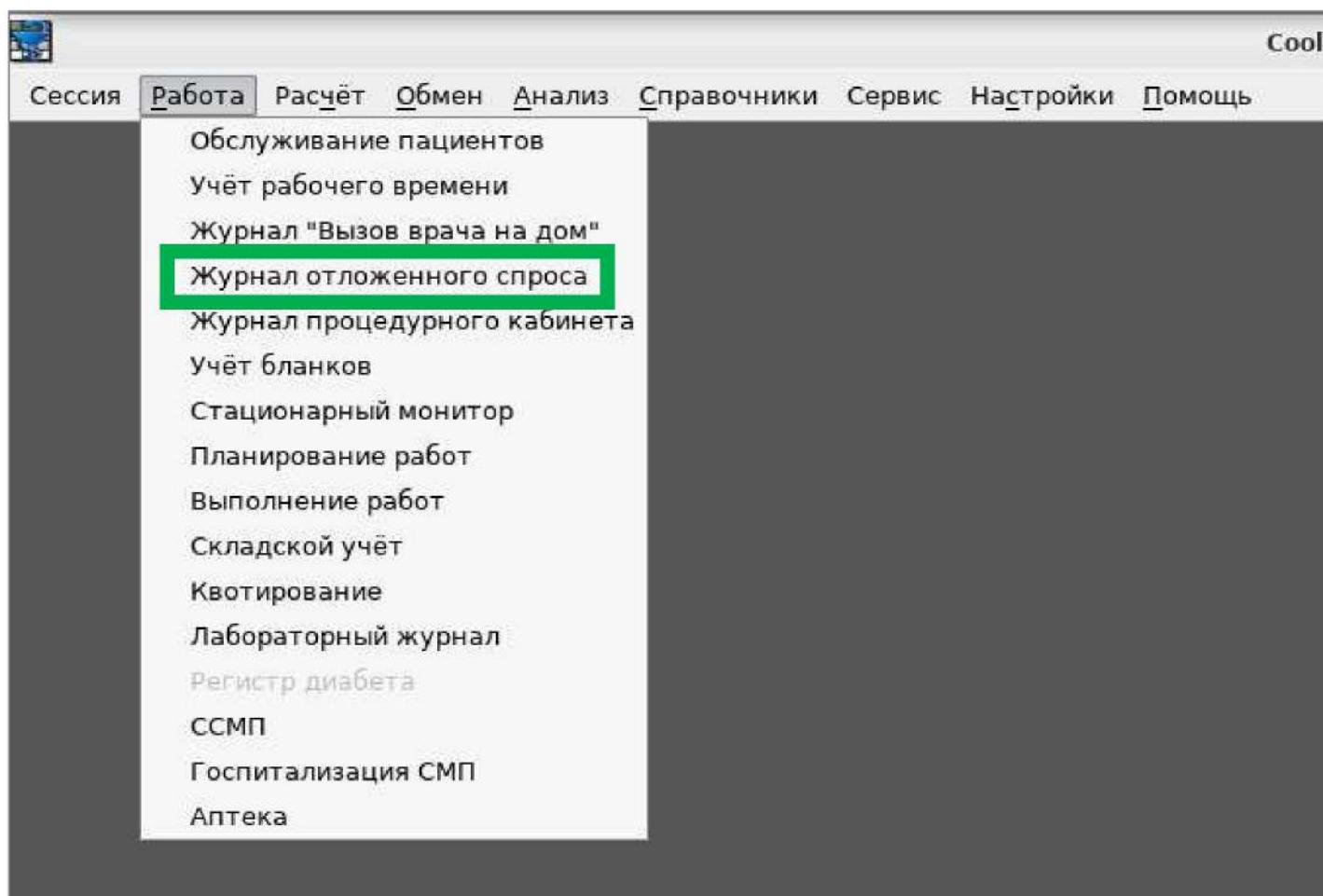
Заполнить (F9) Помощь Печатать Двусторонняя печать Быстрая Печать График персонала Виды графиков График работы Показать запрос Закрыть Сохранить Отменить

5.3. Журнал «Вызов врача на дом»



Журнал «Вызов врача на дом» содержит данные вызовов врачей на дом с учетом текущих статусов обращений. Здесь можно найти интересующие вызовы с использованием фильтра (статус, номер заявки, пациент, специальность, подразделение, врач, возраст и др.). Выбрав зарегистрированный вызов врача на дом, можно посмотреть дату и время создания записи, автора, дату и время изменения данных, автора изменений, статус вызова, пациента, врача, контакты и т.п.

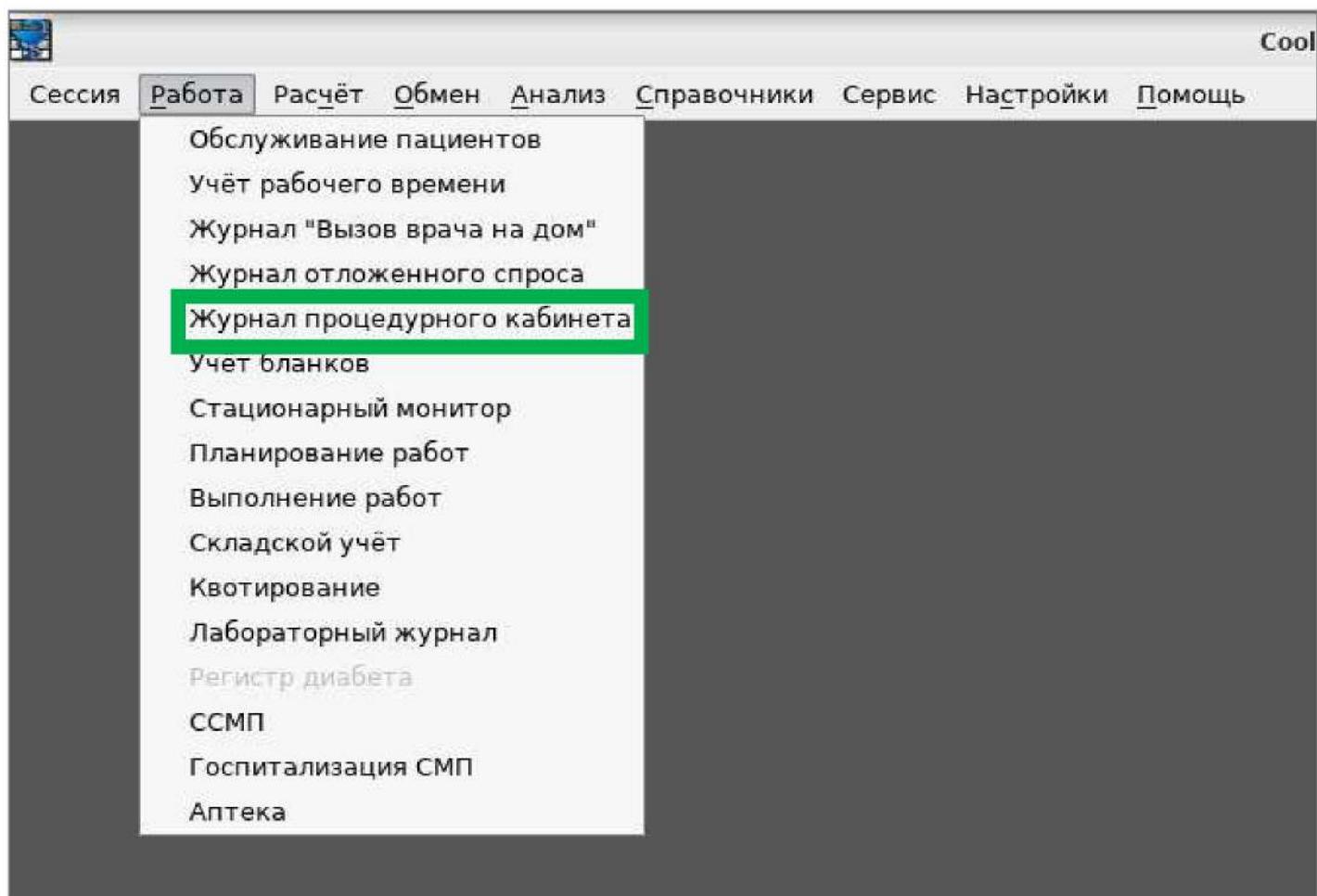
5.4. Журнал «Отложенного спроса»



Журнал «Отложенного спроса» содержит данные отложенной очереди, предварительной записи и выполнения записи. Здесь можно найти интересующие записи с использованием фильтра (статус,

номер заявки, пациент, специальность, подразделение, врач, возраст и др.). Выбрав запись, можно посмотреть дату и время создания записи, автора, дату и время изменения данных, автора изменений, статус вызова, пациента, врача, контакты, комментарии и т.п.

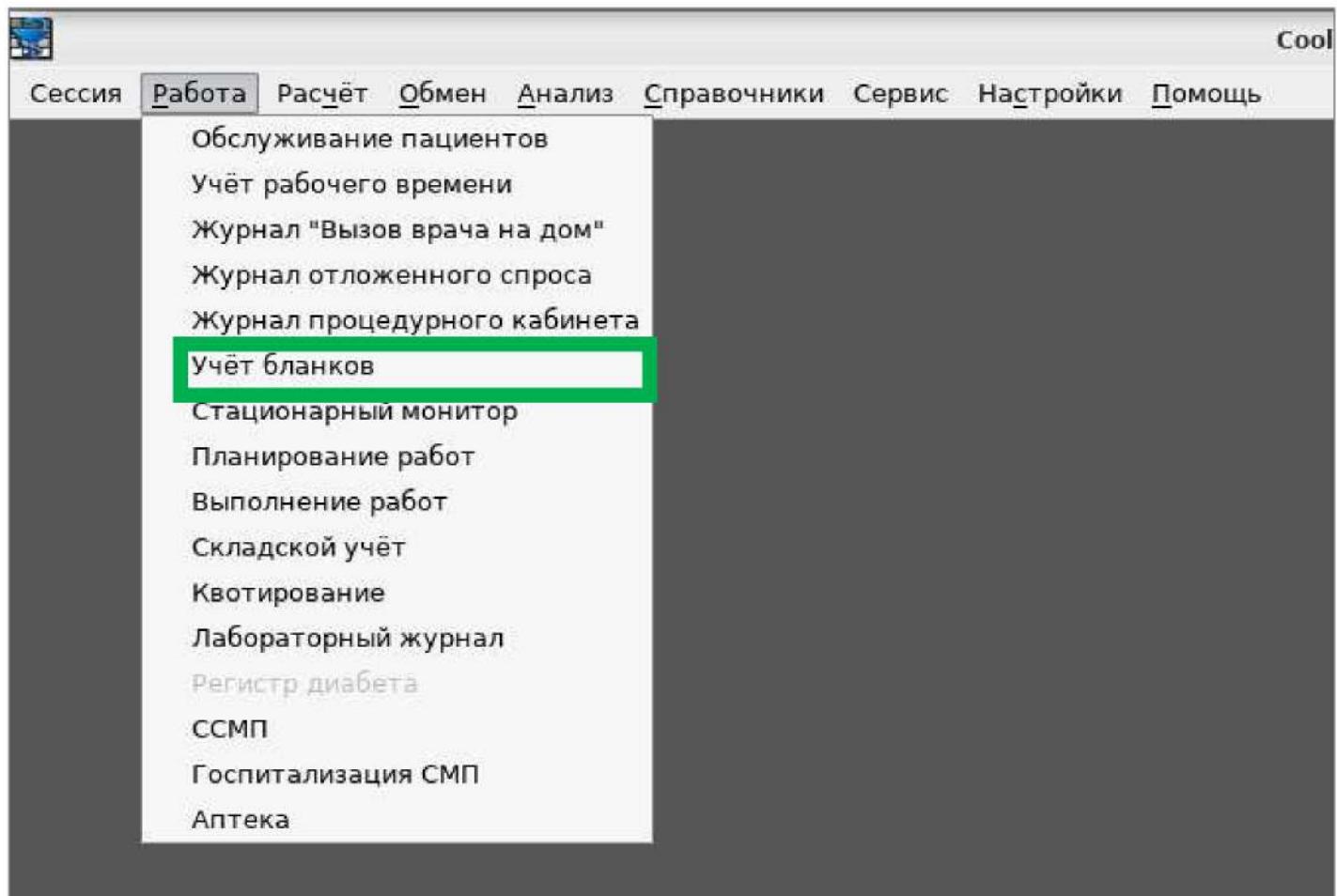
5.5. Журнал «Процедурного кабинета»



Журнал «процедурного кабинета» содержит проведенных процедур. Здесь можно найти интересующие записи с использованием фильтра (фирма, пол, возраст, дата, код, идентификатор, подразделение, врач и др.). Выбрав запись, можно посмотреть идентификатор записи, состояние, дату

и время, фио, дату рождения, назначение анализа, биоматериал, кто назначил процедуру и кто ее выполнил

5.6. Учет бланков



Учет бланков – ведение электронных листков нетрудоспособности пациентов.

Учет бланков

Учет бланков ЭЛН

Состояние	ФИО	Дата рождения	Номер	Статус

Фильтр

Пациент

Код
Фамилия
Имя
Отчество

Больничный лист

Номер
Статус
Дата начала
Дата окончания
Врач, начавший ЭЛН
Причина
Результат
Состояние

не задано
не задано
не задано

Не показывать аннулированные

Новый
Подписан врачом
Подписан ВК
Подписан МО
Отправлен в ФСС

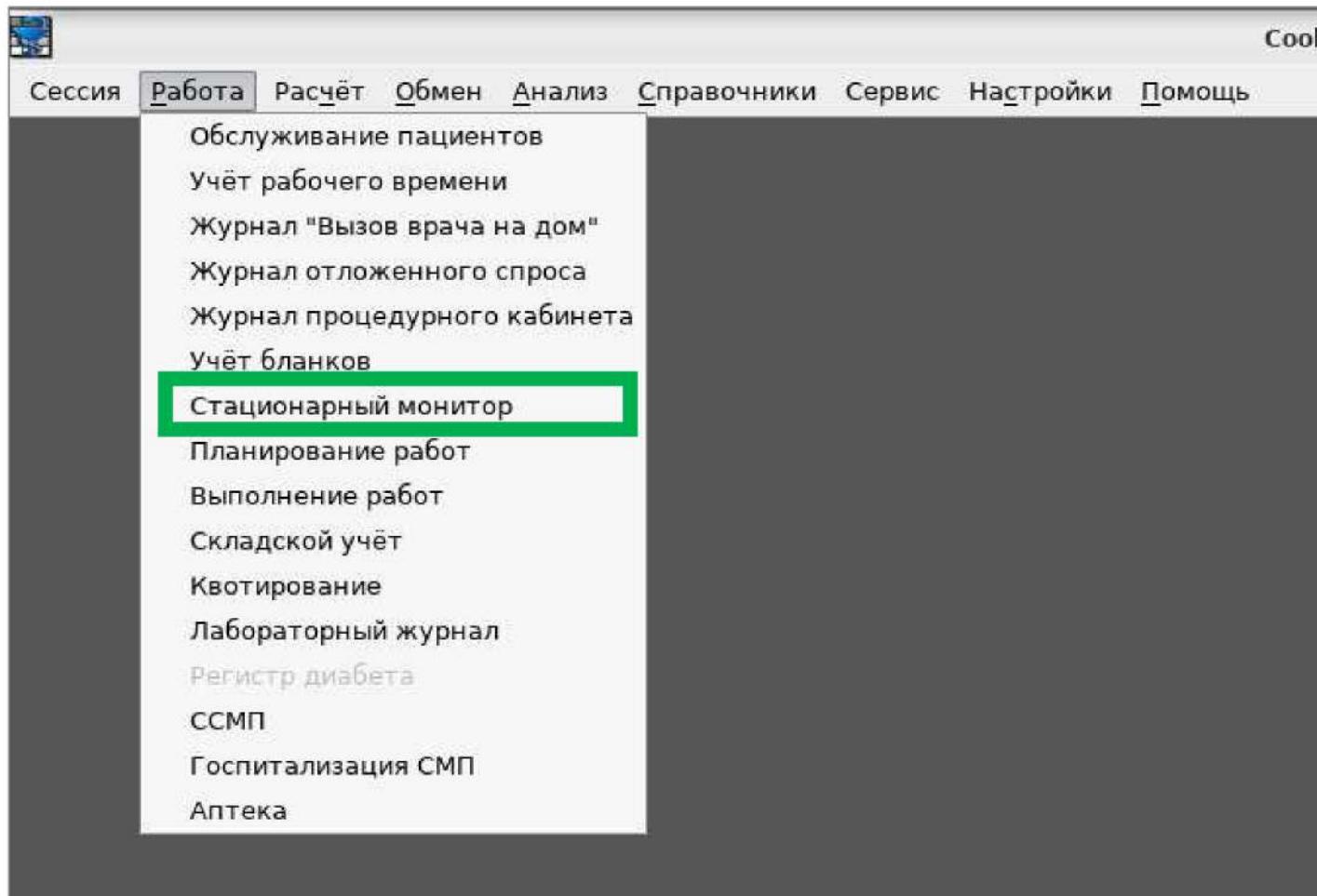
Сбросить Применить

Управление

Подписать ВК
Запросить историю
Подписать МО и отправить
Аннулировать

Статус:
Всего записей: 0

5.7. Стационарный монитор



Раздел «Стационарный монитор» - это функционал мониторинга обслуживания пациентов медицинской организации в разрезе служб/отделений и статусов лечения пациентов (поступили, переведены, выписаны и т.п.)

В данном функционале можно посмотреть:

- Коечный фонд подразделения МО,
- Присутствующих в стационаре,
- Поступивших,
- Переведенных в отделения,
- Выбывших из стационара,
- Готовых к выбытию,
- Находящихся в очереди,
- Отказавшихся от госпитализации,
- Умерших,
- Реанимированных,
- Пациентов приемного отделения,
- Находящихся в родовом отделении,
- Пациентов скорой медицинской помощи.

Стационарный монитор

Код	Штат	Тип	Профиль	Смены	Режим	Начало	Окончание

Структура ЛПУ

- ЛПУ
 - ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК
 - 32001 Поликлиника (взрослая) МОСТОВСКОЙ
 - 32002 Стационар ПСЕБАЙ
 - 32003 Стационар ЯРОСЛАВСКАЯ
 - 32004 Участковая больница КОСТРОМСКАЯ
 - 32005 Участковая больница ГУБСКАЯ
 - 32006 Узловская участковая больница
 - 32007 Стационар МОСТОВСКОЙ
 - 32009 Участковая больница ГИПС
 - 32010 Поликлиника ПСЕБАЙ
 - 32011 Поликлиника ЯРОСЛАВСКАЯ
 - 32013 Амбулатория БЕСПЛЕНЕВСКАЯ
 - 32014 Амбулатория ПЕРЕПРАВНАЯ
 - 32015 Амбулатория БЕНОК
 - 32016 Амбулатория УНАРОКОВО
 - 32017 Амбулатория ШЕЛОК

Пациент

Статус наблюдения: не задано

Фильтр

Врач:	не задано				
Код:					
Штат:	Все	Тип:	не задано		
Профиль:	не задано				
Пол:	нет	Возраст с:	0	по:	150
Режим:	не задано				
Занятость:	Все				
<input type="checkbox"/> Сверачивание:	Ремонт...				

Начало: 28.09.2023 Время смены суток: 0:00

Окончание: ..

Размещение: Не учитывать

Список пуст

Сбросить Применить

Печать Листок облучения Закрыть

В каждой вкладке можно воспользоваться широким набором фильтров поиска интересующих данных.

Фильтр по данным пациента

Стационарный монитор

Отказ от госпитализации	Умерло	Реанимация	Приёмное отделение	Родовое отделение	СМР

Структура ЛПУ

- ЛПУ
 - ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК
 - 32001 Поликлиника (взрослая) МОСТОВСКОЙ
 - 32002 Стационар ПСЕБАЙ
 - 32003 Стационар ЯРОСЛАВСКАЯ
 - 32004 Участковая больница КОСТРОМСКАЯ
 - 32005 Участковая больница ГУБСКАЯ
 - 32006 Узловская участковая больница
 - 32007 Стационар МОСТОВСКОЙ
 - 32009 Участковая больница ГИПС
 - 32010 Поликлиника ПСЕБАЙ
 - 32011 Поликлиника ЯРОСЛАВСКАЯ
 - 32013 Амбулатория БЕСПЛЕНЕВСКАЯ
 - 32014 Амбулатория ПЕРЕПРАВНАЯ
 - 32015 Амбулатория БЕНОК
 - 32016 Амбулатория УНАРОКОВО

Пациент

Статус наблюдения: не задано

Карта

Фильтр

Врач:	не задано				
Источник финансирования:	не задано				
Квотирование:	Все				
Начало:	28.09.2023				
Окончание:	..				
<input type="checkbox"/> Прикрепление:	не скрыто				
Смерть:	не определено				
Пол:	нет	Возраст с:	0	по:	150

Список пуст

Поиск пациента

Фамилия:			
Имя:			
Отчество:			
Код пациента:			
Дата рождения:	..	Пол:	
Документ:	Серия:	Номер:	
Полис:	Серия:	Номер:	
СМО:			
Контакт:			
Действителен с:	..	по:	..

Результат поиска Поиск

Сбросить

Печать Листок облучения Закрыть

Фильтр по врачу

Структура ЛПУ

- ЛПУ
 - ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК
 - 32001 Поликлиника (взрослая) МОСТОВСКОЙ
 - 32002 Стационар ПСЕБАЙ
 - 32003 Стационар ЯРОСЛАВСКАЯ
 - 32004 Участковая больница КОСТРОМСКАЯ
 - 32005 Участковая больница ГУБСКАЯ
 - 32006 Узловская участковая больница
 - 32007 Стационар МОСТОВСКОЙ
 - 32009 Участковая больница ГИПС
 - 32010 Поликлиника ПСЕБАЙ
 - 32011 Поликлиника ЯРОСЛАВСКАЯ
 - 32013 Амбулатория БЕСЛЕНЕЕВСКАЯ
 - 32014 Амбулатория ПЕРЕПРАВНАЯ
 - 32015 Амбулатория БЕНОК
 - 32016 Амбулатория УНАРОКОВО

Пациент

не задано

Код	ФИО	Подразделение	дера
1053(Вакц)	Кабинет вакцинации	Кабинет вакцинации ...	
998(ДЕТ)	Авакян Г.	Стоматологическое ...	
998(ВЗР)	Авакян Г.	Стоматологическое ...	
2008 (офт)	Авдейкина ...	Офтальмологическое	
2008(Дисп)	Авдейкина ...	Кабинет профилактики	
555	Администр... 32001 Поликлиника (...)		
1033(Карди...)	Алботова Л...	Кардиологическое	
1033(Проф)	Алботова Л...	Профосмотры взросл...	
1033	Алботова Л...	участок терапевтиче...	228
1033(Терап)	Алботова Л...	Терапевтическое	
1	Алботова Л...	Кабинет профилактики	
1033(ЭКГ)	Алботова Л...	Кабинет ЭКГ	
1033(СДП)	Алботова Л...	Дневной стационар	
1033(НЕО)	Алботова Л...	Неотложная помощь ...	
1073(Нео)	Александ... 1073(Палли...	Неотложная помощь ...	
1073(Палли...)	Александ... 1073(Палли...	Паллиативная помощь	

Фильтр

Врач

Источник финансирования

Квотирование

Начало

Окончание

Прикрепление

Смерть

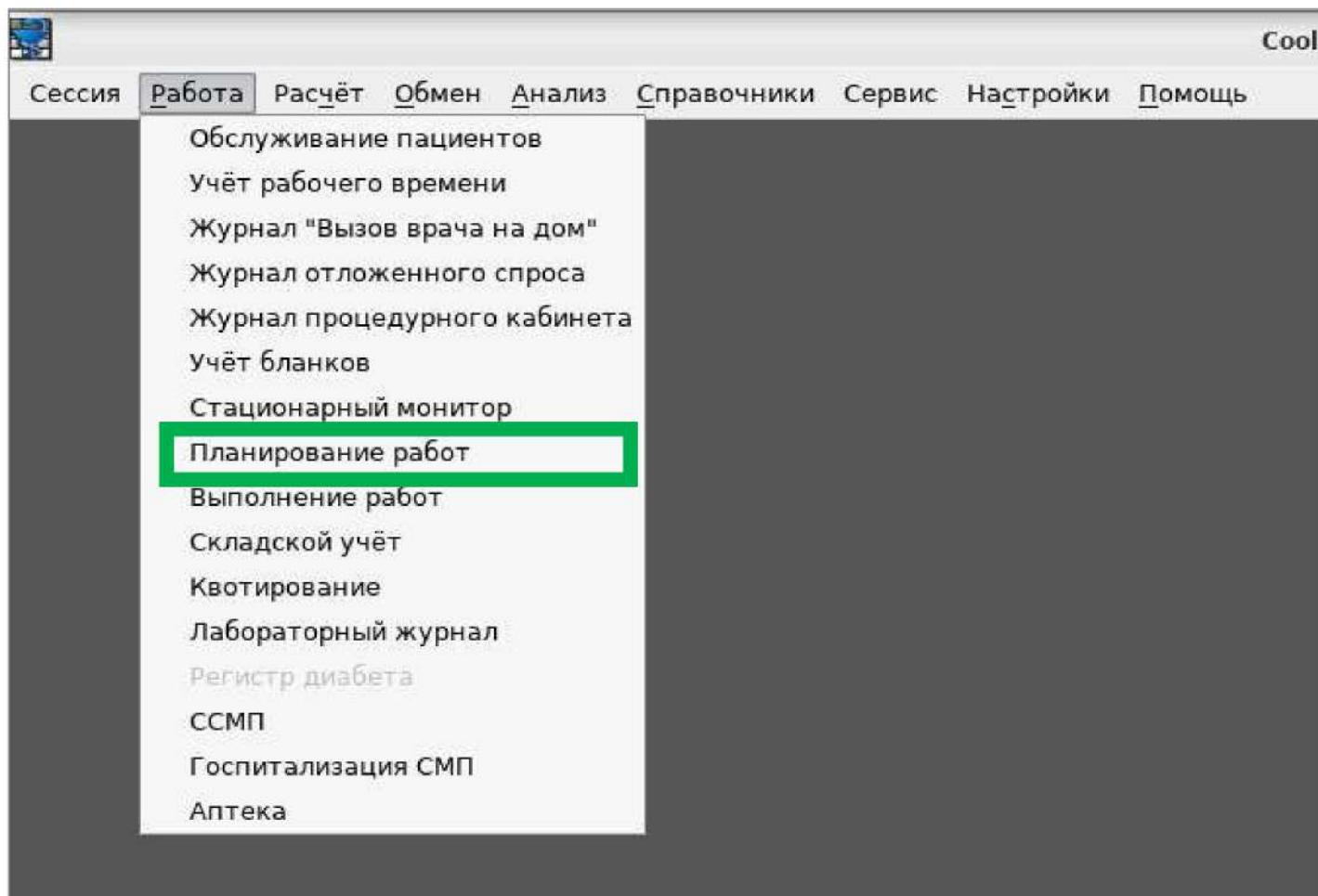
Пол

Результат поиска Поиск

Другие фильтры (источник финансирования, квотирование, начало, окончание, пол, возраст и др.)

Источник финансирования	не задано	
Квотирование	Все	
Начало	28.09.2023	Время смены суток
Окончание	..	0:00
<input type="checkbox"/> Прикрепление	не задано	
Смерть	не определено	
Пол	нет	Возраст с 0 по 150

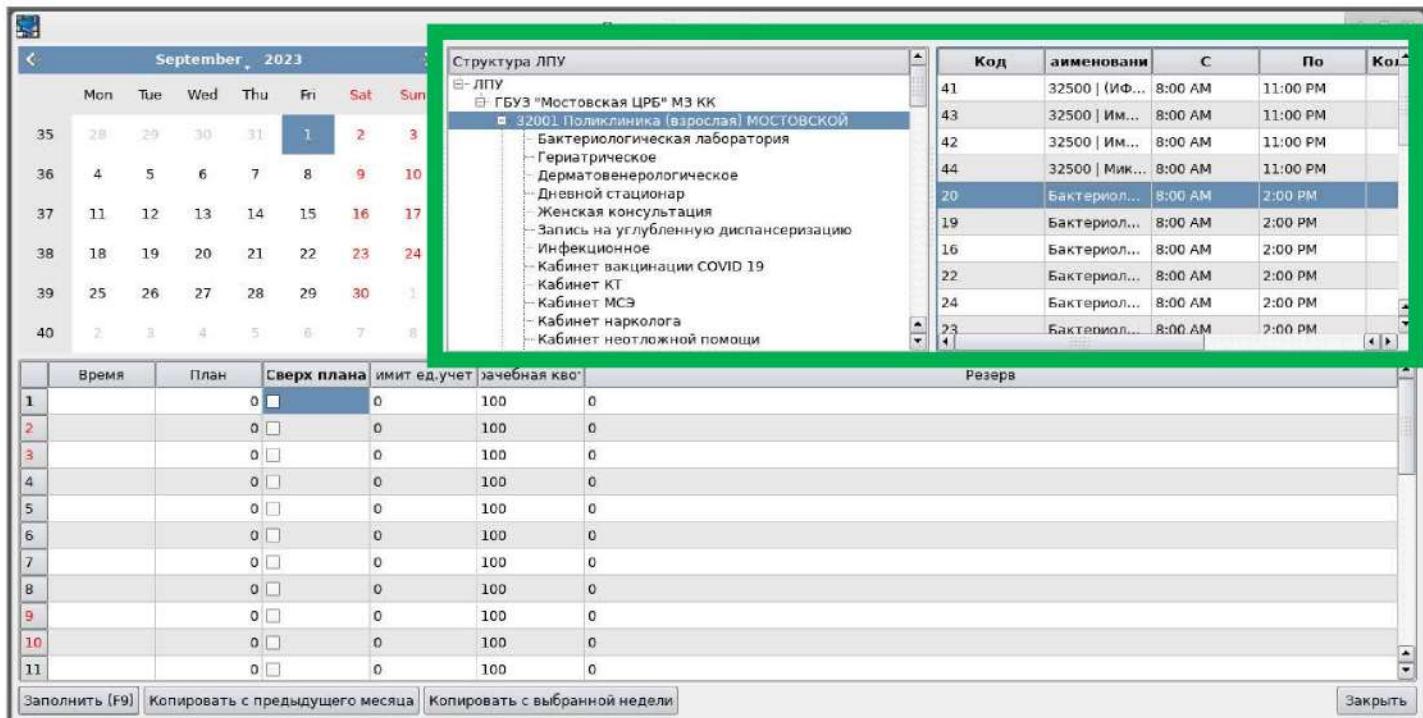
5.8. Планирование работ



Планирование работ – содержит графики рабочего времени различных служб (проведение анализов, УЗИ и т.п.) и кабинетов медицинских учреждений. Позволяет создавать, редактировать и копировать планы работы предыдущих периодов.

The screenshot shows the 'Plannirovaniye resursov' (Resource Planning) window. At the top, there is a calendar for September 2023. Below the calendar is a tree view of the 'Структура ЛПУ' (Structure of Medical Institutions): 'ЛПУ' (Medical Institution), 'ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК' (Grazhdansko-Bol'shovitskaya Central City Hospital of the Ministry of Health of Krasnodar Krai), and '32001 Поликлиника (взрослая) МОСТОВСКОЙ' (32001 Polyclinic (adult) MOSTOVSKY). This tree view is expanded to show various departments and services. To the right of the tree view is a table listing resources with columns: 'Код' (Code), 'Наименование' (Name), 'С' (Start), 'По' (End), and 'Ко.' (Count). The table lists items such as 'Бактериол...' (Bacteriology), 'Кабинет УЗИ' (Ultrasound Room), 'Кабинет ЭКГ' (ECG Room), and 'Рентген' (X-ray). At the bottom of the window is a grid for planning resources, with columns: 'Время' (Time), 'План' (Plan), 'Сверх плана' (Over plan), 'имит. ед. учет' (Imitated unit accounting), 'зачебная квот' (Academic quota), and 'Резерв' (Reserve). The grid contains rows numbered 1 to 11. At the very bottom of the window are buttons: 'Заполнить (F9)' (Fill), 'Копировать с предыдущего месяца' (Copy from previous month), 'Копировать с выбранной недели' (Copy with selected week), 'Закрыть' (Close), and 'Заполнить' (Fill).

Для заполнения графика в блоке «Структура ЛПУ» необходимо выбрать учреждение, находящееся в ведомстве медицинской организации и отделение в правом верхнем блоке.

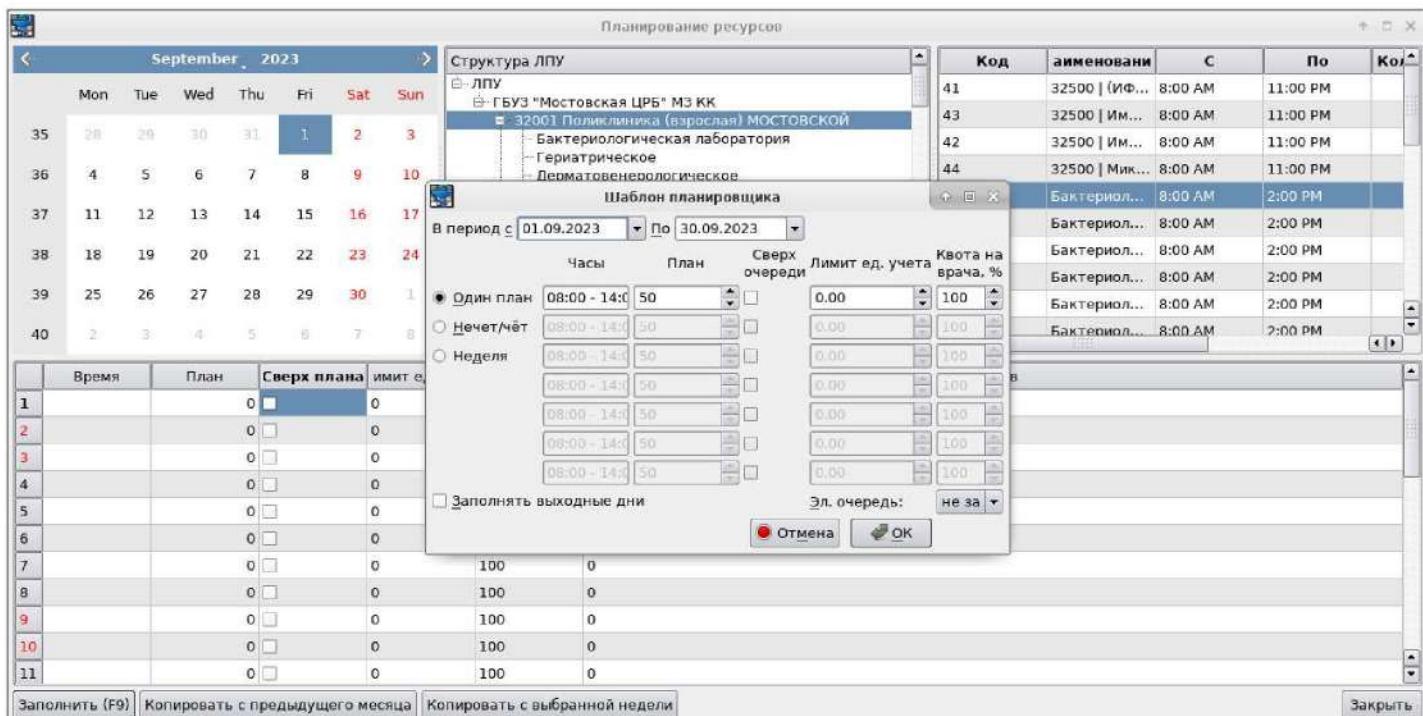


Для заполнения графика нажмите кнопку «Заполнить» или клавишу клавиатуры F9, после чего появится шаблон заполнения плана.

Шаблон можно заполнить по единому плану, с делением на четные и нечетные дни месяца и по недельно.

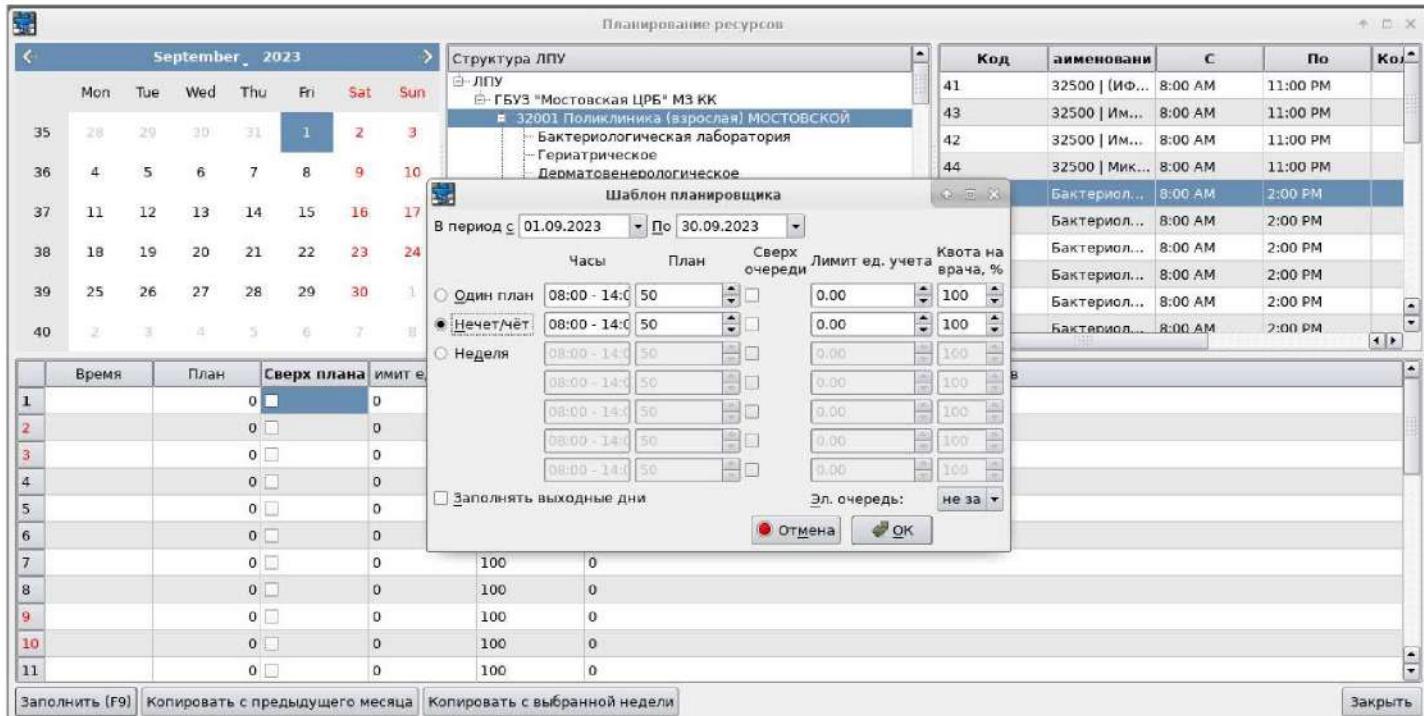
Единый план.

Выберите период, на который заполняется план, затем – поле «Один план» и укажите часы работы, план работы отделения, лимит и квоту врача.



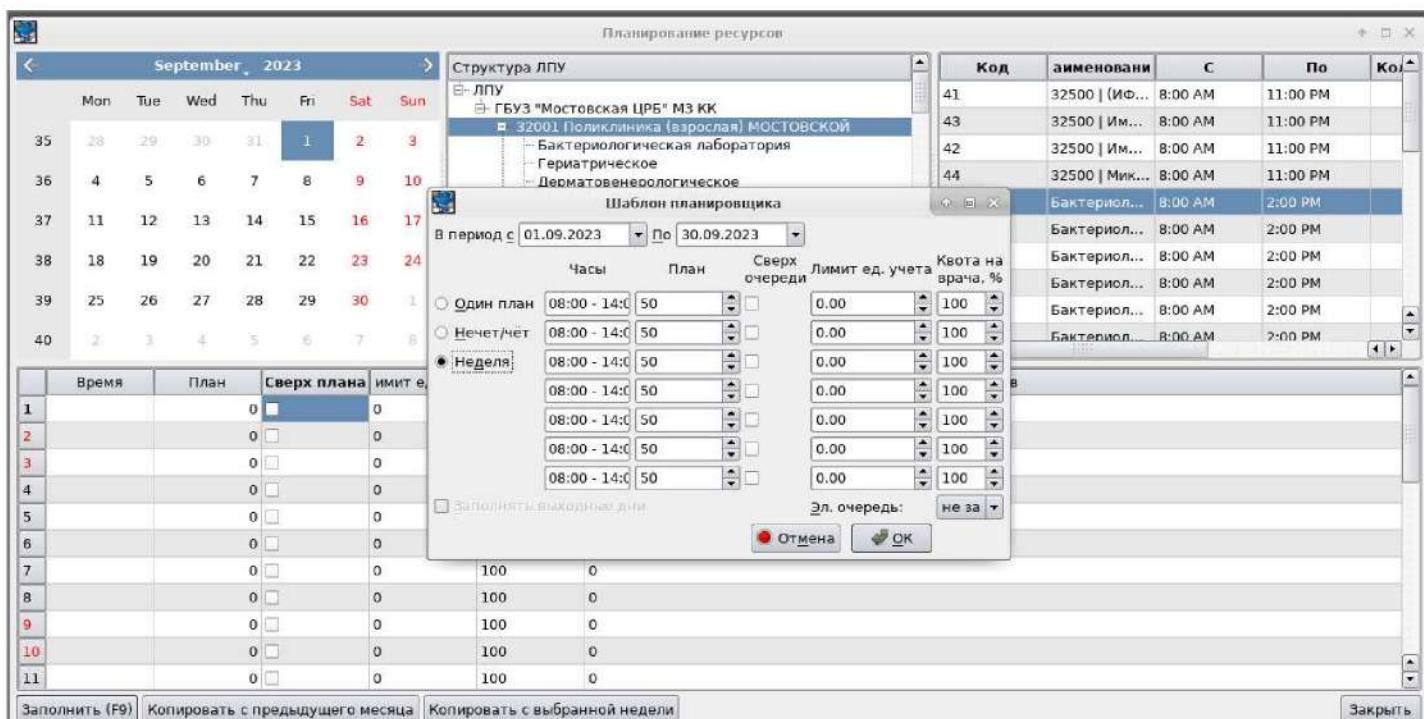
План с делением на четные и нечетные дни месяца.

Выберите период, на который заполняется план, затем – поле «Нечет/чет» и укажите часы работы, план работы отделения, лимит и квоту врача для четных дней и нечетных дней.



Еженедельный план.

Выберите период, на который заполняется план, затем – поле «Неделя» и укажите часы работы, план работы отделения, лимит и квоту врача для каждого дня недели.



После заполнения шаблона, нажмите кнопку OK и в календаре планирования работ появятся записи

Планирование ресурсов

Код	именование	С	По	Ко.
41	32500 (ИФ...	8:00 AM	11:00 PM	
43	32500 Им...	8:00 AM	11:00 PM	
42	32500 Им...	8:00 AM	11:00 PM	
44	32500 Мик...	8:00 AM	11:00 PM	
20	Бактериол...	8:00 AM	2:00 PM	
19	Бактериол...	8:00 AM	2:00 PM	
16	Бактериол...	8:00 AM	2:00 PM	
22	Бактериол...	8:00 AM	2:00 PM	
24	Бактериол...	8:00 AM	2:00 PM	
23	Бактериол...	8:00 AM	2:00 PM	

Планирование работ можно скопировать с предыдущего месяца или с выбранной недели, нажав на одноименные кнопки. Для копирования укажите начало периода копирования и режим копирования, после чего нажмите OK и план скопируется.

Планирование ресурсов

Выберите режим копирования для выполнения дублирования графика с августа на сентябрь

начинать с: 01.08.2023

режим копирования

Один план

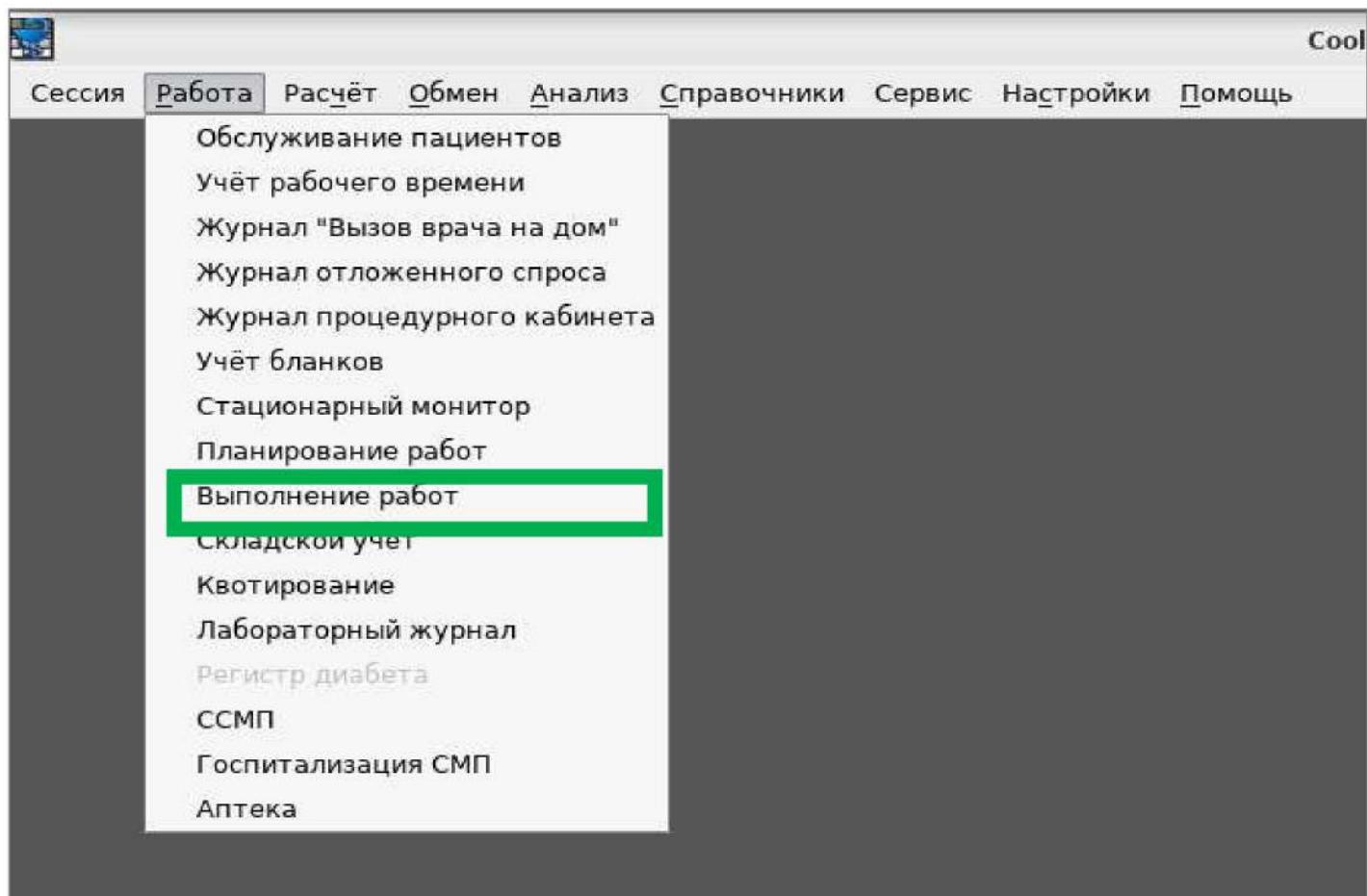
Нечет/чет

Неделя

Заполнять выходные дни

OK

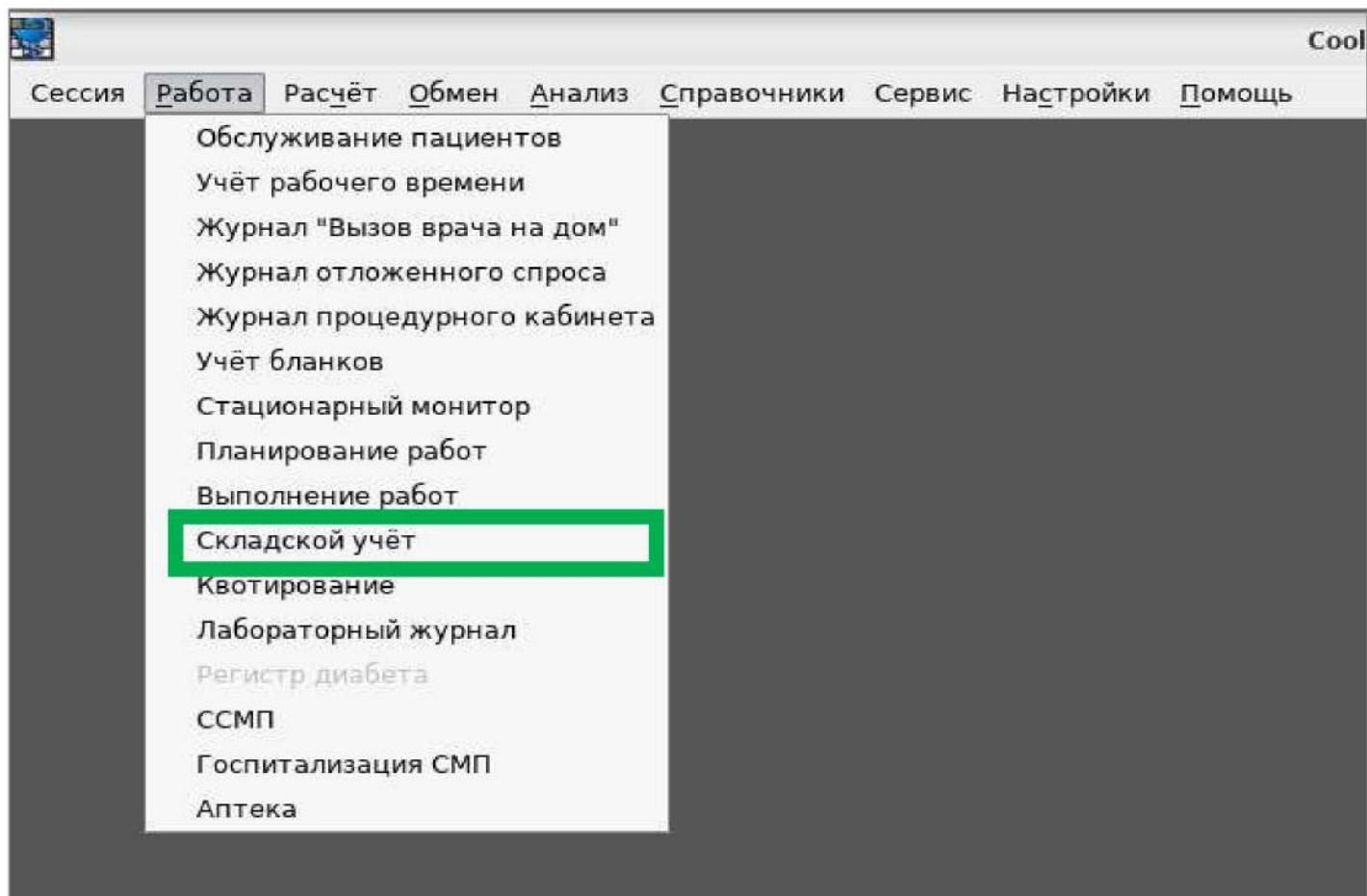
5.9. Выполнение работ



Выполнение работ – журнал выполнения работ в МО. Здесь можно найти интересующие записи с использованием фильтра (фамилия, пол, возраст, дата, код, идентификатор, подразделение, врач и др.). Выбрав запись, можно посмотреть идентификатор записи, состояние, дату и время, фио, дату рождения, назначение анализа, биоматериал, кто назначил процедуру.

The window title is 'Выполнение работ'. It contains a tree view for 'ЛПУ' (Healthcare Institution) selection, a date range selector ('Дата'), and a summary statistics area ('Всего найдено записей: 0'). The main area displays a table with columns: Код, Наименование, Дата и время, Аллергия, Ф.И.О., ТОИ, Дата рожд., Тип действия, Назначил, Отметка. At the bottom, there are two filter panels: 'Фильтр' and 'Фильтр по назначившему'. The 'Фильтр' panel includes fields for Фамилия, Имя, Отчество, Пол, Возраст (from 0 to 150 years). The 'Фильтр по назначившему' panel includes fields for Код, Идентификатор, Биоматериал, Забранный биоматериал, and checkboxes for Ожидающие, Выполняемые, Законченные, Только срочные. There are also buttons for 'Сбросить' (Clear) and 'Применить' (Apply). Navigation buttons at the bottom right include 'Печать' (Print) and 'Закрыть' (Close).

5.10. Складской учет



Складской учет – содержит функционал просмотра остатков необходимых медицинских товаров на складах учреждений региона, перемещения товаров между складами, создание требований на получение товаров из других учреждений региона, выполнение заявок на требования других учреждений.

Движение медицинских товаров. Просмотр движения товаров за выбранный период с использованием фильтров: источник, получатель, номенклатура, тип финансирования.

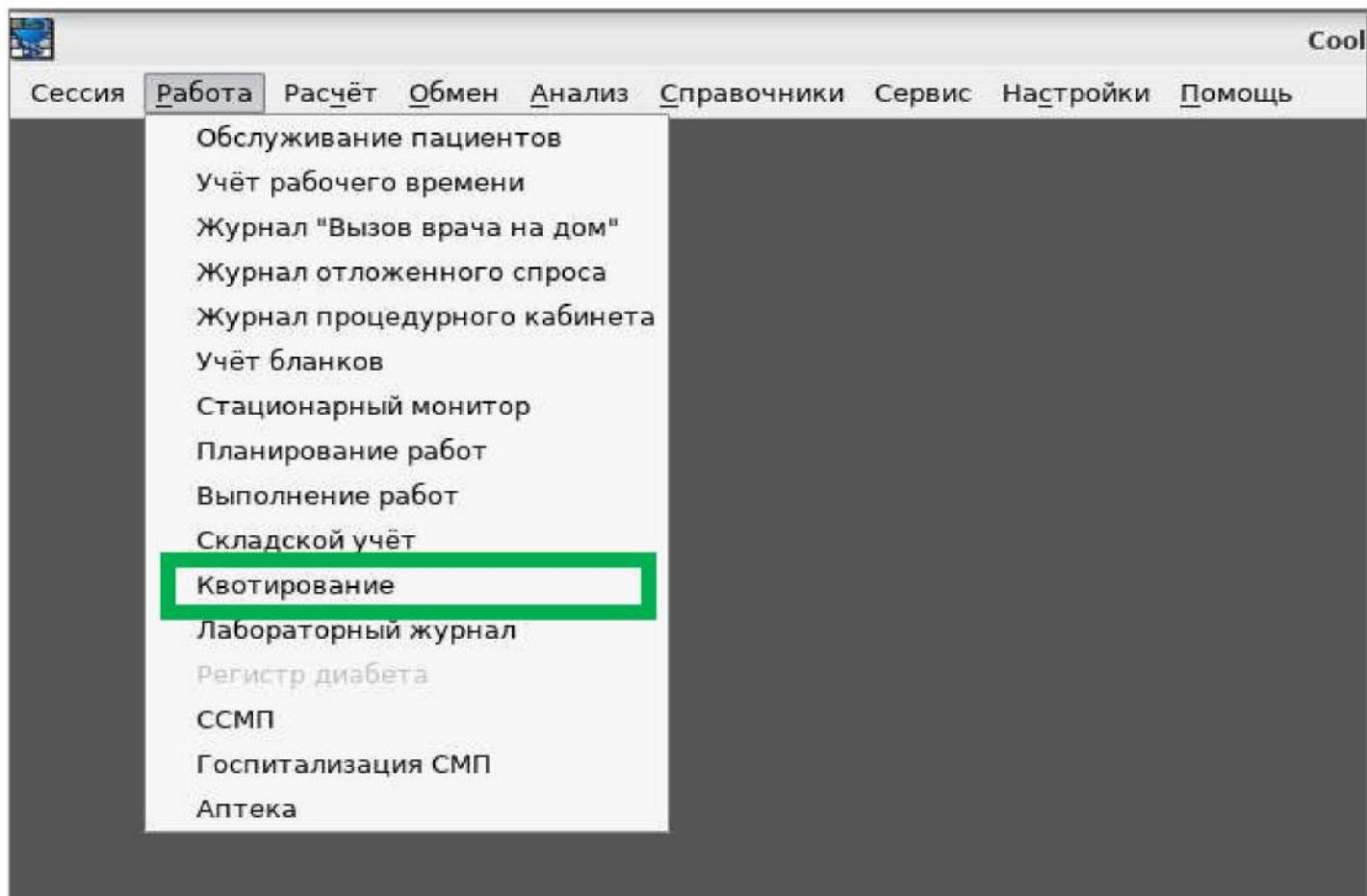
This screenshot shows a detailed view of the warehouse movement search interface. The title bar reads 'Склад ЯСИИМН: ГБУЗ "Мостовской ЦРБ" ИЗ КК/32091 Поликлиника (взрослая) МОСТОВСКОЙ'. The interface has several tabs at the top: Движение (Movement), Остатки (Stocks), Мои требования (My requirements), and Требования ко мне (Requirements from me). Below these are filter fields for 'С' (from date 21.09.2023 to 28.09.2023), 'По' (to date 28.09.2023), 'Источник' (Source: 32091 Поликлиника (взрослая) МОСТОВСКОЙ), 'Получатель' (Recipient: 32094 Участковая больница КОСТРОМСКАЯ), 'Примечание' (Note: не задано), 'Номенклатура' (Nomenclature: не задано), and 'Тип финансирования' (Type of financing: не задано). The main area displays a table of items with columns: Код (Code), Наименование (Name), and additional columns for Тип (Type), Дата и время (Date and time), Поставщик (Supplier), Получатель (Recipient), and Примечание (Note). The table lists various medical products like Comida PKU B Formula, PKU А Formula + LCP, PKU Аналипс инфант., ХР-Аналог LCP, etc. At the bottom are buttons for 'Сбросить' (Clear), 'Применить' (Apply), and 'Печать' (Print).

Просмотр остатков медицинских товаров. Просмотр остатков товаров на указанную дату с использованием фильтров: склад, номенклатура, тип финансирования.

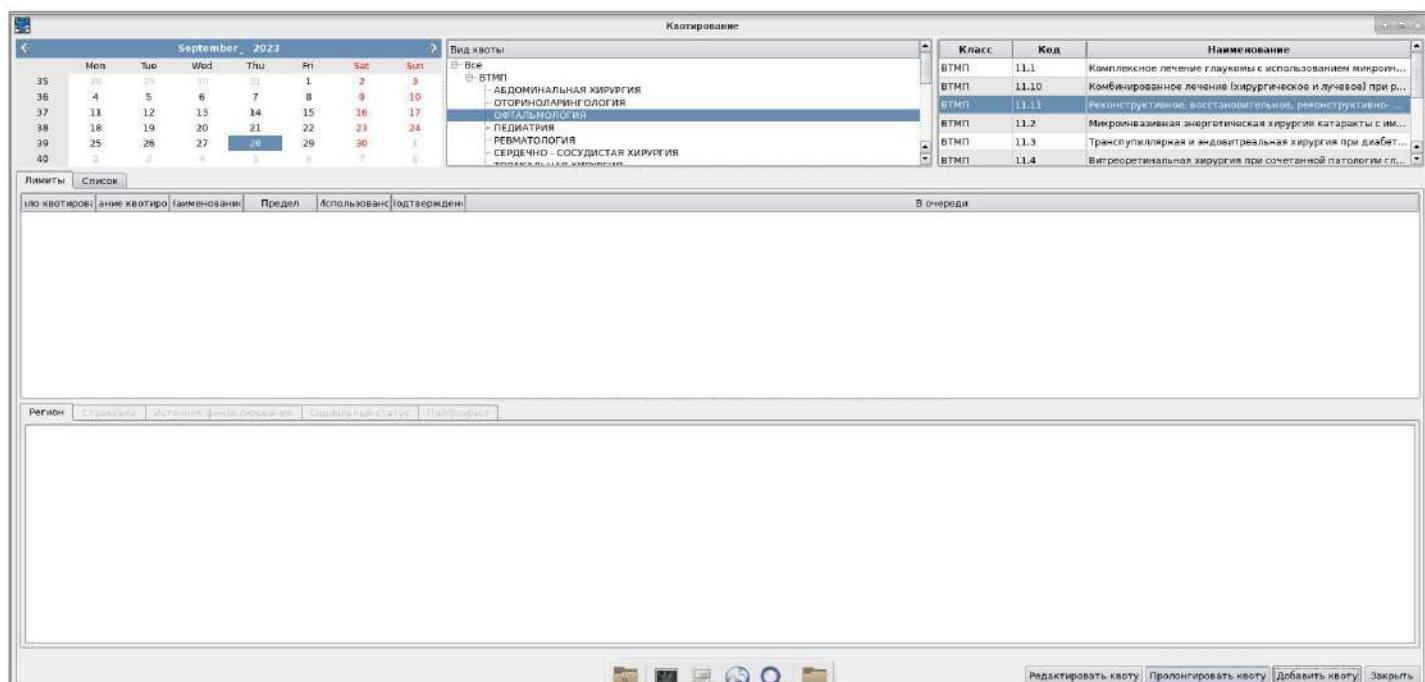
Мои требования. Просмотр истории запросов товаров за выбранный период с использованием фильтров: получатель, номенклатура.

Требования ко мне. Просмотр истории запросов товаров за выбранный период с использованием фильтров: заказчик, номенклатура.

5.11. Квотирование



Квотирование – позволяет просматривать установленные для учреждения квоты и оформлять квоты по обращениям пациентов.



Квотирование

Класс	Код	Наименование
ВТМП	11.1	Комплексное лечение глаукомы с использованием макропр...
ВТМП	11.10	Комбинированное лечение (хирургическое и лучевое) при р...
ВТМП	11.11	Реконструктивное, восстановительное, реконструктивно-...
ВТМП	11.2	Микроинвазивная энергетическая хирургия катаракты с им...
ВТМП	11.3	Транспуталперная и эндоигтреальная хирургия при диабет...
ВТМП	11.4	Витреоретинальная хирургия при сочетанной патологии гла...

Лимиты Список

Фамилия Имя Отчество Дата рождения Вид квоты Код МКБ Этап Статус ID

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Пол: Возраст: 18.09.2011 150

Дата рождения:

Адрес:

Прикрепление по квоте:

Статус: Этап:

Подразделение:

Контакт:

Идентификатор:

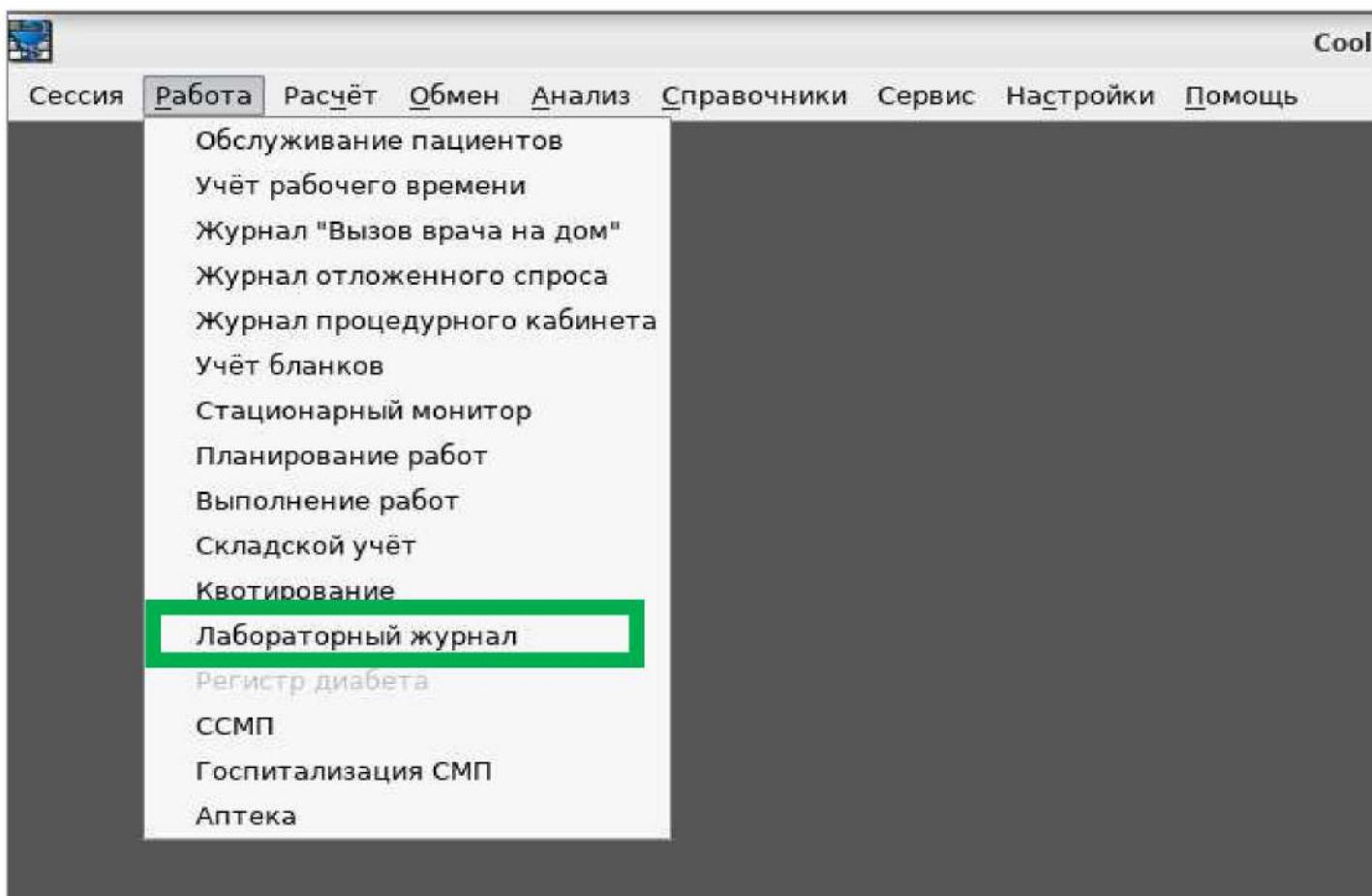
Номер талона:

Обращение:

Печать Справка Справочник Сервис Настройки Помощь Сбросить Применить

Список пуст.

5.12. Лабораторный журнал



Лабораторный журнал – содержит сведения о собранном биоматериале пациентов. Просмотр возможен в разрезе пациентов или дат с использованием различных фильтров.

Собранный биоматериал. Просмотр собранного биоматериала на определенную дату или по определенному пациенту с использованием дополнительных фильтров.

Лабораторный журнал

Биоматериал Рабочий лист Результаты

Структура ЛПУ
ЛПУ
ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК

По дате По пациенту

Код	Наименование
105	Асцитическая жидкость
119	Желудочное содержимое
127	Кал

Фильтр

ИБМ
 Не учитывать тип биоматериала
 Без пробоподготовки
 Срочно
 Направитель
 Статус
 Предварительный результат
 Тип события
 Профиль оплаты
 Тип действия

Количество записей в журнале биоматериалов: 0 Количество пациентов: 0 Число исследований: 0.00

Срочный	Тип действия	Кол-во	Статус	Дата выполнена	Исполнитель	Ассистент
---------	--------------	--------	--------	----------------	-------------	-----------

Рабочий лист. Просмотр работы с биоматериалом.

Лабораторный журнал

Биоматериал Рабочий лист Результаты

Фильтр

ЛПУ
32001 Поликлиника (взрослая) МОСТОВСКОЙ

Направитель

Оборудование
не задано

Штатив

Группа
не задано

Тест
не задано

Статус

Биоматериал
не задано

Тип контейнера
не задано

Исполнитель
не задано

ИБМ

Идентификатор пробы

Срочный
с 28.09.2023 по 28.09.2023

Пациент

Код
 Фамилия
 Имя
 Отчество
 Дата рождения

Пробы Тесты

Пробы	Дата	ИБМ	Статус	ЛП	Контейнер	Логотип марка	Число контейнеров
-------	------	-----	--------	----	-----------	---------------	-------------------

Количество: 0

Срочный	Статус	Тест	Норма	Исполнитель	Результат1	Результат2	Результат
---------	--------	------	-------	-------------	------------	------------	-----------

Результаты анализов.

Лабораторный журнал

Биоматериал	Код	Наименование
<input type="checkbox"/>	105	Асцитическая жидкость
<input type="checkbox"/>	119	Желудочное содержимое
<input type="checkbox"/>	127	Кал
<input type="checkbox"/>	128	Кожа
<input type="checkbox"/>	319	Отделяемое слизистой глаз
<input type="checkbox"/>	108	Кровь венозная

Направитель: _____

Дата с: 28.09.2023 по: 28.09.2023

ИБМ с: _____ по: _____

Регистратор биоматериала _____

Тип события _____

Профиль оплаты:

Код	Наименование
-	Статус
-	Диагностика
-	Лечение
-	Мероприятия
-	Анализы

Фильтр действий

Основной расширенный

Срочно: Номер пробы с: 0 по: 0

Пол: Мужской

Статус: Печатка

Предварительный результат: Проверено

Тип финансирования: Государственное

Только тесты: Без пробоподготовки

Место выполнения: ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК

Включить	Код	Наименование
<input type="checkbox"/>	12.06.010	Исследование антител к антигенам ядра клетки и ДНК

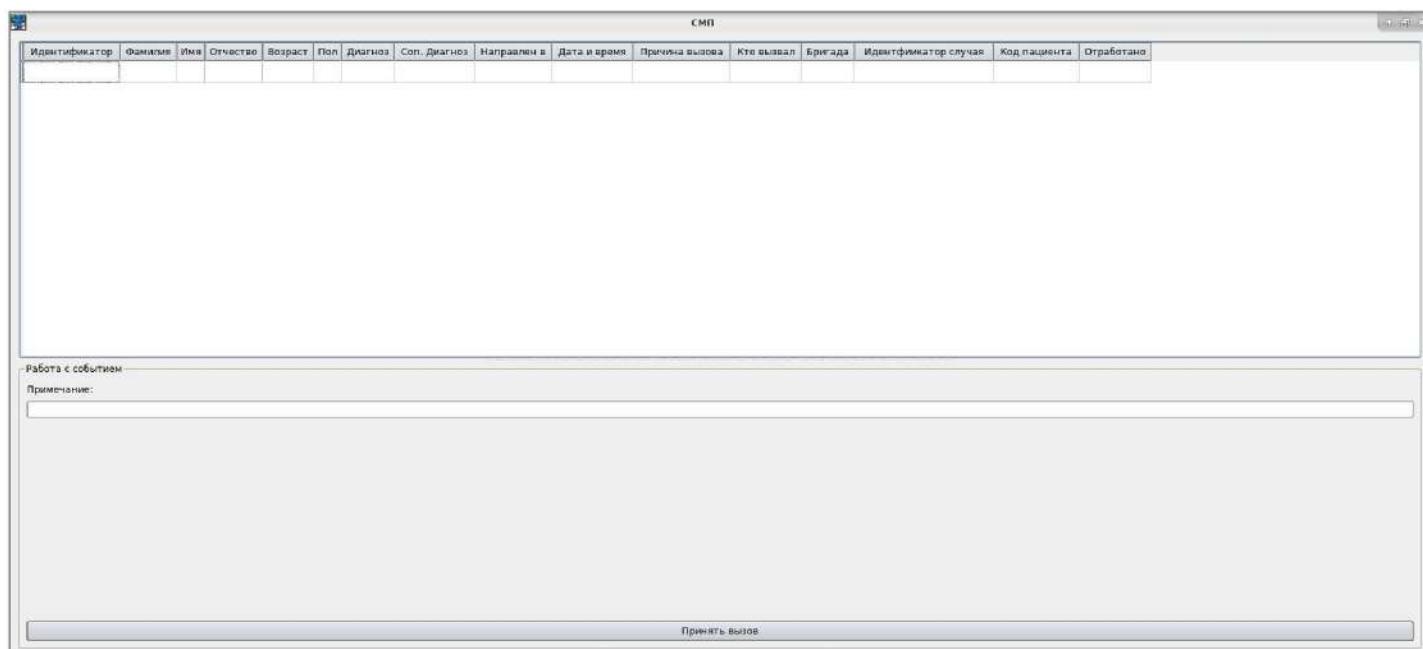
5.13. Госпитализация СММП

Cool

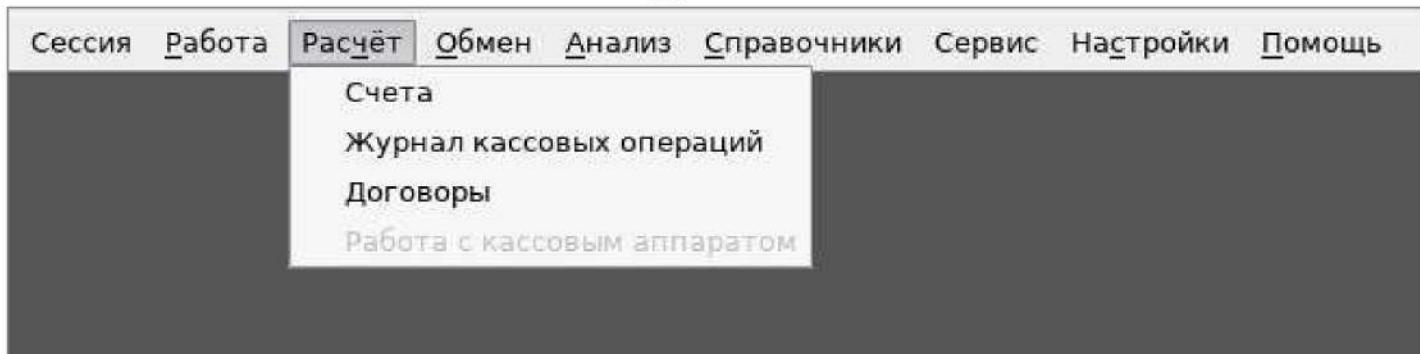
Сессия Работа Расчёт Обмен Анализ Справочники Сервис Настройки Помощь

- Обслуживание пациентов
- Учёт рабочего времени
- Журнал "Вызов врача на дом"
- Журнал отложенного спроса
- Журнал процедурного кабинета
- Учёт бланков
- Стационарный монитор
- Планирование работ
- Выполнение работ
- Складской учёт
- Квотирование
- Лабораторный журнал
- Регистр диабета
- ССМП
- Госпитализация СММП**
- Аптека

Госпитализация СМП – мониторинг вызовов скорой медицинской помощи с возможностью принятия вызовов.



6. РАЗДЕЛ «РАСЧЕТ»



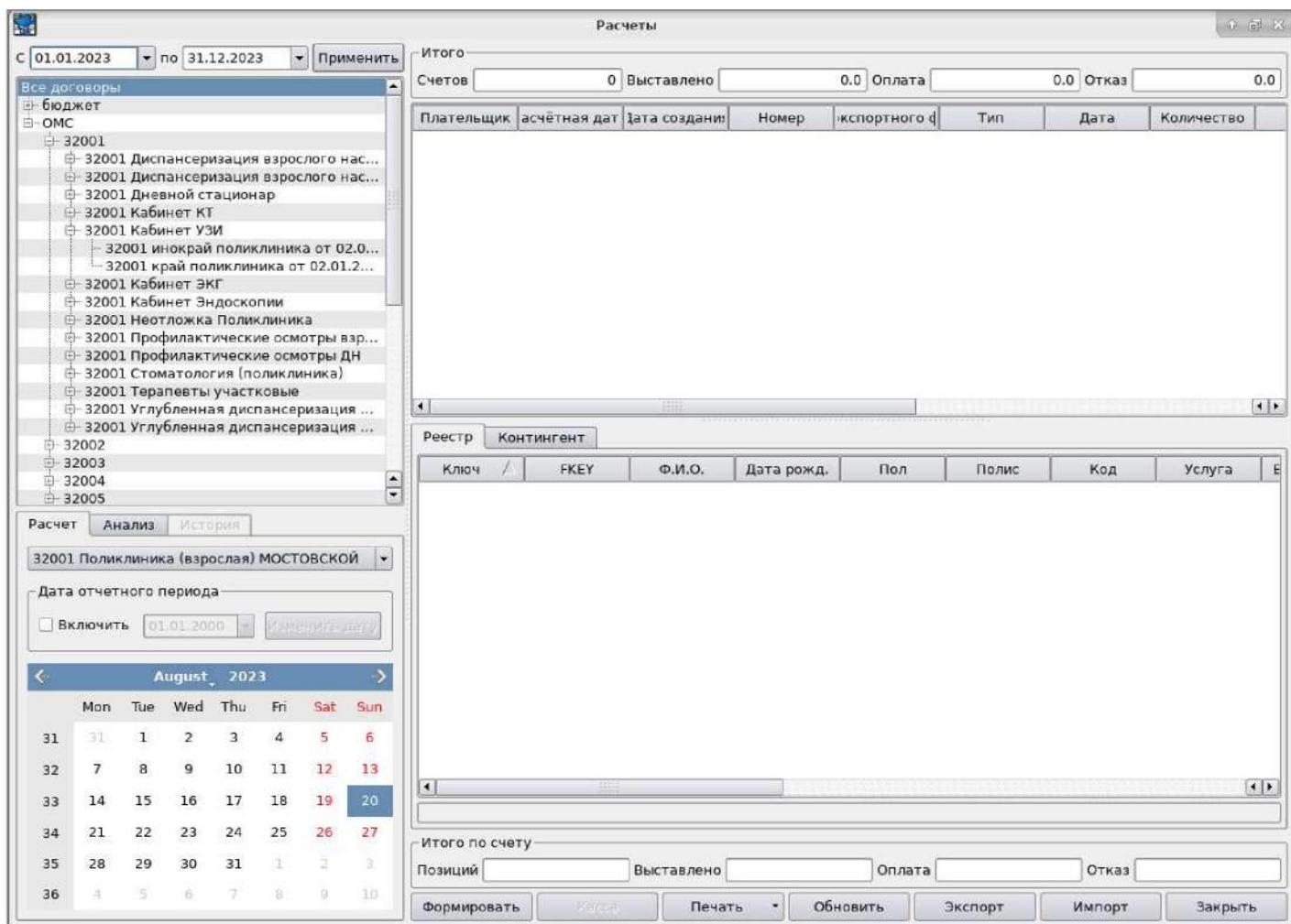
МИС CoolMed содержит раздел с всем необходимым функционалом для организации расчетов по выполненным работам медицинских учреждений по обслуживанию пациентов.

Раздел содержит следующий функционал:

- Счета – данный функционал предоставляет возможность формирования и отправки счетов по выполненным договорам
- Журнал кассовых операций – учет оплаченных услуг наличными средствами
- Договоры – функционал учета и ведения договоров, заключённых между медицинскими учреждениями и страховыми компаниями.

6.1. Счета

Счета – предоставляет возможность формирования и отправки счетов по выполненным договорам. При выборе данного функционала на экране открывается меню «Расчеты».

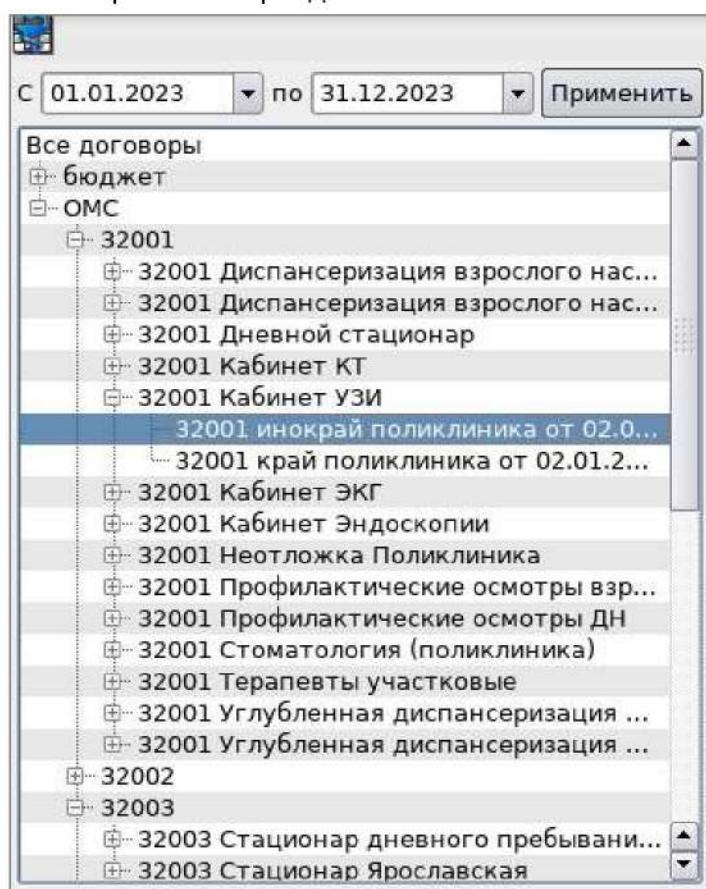


6.1.1. Формирование счетов

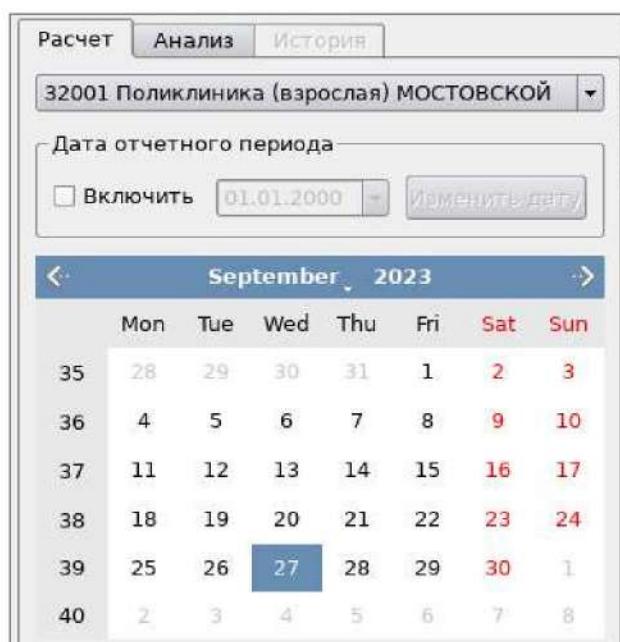
В левой верхней части меню расчеты находится многоуровневый список оформленных в медицинской организации договоров. Договоры сгруппированы по типу финансирования, внутри типа финансирования – по номерам счетов, внутри счетов – по подразделениям медицинской организации.

Для формирования счетов необходимо в меню договоров выбрать интересующий счет и договор подразделения, по которому необходимо сформировать счет.

Если выбрать период в блоке с договорами, то можно будет посмотреть договоры, которые действовали в течение выбранного периода.

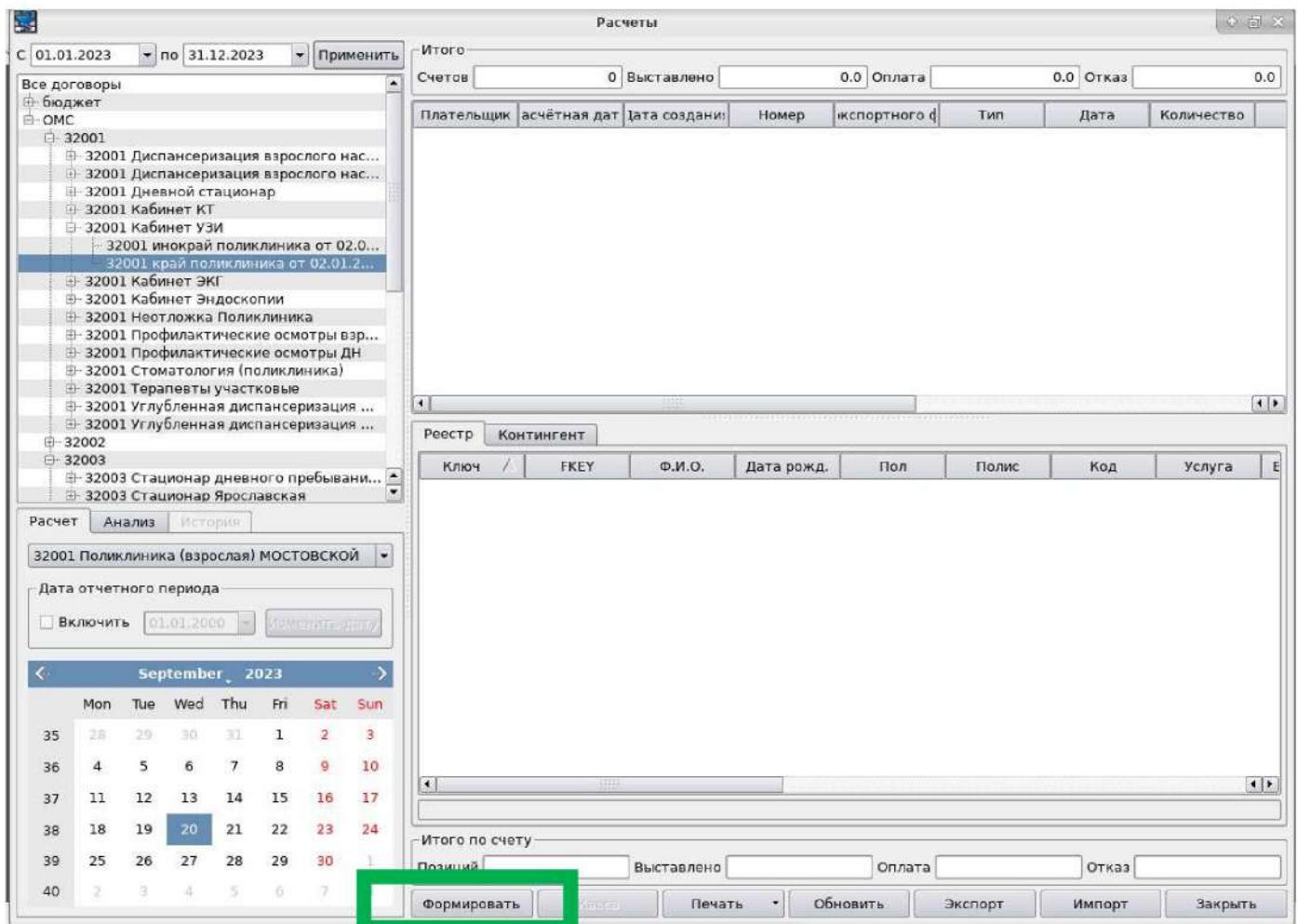


В левой нижней части меню расчеты находится блок с вкладками расчет, анализ, история. С помощью этих функций можно формировать счета на оплату за оказанные услуги, контролировать прохождение платежей по ранее выставленным счетам, анализировать поступление финансов за



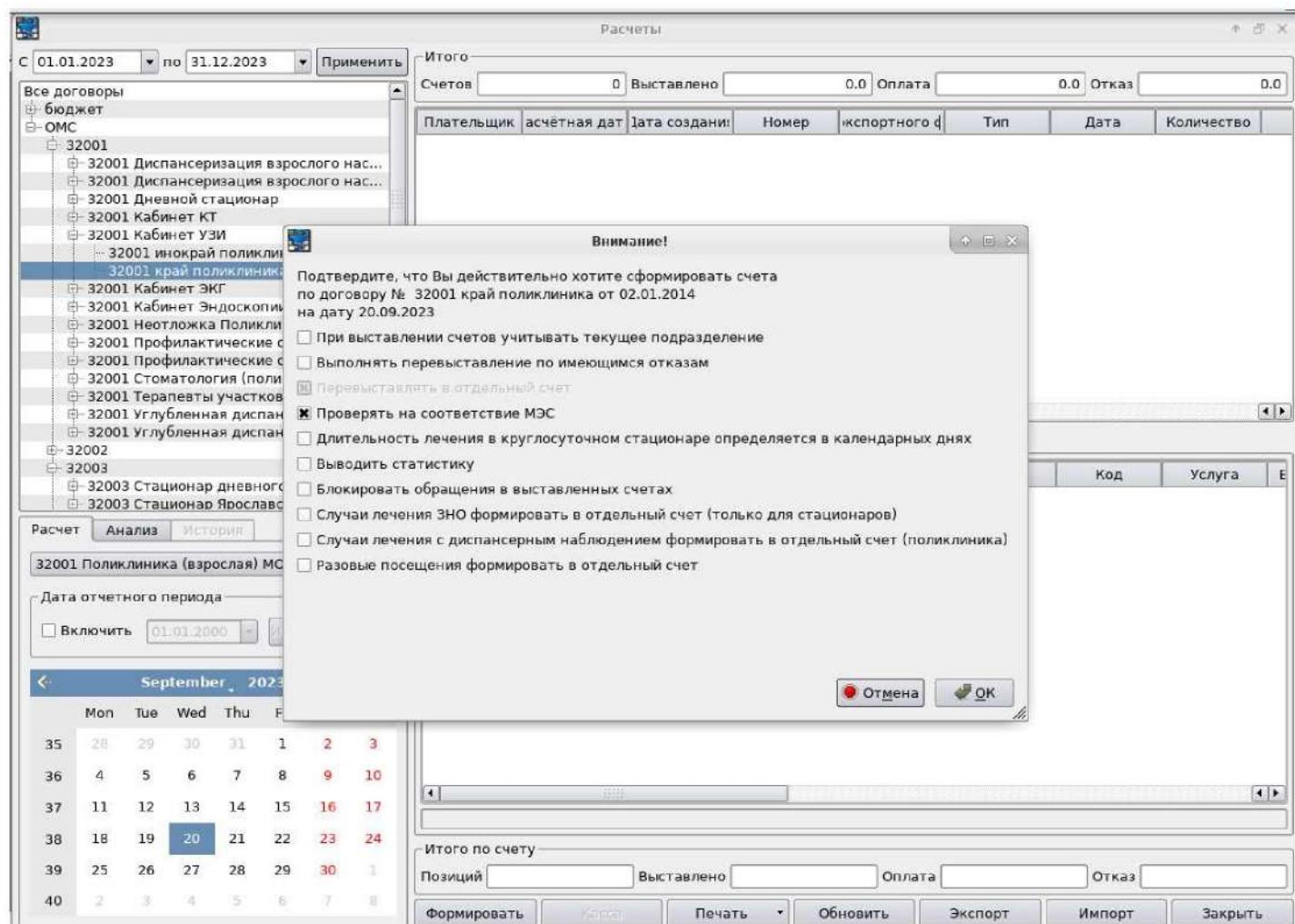
предоставленные услуги. Для формирования счетов выберите на вкладке «Расчет» дату оказания услуг.

Далее нажмите в правой части меню расчеты кнопку «Формировать».

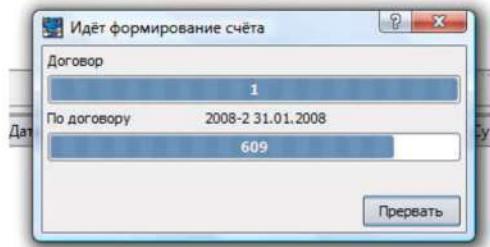


На экране появится окно подтверждения выполнения формирования счета по выбранному договору. В окне подтверждения можно выбрать следующие условия формирования счетов:

- При выставлении счетов учитывать текущее подразделение
- Выполнять перевыставление по имеющимся отказам
- Проверять на соответствие МЭС
- Длительность лечения в круглосуточном стационаре в календарных днях
- Выводить статистику
- Блокировать обращение в выставленных счетах
- Случаи лечения ЗНО формировать в отдельный счет
- Случаи лечения с диспансерным наблюдением формировать в отдельный счет
- Разовые посещения формировать в отдельный счет



Проверив правильность выполнения подготовительной работы по формированию нового счета и указав условия формирования счета, в нижней части окна подтверждения нажмите кнопку OK, после чего начнется формирование счета на оказанные услуги по указанному договору.



В правой части окна «Расчеты» появится строка с данными по новому договору.

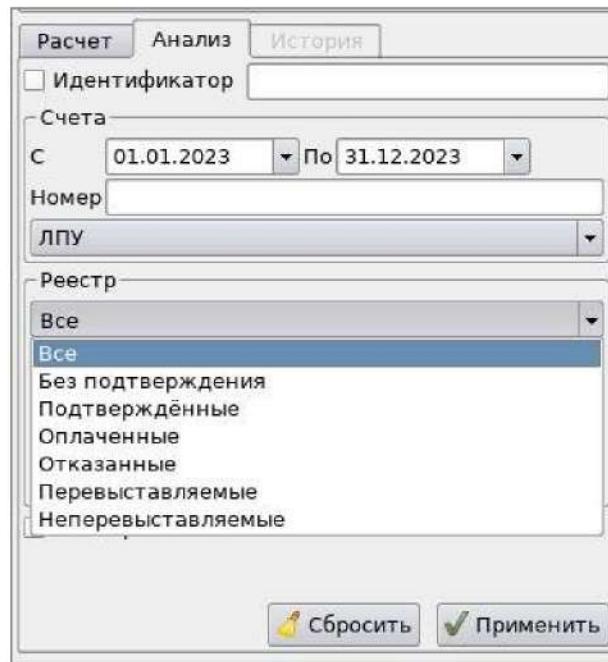
В режиме «Расчет» отображается информация о сформированных в течение сегодняшнего дня счетах.

6.1.2. Анализ сформированных счетов

Для анализа имеющихся счетов перейдите на вкладку «Анализ».

Выберите период для отбора счетов на анализ и параметры отбора реестра счетов

- Все – отображаются все строки реестра.
- Без подтверждения – отображаются строки, не имеющие подтверждения об оплате или отказе.
- Подтвержденные – имеющие подтверждение, но пока не оплаченные.
- Оплаченные – имеющие подтверждение об оплате.
- Отказанные – имеющие подтверждение об отказе.
- Перевыставляемые – отказанные с возможным перевыставлением счета на оплату.
- Неперевыставляемые – отказанные без возможности перевыставить счет на оплату.



Для анализа информации по отказанным счетам есть возможность выбора по причинам отказа. Список причин имеет не только смысловое, но и цифровое (кодовое) значение. То есть параметры поиска можно задавать как с использованием формулировки отказа, так и с использованием цифрового кода.

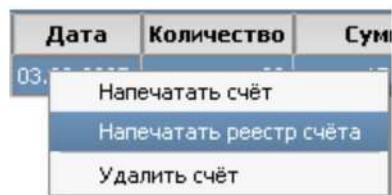
0	не задано
01	Двойник
02	Диагноз не вве...
03	Запись не при...
04	История never...
05	Код профиля н...
06	Кратность пол...
07	Ошибка при п...
08	Повторная зап...
09	Профиль или ...

Формируемые счета нумеруются последовательно. В номере счета учитывается номер договора. Для перевыставленного счета в номер добавляется префикс «/П».

43/860-22/П |

Для изменения реквизитов счета достаточно выбрать и открыть соответствующую строку в списке счетов. При нажатии на правую клавишу мыши предоставляется возможность удалить или

распечатать выбранный счет.

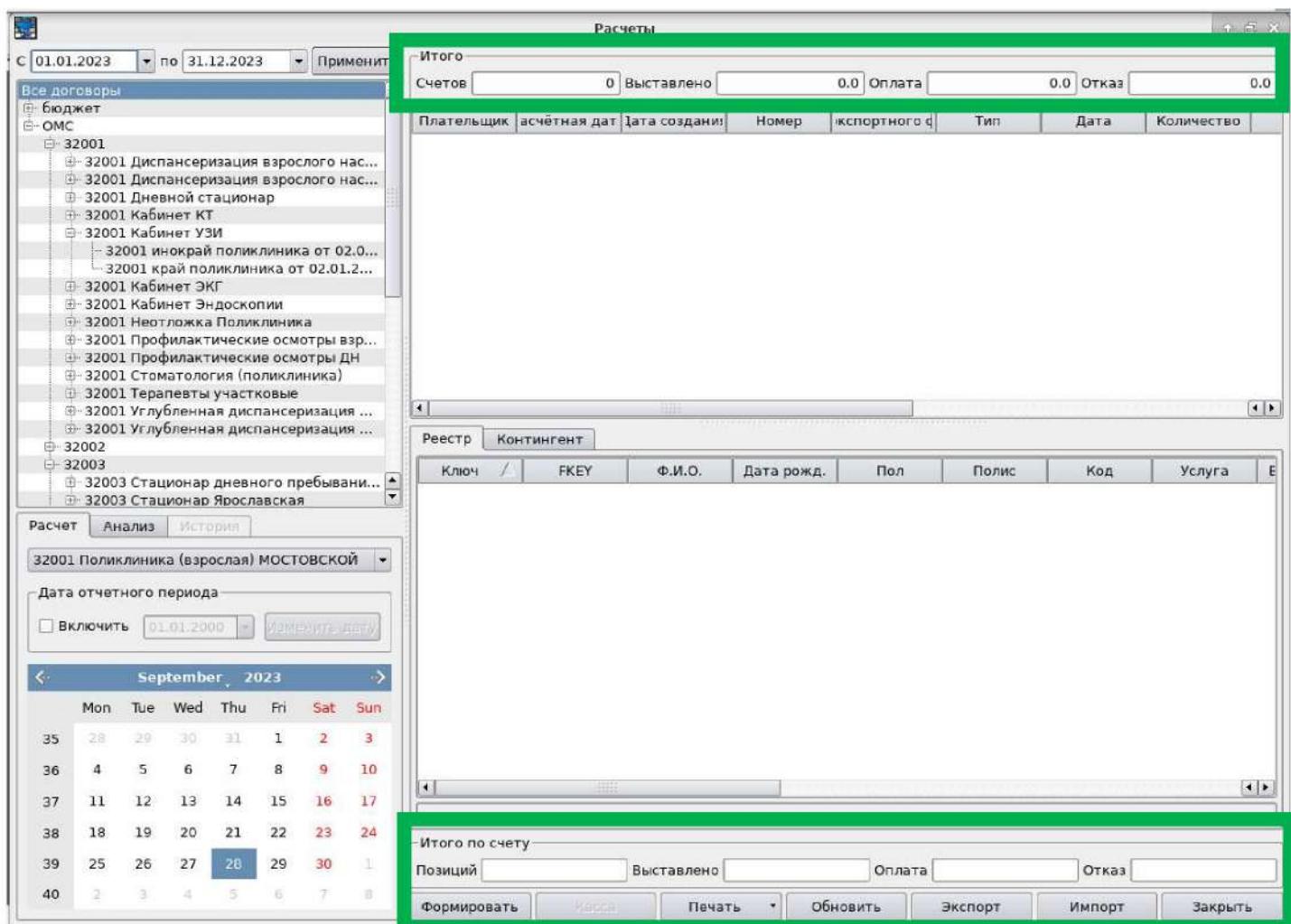


6.1.3. Реестр сформированных счетов

В разделе «Реестр» меню расчеты отображается список позиций для выбранного счета. Каждая строка соответствует одной услуге для конкретного пациента. Установив курсор мыши на требуемую позицию «Реестра» и нажав на правую клавишу мыши, Вы сможете:

- Открыть регистрационную карточку пациента.
- Открыть первичный документ, в котором определена тарифицированная услуга.
- Подтверждение оплаты или отказа.
- Изменение подтверждения оплаты.
- Выбрать без подтверждения – выделить неподтвержденные позиции для выполнения групповой операции подтверждения.
- Выбрать все – выбрать все позиции.
- Реестр счета.
- Список пациентов по реестру.
- Финансовая сводка по врачам.
- Удалить – удалить позицию (возможно только для неподтвержденных).

В блоке «Итого по счету», находящемся в нижней части раздела «Реестр» размещена сводная информация по всем имеющимся в реестре записям. В блоке «Итого» верхней части меню «Расчеты» размещена сводная информация по всем сформированным счетам.

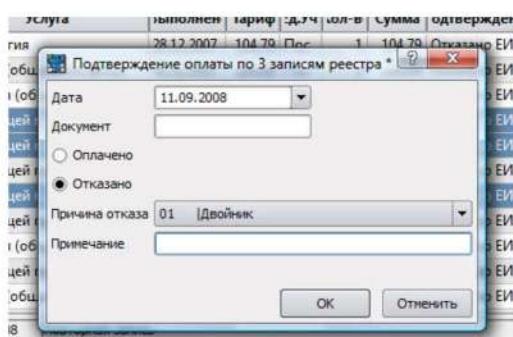


6.1.4. Подтверждение оплаты реестра вручную

После формирования счетов, позиции реестров имеют статус «Без подтверждения» и все данные в первичных документах – в статусе «Выставлено для оплаты».

Подтверждение оплаты реестра можно выполнять автоматически или вручную.

Для подтверждения оплаты вручную выберите запись реестра, вызовите контекстное меню правой кнопкой мыши и выберите функцию «Подтверждение оплаты».

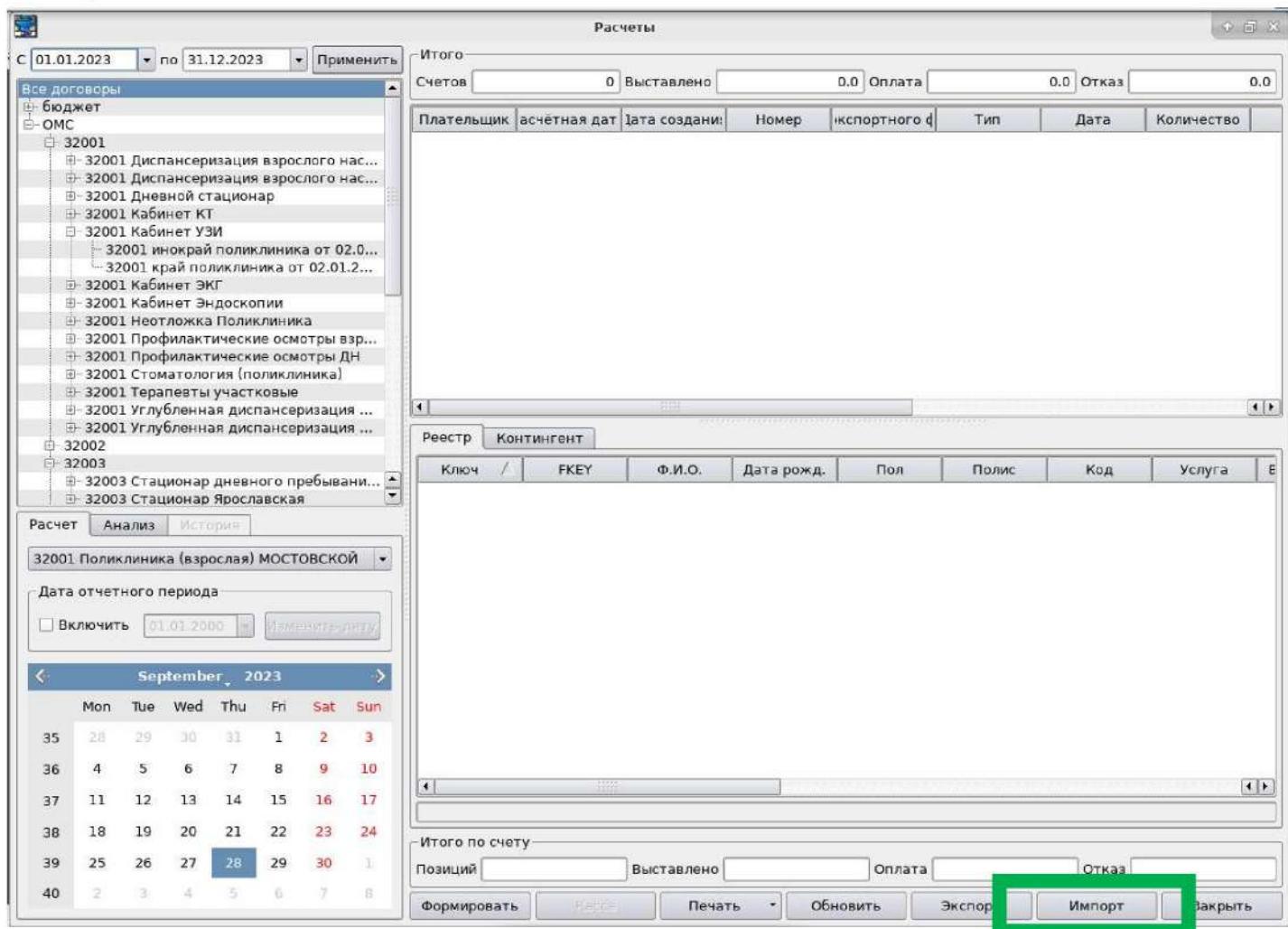


Если Вы хотите подтвердить несколько записей реестра, выберите интересующие записи удерживая на клавиатуре «Ctrl», после чего вызовите контекстное меню правой кнопкой мыши и выберите функцию «Подтверждение оплаты». В заголовке окна подтверждения будет указано количество подтверждаемых записей.

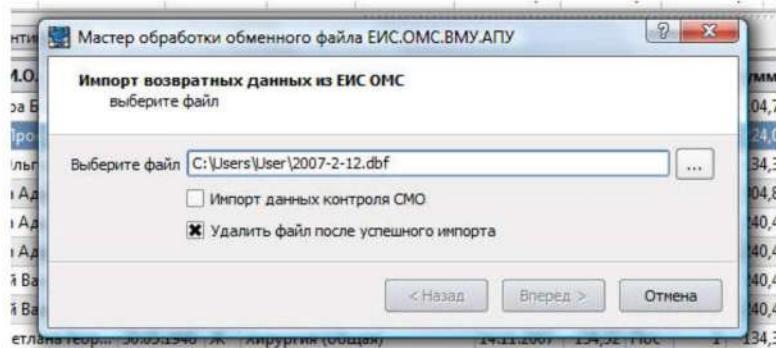
В окне подтверждения необходимо указать дату и номер документа, подтверждающего оплату или отказа. Далее выбрать режим подтверждения «оплачено» или «отказано». В случае отказа введите «Код отказа». Использование кода отказа предоставит возможность перевыставления отказных записей при формировании очередного счета.

6.1.5. Автоматическое подтверждение оплаты реестра (импорт)

Для автоматического подтверждения оплаты записей реестра используется функция «Импорт». Для автоматического подтверждения оплаты нажмите в нижней части меню «Расчеты» кнопку «Импорт».

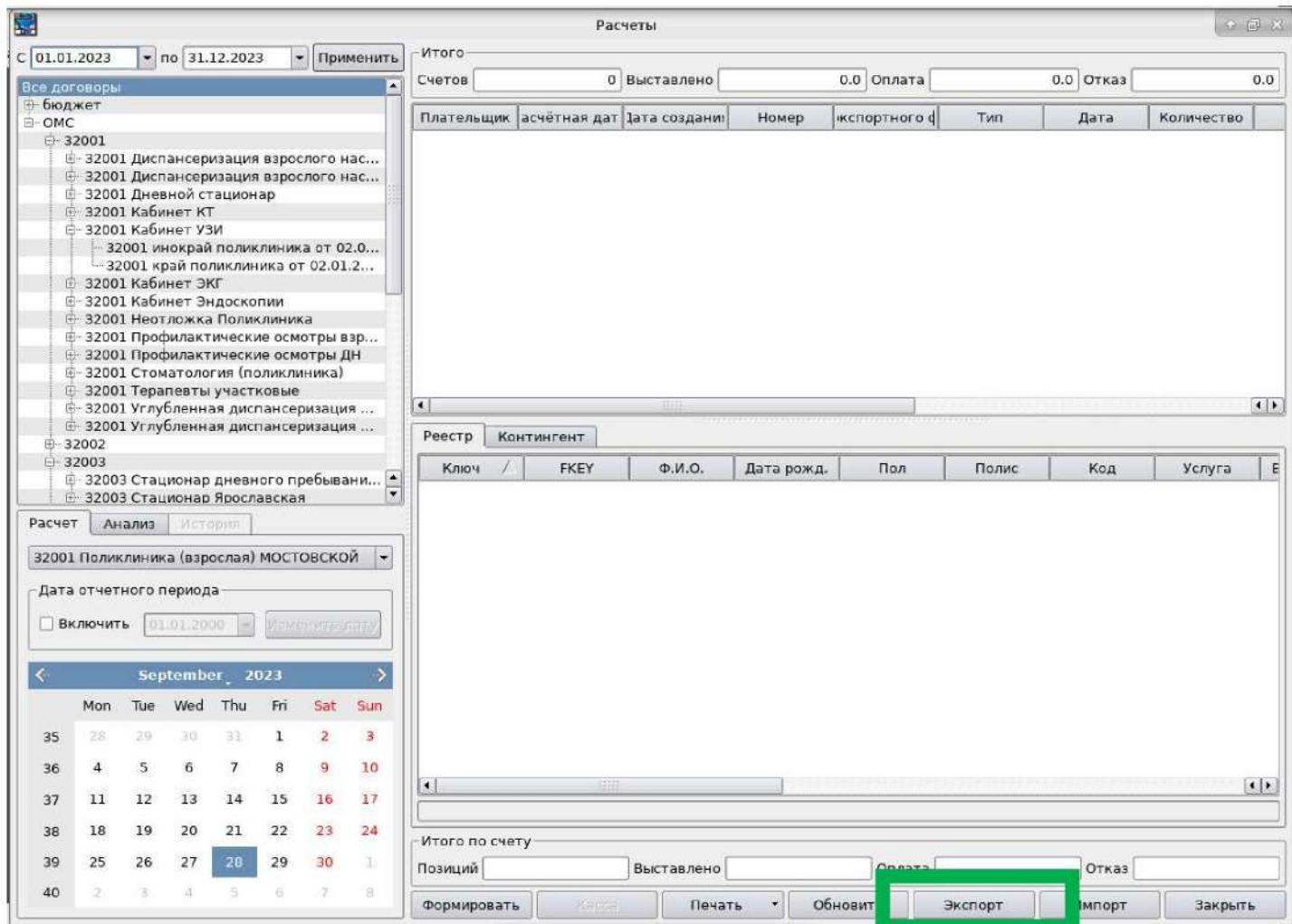


При импорте данные загружаются из файла обмена или путем информационного обмена, правила которого задаются для каждого договора.



6.1.6. Экспорт реестров

Для передачи данных реестра выбранного счета нажмите в нижней части меню «Расчеты» кнопку «Импорт».



Система сформирует обменный файл в соответствии с форматом, определенным для выбранного договора: целевое, для ОМС.

Для сохранения созданного обменного файла определите место для сохранения файла

Осуществляя экспорт реестра учитывайте, что в обменный файл сохраняются только видимые в реестре записи, т.е. указав в блоке «Анализ» параметры вывода строк реестра, вы указываете сразу и строки для экспортации.

Сформированный обменный файл необходимо отправить по электронной почте.

6.2. Журнал кассовых операций

Журнал кассовых операций содержит сведения об оплаченных услугах наличными денежными средствами. Найти интересующие записи журнала можно с использованием фильтров поиска: период, касса, кассир, тип кассовой операции, данные обращения, подразделение, врач.

Журнал кассовых операций

Дата	Касса	Кассир	Операт

Фильтр

С

По

Касса

Кассир

Кассовая операция

Назначение обращения

Тип обращения

Подразделение

Врач

Итого -

Позиций Приход Расход

6.3. Договоры

Договоры – функционал учета и ведения договоров, заключённых между медицинскими учреждениями и страховыми компаниями.

Поиск договоров может осуществлять с использованием фильтров по источникам финансирования (бюджетные средства, средства ОМС, ДМС, а также платные услуги).

The screenshot shows the 'Договоры' (Contracts) window. On the left, there is a filter panel with dropdown menus for 'Источник финансирования' (Source of funding), 'Группа' (Group), 'Основание' (Reason), 'Прайс-лист' (Price list), and 'Период действия' (Period of validity). The 'Источник финансирования' dropdown is set to 'не задано' (not specified). The main area displays a grid of contracts with columns: Источник финансирования (Source of funding), Группа (Group), Основание (Reason), Номер (Number), Счетчик (Counter), and Дата (Date). The grid contains 170 entries. At the bottom of the window are buttons for 'Синхронизация' (Synchronization), 'Правка F4' (Edit F4), 'Вставка F9' (Insert F9), 'Печать F6' (Print F6), and 'Закрыть' (Close).

Для создания нового договора нажмите кнопку «Вставка», после чего появится всплывающее окно «Договор», в котором необходимо заполнить данные договора.

The screenshot shows the 'Договор' (Contract) creation dialog window. It includes fields for 'Тип финансирования' (Type of financing) set to 'бюджет' (budget), 'Номер' (Number) '9 краевые поликлиника', 'Дата' (Date) '02.01.2014', 'по' (until) '31.12.2045', 'Получатель' (Recipient) 'ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК', 'ИНН' (INN) '2342003294', 'Р/С' (Bank account) '40701810600003000012', 'Банк' (Bank) '040329000 РКЦ Курганинск', 'Плательщик' (Payer) 'Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Краснодарского края (инокраевые)', 'ИНН' (INN) '2310021886', 'Р/С' (Bank account) '40404810200000020000', 'Банк' (Bank) '--', and 'Спецификация' (Specification) which lists various medical services like '32001 Бюджет', '32001 Платные', etc. At the bottom are buttons for 'Тарифы' (Tariffs), 'Импорт из ЕИС' (Import from EIS), 'Импорт из XML' (Import from XML), 'Экспорт в XML' (Export to XML), 'Экспорт в DBF' (Export to DBF), 'Печать' (Print), 'Выход в меню' (Exit to menu), 'Продолж.' (Continue), 'Отмена' (Cancel), and 'OK'.

Данные договора:

- Тип финансирования – определяет источник финансирования услуг.
- Группа – объединяет договоры в Дереве просмотра.
- Основание – номер документа, являющегося основанием для оплаты услуг. Он может быть определен так:
 - для целевых – постановление правительства РФ или Субъекта РФ.
 - для платных – приказ вышестоящего органа управления или главного врача ЛПУ.
 - для ДМС – постановление вышестоящего органа управления.
 - для ОМС – год действия генерального тарифного соглашения.
 - бюджет – приказ вышестоящего органа управления.
- Период – определяет временные рамки действия договора.
- Получатель – данные МО-получателя
- Плательщик – данные фонда, оплачивающего услуги по договору

Для удобства заполнения финансовых условий договора в нижней части формы заполнения договора в блоке «Импорт тарифов» расположены кнопки импорта, при нажатии на которые осуществляется импорт данных о действующих тарифах.

Прочие характеристики Договора определяются на соответствующих вкладках.

Вкладка спецификация

В спецификации определен перечень событий, которые входят в Договор. Отдельная услуга может быть тарифицирована по разным договорам, относящимся к различным типам финансирования. Среди действующих договоров с одинаковым типом финансирования конкретная услуга тарифицируется только по одному договору. Именно этот договор закрепляется за первичным документом при вводе обращения. Если по данному типу финансирования действует только один

договор (например, ОМС), то задавать спецификацию не требуется.

Вкладка тариф

Договор *

Тип финансирования	платные услуги	Номер	0
Группа		Дата	29.09.2023
Основание		по	29.09.2023
Период с	29.09.2023		
Получатель	ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК		
ИНН	2342003294	ОГРН	1022304342378
Р/С	40701810600003000012	КБК	
Банк	040329000 РКЦ Курганинск		
Плательщик			
ИНН		ОГРН	
Р/С		КБК	
Банк			

Спецификация Типы счетов Тариф Контингент Контрагенты Прочее

Поиск по услуге Режим "Период" Дата начала Дата окончания

Событие	Тарифицируется	Услуга	специальность	ифная категория	Код по МКБ	Дата начала	ата окончания	Пол	Возраст	Тип	ЛПУ

Затрата	Процент	Сумма

Тарифы: Импорт из ЕИС Импорт из XML Экспорт в XML Экспорт в DBF Печать Справка Пересорт Отмена OK

На вкладке «Тариф» определяется тариф для услуги.

В поле «Событие» указывается тип события, для которого определяется тариф (может быть не определенным – тип не учитывается).

В поле «Тарифицируется» указывается вид услуги, подлежащей тарификации: посещение, событие, мероприятие, день. Например: в ОМС тарифицируют посещение, в дополнительной диспансеризации - (Целевое) событие (сам факт проведения ДД), а при тарификации платных услуг учитывается конкретное мероприятие (услуга).

В поле «Услуга» определяется услуга, подлежащая тарификации. При этом, если тарифицируется Событие, то данная графа не заполняется, т.к. событие уже является отдельной (или комплексной, или сложной) услугой. В прочих графах определяются период действия тарифа, зависимость от пола и возраста, единица учета, единица измерения, и цена.

Вкладка контингент

Договор *

Номер 0

Группа

Основание

Период с 29.09.2023 по 29.09.2023

Получатель ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК

ИНН 2342003294 ОГРН 1022304342378

Р/С 40701810600003000012 КБК

Банк 040329000 РКЦ Курганинск

Плательщик

ИНН

Р/С ОГРН

КБК

Контингент

Прикреплен	Занятость	Соц.статус	СМО	Тип страховани	А обслуживани	Пол	Возраст

Тарифы: Импорт из ЕИС Импорт из XML Экспорт в XML Экспорт в DBF Печать Выделить строку Пересчитать Отмена OK

На вкладе «Контингент» определяется тип пациентов, которому могут оказываться услуги по договору. В каждой строчке можно задавать как отдельную характеристику (тип прикрепления, занятость, социальный статус, пол, возраст), так и сочетание характеристик (сочетание в строке выполняется по логическому интерфейсу - И).

В данном функционале можно даже ввести список конкретных лиц. В данном случае прочие характеристики учитываться не будут.

Если Контингент в договоре не указан, услуги по договору будут оказываться любому зарегистрированному в картотеке пациенту.

Вкладка Контрагенты

Договор *

Тип финансирования: платные услуги

Номер: 0

Группа:

Основание:

Период с: 29.09.2023

по: 29.09.2023

Получатель: ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК

ИИН: 2342003294

ОГРН: 1022304342378

Р/С: 40701810600003000012

КБК:

Банк: 040329000 РКЦ Курганинск

Плательщик

ИИН:

ОГРН:

Р/С:

КБК:

Банк:

Спецификация | Типы счетов | Тариф | Контингент | **Контрагенты** | Прочее

Тарифы: Импорт из ЕИС | Импорт из XML | Экспорт в XML | Экспорт в DBF | Печать | Выполнено | Помощь | Отмена | OK

На вкладке Контрагенты определяется перечень плательщиков в случаях, когда услуги по Договору могут оплачивать несколько организаций. Например: для типа финансирования ОМС, определяется список СМО. В системе предусматривается механизм наследования для контрагентов финансовых обязательств. Главный плательщик по договору определяется в боксе «Плательщик».

Вкладка Прочее

Договор *

Тип финансирования	платные услуги	Номер	0
Группа	Дата 29.09.2023		
Основание			
Период с	29.09.2023	по	29.09.2023
Получатель	ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК		
ИНН	2342003294	ОГРН	1022304342378
Р/С	40701810600003000012	КБК	
Банк	040329000 РКЦ Курганинск		
Плательщик			
ИНН	ОГРН		
Р/С	КБК		
Банк			

Спецификация **Типы счетов** **Тариф** **Контингент** **Контрагенты** **Прочее**

Формат экспорта счетов по умолчанию

Срок давности

Выставлять визиты из незаконченных событий

Выставлять мероприятия из незаконченных событий

Выставлять визиты

Выставлять мероприятия

Формировать счёт

Игнорировать оплату в журнале выполнения работ

Оплата с учетом подушевого населения

Прайс-лист

Формат экспорта счетов по умолчанию

Срок давности

Выставлять визиты из незаконченных событий

Выставлять мероприятия из незаконченных событий

Выставлять визиты

Выставлять мероприятия

Формировать счёт

Игнорировать оплату в журнале выполнения работ

Оплата с учетом подушевого населения

Прайс-лист

Тарифы: Импорт из ЕИС Импорт из XML Экспорт в XML Экспорт в DBF Печать Автоматическая загрузка Пересчет

Отмена **OK**

На вкладке Прочее определяются прочие характеристики Договора. Например, формат экспорта данных реестра счета.

После завершения ввода информации по договору нажмите кнопку «Ок» для сохранения указанных данных.

Для редактирования уже введенных данных, выберите договор в окне «Договоры» и нажмите кнопку «Правка». Появится окно «Договор», аналогичное окну для ввода нового договора. По завершению редактирования нажмите кнопку «Ок» для сохранения введенных данных.

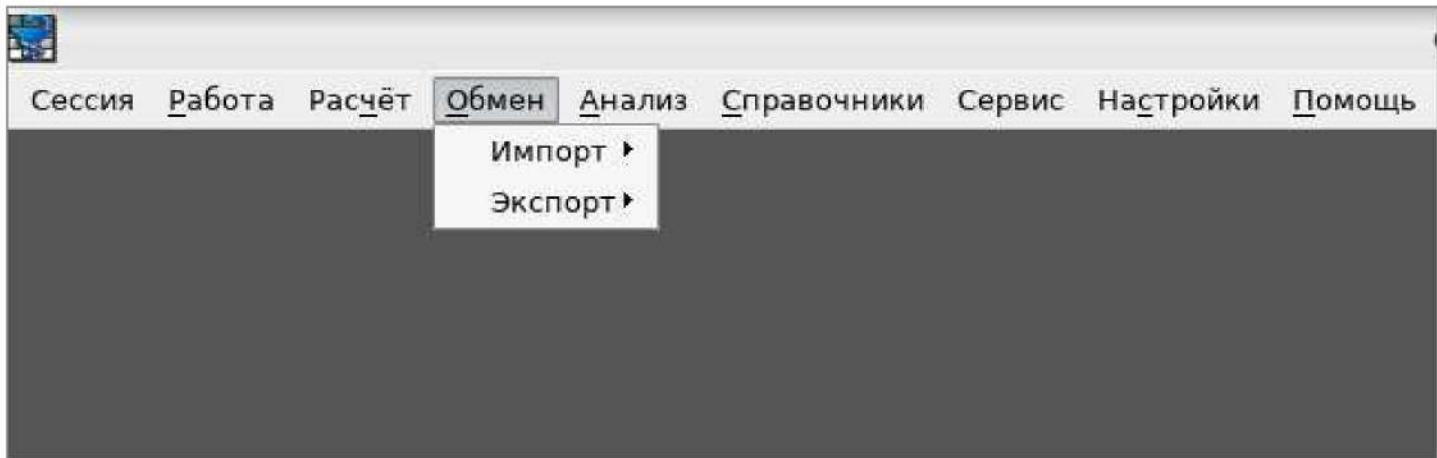
Для удаления или дублирования договора, вызовите контекстное меню правой кнопкой мыши и выберите необходимое действие. Внимание! Если вы захотите удалить договор, по которому есть сформированные счета, МИС CoolMed не позволит это сделать, о чём появится уведомление на экране.

7. РАЗДЕЛ «ОБМЕН»

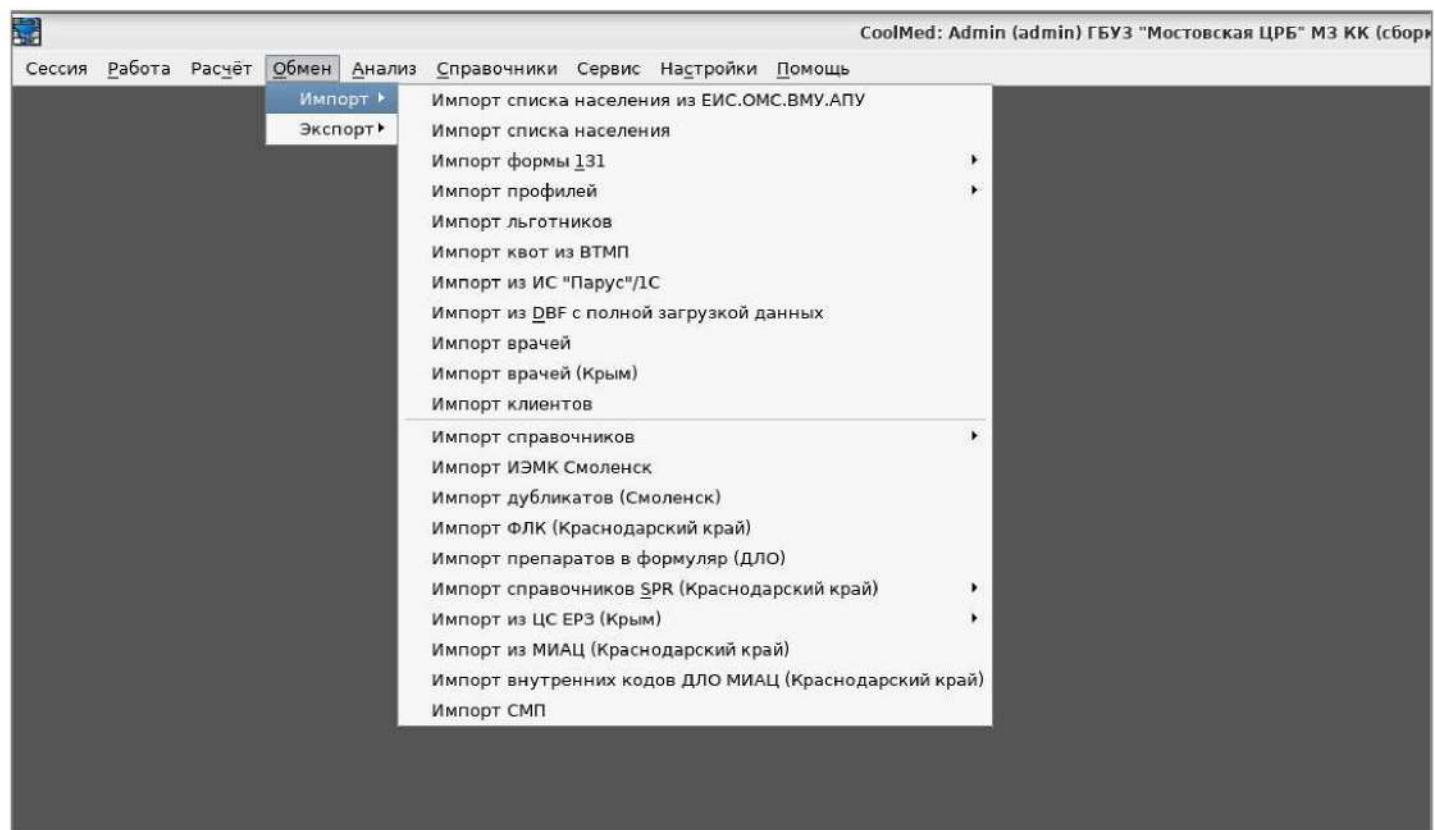
Раздел «Обмен» используется для осуществления Импорта и Экспорта данных и отчетов.

Раздел содержит следующие блоки:

- Импорт – функционал загрузки данных из внешних источников
- Экспорт – функционал формирования и выгрузки данных и отчетов во внешние информационные системы.



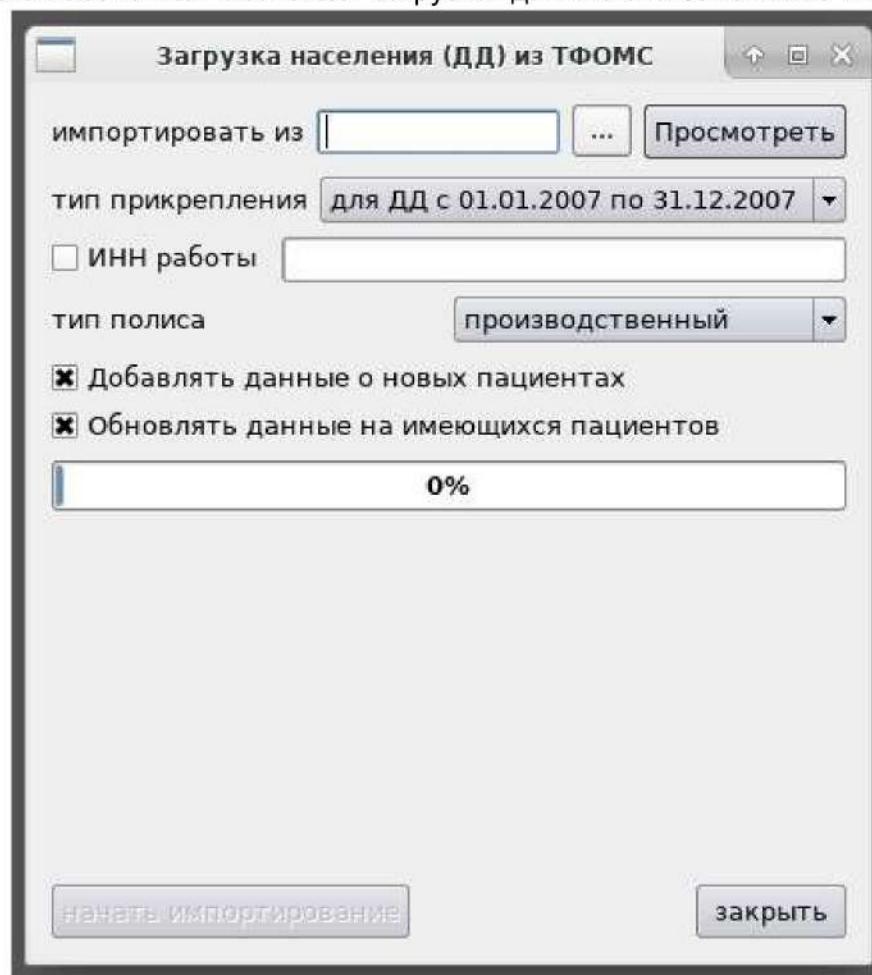
7.1. Импорт



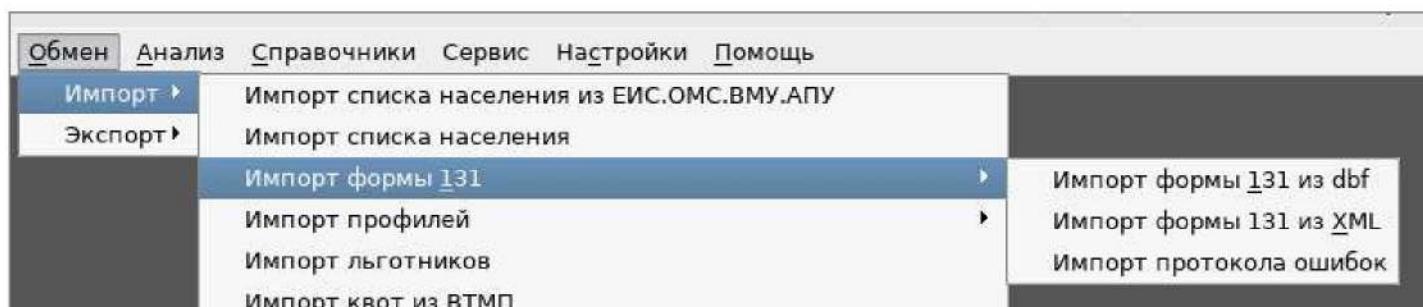
Блок «Импорт» содержит в себе следующий функционал импорта данных:

- Импорт списка населения из ЕИС.ОМС.ВМУ.АПУ – позволяет загрузить данные о населении из ТФОМС

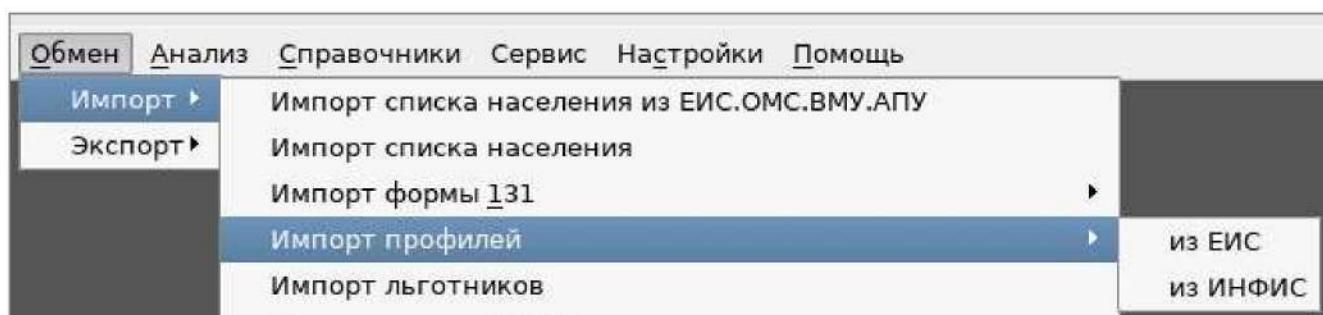
- Импорт списка населения – позволяет загрузить данные о населении из ТФОМС



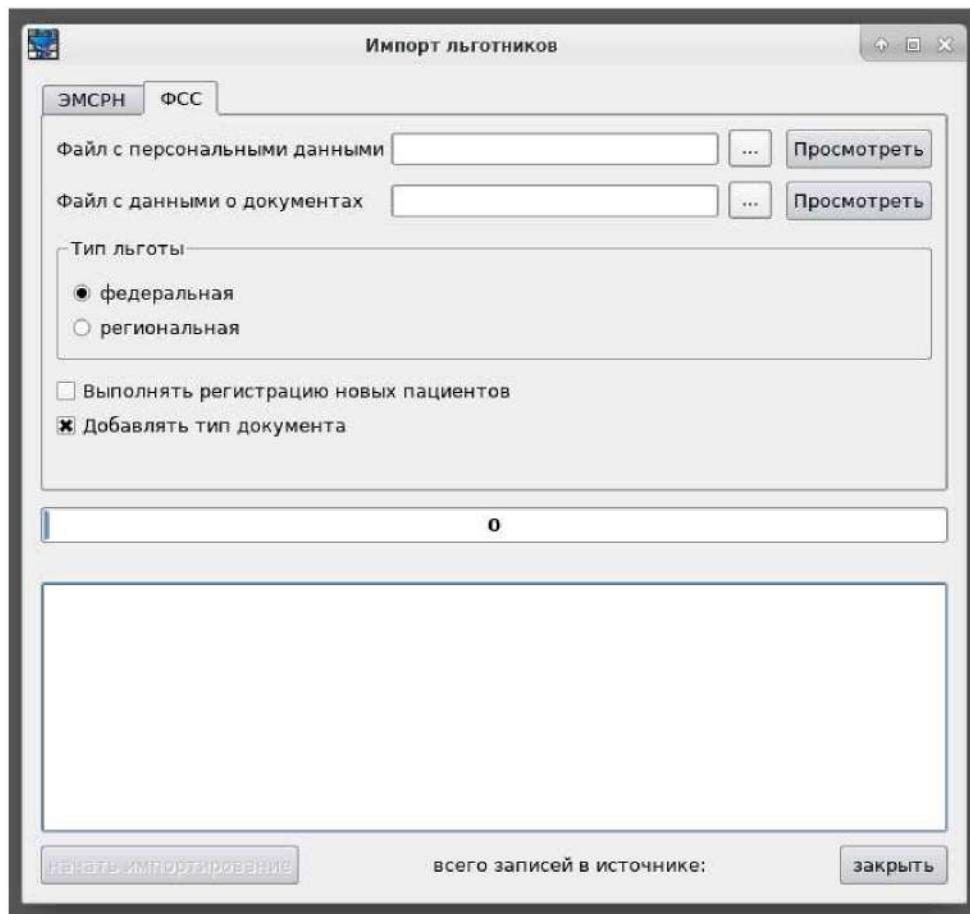
- Импорт формы 131 – позволяет загружать карту учета профилактического медицинского осмотра (диспансеризации)



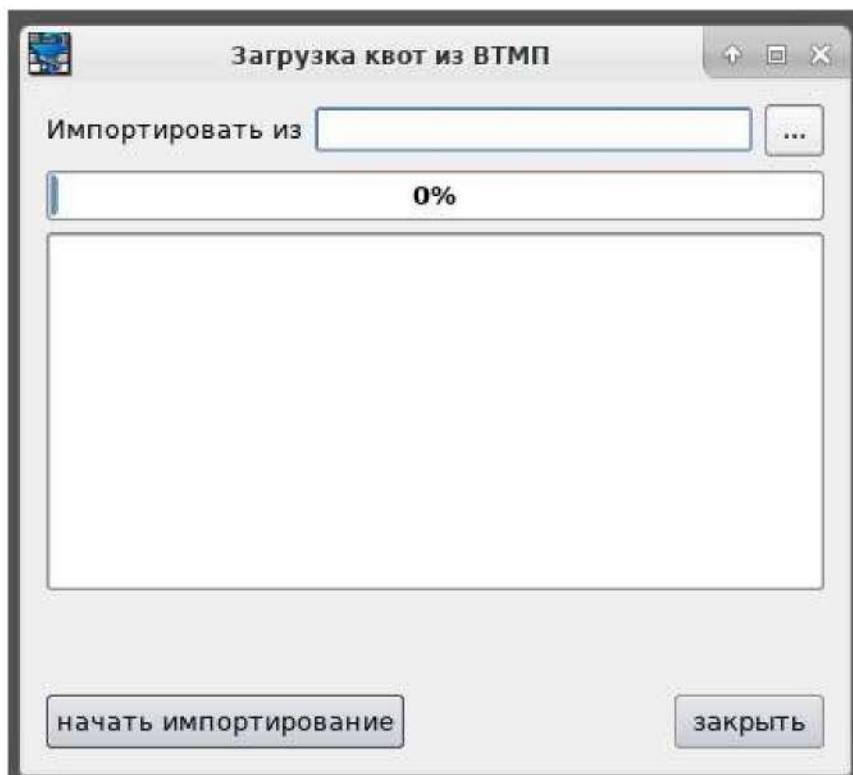
- Импорт профилей – импорт профилей работников МО



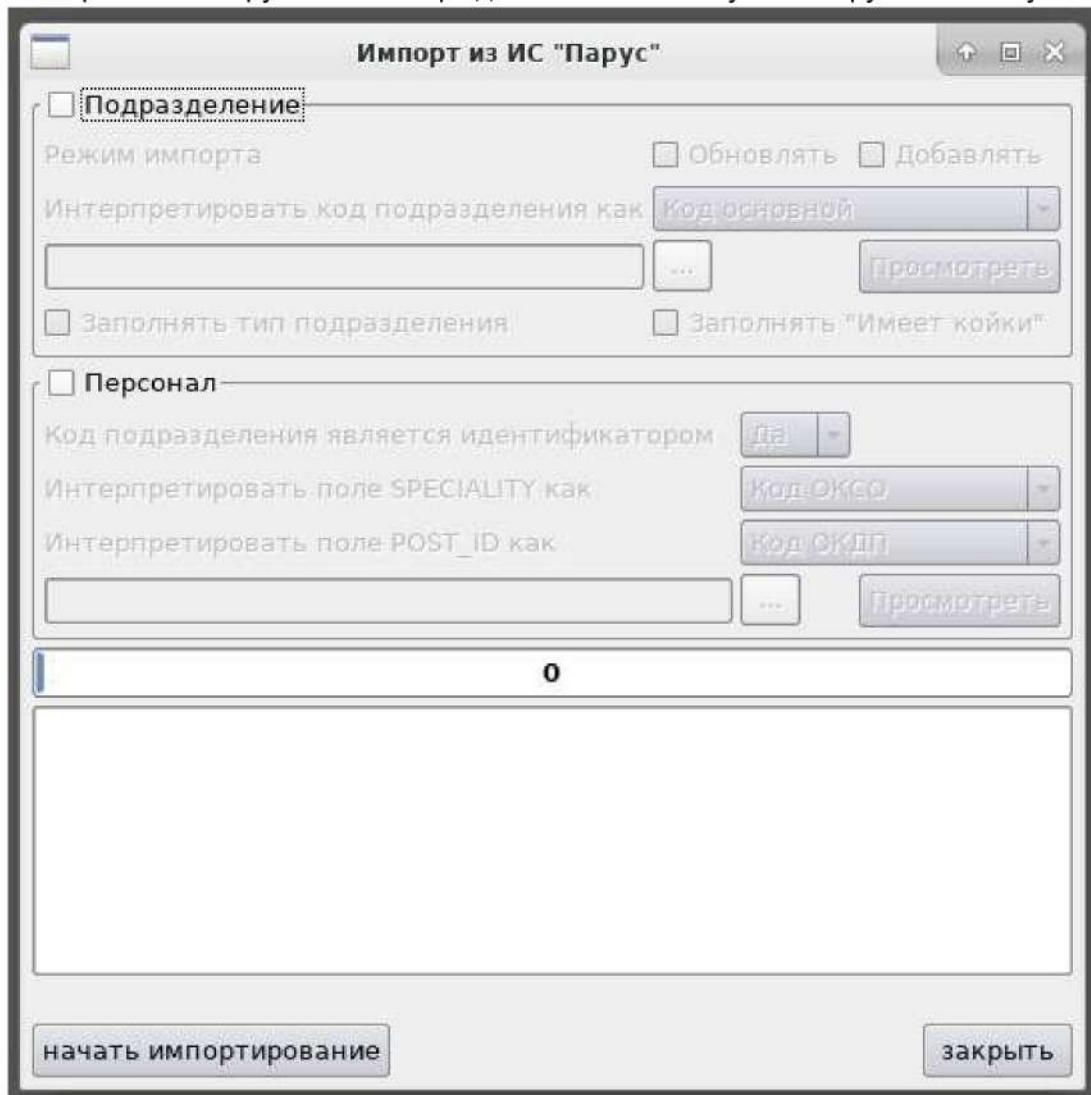
- Импорт льготников – импорт списка льготных пациентов



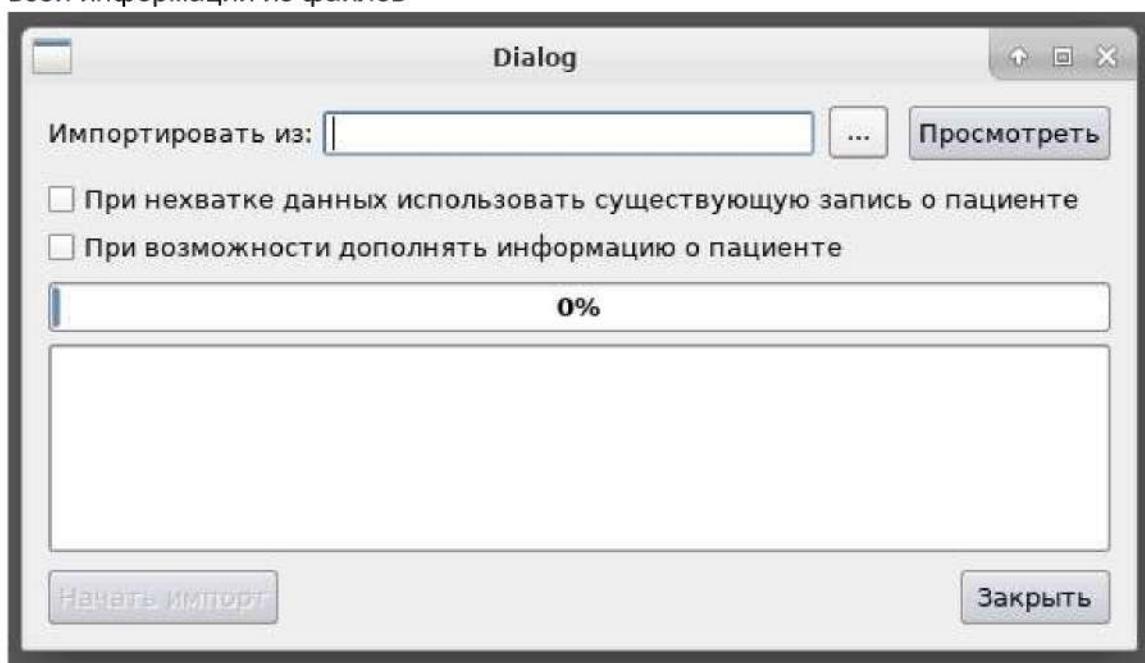
- Импорт квот из ВТМП – импорт выделенных квот на оказание высокотехнологичной медицинской помощи



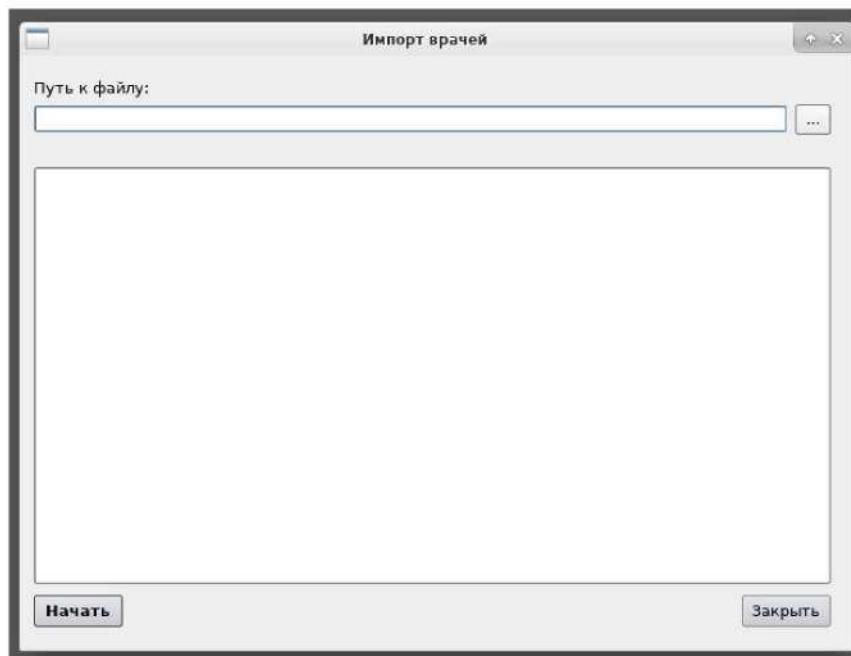
- Импорт из ИС Парус/1С – импорт данных из систем учета Парус или 1С:Бухгалтерия



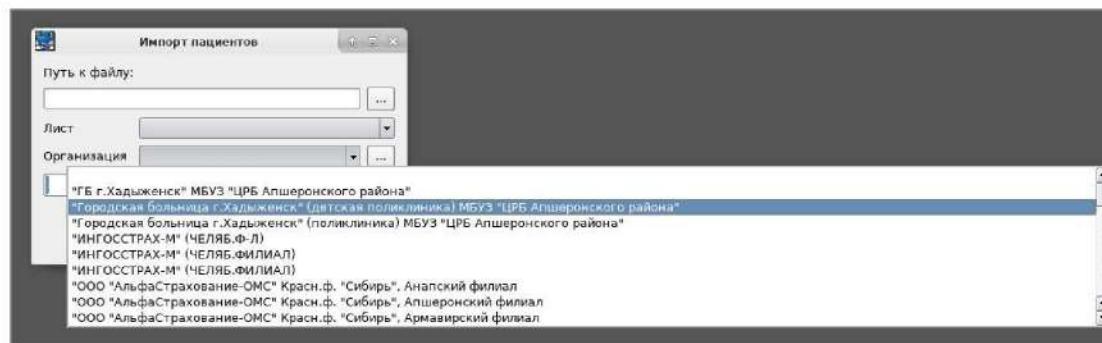
- Импорт из DBF с полной загрузкой данных – импорт данных из DBF-файлов с загрузкой всей информации из файлов



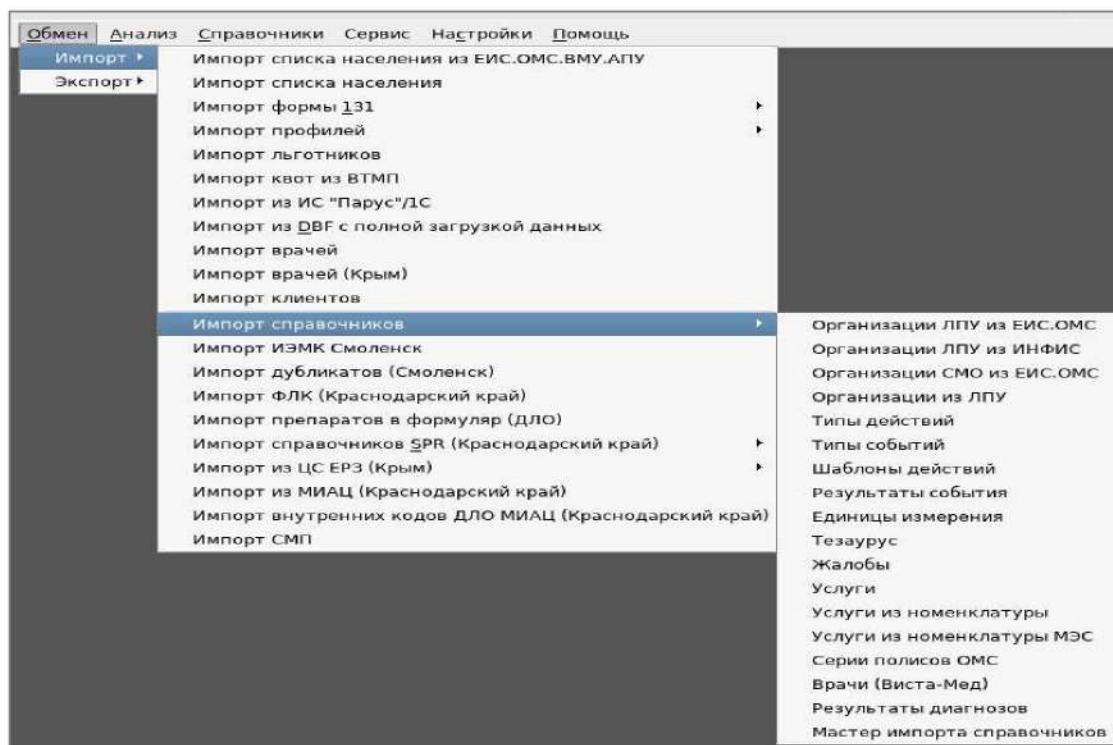
- Импорт врачей – импорт справочника с данными врачей



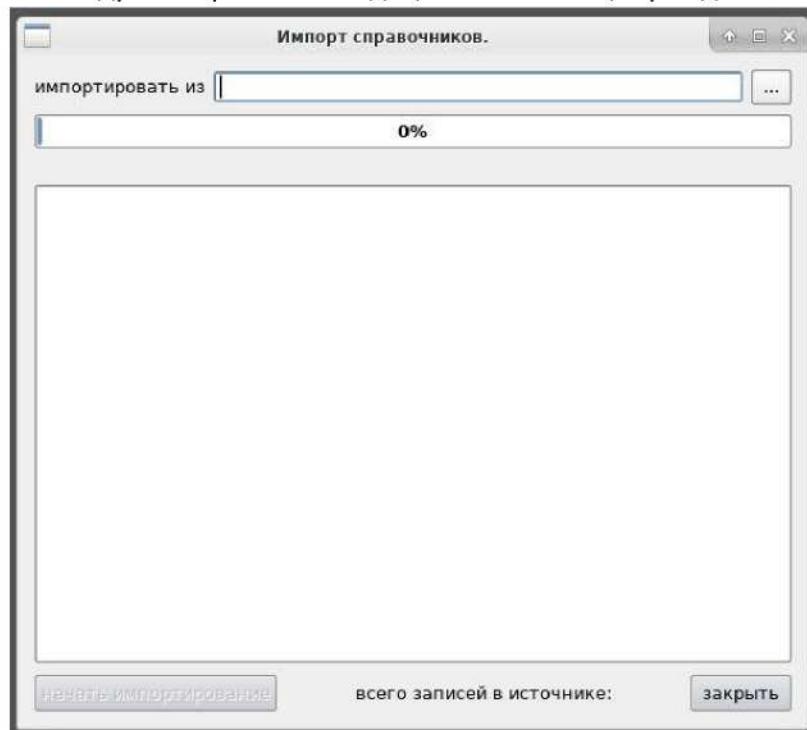
- Импорт клиентов – импорт справочника с данными клиентов страховых организаций



- Импорт справочников – импорт широкого набора справочников, необходимых для организации работы в информационной системе медицинской организации

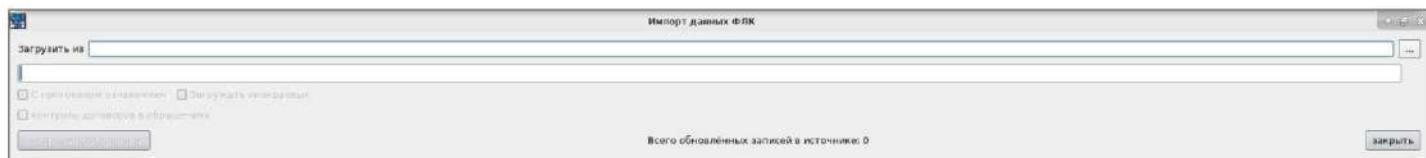


- Импорт ИЭМК – импорт из регионального хранилища интегрированной информации о пациентах и случаях их обслуживания в медицинских организациях. Хранилище обеспечивает сбор, хранение и выдачу по запросам информации об итогах оказания учреждениями здравоохранения медицинской помощи гражданам.

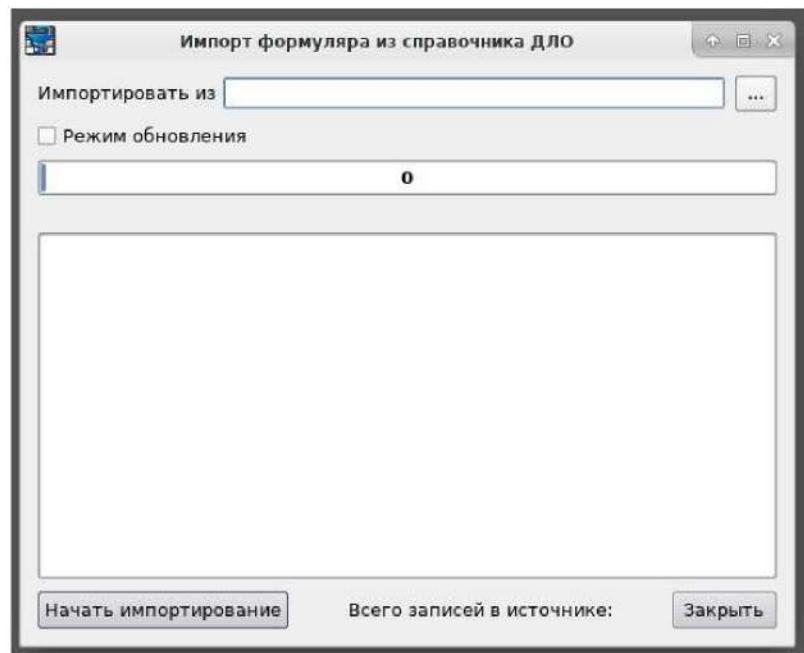


- Импорт дубликатов – импорт дубликатов документов

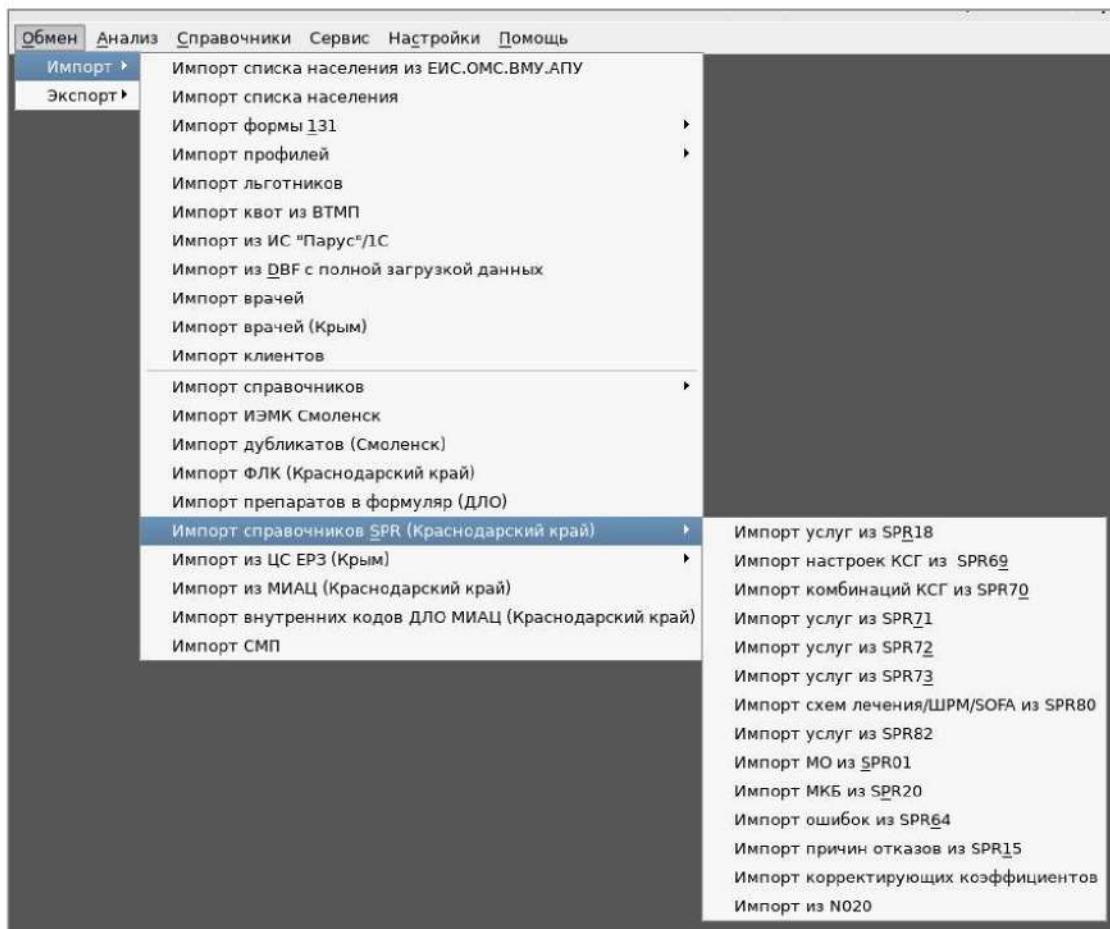
- Импорт ФЛК – импорт данных проведенного форматно-логического контроля (проверки на контрольные соотношения форм налоговой отчётности и корректности заполнения всех полей в документах)



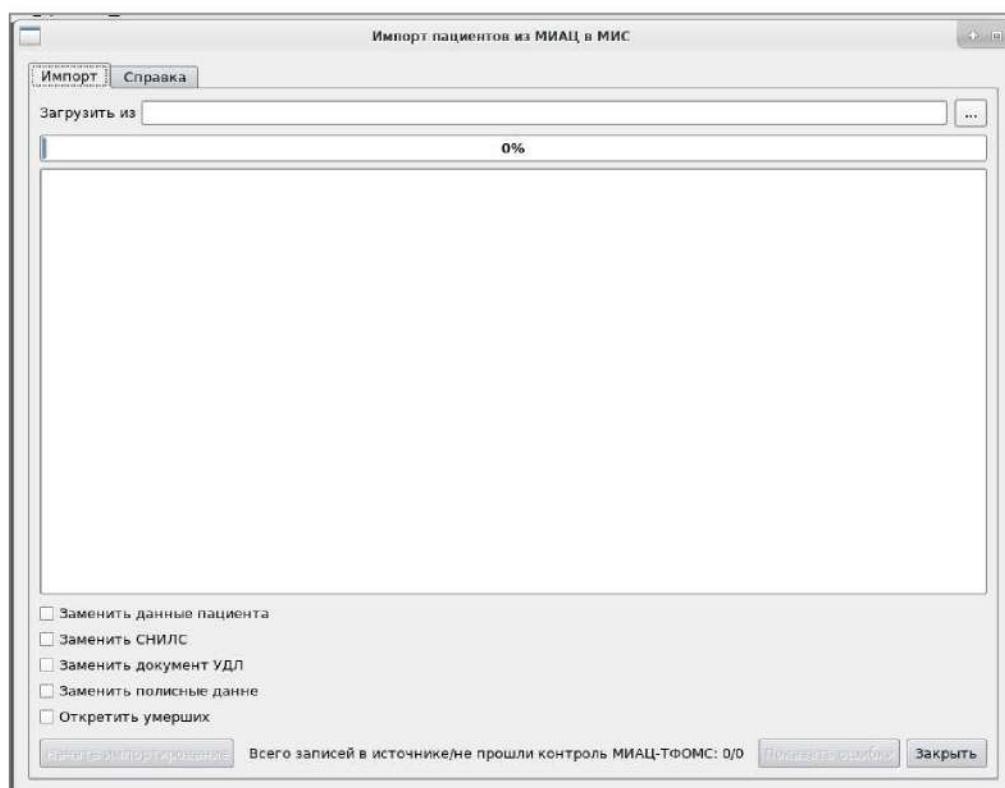
- Импорт препаратов в формуляр (ДЛО) – импорт списка препаратов дополнительного лекарственного обеспечения граждан, имеющих право на получение государственной помощи.



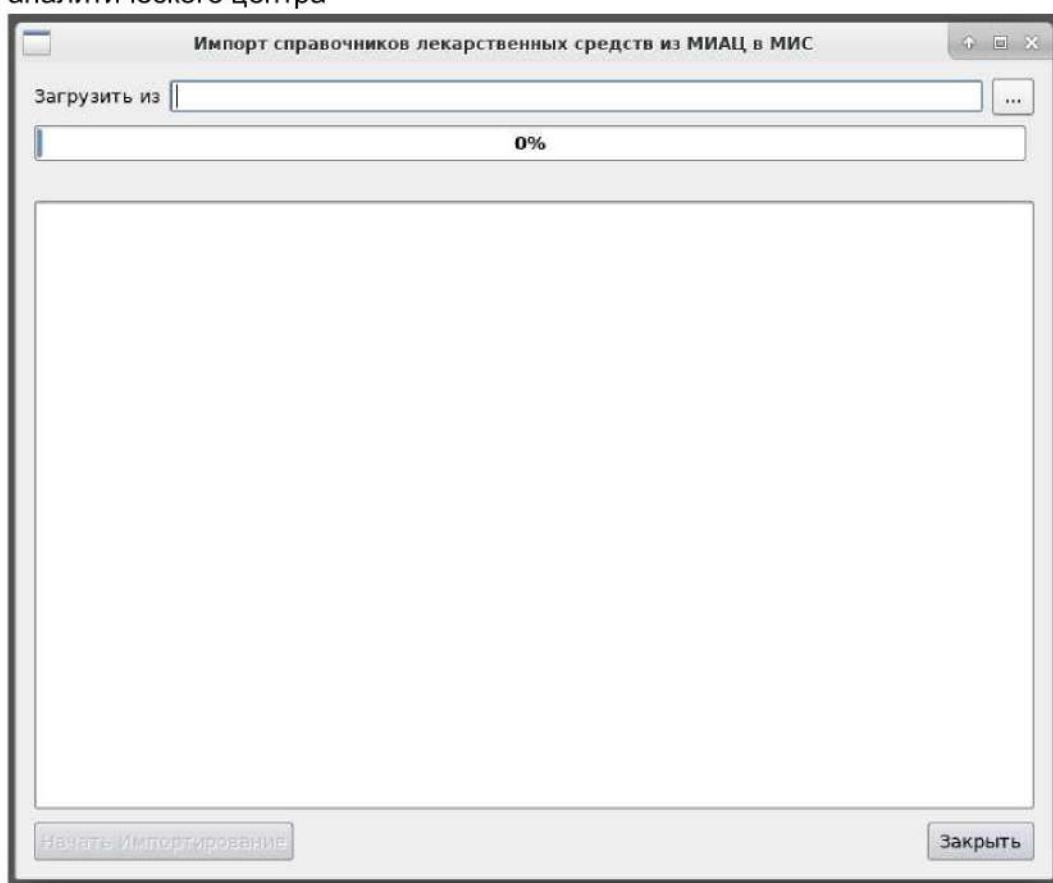
- Импорт справочников SPR – импорт данных поверхностного плазменного резонанса



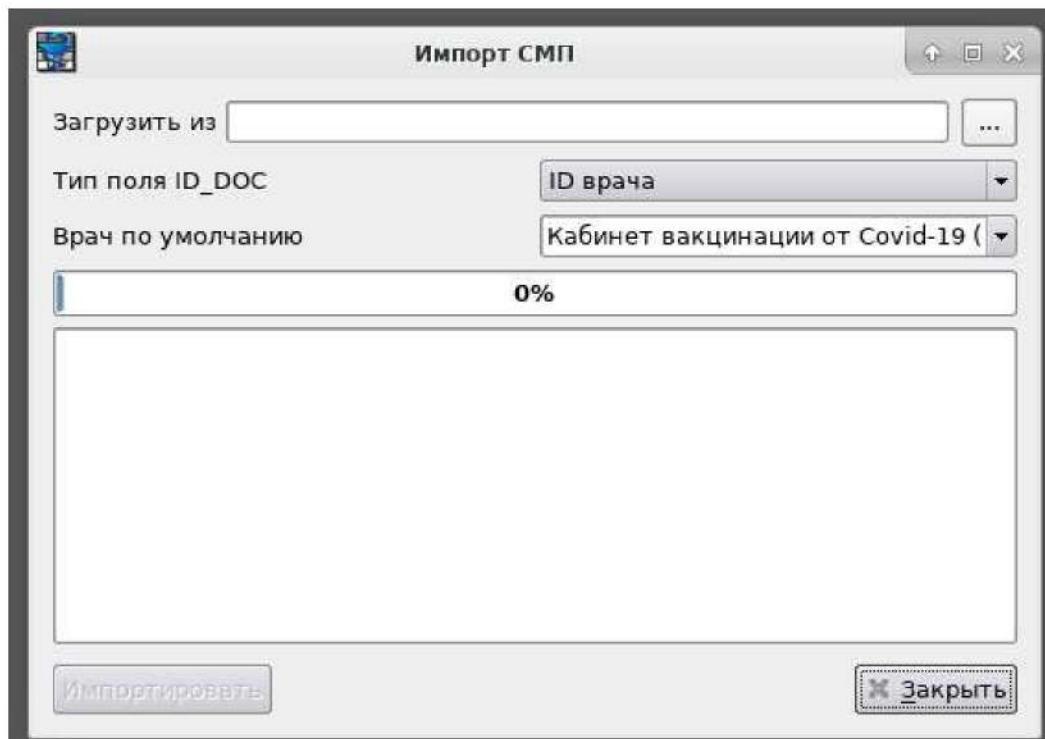
- Импорт из МИАЦ – импорт данных из регионального медицинского информационно-аналитического центра



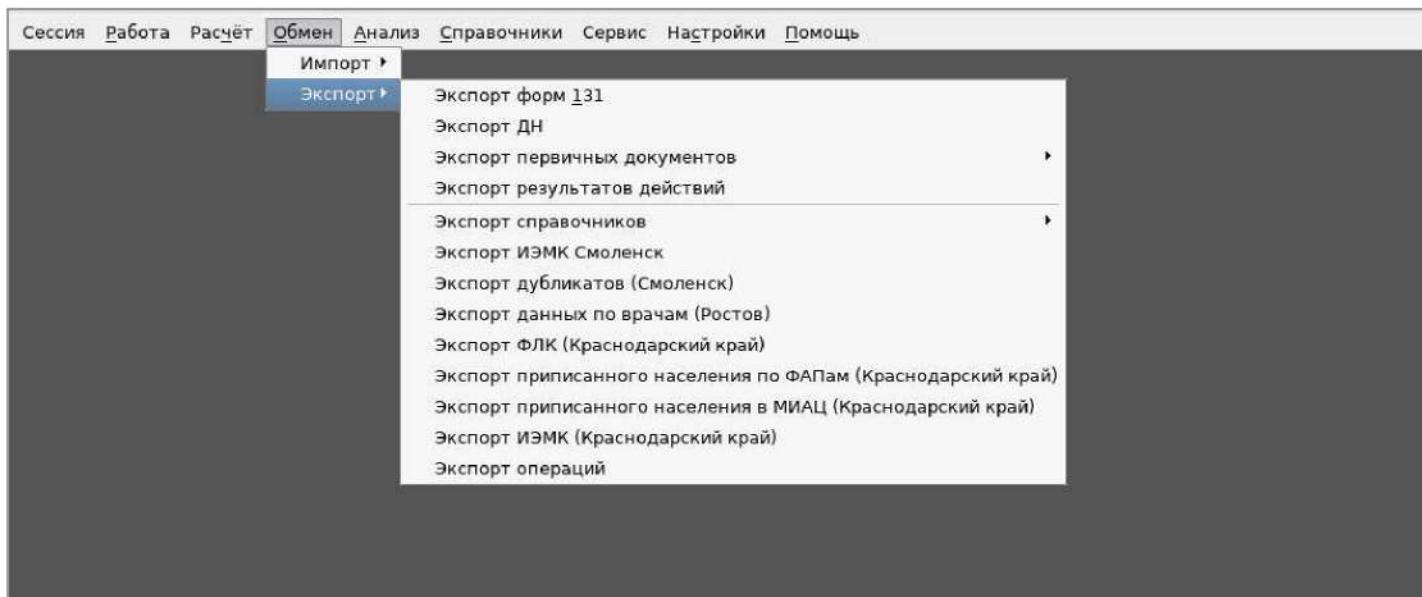
- Импорт внутренних кодов ДЛО МИАЦ – импорт списка внутренних кодов дополнительного лекарственного обеспечения из регионального медицинского информационно-аналитического центра



- Импорт СМП – импорт данных скорой медицинской помощи.

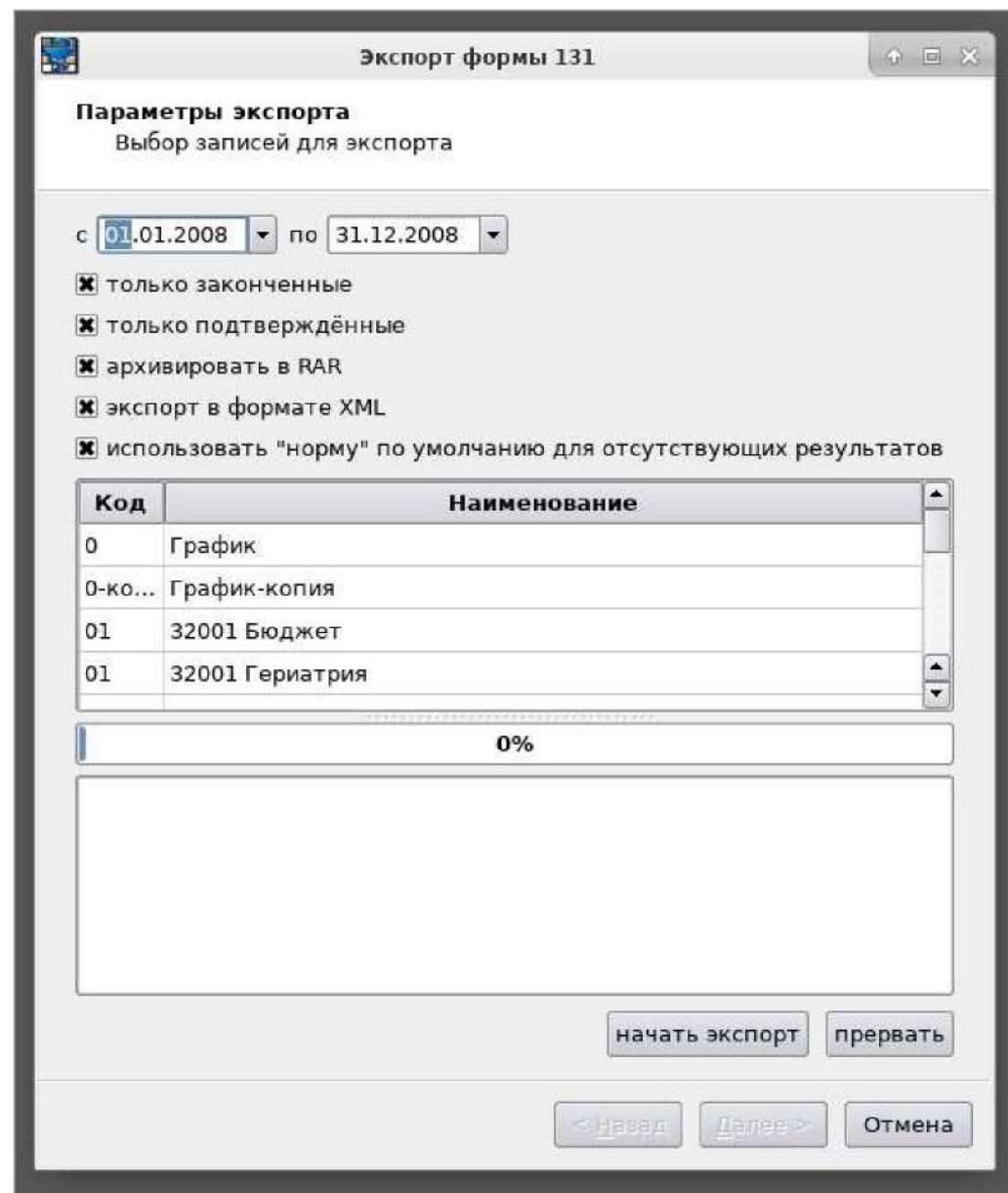


7.2. Экспорт

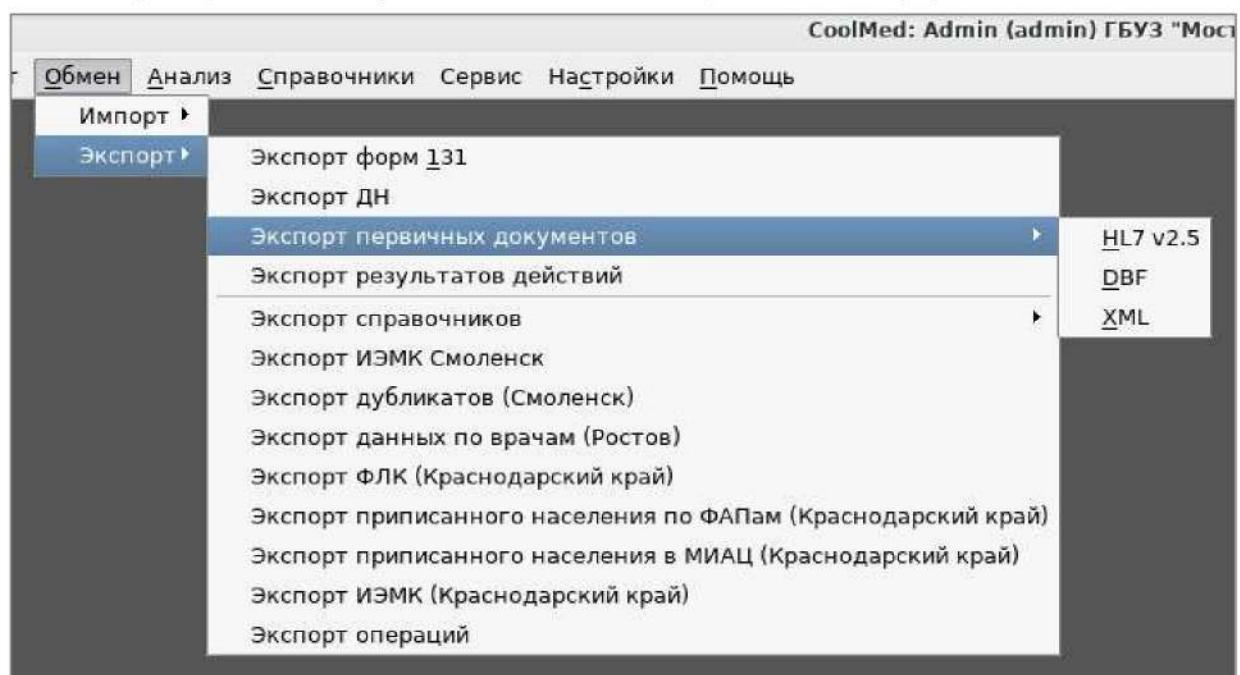


Блок «Экспорт» содержит в себе следующий функционал формирования и экспорта данных и отчетов медицинской организации:

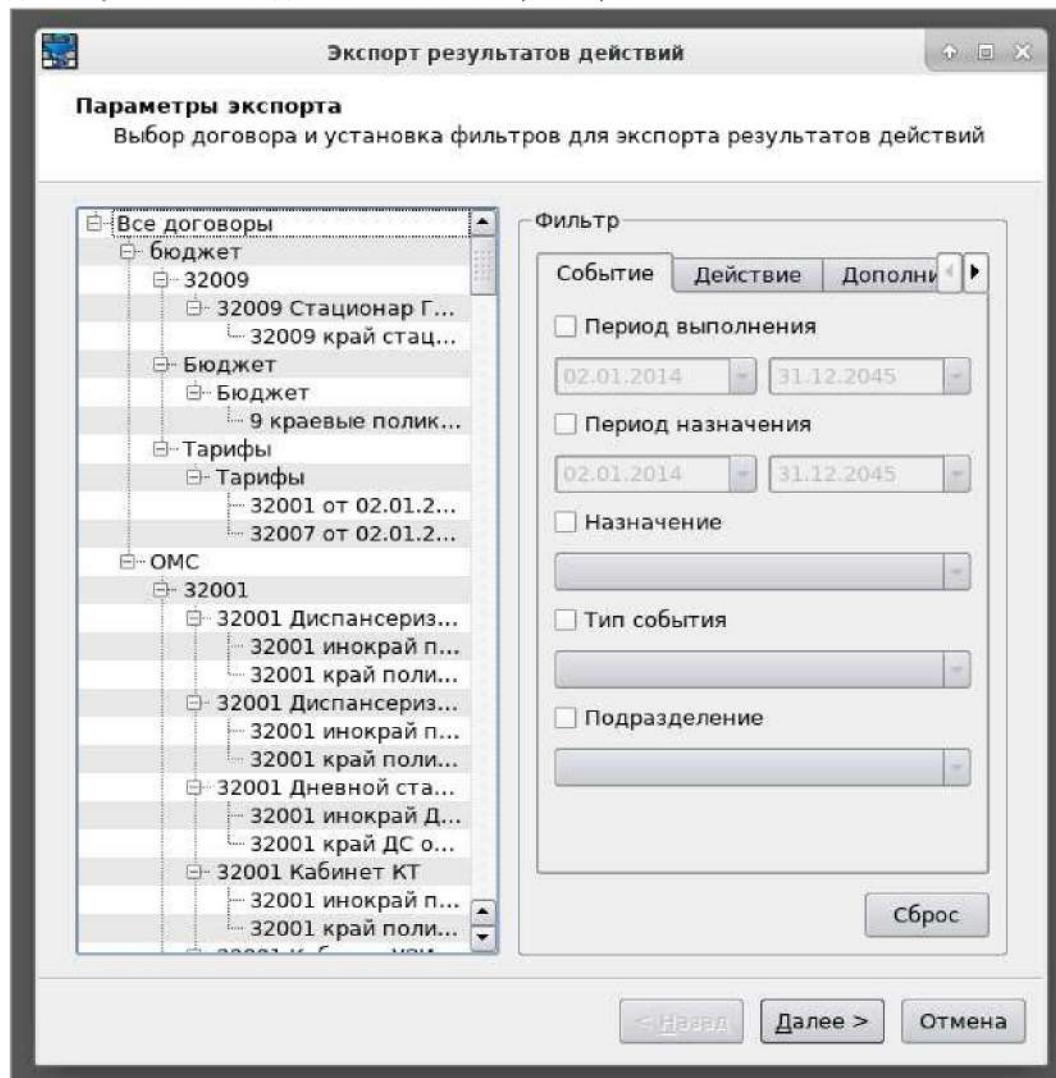
- Экспорт форм 131



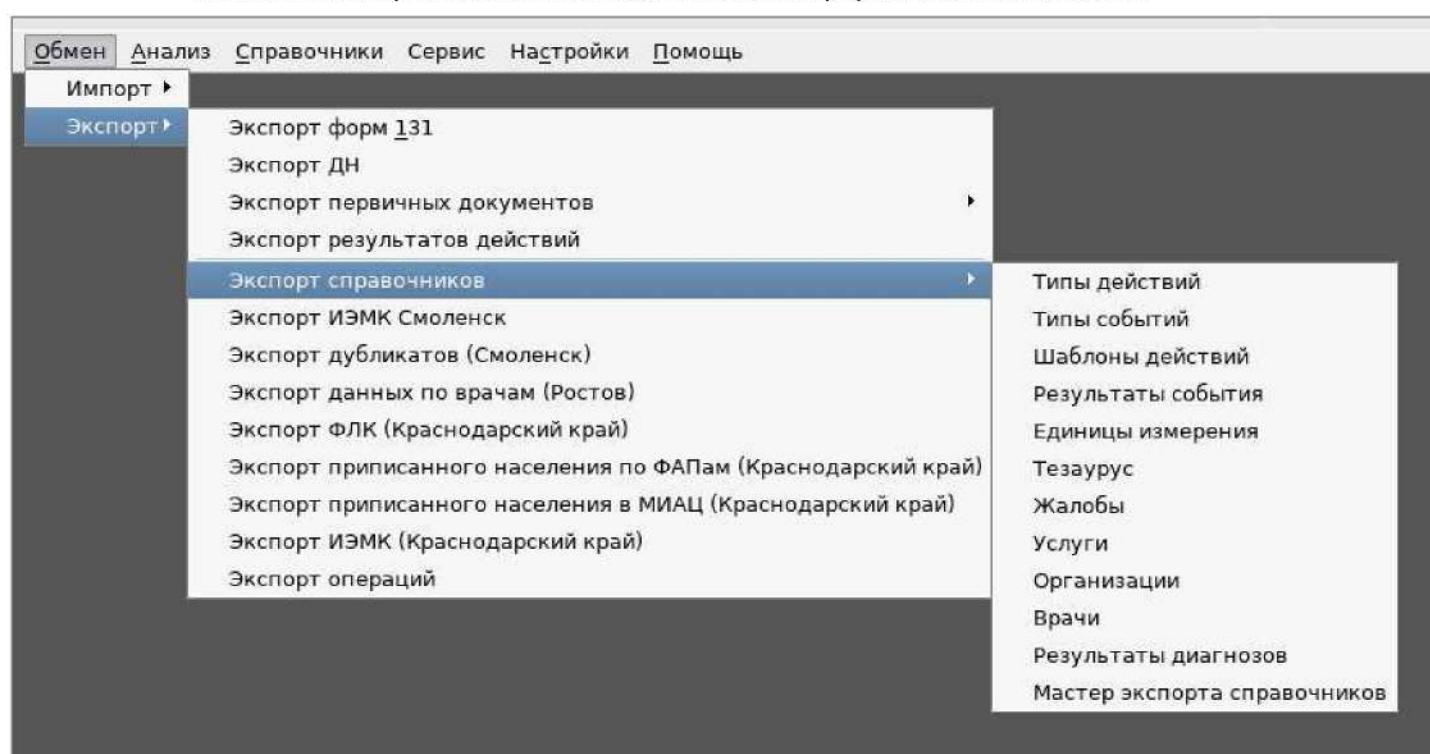
- Экспорт ДН – экспорт данных диспансерного наблюдения пациентов
- Экспорт первичных документов медицинской организации в форматах HL7, DBF, XML

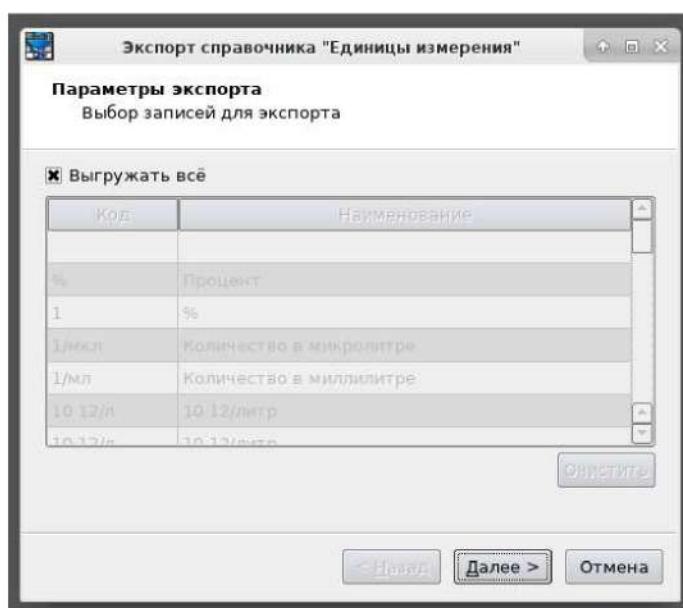
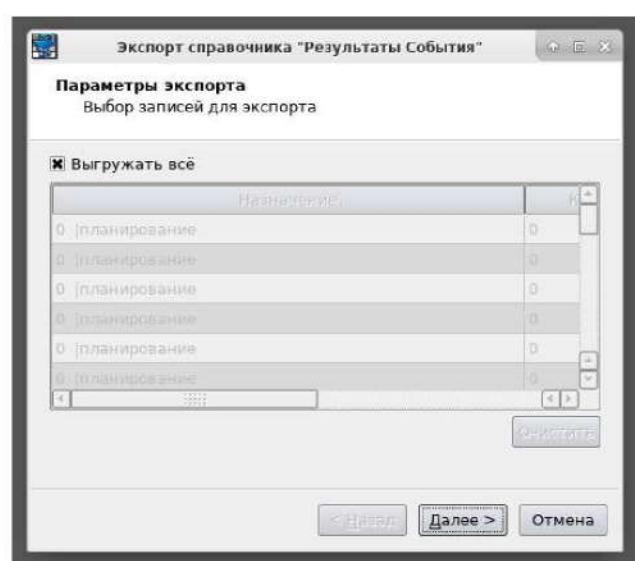
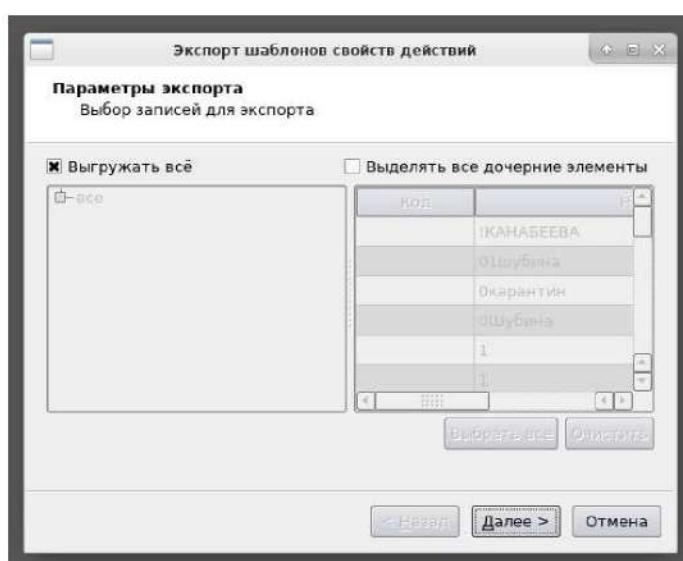
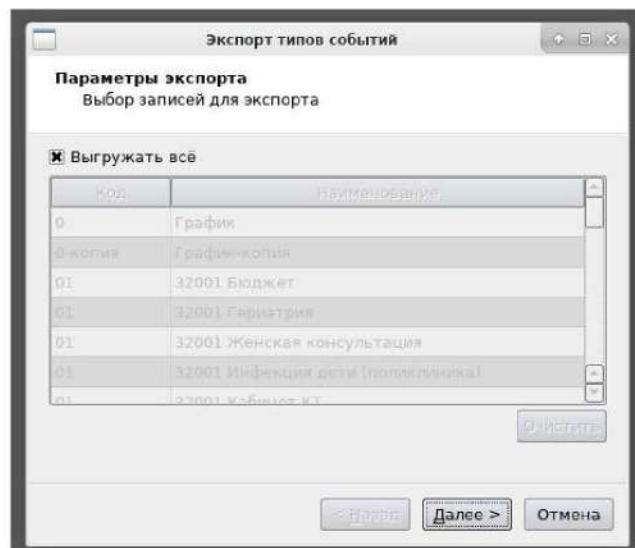
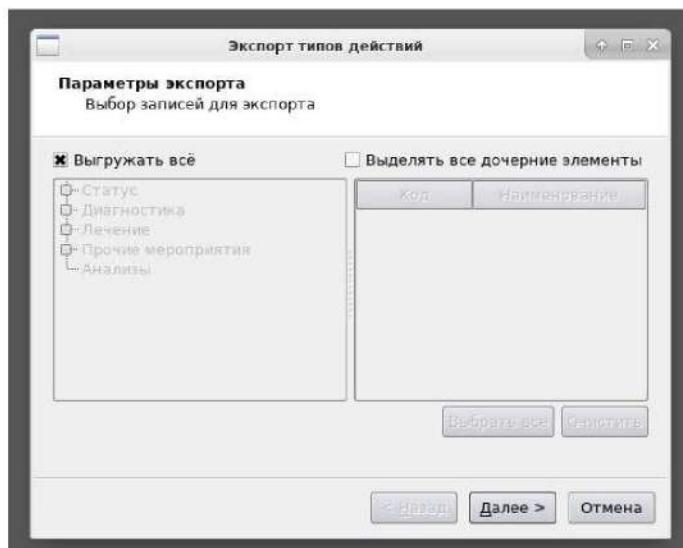


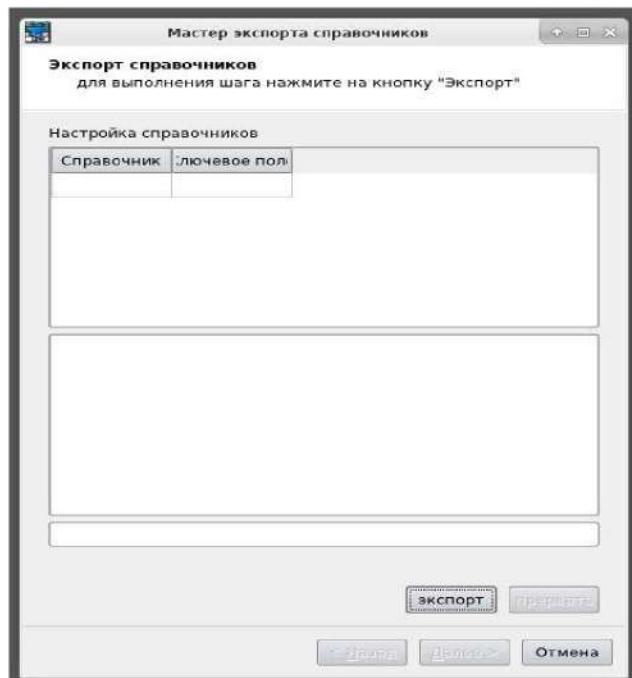
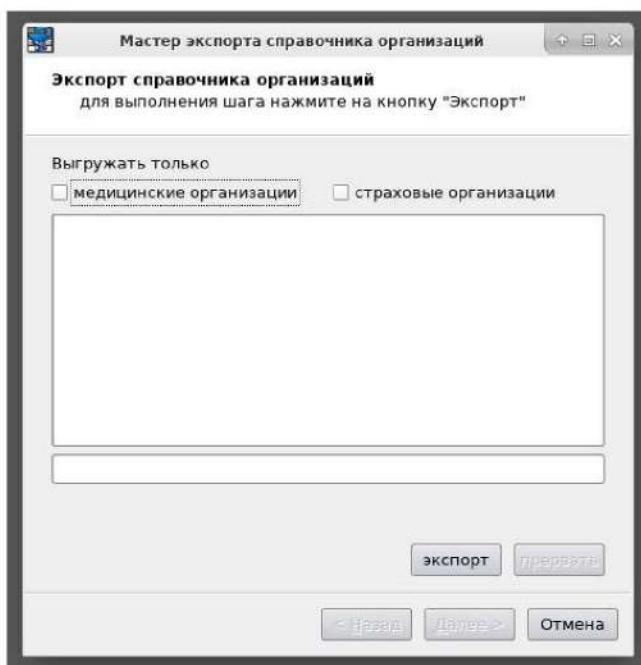
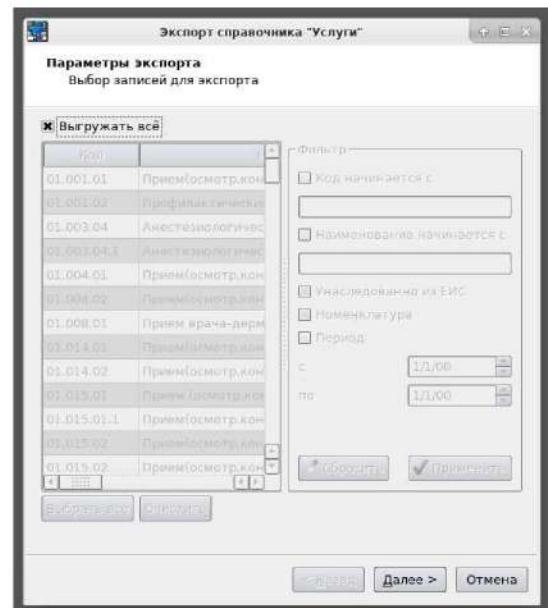
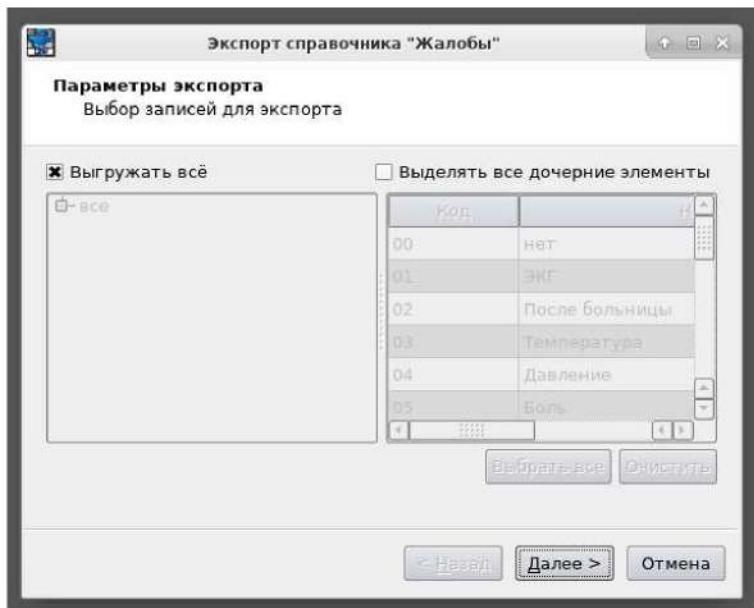
- Экспорт результатов действий – экспорт данных работы в МИС с возможностью выбора договора, счетов и дополнительных фильтров



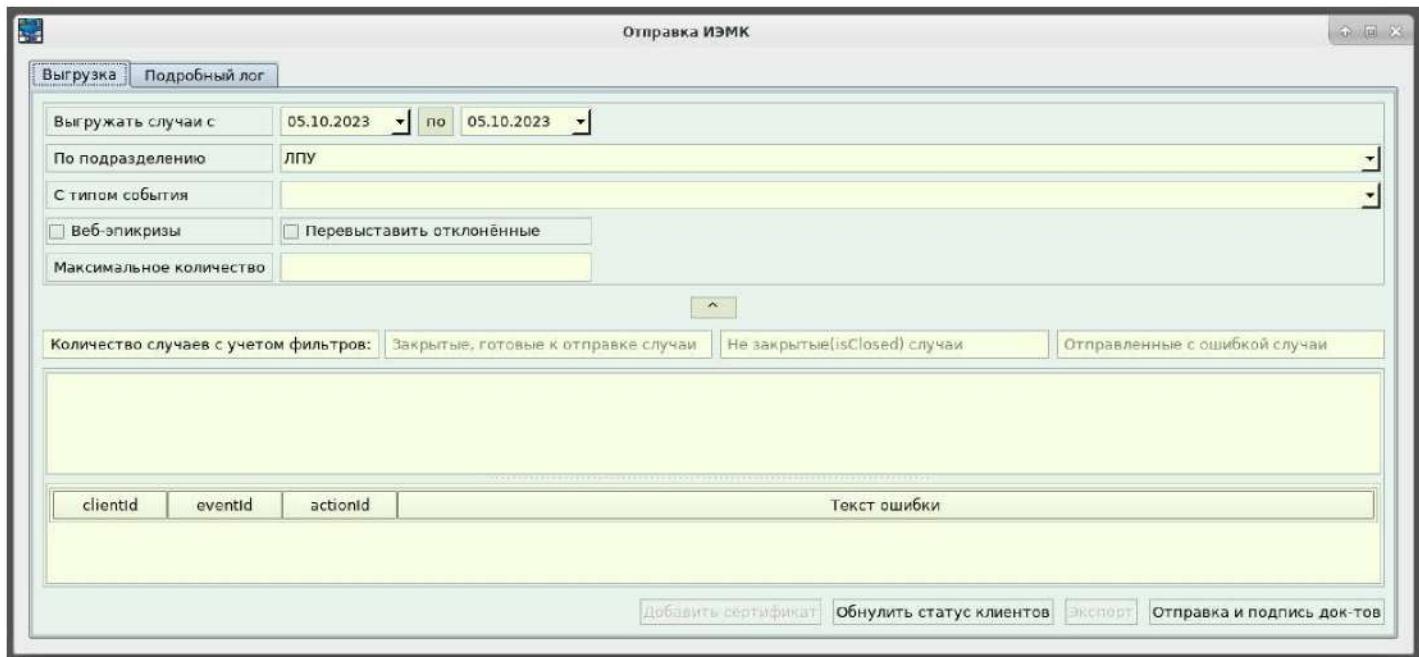
- Экспорт справочников – функционал экспорта различных рабочих справочников медицинской организации из медицинской информационной системы







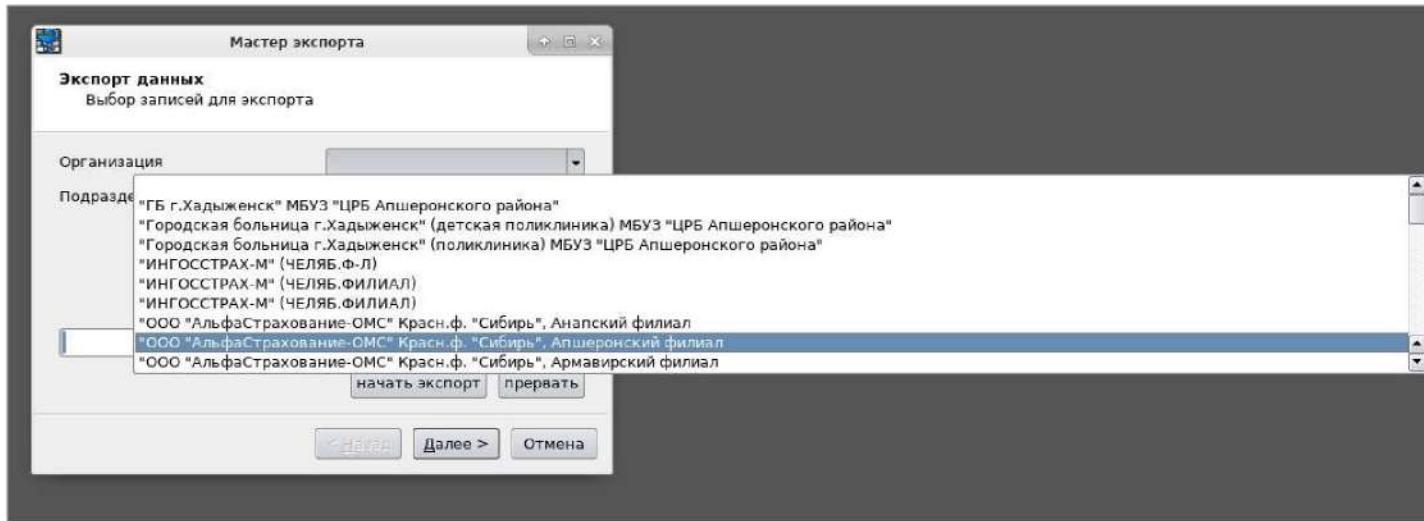
- Экспорт ИЭМК – функционал отправки данных в интегрированную электронную медицинскую карту с выбором периода подразделения МО, выбора типа события и дополнительных фильтров



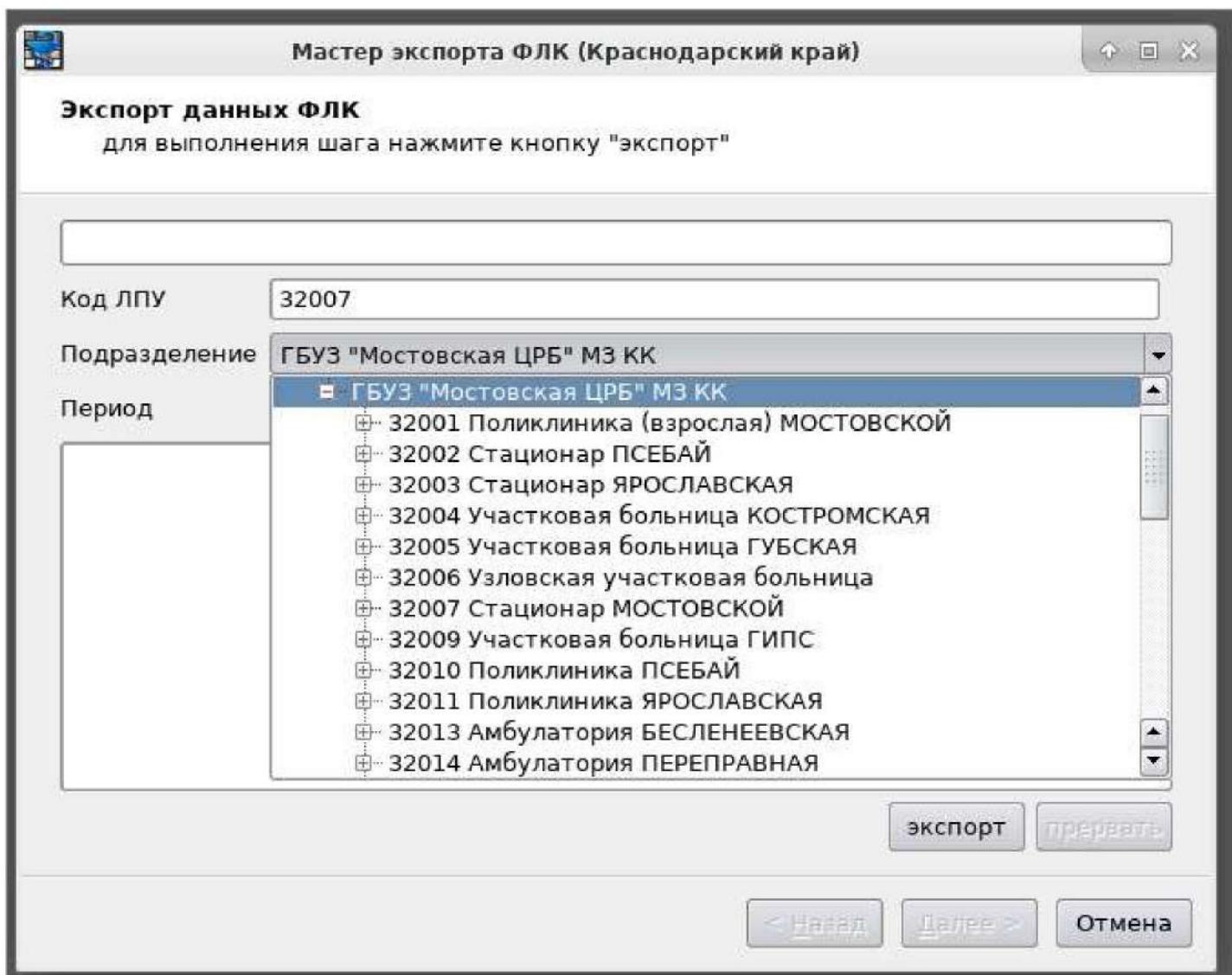
- Экспорт дубликатов – мастер экспорта дубликатов документов из медицинской информационной системы.



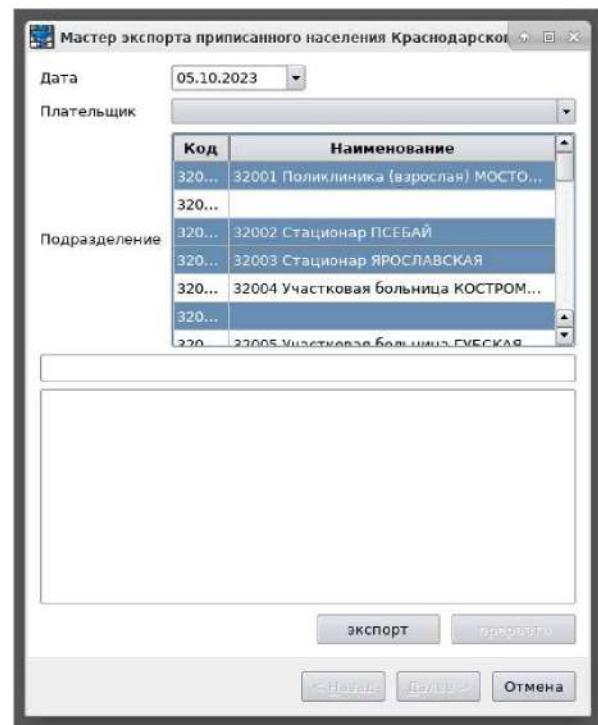
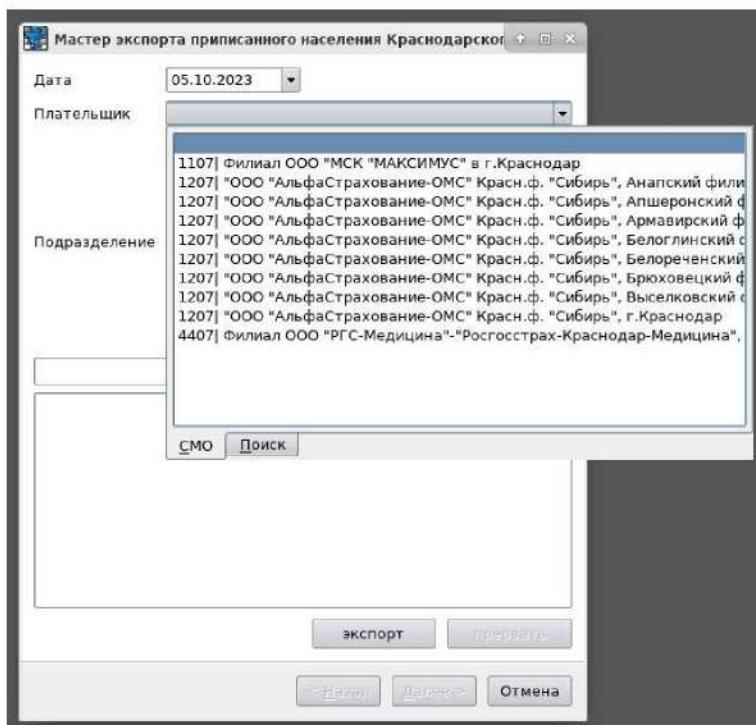
- Экспорт данных по врачам с выбором медицинской организации и ее отделения



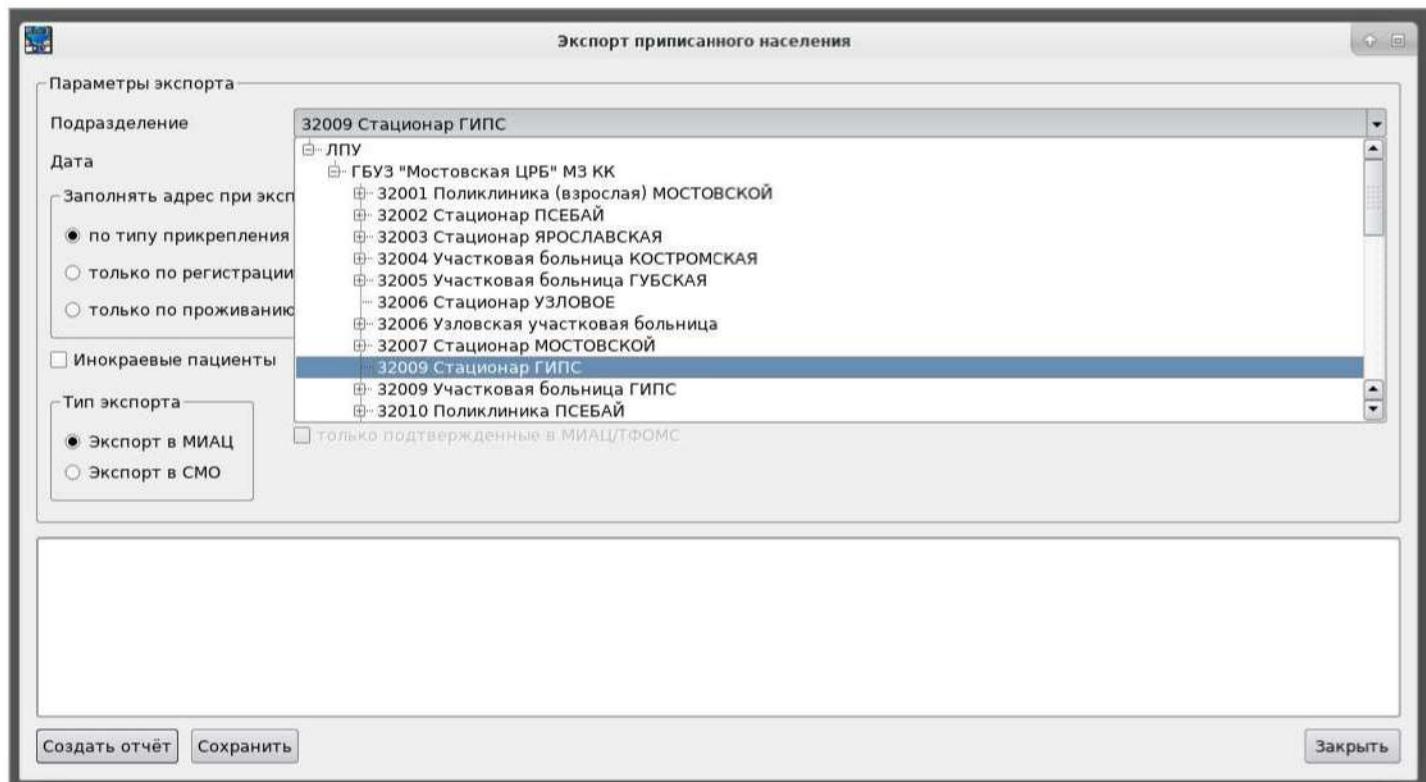
- Экспорт ФЛК – экспорт данных проведенного форматно-логического контроля (проверки на контрольные соотношения форм налоговой отчётности и корректности заполнения всех полей в документах) с выбором подразделения организации и периода проведения ФЛК



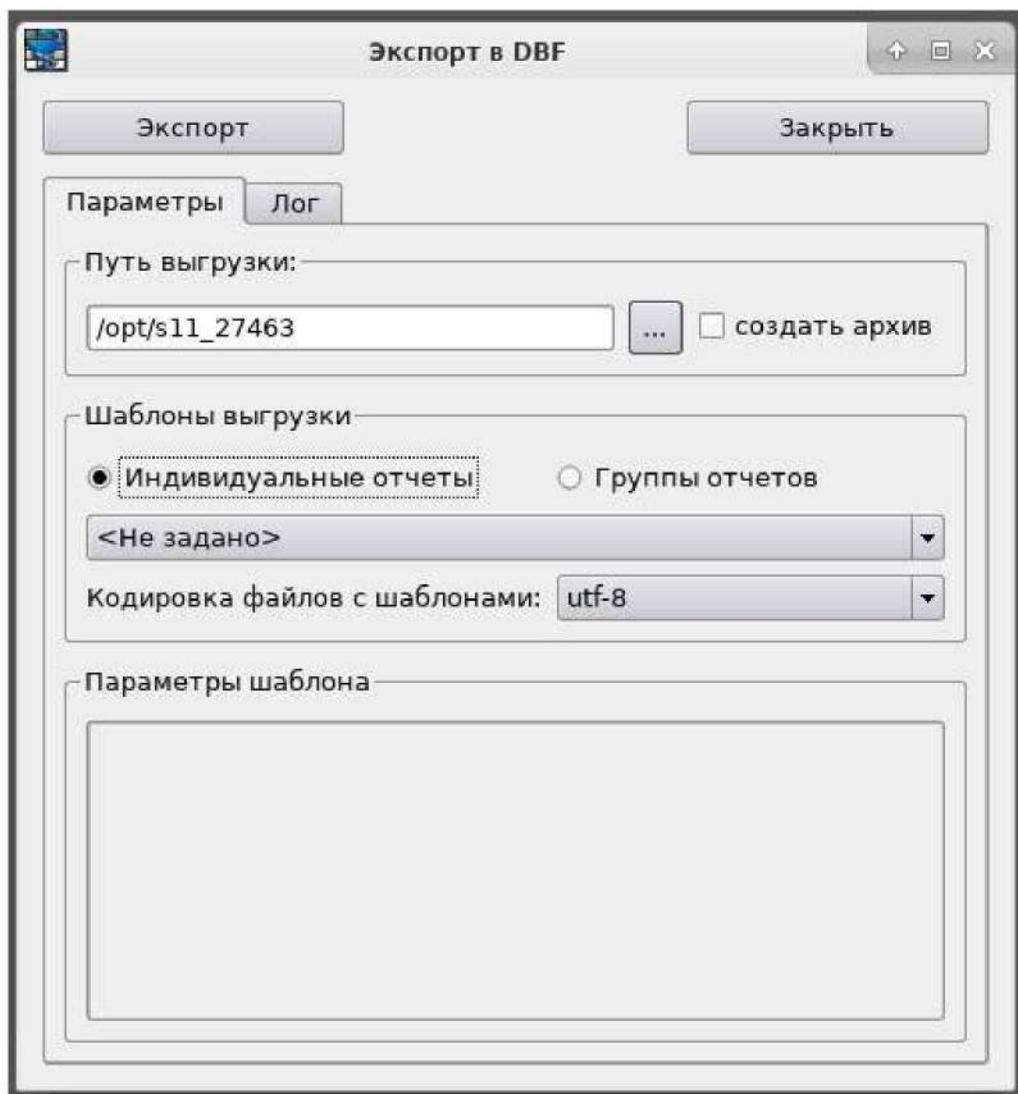
- Экспорт приписанного населения по ФАПам – экспорт данных приписанного населения региона по фельдшерско-акушерским пунктам



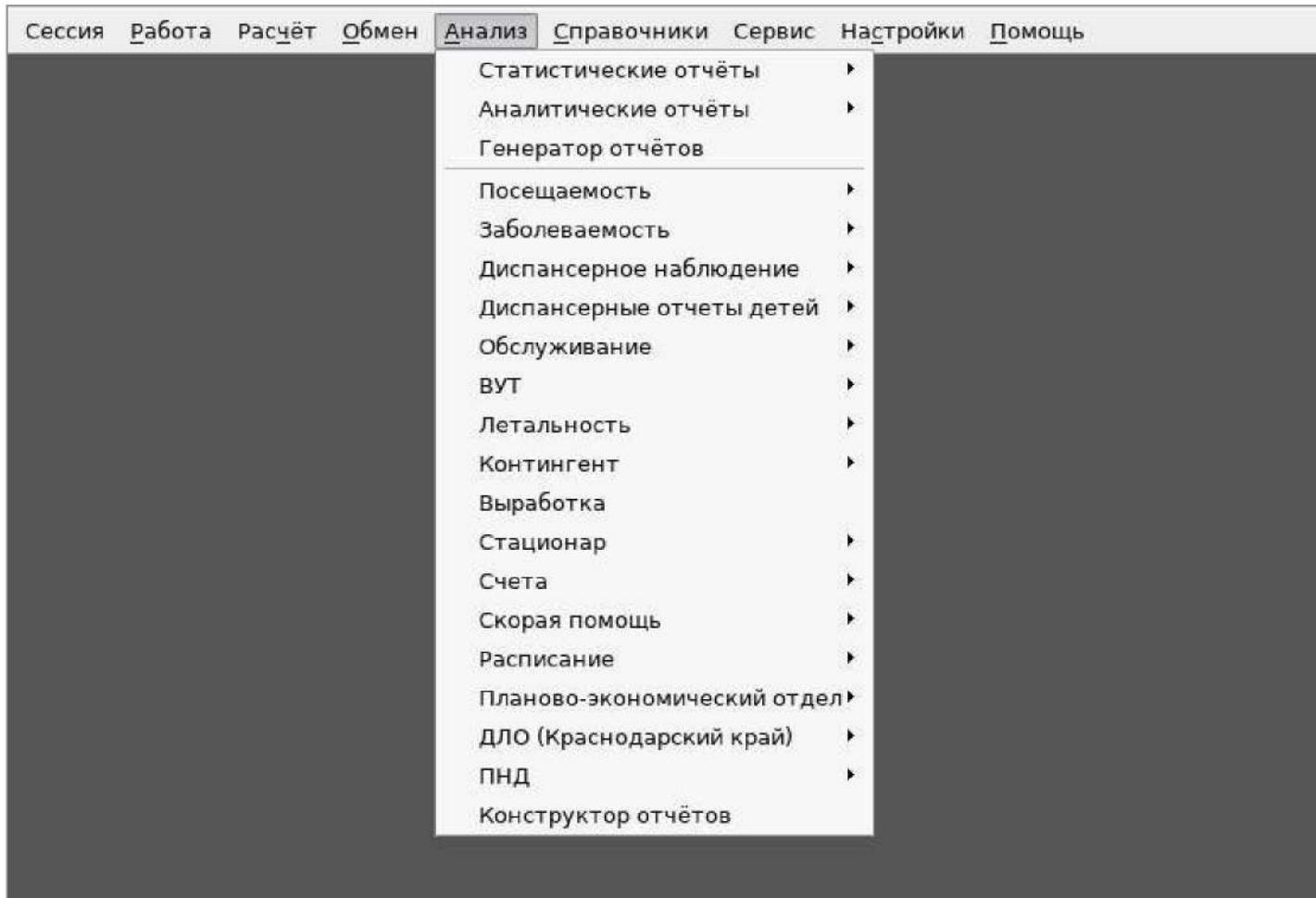
- Экспорт приписанного населения в МИАЦ – экспорт приписанного населения в МИАЦ с выбором подразделения, даты выгрузки, выбором фильтров по типу прикрепления, по регистрации, по проживанию, с выбором инокраевых пациентов и указанием типа экспорта – в МИАЦ или в СМО.



- Экспорт операций



8. РАЗДЕЛ «АНАЛИЗ»



Раздел «Анализ» предоставляет возможность создавать разные отчеты и документы, которые требуется предоставлять в различные службы и инстанции. Автоматизированное создание отчетов экономит время персонала на составление документации, позволяет руководству медицинской организации оперативно получать необходимую для принятия решений информацию, а также исключает человеческий фактор совершения ошибок в документации.

Данный раздел содержит следующий функционал создания аналитической документации:

- Статистические отчеты
- Аналитические отчеты
- Генератор отчетов
- Посещаемость
- Заболеваемость
- Диспансерное наблюдение
- Диспансерные отчеты детей
- Обслуживание
- ВУТ
- Летальность
- Контингент
- Выработка
- Стационар
- Счета
- Скорая помощь
- Расписание
- Планово-экономический отдел
- ДЛО

- ПНД
- Конструктор отчетов

8.1. Статистические отчеты

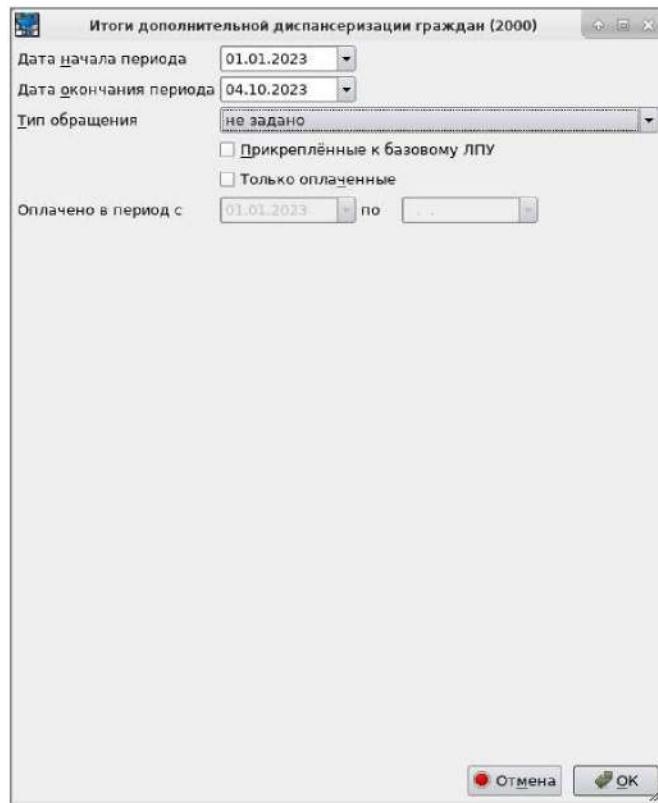
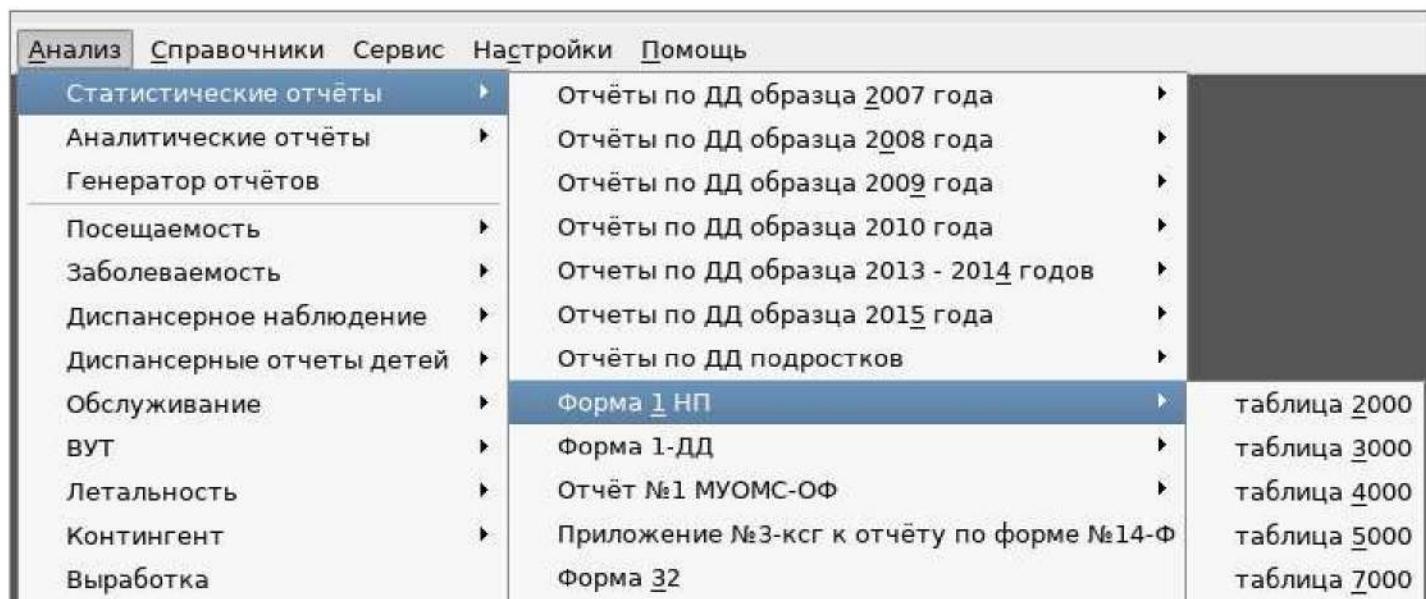
Раздел статистических отчетов содержит в себе все необходимые для отправки медицинской статистики формы.

Анализ	Справочники	Сервис	Настройки	Помощь
	Статистические отчёты			Отчёты по ДД образца 2007 года
	Аналитические отчёты			Отчёты по ДД образца 2008 года
	Генератор отчётов			Отчёты по ДД образца 2009 года
	Посещаемость			Отчёты по ДД образца 2010 года
	Заболеваемость			Отчеты по ДД образца 2013 - 2014 годов
	Диспансерное наблюдение			Отчеты по ДД образца 2015 года
	Диспансерные отчеты детей			Отчёты по ДД подростков
	Обслуживание			Форма 1 НП
	ВУТ			Форма 1-ДД
	Летальность			Отчёт №1 МУОМС-ОФ
	Контингент			Приложение №3-кsg к отчёту по форме №14-Ф
	Выработка			Форма 32
	Стационар			Процедурный кабинет
	Счета			Психологическая помощь
	Скорая помощь			Логопедическая помощь
	Расписание			Платные услуги
	Планово-экономический отдел			Неврологический кабинет
	ДЛО (Краснодарский край)			Госпитализация
	ПНД			Профилактические осмотры
	Конструктор отчётов			Отчеты для Крыма

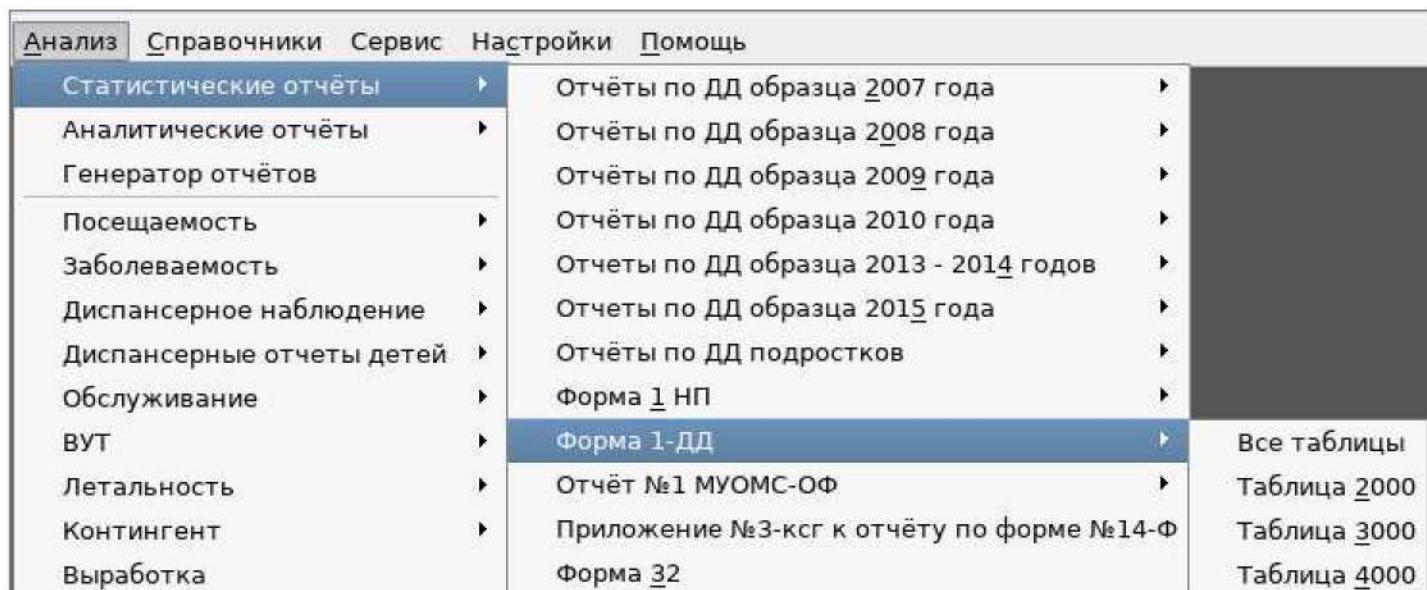
- Отчеты по форме ДД – сведения о ходе проведения дополнительной диспансеризации

Анализ	Справочники	Сервис	Настройки	Помощь
	Статистические отчёты			Отчёты по ДД образца 2007 года
	Аналитические отчёты			Отчёты по ДД образца 2008 года
	Генератор отчётов			Отчёты по ДД образца 2009 года
	Посещаемость			Отчёты по ДД образца 2010 года
	Заболеваемость			Отчеты по ДД образца 2013 - 2014 годов
	Диспансерное наблюдение			Отчеты по ДД образца 2015 года
	Диспансерные отчеты детей			Отчёты по ДД подростков
	Обслуживание			Сведения о диспансеризации детей (годовая)
	ВУТ			Сведения о диспансеризации подростков (квартальная)
	Летальность			1. - 9. Сведения о профилактических медицинских осмотрах несовершеннолетних
	Контингент			10. Сведения о дополнительных консультациях, исследованиях, лечении и медицинских реабилитациях несовершеннолетних
	Выработка			11. - 12. Сведения о лечении, медицинской реабилитации и (или) санаторно-курортном лечении детей до проведения настоящего профилактического осмотра
	Стационар			13. Число детей-инвалидов из числа детей, прошедших профилактические осмотры
	Счета			14. Сведения о выполнении индивидуальных программ реабилитации (ИПР) детей-инвалидов
	Скорая помощь			15. Охват профилактическими прививками
	Расписание			16. Сведения о распределении детей по уровням физического развития
	Планово-экономический отдел			17. Сведения о распределении детей по медицинским группам для занятий физической культурой
	ДЛО (Краснодарский край)			18. Сведения о распределении детей по группам состояния здоровья
	ПНД			
	Конструктор отчётов			

- Форма 1 НП – сведения о реализации приоритетного национального проекта в сфере здравоохранения



- Форма 1-ДД – сведения о ходе проведения дополнительной диспансеризации работающих граждан



Итоги дополнительной диспансеризации граждан

Дата начала периода	01.01.2023												
Дата окончания периода	04.10.2023												
Тип обращения	не задано												
Стадия	не задано												
Оплачено в период с	<table border="1"> <tr> <th>Код</th> <th>Наименование</th> </tr> <tr> <td>0</td> <td>не задано</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>ранняя</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>поздняя</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>ремиссия</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>реконвалесцент</td> </tr> </table>	Код	Наименование	0	не задано	1	ранняя	2	поздняя	3	ремиссия	4	реконвалесцент
Код	Наименование												
0	не задано												
1	ранняя												
2	поздняя												
3	ремиссия												
4	реконвалесцент												

Итоги дополнительной диспансеризации граждан (2000)

Дата начала периода	01.01.2023																										
Дата окончания периода	04.10.2023																										
Тип обращения	не задано																										
Оплачено в период с	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Код</th> <th>Наименование</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>не задано</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>График</td> </tr> <tr> <td>0-коп...</td> <td>График-копия</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>32001 Бюджет</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>32001 Гериатрия</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>32001 Женская консультация</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>32001 Инфекция дети (поликлиника)</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>32001 Кабинет КТ</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>32001 Кабинет неотложной помощи</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>32001 Кабинет УЗИ</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>32001 Кабинет ЭКГ</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>32001 Кабинет Эндоскопии</td> </tr> </tbody> </table>	Код	Наименование	0	не задано	0	График	0-коп...	График-копия	01	32001 Бюджет	01	32001 Гериатрия	01	32001 Женская консультация	01	32001 Инфекция дети (поликлиника)	01	32001 Кабинет КТ	01	32001 Кабинет неотложной помощи	01	32001 Кабинет УЗИ	01	32001 Кабинет ЭКГ	01	32001 Кабинет Эндоскопии
Код	Наименование																										
0	не задано																										
0	График																										
0-коп...	График-копия																										
01	32001 Бюджет																										
01	32001 Гериатрия																										
01	32001 Женская консультация																										
01	32001 Инфекция дети (поликлиника)																										
01	32001 Кабинет КТ																										
01	32001 Кабинет неотложной помощи																										
01	32001 Кабинет УЗИ																										
01	32001 Кабинет ЭКГ																										
01	32001 Кабинет Эндоскопии																										

- Отчет № 1 МУОМС-РФ – отчет о деятельности медицинской организации в сфере обязательного медицинского страхования.

Отчет №1 МУОМС-РФ, Таблица 1

Дата начала периода	01.01.2023	
Дата окончания периода	04.10.2023	
Назначение обращения	не задано	
Тип обращения	не задано	
Подразделение	Код	Наименование
Специальность	0	не задано
Врач	01	32001 Бюджет
Договор	01	32001 Гериатрия
СМО	01	32001 Женская консультация
Пол	01	32001 Инфекция дети (поликли...)
Возраст с	01	32001 Кабинет КТ
	01	32001 Кабинет неотложной пом...
	01	32001 Кабинет УЗИ
	01	32001 Кабинет ЭКГ
	01	32001 Кабинет Эндоскопии
	01	32001 Лечебно-диагностически...
	01	32001 Лечебно-диагностически...

Отчет №1 МУОМС-РФ, Таблица 3

Дата начала периода	01.01.2023	
Дата окончания периода	04.10.2023	
Назначение обращения	не задано	
Тип обращения	не задано	
Подразделение	Код	Наименование
Специальность	0	не задано
Врач	1	заболевание
Договор	101	Стационар
СМО	102	Дневной стационар
Пол	103	Диспансеризация взрослого нас...
Возраст с	103	Диспансеризация детей
	103	Поликлиника
	104	Проф осмотры взрослого насел...
	2	Скорая помощь
	3	профилактика
	5	патронаж
		летальность

- Приложения к форме 14-Ф - Сведения о поступлении и расходовании средств ОМС медицинскими организациями (форма N 14-Ф (ОМС))

Приложение №3-КСГ к отчёту по форме №1

Дата начала периода	01.01.2023
Дата окончания периода	04.10.2023
Назначение обращения	не задано
Тип обращения	не задано
Подразделение	ЛПУ
Специальность	не задано
Врач	не задано
Договор	Все договоры
СМО	
Пол	
Возраст с	0 по 150 лет
Группировать	Не группировать
<input type="button" value="Отмена"/> <input type="button" value="OK"/>	

Приложение №3-КСГ к отчёту по форме №1

Дата начала периода	01.01.2023
Дата окончания периода	04.10.2023
Назначение обращения	не задано
Тип обращения	не задано
Подразделение	ЛПУ
Специальность	не задано
Врач	
Договор	
СМО	
Пол	
Возраст с	
Группировать	
Код	Наименование
0	не задано
-?- специальность	
0601... Зубной врач	
1 Высшее медицинское образов...	
1 Педиатр	
10 Дерматовенеролог	
100 Судебно-психиатрический экс...	
10234 заместитель руководителя (н...	
103 1	

- Форма 32 – сведения о медицинской помощи беременным, роженицам и родильницам

КОНТИНГЕНТЫ БЕРЕМЕННЫХ, ПРОЖИВАЮЩИХ

Дата начала периода	01.01.2023
Дата окончания периода	04.10.2023
Тип обращения	не задано
Подразделение	ЛПУ
Специальность	не задано
Врач	не задано
Возраст с	
Код	Наименование
0	не задано
-?- специальность	
0601... Зубной врач	
1 Высшее медицинское образов...	
1 Педиатр	
10 Дерматовенеролог	
100 Судебно-психиатрический экс...	
10234 заместитель руководителя (н...	
103 1	
105 Врач по лечебной физкультур...	
107 Врач ультразвуковой диагнос...	

– Процедурный кабинет – отчет по работе процедурного кабинета

The screenshot shows two windows of the 'Процедурный кабинет' (Procedure Cabinet) application. The left window displays a table of procedure results grouped by doctor. The right window shows the search criteria: date range (01.01.2023), LPU (ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК), department (32001 Поликлиника (взрослая) МОСТОВСК), and various filtering options like 'Specialty' (не задано), 'Work type' (не задано), 'Educational level' (не определено), and 'Federal code' (empty). Buttons for 'Clear' and 'Apply' are at the bottom.

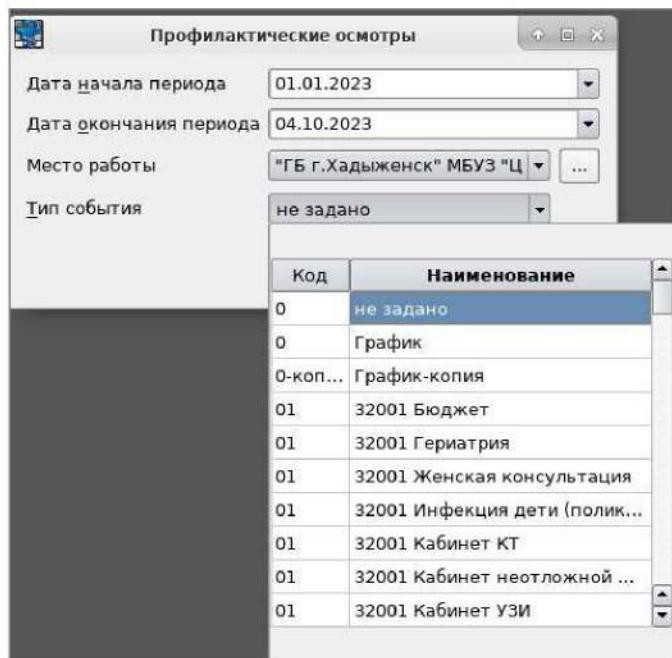
– Психологическая помощь – отчет по оказанной психологической помощи пациентам МО

The screenshot shows two windows of the 'Психологическая помощь' (Psychological Assistance) report. The left window shows a table of psychological assistance results grouped by doctor. The right window shows search criteria: date range (01.01.2023), LPU (ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК), department (32001 Поликлиника (взрослая) МОСТОВСК), and a dropdown menu for 'Specialty' containing items like 'without specialty', 'specialist', and 'dentist'. Buttons for 'Clear' and 'Apply' are at the bottom.

– Логопедическая помощь – отчет по оказанной логопедической помощи пациентам МО

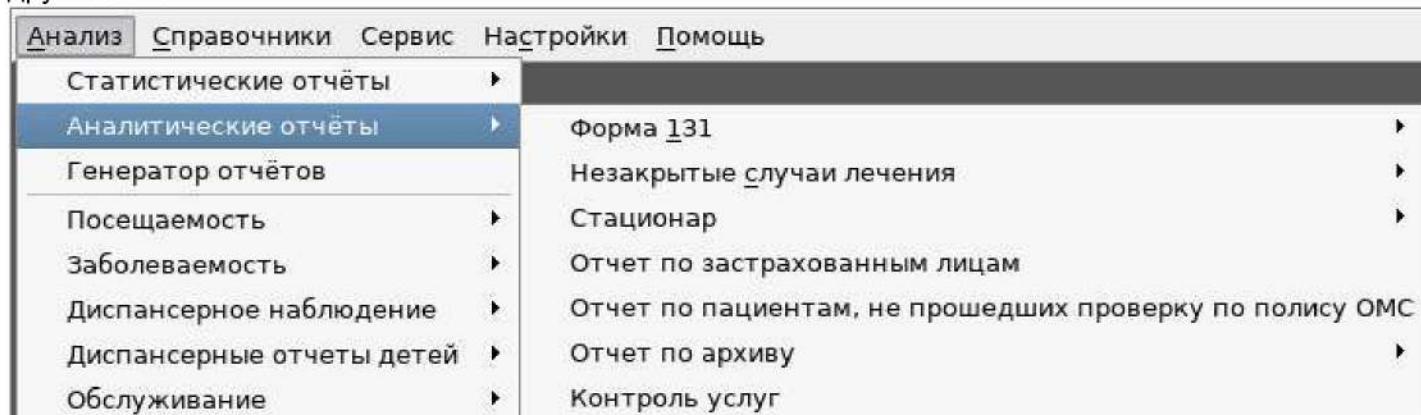
The screenshot shows two windows of the 'Логопедическая помощь' (Speech Therapy) report. The left window shows a table of speech therapy results grouped by doctor. The right window shows search criteria: date range (01.01.2023), LPU (ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК), department (32001 Поликлиника (взрослая) МОСТОВСК), and a dropdown menu for 'Specialty' containing items like 'chief doctor', 'deputy chief doctor', and 'head of department'. Buttons for 'Clear' and 'Apply' are at the bottom.

- Профилактические осмотры – отчет по проведенным профилактическим осмотрам в подразделениях МО

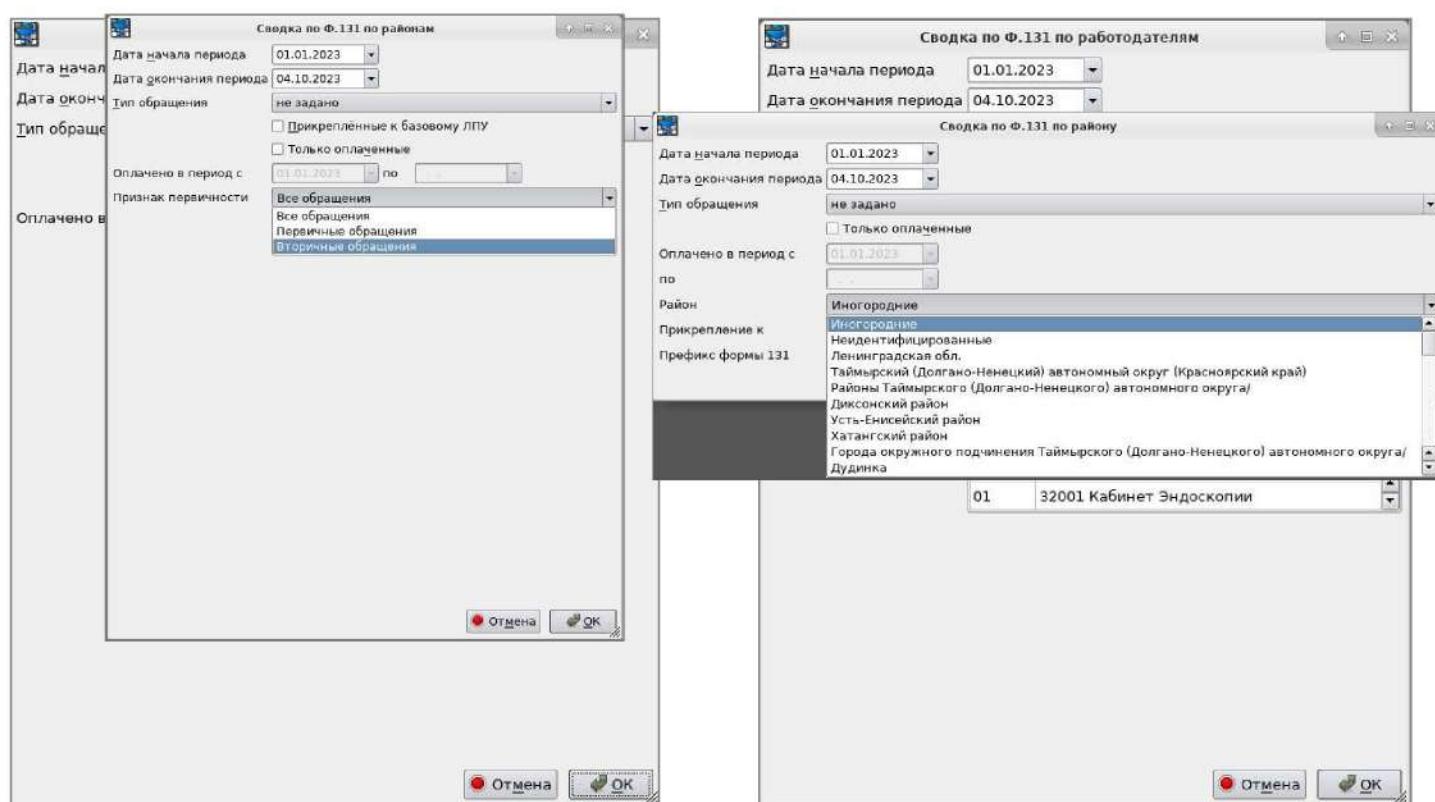
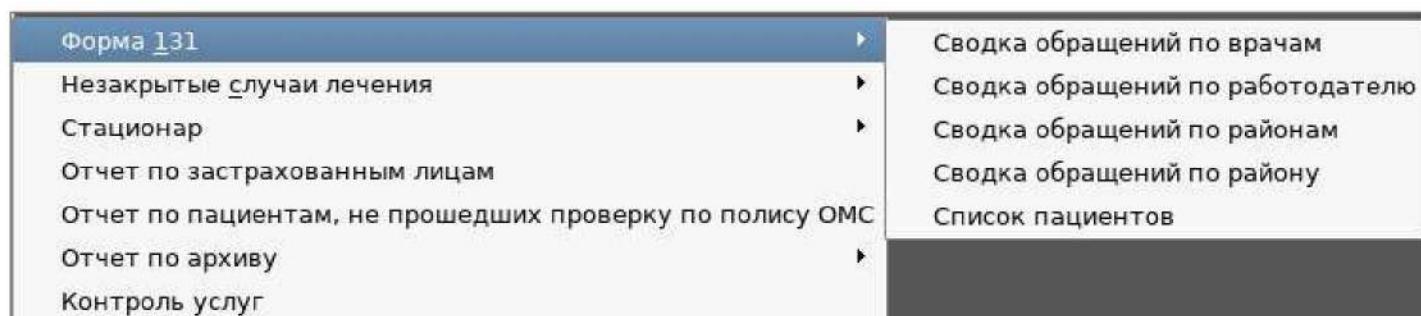


8.2. Аналитические отчеты

Блок аналитических отчетов содержит для выполнения анализа оказания мед. услуг. В разделе создаются сводные отчеты по обращениям в разрезе врачей, работодателей, районов, конкретных районов. Здесь же создаются списки пациентов, прошедших дополнительную диспансеризацию и другие отчеты.



- Форма 131 – карта учета профилактического медицинского осмотра (диспансеризации). Форма содержит сводки обращений в разрезе врачей, работодателей, районов, конкретных районов, а также список пациентов



Список пациентов, прошедших ДД

Дата начала периода: 01.01.2023

Дата окончания периода: 04.10.2023

Тип обращения: не задано

Прикреплённые к базовому ЛПУ

Только оплаченные

Оплачено в период с: 01.01.2023 по ...

Место работы:

- "ГБ г.Хадыженск" МБУЗ "ЦРБ Апшеронского района"
- "Городская больница г.Хадыженск" (детская поликлиника) МБУЗ "ЦРБ Апшеронского района"
- "Городская больница г.Хадыженск" (поликлиника) МБУЗ "ЦРБ Апшеронского района"
- "ИНГОССТРАХ-М" (ЧЕЛЯБ.Ф.Л)
- "ИНГОССТРАХ-М" (ЧЕЛЯБ.ФИЛИАЛ)
- "ИНГОССТРАХ-М" (ЧЕЛЯБ.ФИЛИАЛ)
- "ООО "АльфаСтрахование-ОМС" Красн.ф. "Сибирь", Анапский филиал
- "ООО "АльфаСтрахование-ОМС" Красн.ф. "Сибирь", Апшеронский филиал
- "ООО "АльфаСтрахование-ОМС" Красн.ф. "Сибирь", Армавирский филиал

Отмена OK

- Незакрытые случаи лечения – отчет по незакрытым событиям лечения пациентов в разрезе врачей и медико-экономических стандартов

Аналитические отчёты	Форма 131	
Генератор отчётов	Незакрытые случаи лечения	По врачам
Посещаемость	Стационар	По МЭС
Заболеваемость	Отчет по застрахованным лицам	
Диспансерное наблюдение	Отчет по пациентам, не прошедших проверку по полису ОМС	
Диспансерные отчеты детей	Отчет по архиву	
Обслуживание	Контроль услуг	

Сводка по незакрытым случаям л...

Дата начала периода: 01.01.2023

Дата окончания периода: 04.10.2023

Назначение обращения: не задано

Тип обращения

Код	Наименование
0	не задано
1	заболевание
101	Стационар
102	Дневной стационар
103	Диспансеризация взрослого нас...
103	Диспансеризация детей
103	Поликлиника
103	Проф осмотры взрослого насел...
104	Скорая помощь
2	профилактика
3	патронаж
5	летальность

Сводка по незакрытым случаям л...

Дата начала периода: 01.01.2023

Дата окончания периода: 04.10.2023

Назначение обращения: не задано

Тип обращения

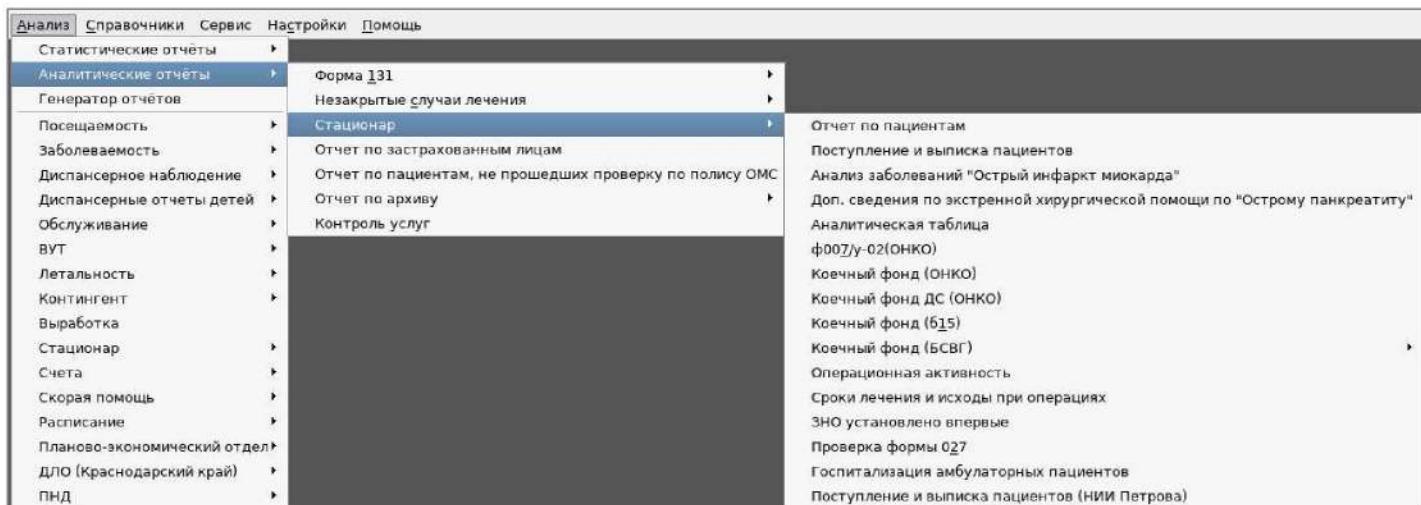
Подразделение

Специальность

Врач

Код	Наименование
0	не задано
01	32001 Бюджет
01	32001 Гериатрия
01	32001 Женская консультация
01	32001 Инфекция дети (поликли...
01	32001 Кабинет КТ
01	32001 Кабинет неотложной пом...
01	32001 Кабинет УЗИ
01	32001 Кабинет ЭКГ
01	32001 Кабинет Эндоскопии
01	32001 Лечебно-диагностически...
01	32001 Лечебно-диагностически...

- Стационар – комплекс аналитических отчетов по работе стационара: отчет по пациентам, поступление и выписка пациентов, анализ заболеваний «острый инфаркт миокарда», аналитическая таблица, ф007 ОНКО, коечный фонд ОНКО, коечный фонд дневного стационара ОНКО, коечный фонд б15, коечный фонд БСВГ, операционная активность, сроки лечения и исходы при операциях, ЗНО установлено впервые, проверка формы 027, госпитализации амбулаторных пациентов, поступление и выписка пациентов.



Анализ заболеваний "Острый инфаркт"

Дата начала периода: 01.01.2023

Дата окончания периода: 04.10.2023

Тип обращения: не задано

Заключительному диагнозу показывать номера ИБ

Код	Наименование
0	не задано
01	32001 Бюджет
01	32001 Гериатрия
01	32001 Женская консультация
01	32001 Инфекция дети (поликлинико...)
01	32001 Кабинет КТ
01	32001 Кабинет неотложной помочи
01	32001 Кабинет узи
01	32001 Кабинет ЭКГ
01	32001 Кабинет Эндоскопии
01	32001 Лечебно-диагностически...
01	32001 Лечебно-диагностически...

Доп. сведения по экстренной хирургической помощи по "Острому панкреатиту".

за период с 01.01.2023 по 04.10.2023
иЧБ составлен: 05.10.2023 23:29

Степень тяжести заболевания	Выбыло человек		Не оперировано человек		Оперировано человек	
	Всего	Умерло	Всего	Умерло	Всего	Умерло
Всего						
Умерло						

Печатать Двусторонняя печать Быстрая Печать Стартовая страница Показать запрос Повторить Сохранить

Аналитическая таблица

Дата начала периода: 01.01.2023

Дата окончания периода: 04.10.2023

Коды диагнозов по МКБ: Игнор. 100. 99.9

Коды МЭС: Игнор.

Тип диагноза: не задано

Тип обращения: не задано

Подразделение: ЛПУ

Результат события: не задано

Тип финансирования: не задано

Отчет строится по столбцам:

<input checked="" type="checkbox"/> № истории болезни	<input checked="" type="checkbox"/> Код услуги	<input checked="" type="checkbox"/> Время доставки с момента получения травмы/заболевания
<input checked="" type="checkbox"/> Фамилия	<input checked="" type="checkbox"/> Статус оплаты	<input checked="" type="checkbox"/> Исход
<input checked="" type="checkbox"/> Имя	<input checked="" type="checkbox"/> Наименование услуги	<input checked="" type="checkbox"/> Отделение, из которого выбыл
<input checked="" type="checkbox"/> Отчество	<input checked="" type="checkbox"/> Исполнитель в услуге	<input checked="" type="checkbox"/> Профиль
<input checked="" type="checkbox"/> Пол	<input checked="" type="checkbox"/> Время оказания услуги с момента поступления	<input checked="" type="checkbox"/> Нахождение в реанимации
<input checked="" type="checkbox"/> Возраст	<input checked="" type="checkbox"/> Порядок поступления	<input checked="" type="checkbox"/> Лечащий врач
<input checked="" type="checkbox"/> Тип финансирования	<input checked="" type="checkbox"/> Первично/повторно	<input checked="" type="checkbox"/> Кем направлен
<input checked="" type="checkbox"/> Серия и номер полиса	<input checked="" type="checkbox"/> Дата поступления	<input checked="" type="checkbox"/> Диагноз направителя
<input checked="" type="checkbox"/> Диагноз	<input checked="" type="checkbox"/> Время поступления	<input checked="" type="checkbox"/> Район
<input checked="" type="checkbox"/> Заключительный диагноз	<input checked="" type="checkbox"/> Дата выбытия	<input checked="" type="checkbox"/> Житель
<input checked="" type="checkbox"/> Стандарт	<input checked="" type="checkbox"/> Время выбытия	<input checked="" type="checkbox"/> Занятость
<input checked="" type="checkbox"/> Дата рождения		

ф007/у-02(ОНКО)

Дата начала периода: 01.01.2023

Время начала суток: 00:00

Дата окончания периода: 04.10.2023

Подразделение: ЛПУ

Вид отчета:

- Сводка для ОНКО 2
- Сводка для ОНКО 2
- Сводка для НИИ Петрова
- Сводка для Москвы
- Сводка для Краснодарского края

включить Отделение в отчет

не группировать по категориям

Коекный фонд

Дата начала периода: 01.01.2023

Дата окончания периода: 04.10.2023

Подразделение: ЛПУ

Профиль койки: не задано

Код	Наименование
0	не задано
01	общий
02	терапевтический
03	Кардиологические для взрослых
04	Кардиоревматологическое для ...
05	Гастроэнтерологические для вз...
06	Гастроэнтерологические для де...
07	Аллергологические для взрослых
08	Аллергологические для детей
09	Восстановительного лечения д...
1	общий

Коекный фонд ДС

Дата начала периода: 01.01.2023

Дата окончания периода: 04.10.2023

Подразделение: ЛПУ

Профиль койки: не задано

Код	Наименование
0	не задано
01	общий
02	терапевтический
03	Кардиологические для взрослых
04	Кардиоревматологическое для ...
05	Гастроэнтерологические для вз...
06	Гастроэнтерологические для де...
07	Аллергологические для взрослых
08	Аллергологические для детей
09	Восстановительного лечения д...
1	общий

Коекный фонд

Дата начала периода: 01.01.2023

Дата окончания периода: 04.10.2023

Подразделение: ЛПУ

Тип госпитализации: Круглосуточная

Круглосуточная
Дневной стационар

Форма 1. Стационар

Форма 2. Стационар-Операции

Форма 3. Стационар-Реанимация (анестезиология)

Форма 4. Амбулаторные услуги АКО

Форма 5. Амбулаторные услуги. Приёмное отделение

Коекный фонд (БСВГ)

Операционная активность

Сроки лечения и исходы при операциях

ЗНО установлено впервые

Проверка формы 027

Госпитализация амбулаторных пациентов

Поступление и выписка пациентов (НИИ Петрова)

Операционная активность

Дата начала периода: 01.01.2023

Дата окончания периода: 04.10.2023

Подразделение: ЛПУ

Группировать по отделениям

Детализировать по пациентам

Результат событий: не задано

Отчет строится по столбцам:

<input type="checkbox"/> л/с	<input type="checkbox"/> Кол. во дней до	<input type="checkbox"/> Дата выписки
<input type="checkbox"/> л/к, карты	<input type="checkbox"/> Кол-во дней после	<input type="checkbox"/> Результат
<input type="checkbox"/> ФИО	<input type="checkbox"/> Печатный звук	

Отмена OK

Сроки лечения и исходы при операциях

Дата начала периода: 01.01.2023

Дата окончания периода: 04.10.2023

Подразделение: ЛПУ

Группировать по отделениям

Результат события:

Код	Наименование
0	не задано
0	Динамическое наблюдение
0	Динамическое наблюдение
0	Констатация факта смерти
0	Констатация факта смерти
0	Лечение завершено
0	Лечение завершено
0	Лечение прервано по инициативе ЛПУ
0	Лечение прервано по инициативе ЛПУ
0	Лечение прервано по инициативе пациента
0	Лечение прервано по инициативе пациента
0	Лечение продолжено

ЗНО установлен впервые

Дата начала периода: 01.01.2023

Дата окончания периода: 04.10.2023

ЗНО:

- ЗНО установлен впервые выбрано
- ЗНО подтверждён морфологически выбрано

Фильтры:

- Коды диагнозов по МКБ 100 150
- Возраст 0 150
- Пол
- Трудоспособность
- Тип обращения
- Подразделение не задано
- Группировать по подразд.
- Район
- Тип финансирования

Подразделение: 32003 Стационар ПСЕВАЙ

ЛПУ:

- ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК
 - 32001 Поликлиника (взрослая) МОСТОВСКОЙ
 - 32002 Стационар ПСЕВАЙ
 - 32003 Стационар ЯРОСЛАВСКАЯ
 - 32004 Участковая больница КОСТРОМСКАЯ
 - 32005 Участковая больница ГУБСКАЯ
 - 32006 Уловская участковая больница
 - 32007 Стационар МОСТОВСКОЙ
 - 32009 Участковая больница ГИПС
 - 32010 Поликлиника ПСЕВАЙ
 - 32011 Поликлиника ЯРОСЛАВСКАЯ
 - 32013 Амбулатория БЕСПЛЕНЕЕВСКАЯ

OK Отмена

Проверка формы 027

Дата начала периода: 01.01.2023

Дата окончания периода: 04.10.2023

Подразделение: ЛПУ

Тип события: не задано

Код	Наименование
0	не задано
01	32001 Бюджет
01	32001 Гериатрия
01	32001 Женская консультация
01	32001 Инфекция дети (поликли...)
01	32001 Кабинет КТ
01	32001 Кабинет неотложной пом...
01	32001 Кабинет УЗИ
01	32001 Кабинет ЭКГ
01	32001 Кабинет Эндоскопии
01	32001 Лечебно-диагностически...
01	32001 Лечебно-диагностически...

OK Отмена

Госпитализация амбулаторных пациентов

Дата начала периода: 01.01.2023

Дата окончания периода: 04.10.2023

Фильтры:

- Диагноз: Все
- Пол: Все
- Возраст: Все
- Территориальный: Все
- Подразделение: ЛПУ

ЛПУ:

- ЛПУ
- КДО
- КДЦ
- ЦДЛ

OK Отмена

Отчет по поступлению и выписке пациентов

Начало промежутка: 04.10.2023

Конец промежутка: 04.10.2023

0:00 23:59

Подразделения:

Код	Наименование
Аку...	Акушерское отделение (Стационар взрослый)
Аку...	Акушерское отделение(стационар детский)
Гин...	Гинекологическое отделение (Стационар взрослый)
Гин...	Гинекологическое отделение(Стационар детский)

Построить по всему ЛПУ

Не детализировать по типам финансирования

OK Отмена

Отчет по застрахованным лицам

Отчет по застрахованным лицам

СМО:

Дата составления отчета: 05.10.2023

Дата подтверждения ЕИС: ..

Возраст с: 0 по 150 лет

Пол:

Подразделение:

Выводить адрес регистра

Выводить адрес проживания

СМО Поиск

Отчет по застрахованным лицам

СМО:

Дата составления отчета: 05.10.2023

Дата подтверждения ЕИС: ..

Возраст с: 0 по 150 лет

Пол:

Подразделение: 32009 Участковая больница

Выводить адрес регистра

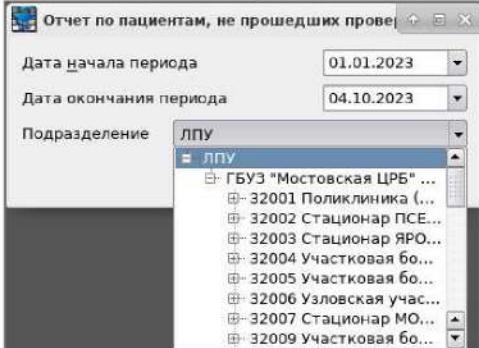
Выводить адрес проживания

ЛПУ:

- ГБУЗ "Мостовская ..."
 - 32001 Поликлини...
 - 32002 Стационар...
 - 32003 Участков...
 - 32004 Участков...
 - 32005 Участков...
 - 32007 Стационар...
 - 3210 Поликлини...
 - 32011 Поликлини...
 - 32013 Амбулат...

OK Отмена

- Отчет по пациентам, не прошедшим проверку по полису ОМС
- Отчет по архиву



Отчет по пациентам, не прошедших проверку по полису ОМС

за период с 01.01.2023 по 04.10.2023
подразделение: ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК
отчет составлен: 05.10.2023 23:49

№ п/п	№ ИБ	ФИО	Код отд.	данные о полисе ОМС

Печатать Двусторонняя печать Быстрая Печать Стартовая страница Показать запрос Повторить Закрыть Сохранить

- Контроль услуг

По месту нахождения амбулаторной карты

Дата начала периода: 01.01.2023
Дата окончания периода: 04.10.2023
Место нахождения рег.карты: В регистратуре

Контроль услуг

Дата начала периода: 1/1/23
Дата окончания периода: 10/4/23

OK Отмена

10	На 3-ем участке
11	На 4-ом участке
12	На 5-ом участке

По месту нахождения амбулаторной карты
Контроль услуг

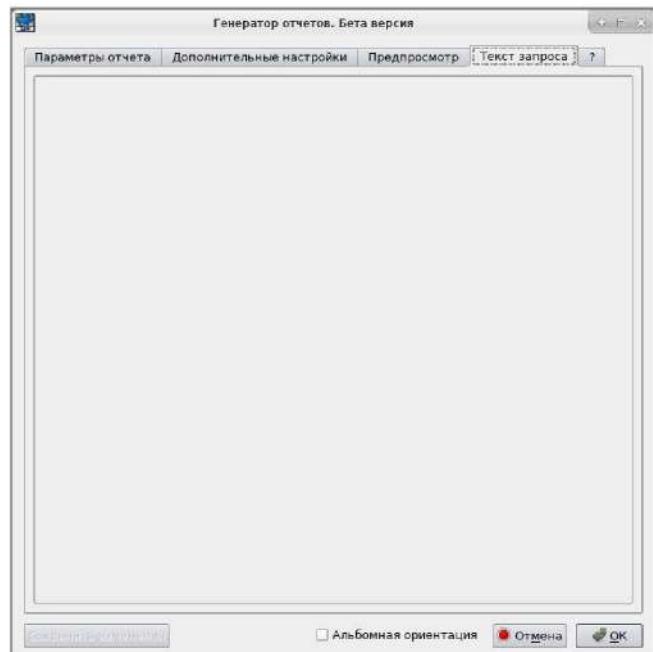
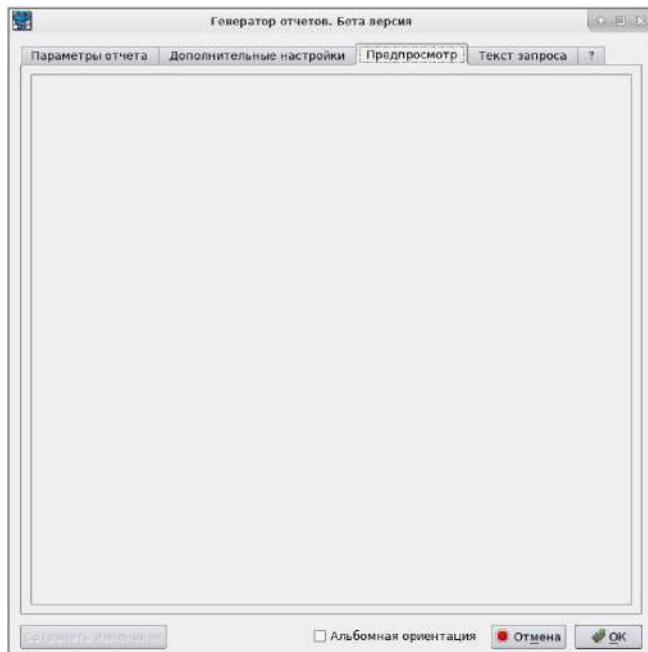
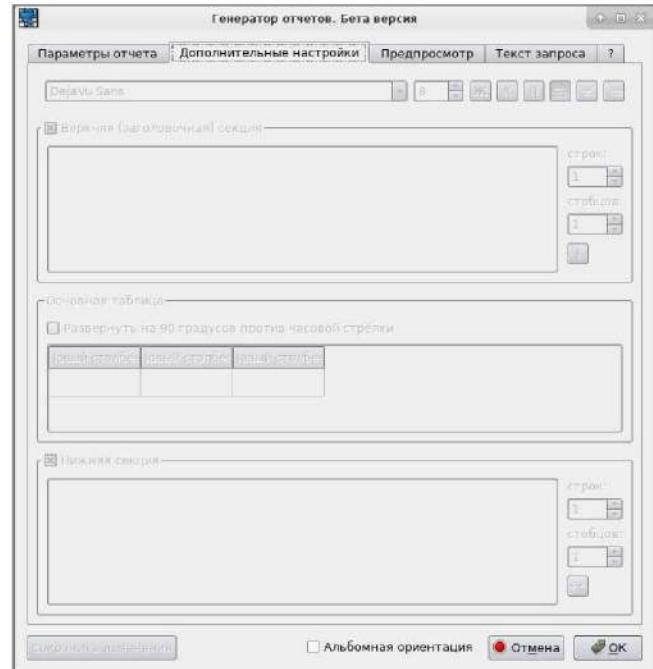
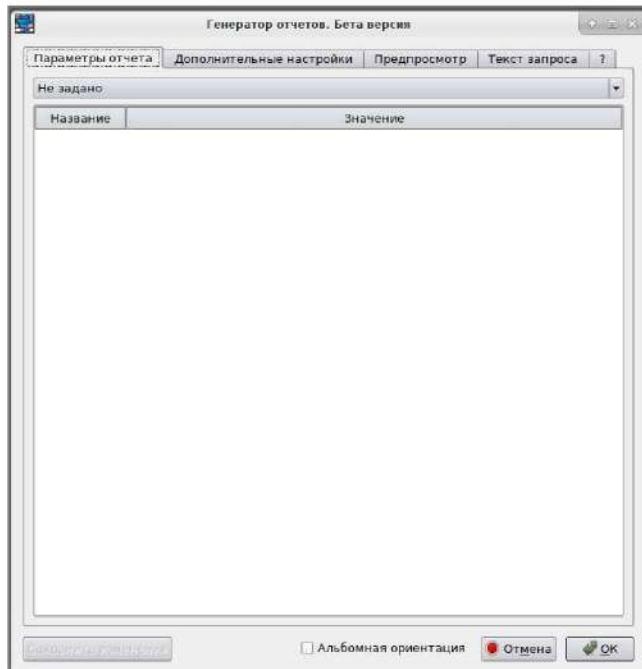
Контроль услуг
за период с 01.01.2023 по 04.10.2023
отчет составлен: 05.10.2023 23:51

№ п/п	Код карточки	Внешний идентификатор	Код действия	Наименование	Статус проверки	Дата начала	Дата окончания

Печатать Двусторонняя печать Быстрая Печать Стартовая страница Показать запрос Повторить Закрыть Сохранить

8.3. Генератор отчетов

Генератор отчетов позволяет создавать новые отчеты, шаблоны которых еще не добавлены в МИС, когда такая необходимость появится. Генератор отчетов содержит функционал введения параметров отчета, установки дополнительных настроек, предпросмотра отчета, а также введения текста запроса к базе данных для получения данных с целью генерации отчета. Данный функционал находится на бета-тестировании



8.4. Посещаемость

Функционал «Посещаемость» позволяет составлять отчеты и сводки по работе врачей за выбранный временной период с учетом их специальности, с объединением врачей или специалистов одной специальности в группы по профессиональной принадлежности, а также общими итогами работы в рамках каждой такой группы.

The screenshot shows a software application window with a dark grey header bar containing the following menu items: Анализ (Analysis), Справочники (Dictionaries), Сервис (Service), Настройки (Settings), and Помощь (Help). Below this is a vertical list of menu items under the 'Анализ' (Analysis) heading. The item 'Посещаемость' (Visits) is highlighted with a blue background, indicating it is the active or selected menu. To the right of the main menu, there is a secondary, lighter-colored vertical panel listing several sub-options corresponding to the 'Visits' menu item:

- Сводка на врача
- Сводка (УЕТ)
- Ф.30
- Ф.39
- Ведомость учета врачебных посещений
- Типы посещений
- По типу клиента

Below the main menu, the list continues with other menu items:

- Статистические отчёты
- Аналитические отчёты
- Генератор отчётов
- Заболеваемость
- Диспансерное наблюдение
- Диспансерные отчеты детей
- Обслуживание
- вУТ
- Летальность
- Контингент
- Выработка
- Стационар
- Счета
- Скорая помощь
- Расписание
- Планово-экономический отдел
- ДЛО (Краснодарский край)
- ПНД
- Конструктор отчётов

8.5. Заболеваемость

Функционал «Заболеваемость» позволяет создавать для обобщения различных данных по заболеваниям пациентов с использованием кодов МКБ. Функционал предоставляет возможность создавать общий список пациентов, заболевших за определенный период времени, сводку по острым инфекционным заболеваниям, либо общую сводку по заболеваемости населения. В «Заболеваемости» предусмотрена функция создания общей сводки по факторам, влияющим на состояние здоровья населения, создание сводки по форме № 12 для детей, подростков или взрослых с учетом перенесенных заболеваний, формы № 57 по травмам, отравлениям и некоторым другим воздействиям внешних причин и ряда других форм отчетов

Анализ	Справочники	Сервис	Настройки	Помощь
Статистические отчёты				
Аналитические отчёты				
Генератор отчётов				
Посещаемость				
Заболеваемость				
Диспансерное наблюдение				Сводка по выявленным острым инфекционным заболеваниям
Диспансерные отчеты детей				Ежедневный отчёт по выявленным острым инфекционным заболеваниям
Обслуживание				Общая сводка по заболеваемости
ВУТ				Общая сводка по факторам
Летальность				Список пациентов
Контингент				Список пациентов (новый)
Выработка				Ф.12
Стационар				Ф.57
Счета				Ф.57 новая
Скорая помощь				Ф.57 временная
Расписание				Ф.63
Планово-экономический отдел				Ф.71
ДЛО (Краснодарский край)				Ф.10 - Психические заболевания
ПНД				Обращаемость по основным нозологическим формам
Конструктор отчётов				

8.6. Диспансерное наблюдение

Функционал «Диспансерное наблюдение» позволяет создавать комплекс отчетов по диспансеризации: список пациентов, находящихся в выбранный период на диспансеризации, сводку по диспансеризации, результаты диспансеризации студентов, отчеты диспансерного учета, отчеты по движению диспансерных больных, форму 030-13у

The screenshot shows a dark-themed user interface for a medical information system. At the top, there is a horizontal navigation bar with tabs: 'Анализ' (Analysis), 'Справочники' (Dictionaries), 'Сервис' (Service), 'Настройки' (Settings), and 'Помощь' (Help). The 'Анализ' tab is currently selected and highlighted in light gray. Below this, a vertical list of menu items is displayed, each preceded by a small arrow icon indicating it is a dropdown menu. The list includes:

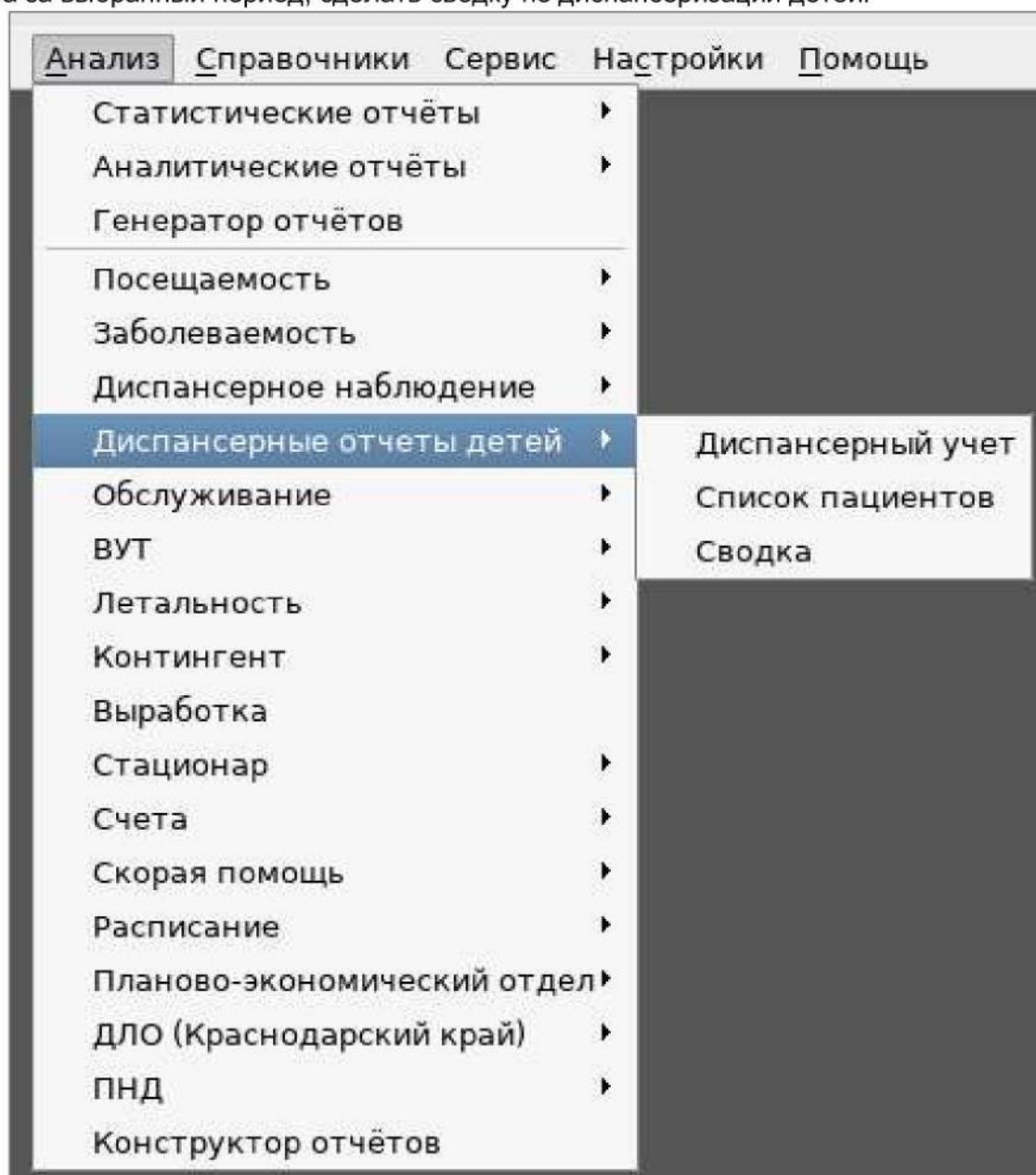
- Статистические отчёты
- Аналитические отчёты
- Генератор отчётов
- Посещаемость
- Заболеваемость
- Диспансерное наблюдение** (This item is selected, as indicated by the blue background and bold text)
- Диспансерные отчеты детей
- Обслуживание
- ВУТ
- Летальность
- Контингент
- Выработка
- Стационар
- Счета
- Скорая помощь
- Расписание
- Планово-экономический отдел
- ДЛО (Краснодарский край)
- ПНД
- Конструктор отчётов

To the right of the 'Диспансерное наблюдение' item, a secondary, lighter-colored vertical menu is displayed, listing specific report types:

- Список пациентов
- Сводка
- Информация о диспансеризации студентов
- Результаты диспансеризации студентов
- Диспансерный учёт
- Движение диспансерных больных (по нозологии)
- Ф030-13у

8.7. Диспансерные отчеты детей

В МИС добавлен отдельный функционал по созданию «Диспансерных отчетов детей». В данном функционале можно создать отчет по диспансерному учету детей, создать список пациентов диспансера за выбранный период, сделать сводку по диспансеризации детей.



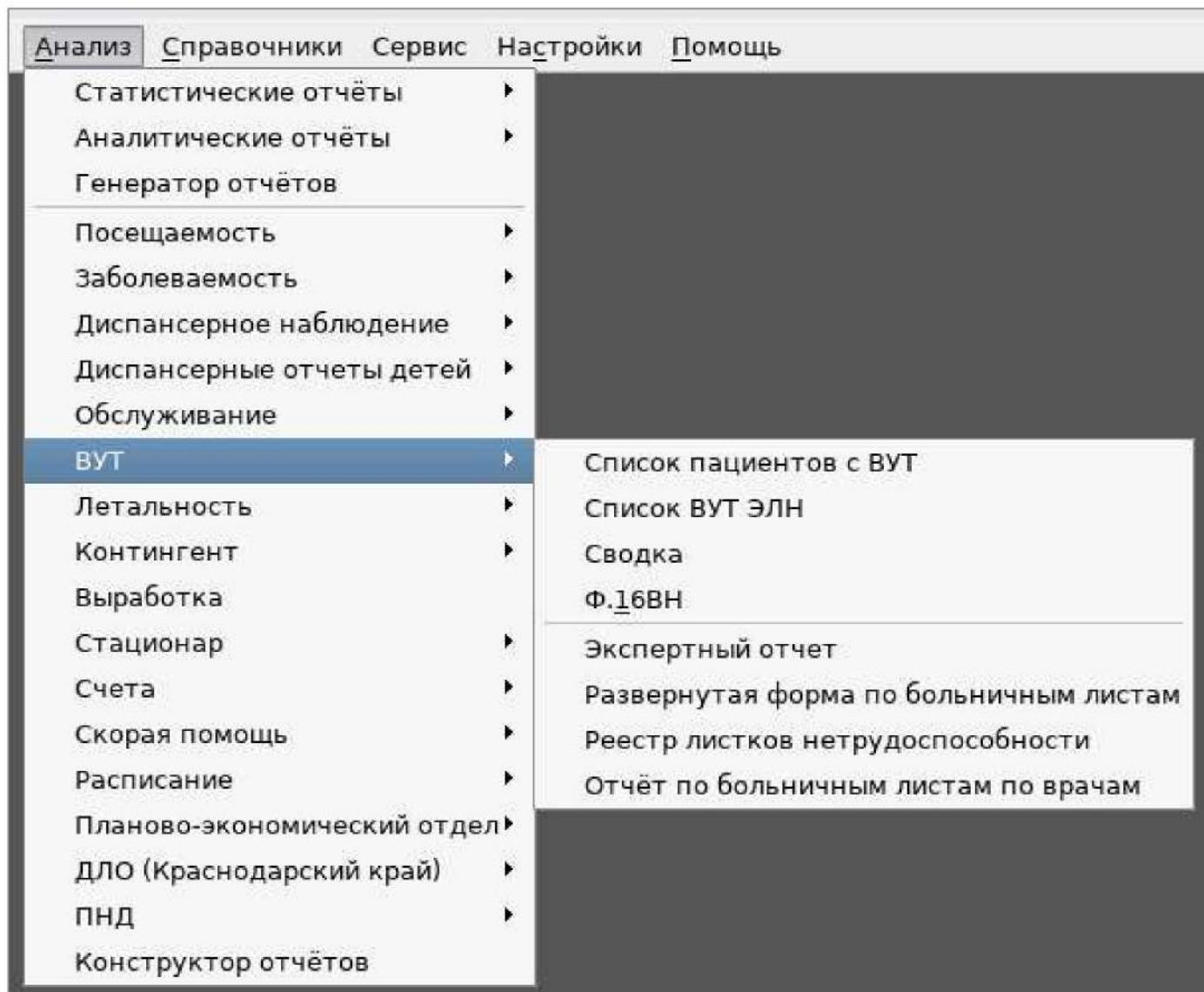
8.8. Обслуживание

Функционал «Обслуживание» позволяет создавать комплекс отчетов по обслуживанию пациентов в медицинской организации за выбранный период: подготовка списка пациентов МО, отчет с результатами обращений, сводный отчет по обслуживанию, дополнительный комплекс отчетов по обслуживанию, отчеты по стоматологии, отчеты по типам обращений, отчеты по прижизненным цитогенетическим диагностическим исследованиям, отчеты по основным показателям деятельности медицинских организаций, отчеты по возрастам пациентов, по направлениям, по показателям заболеваемости и смертности и другие отчеты.

Анализ	Справочники	Сервис	Настройки	Помощь
Статистические отчёты				
Аналитические отчёты				
Генератор отчётов				
Посещаемость				
Заболеваемость				
Диспансерное наблюдение				
Диспансерные отчеты детей				
Обслуживание				
ВУТ				
Летальность				
Контингент				
Выработка				
Стационар				
Счета				
Скорая помощь				
Расписание				
Планово-экономический отдел				
ДЛО (Краснодарский край)				
ПНД				
Конструктор отчётов				
		Список пациентов		
		Результаты обращений		
		Сводка		
		Отчеты		
		Стоматология		
		Обращения		
		Прижизненные цитогенетические диагностические исследования		
		Основные показатели деятельности медицинских организаций		
		Отчет по возрастам		
		Отчет по направлениям		
		Показатели заболеваемости и смертности по БСК		
		Отчет для Выборгского центра		
		Отчет по первичности/повторности		

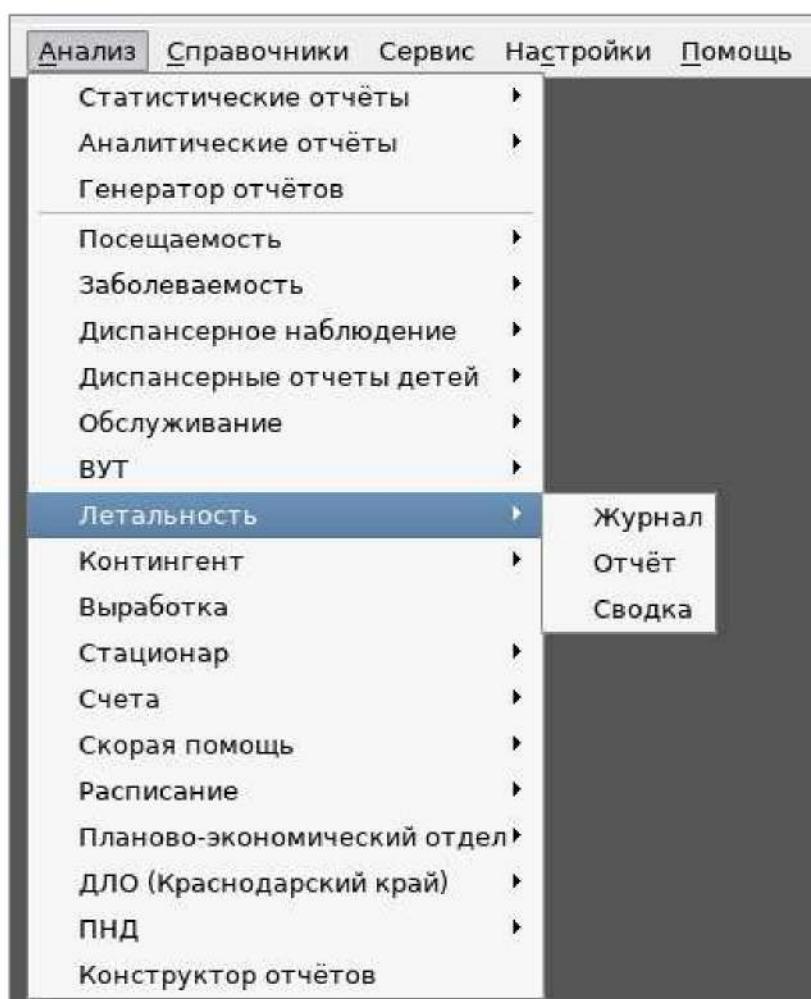
8.9. ВУТ

Функционал «ВУТ» позволяет создавать комплекс отчетов по заболеваемости пациентов с временной утратой трудоспособности. В ВУТ можно формировать список пациентов с временной утратой трудоспособности, списки ВУТ с электронными листками нетрудоспособности, создавать сводку по ВУТ, формировать отчет по форме Ф.16ВН, создавать экспертные отчеты, заполнять развернутую форму по больничным листам, формировать реестр листков нетрудоспособности, делать отчеты по больничным листам по врачам.



8.10. Летальность

В блоке «Летальность» формируются отчеты для учета смертности на основании зарегистрированных форм 106 (Констатация смерти).



8.11. Контингент

Блок «Контингент» предоставляет возможность получить данные о контингенте населения, который обслуживает данное ЛПУ. В отчетах данного блока можно получать данные по всему контингенту, прикрепленному к медицинскому учреждению или создавать отчеты по выбранному составу населения по участкам, на которые разбита вся территория, обслуживаемая МО.

The screenshot shows a software application window with a dark grey header bar containing the navigation menu. The menu items are: Анализ (Analysis), Справочники (Dictionaries), Сервис (Service), Настройки (Settings), and Помощь (Help). Below the menu is a large list of report categories, each preceded by a small blue triangle icon indicating it's a dropdown menu. The 'Контингент' category is highlighted with a blue background and has its own expanded list of sub-options. The sub-options listed under 'Контингент' are:

- Прикреплённый контингент
- Обслуженный контингент
- Состав населения по участкам
- Состав населения по участкам (детализированный)
- Социальный статус
- Движение контингента
- Ветераны ВОВ
- Переосвидетельствование (Соц. Статус)
- Переосвидетельствование (Тип обращения)
- Переосвидетельствование (по инвалидности)
- Прикрепление по врачам
- Установлено/снято с наблюдения
- Сводка по количеству принятых и осмотренных на дому больных
- Подборка по диагнозам
- Отчет по количеству мужчин призывающего возраста
- Первичные инвалиды
- Взято на Д учет
- Взято на К учет
- Снято с Д учета
- Снято с К учета
- Причина обращения в ЛПУ

Below this list, there is a horizontal line and another section labeled 'VIP-пациенты' with a right-pointing arrow, followed by the option 'Отчет по источникам информации'.

8.12. Выработка

Функционал «Выборка» позволяет формировать отчет о выработке пользователей медицинской информационной системы. По каждому пользователю формируется отчет по количеству введенных документов в указанном периоде времени.

Выработка

Дата <u>начала</u> периода	01.01.2023
Дата <u>окончания</u> периода	05.10.2023
Тип обращения	не задано

Код	Наименование
0	не задано
0	График
0-коп...	График-копия
01	32001 Бюджет
01	32001 Гериатрия
01	32001 Женская консультация
01	32001 Инфекция дети (поликлиника)
01	32001 Кабинет КТ
01	32001 Кабинет неотложной помощи
01	32001 Кабинет УЗИ
01	32001 Кабинет ЭКГ
01	32001 Кабинет Эндоскопии

8.13. Стационар

Функционал «Стационар» позволяет создавать комплекс отчетов по стационарному лечению пациентов: отчеты по повторной госпитализации, отчеты по формам 007, 13, 14ДС, 016, 014, 007ДС, 30, отчеты со сведениями о переведенных пациентах, о пациентах, подлежащих санаторно-курортному лечению, сведения по экстренной хирургической помощи, списки больных, выбывших из отделений, выгрузки всех необходимых форм отчетов, отчеты по использованию коечного фонда, отчеты по возрастно-половому составу выбывших пациентов, отчеты приемного отделения, отчеты по показателям хирургической деятельности, сводные ведомости по форме ф-16, состав больных в стационаре, перечни хирургических операций, сроки и исходы лечения в стационаре, сведения о движении пациентов по отделениям, состав новорожденных с заболеваниями, отчет по стандартам лечения, отчеты о продолжительности пребывания пациентов в стационаре, отчеты диспетчерской службы.

The screenshot shows the CoolMed software interface with a dark-themed menu bar at the top. The menu items are: Анализ (Analysis), Справочники (Dictionaries), Сервис (Service), Настройки (Settings), Помощь (Help). Below the menu, there is a vertical list of report categories, each with a right-pointing arrow indicating they are expandable. The 'Стационар' (Hospital) category is highlighted with a blue selection bar and is currently expanded, showing its sub-options. The sub-options include: Повторная госпитализация, форма 007, форма 13, форма 14ДС, форма 016, форма 014, форма 007ДС, форма 30, Сведения о переведенных, Пациенты, подлежащие сан-кор лечению (Б15), Сведения по экстренной хирургической помощи по 7-ми формам "острого живота", Список больных, выбывших из отделений, Мониторинг ОИМ и ОНМК, Выгрузки, Использование коечного фонда по страховым компаниям, Возрастно-половой состав выбывших, Приемное отделение, Некоторые показатели работы хирурга, Некоторые показатели хирургической деятельности, Сводная ведомость учета движения больных и коечного фонда по стационару (Ф - 16), Состав больных в стационаре, сроки и исходы лечения среди выбывших, Перечень операций, выполненных врачом-хирургом, Состав больных в стационаре, сроки и исходы лечения, Сведения о движении больных (отделения и профили), Состав новорожденных с заболеваниями, Отчет по стандартам, Отчет о продолжительности пребывания, Система мониторинга мед. учреждений "МедВедь", and Диспетчерская.

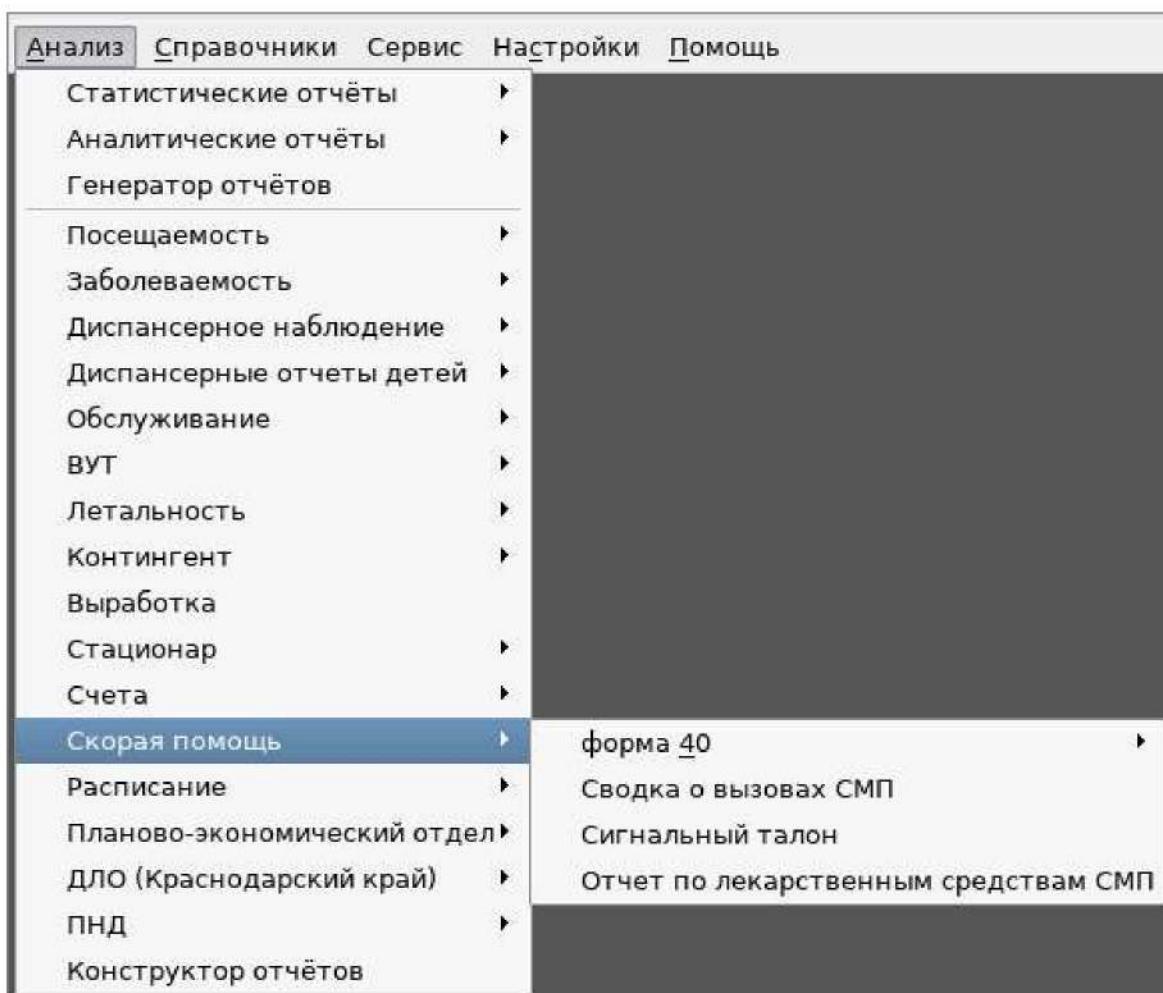
8.14. Счета

Функционал «Счета» позволяет создавать комплекс отчетов и финансовых сводок по сформированным счетам в МО. В данном блоке формируются финансовые сводки по врачам, ассистентам, услугам, отказам в оплате услуг, услугам с нормативным составом затрат и нагрузкам на врачей, а также сводные отчеты по плательщикам, отчеты по услугам с поздней оплатой, реестры договоров, отчеты по выставленным счетам К1, сводные отчеты по счетам, отчеты с анализом услуг по компаниям и диагнозам, сводные реестры услуг, протоколы и другие виды отчетов, связанных с формированием счетов в МО.



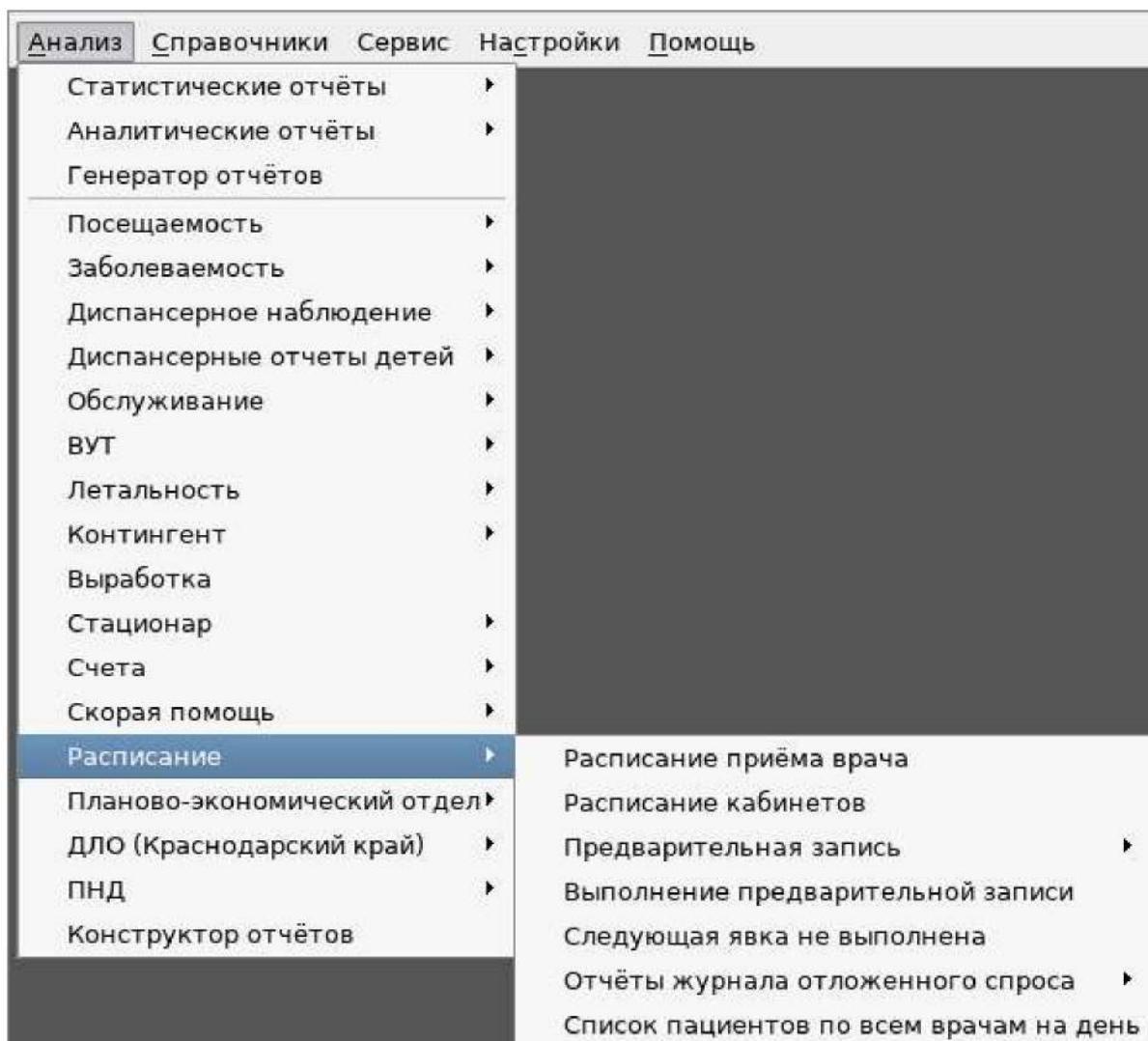
8.15. Скорая помощь

Функционал «Скорая помощь» позволяет создавать отчеты по работе скорой помощи по форме 40, сводки о вызовах скорой, сигнальные талоны и отчеты по лекарственным средствам скорой.



8.16. Расписание

Функционал «Расписание» позволяет создавать отчеты по расписанию врачей, кабинетов учреждений, отчеты по предварительной записи пациентов к врачам, отчеты по выполнению предварительной записи, отчеты по невыполнению явки, отчеты журнала отложенного спроса, списки пациентов по всем врачам на конкретные дни



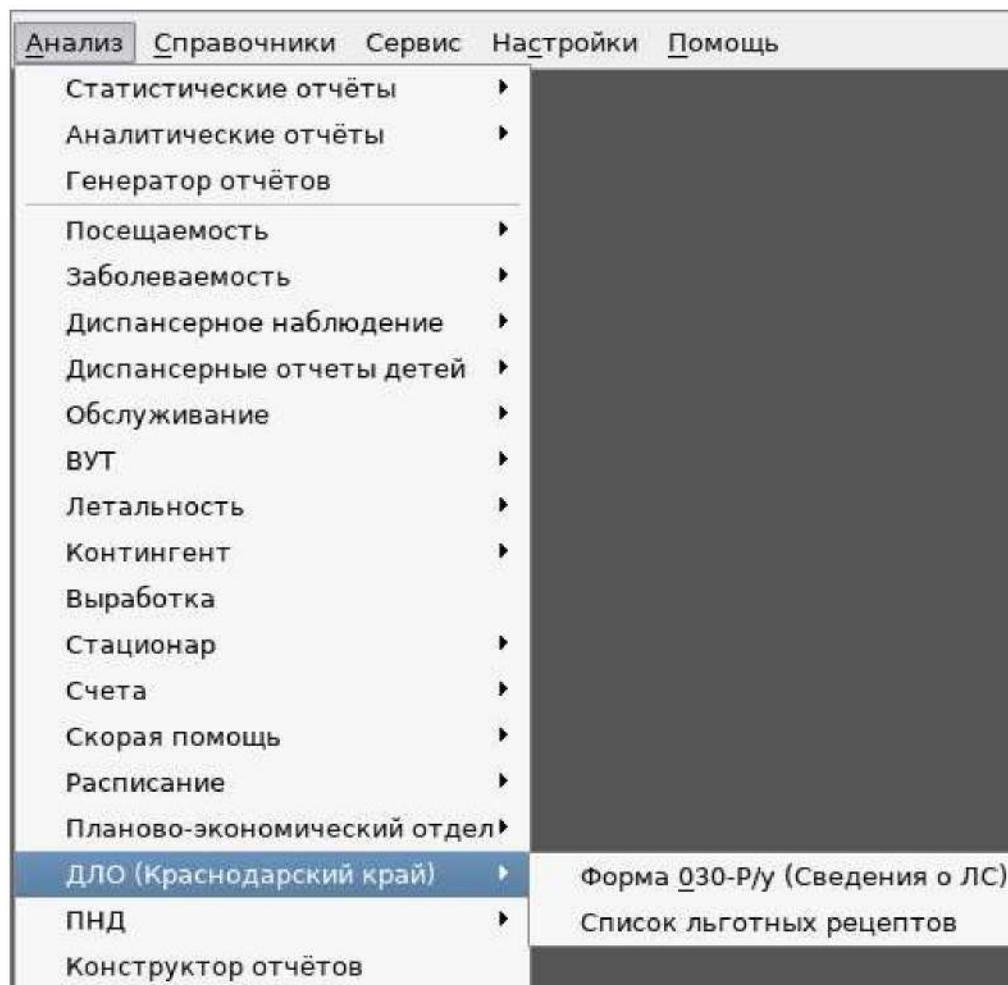
8.17. Планово-экономический отдел

Функционал «Планово-экономический отдел» позволяет создавать отчеты по заработной плате, о выполнении планово-экономических показателей по объемам медицинской помощи, отчеты для региона МО, отчеты по экономическому анализу, по выставленным услугам, отчеты по анализу нагрузки на отделение и врачей, отчеты о пролеченных больных, списки поступивших пациентов, отчеты по неоплаченным услугам. В данном блоке также есть функционал по исключению и включению в прейскурант услуг, а также по изменению наименований и стоимостей услуг

The screenshot shows a software application window with a dark grey header bar containing the following menu items: Аналisis (Analysis), Справочники (Dictionaries), Сервис (Service), Настройки (Settings), Помощь (Help). Below the header is a vertical navigation menu on the left side of the main content area. The menu items are: Статистические отчёты (Statistical reports), Аналитические отчёты (Analytical reports), Генератор отчётов (Report generator), Посещаемость (Attendance), Заболеваемость (Morbidity), Диспансерное наблюдение (Outpatient observation), Диспансерные отчеты детей (Outpatient reports for children), Обслуживание (Service), ВУТ (VUT), Летальность (Mortality), Контингент (Contingent), Выработка (Production), Стационар (Hospital), Счета (Accounts), Скорая помощь (Emergency), Расписание (Schedule). The 'Планово-экономический отдел' (Plan-Economic Department) menu item is highlighted with a blue background. To its right, a list of sub-menu items is displayed: Отчёты по заработной плате (Reports on wages), Отчет о выполнении планово-экономических показателей по объемам медицинской помощи (Report on the implementation of plan-economic indicators by volume of medical services), Для Краснодарского края (For Krasnodar Krai), Экономический анализ (Krasnodar Krai) (Economic analysis (Krasnodar Krai)), Отчет по выставленным услугам и расчету з/п (Report on issued services and wage calculation), Отчёты по з/п (Wage reports), Анализ нагрузки на отделение по плательщикам (Analysis of load on the department by payers), Анализ нагрузки на отделение по услугам (Analysis of load on the department by services), Анализ нагрузки на врачей (Analysis of load on doctors), Анализ нагрузки по профилям коек (Analysis of load by ward profiles), Отчет о пролеченных больных (Report on treated patients), Список поступивших пациентов (List of admitted patients), Исключить из Прейскуранта следующие услуги (Exclude from Price List the following services), Внести в Прейскурант следующие услуги (Enter into the Price List the following services), Изменить наименование/стоимость следующих услуг (Change the name/value of the following services), Отчет по неоплаченным услугам (Report on unpaid services).

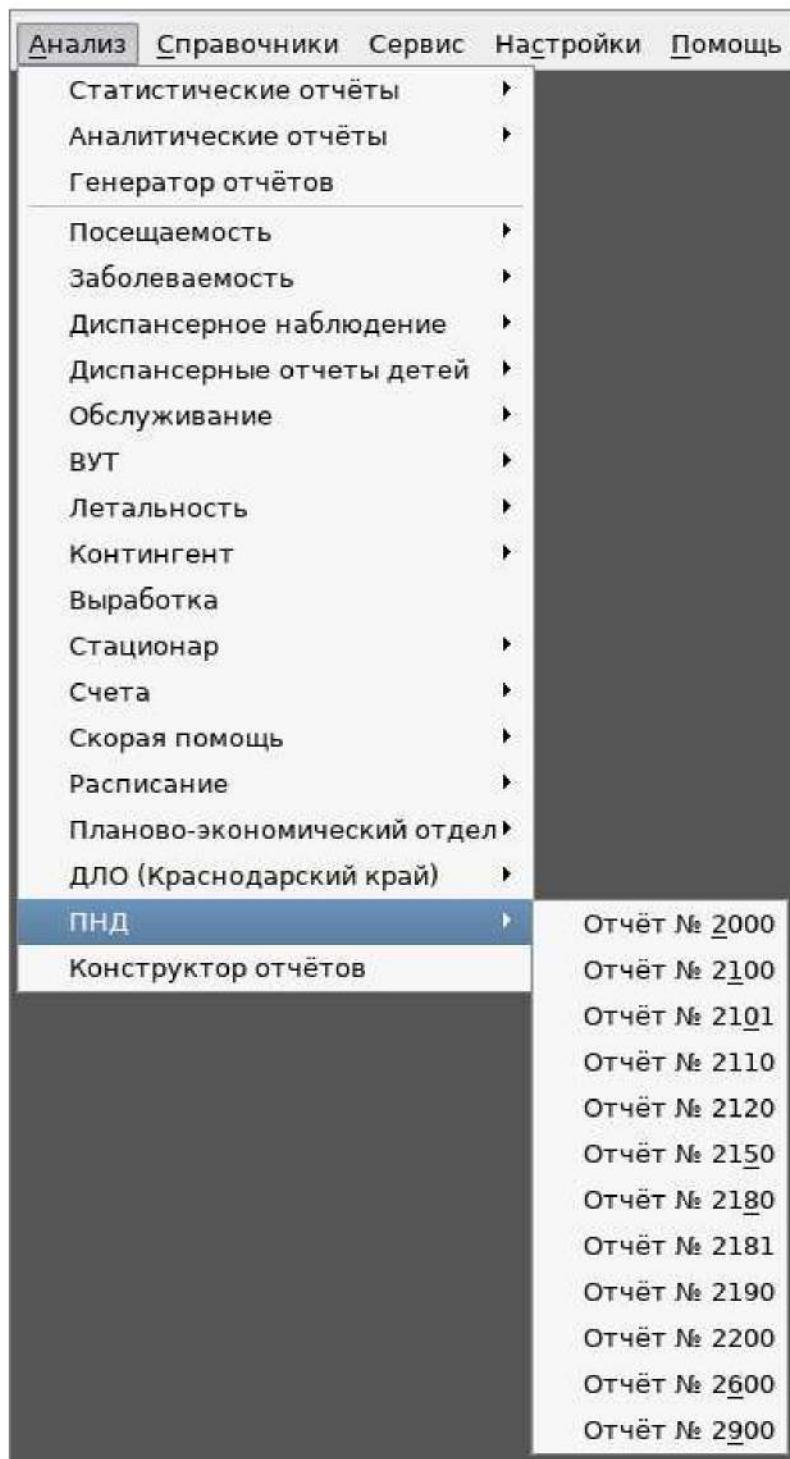
8.18. ДЛО

Функционал «ДЛО» позволяет создавать отчеты по дополнительному лекарственному обеспечению отдельных категорий граждан, имеющих право на государственную поддержку: заполнение формы 030-Р/у и формирование списка льготных рецептов.



8.19. ПНД

Функционал «ПНД» позволяет создавать отчеты психоневрологического диспансера по утвержденным формам



8.20. Конструктор отчетов

Конструктор отчетов позволяет редактировать формы отчетов.

Имя/название	Описание
1	
2	
Сводка о в...	
Финансова...	
Финансова...	
Финансова...	
Э-15 Полик...	
Э-15 Стаци...	

всего: 8 Правка F4 Вставка F9 Построить отчёт Настройки Обмен Закрыть

9. РАЗДЕЛ «СПРАВОЧНИКИ»

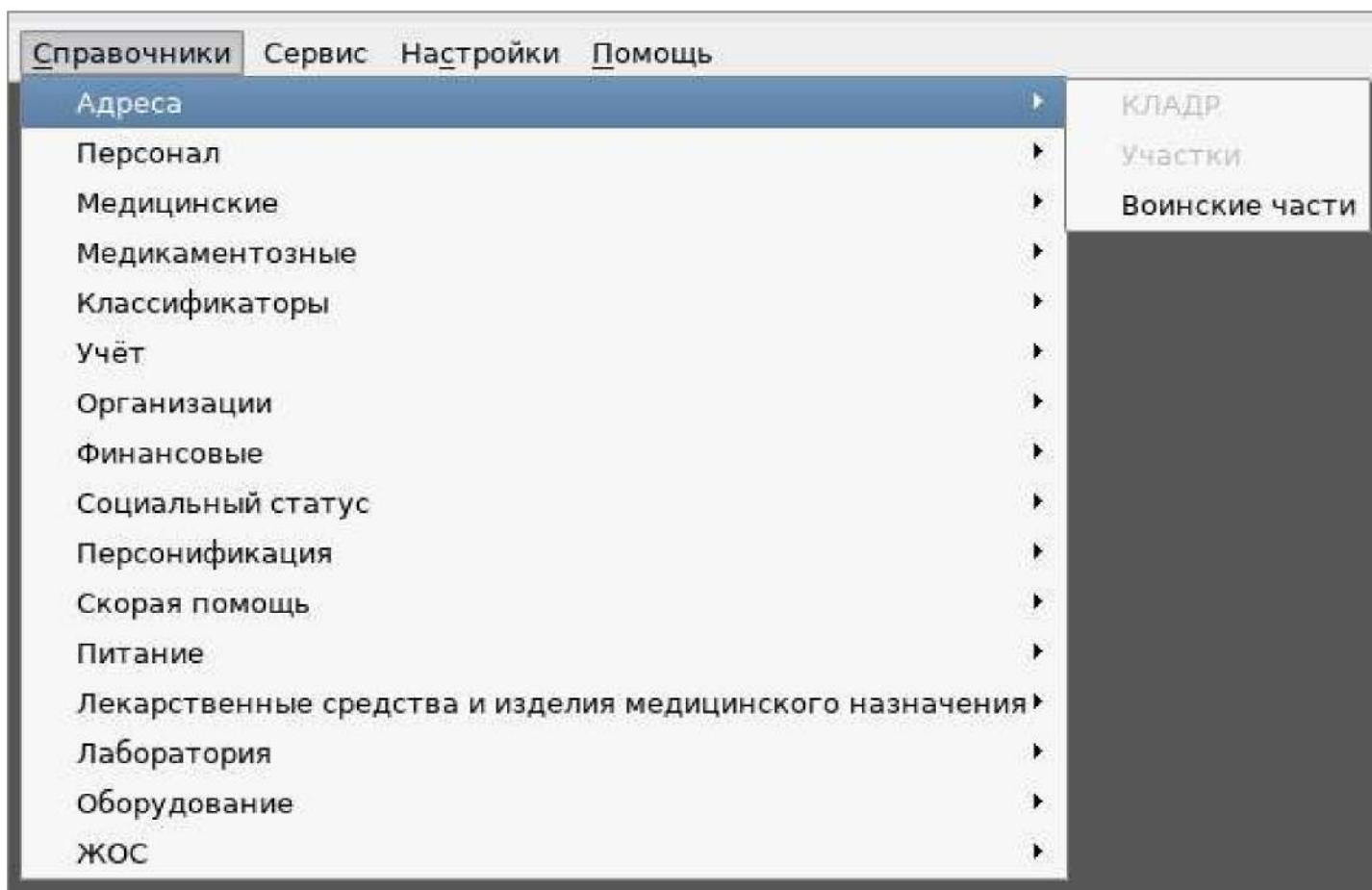
The screenshot shows a software application window with a dark grey background. At the top, there is a horizontal menu bar with several tabs: Сессия (Session), Работа (Work), Расчет (Calculation), Обмен (Exchange), Анализ (Analysis), Справочники (References), Сервис (Service), Настройки (Settings), and Помощь (Help). The 'Справочники' tab is currently selected, indicated by a light grey background. To the right of the menu, there is a vertical list of reference categories, each preceded by a small grey arrow pointing to the right. The categories listed are: Адреса (Addresses), Персонал (Personnel), Медицинские (Medical), Медикаментозные (Medicinal), Классификаторы (Classifiers), Учёт (Accounting), Организации (Organizations), Финансовые (Financial), Социальный статус (Social status), Персонификация (Personification), Скорая помощь (Emergency medical services), Питание (Nutrition), Лекарственные средства и изделия медицинского назначения (Medicines and medical devices), Лаборатория (Laboratory), Оборудование (Equipment), and ЖОС (JOCS).

Раздел «Справочники» содержит в себе группы различных справочников, необходимых пользователю для работы:

- Адреса
- Персонал
- Медицинские
- Медикаментозные
- Классификаторы
- Учет
- Организации
- Финансовые
- Социальный статус
- Персонификация
- Скорая помощь
- Питание
- Лекарственные средства и изделия медицинского назначения
- Лаборатория
- Оборудование
- ЖОС

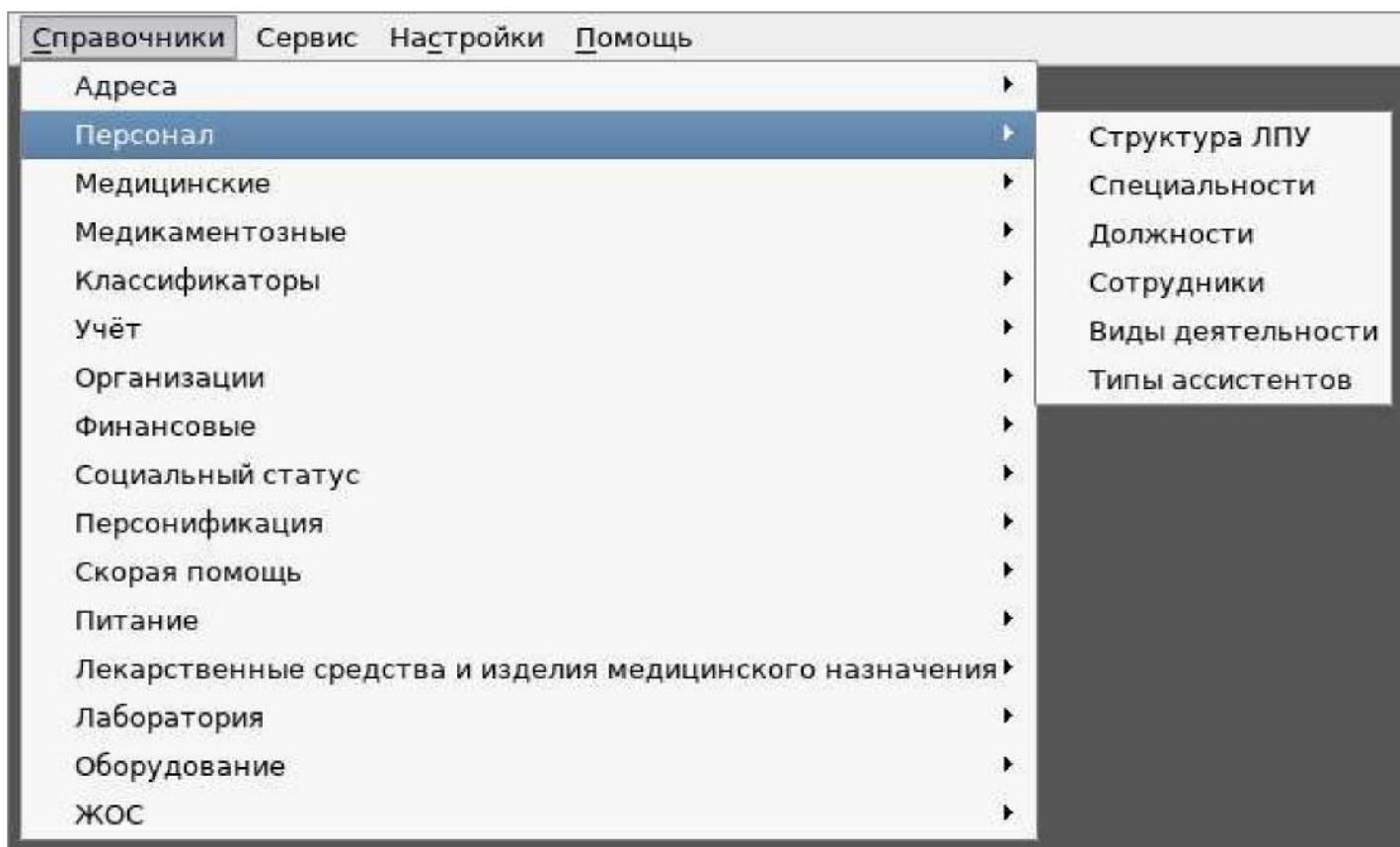
9.1. Адреса

Справочник «Адреса» содержит список актуальных адресов РФ КЛАДР, адресов участков мед. учреждения, адреса воинских частей, которые используются в функционале МИС CoolMed при заполнении обращений, карточек пациентов и т.д.



9.2. Персонал

Подраздел справочников «Персонал» содержит структуру медицинской организации, справочники специальностей, должностей и сотрудников. В этот блок также добавлены справочники видов деятельности МО и типы ассистентов.



9.3. Медицинские

Подраздел справочников «Медицинские» содержит комплекс утвержденных медицинских справочников, необходимых для ведения деятельности медицинской организации: коды международной классификации болезней, субклассификация международной классификации болезней, справочники характеров заболеваний и стадии заболеваний, типы диагнозов и травм, медицинские группы, группы здоровья, справочники отметок диспансерного наблюдения, справочники результатов обращений и осмотров, комплекс справочников по временной утраты трудоспособности, инвалидности, справочники жалоб, фаз заболеваний, методов, схем и видов лечения и т.д.

The screenshot shows a software interface for a medical information system. At the top, there's a horizontal menu bar with tabs: Справочники (References), Сервис (Service), Настройки (Settings), and Помощь (Help). Below this, a vertical sidebar lists various categories: Адреса (Addresses), Персонал (Personnel), Медицинские (Medical), Медикаментозные (Pharmaceutical), Классификаторы (Classifiers), Учёт (Accounting), Организации (Organizations), Финансовые (Financial), Социальный статус (Social status), Персонификация (Personification), Скорая помощь (Emergency), Питание (Nutrition), Лекарственные средства и изделия медицинского назначения (Medicinal agents and medical products), Лаборатория (Laboratory), Оборудование (Equipment), and ЖОС (JOS). The 'Медицинские' category is currently selected, indicated by a blue background. To the right of the sidebar, a large panel displays a hierarchical list of medical reference topics. The first level includes: Коды МКБ X, Субклассификация МКБ по пятому знаку, Морфология диагнозов МКБ, Характеры заболеваний, Стадии заболевания, Типы диагноза, Типы травмы, Группы здоровья, Медицинские группы, Отметки диспансерного наблюдения, Результаты обращения, Результаты осмотра, Причины ВУТ, инвалидности или ограничения жизнедеятельности, Дополнительные причины ВУТ, инвалидности или ограничения жизнедеятельности, Документы ВУТ, инвалидности или ограничения жизнедеятельности, Режимы периода ВУТ, инвалидности или ограничения жизнедеятельности, Нарушения режима ВУТ, Результаты периода ВУТ, инвалидности или ограничения жизнедеятельности, Причины выдачи дубликатов документов ВУТ, Жалобы, Тезаурус, Группы крови, Фазы заболевания, Отметки проблемных зон, Виды лечения, Методы лечения, Модели пациента, ШРМ/SOFA, and Схема лечения.

9.4. Медикаментозные

Подраздел «Медикаментозные» содержит справочники медикаментов, групп препаратов, справочники лекарственных формулляров, списки препаратов для формулляров.

The screenshot shows a software application window with a dark grey header bar containing the menu items: Справочники (Reference), Сервис (Service), Настройки (Settings), and Помощь (Help). Below this is a vertical navigation menu with the following items: Адреса (Addresses), Персонал (Personnel), Медицинские (Medical), Медикаментозные (Medicines), Классификаторы (Classifiers), Учёт (Inventory), Организации (Organizations), Финансовые (Financial), Социальный статус (Social Status), Персонификация (Personification), Скорая помощь (Emergency), Питание (Nutrition), Лекарственные средства и изделия медицинского назначения (Medicinal products and medical devices), Лаборатория (Laboratory), Оборудование (Equipment), and ЖОС (JOS). The 'Медикаментозные' item is highlighted with a blue background. A dropdown menu is open next to it, listing four sub-options: Лекарственные формуляры (Medicinal forms), Лекарственные формуляры ДЛО (Medicinal forms DLO), Группы препаратов (Groups of drugs), and Препараты для формулляров (Drugs for forms).

9.5. Классификаторы

Подраздел «Классификаторы» содержит справочники ОФПФ, ОКФС, типов вредности и факторов вредности.

The screenshot shows the same software application window and navigation menu as the previous screenshot. The 'Классификаторы' item in the main menu is highlighted with a blue background. A dropdown menu is open next to it, listing five sub-options: ОКПФ (организационно-правовая форма) (OKPF (organizational-legal form)), ОКФС (форма собственности) (OKFS (form of ownership)), Типы вредности (Types of hazards), Факторы вредности (Factors of hazard), and Единицы измерения (Units of measurement).

9.6. Учет

Подраздел «Учет» содержит справочники ведения учета в МО. Справочники мест выполнения визитов, типы визитов, шаблоны действий персонала, графики выполнения назначений, комплексы справочников для типов действий персонала, оказания медицинской помощи, медицинских событий. В данном подразделе также справочники прикреплений и откреплений, единиц мед. Помощи, видов квот, типов работ, профилей коек, медицинских бланков и т.п.

The screenshot shows a software application window with a dark grey header bar. The header contains the following menu items: 'Справочники' (Reference), 'Сервис' (Service), 'Настройки' (Settings), and 'Помощь' (Help). Below the header is a vertical navigation menu on the left side of the main content area. This menu lists various categories, each preceded by a small blue triangle icon indicating they are expandable. The categories listed are: Адреса (Addresses), Персонал (Personnel), Медицинские (Medical), Медикаментозные (Medicinal), Классификаторы (Classifiers), Учёт (Accounting), Организации (Organizations), Финансовые (Financial), Социальный статус (Social Status), Персонификация (Personification), Скорая помощь (Emergency), Питание (Food), Лекарственные средства и изделия медицинского назначения (Medicines and medical products), Лаборатория (Laboratory), Оборудование (Equipment), and ЖОС (JOS). The 'Учёт' (Accounting) item is highlighted with a blue background. To the right of the main content area, there is a large white panel containing a list of specific reference items, also preceded by blue triangle icons. These items include: Место выполнения визита (Place of visit execution), Типы визитов (Visit types), Библиотека свойств действий (Library of action properties), Шаблоны действий (Action templates), Графики выполнения назначения (Schedules for task execution), Типы действий (Types of actions), Совместимость типов действий (Compatibility of action types), Схожесть типов действий (Similarity of action types), Профили медицинской помощи (Profiles of medical assistance), Виды медицинской помощи (Types of medical assistance), Типы медицинской помощи (Types of medical assistance), Назначение типов событий (Assignment of event types), Профили событий (Event profiles), Типы событий (Event types), Цели событий (Event goals), Особенности выполнения МЭС (Features of MEC execution), Прикрепления/открепления (Attachments/detachments), Единицы учета медицинской помощи (Units of medical accounting), Причины отсутствия (Reasons for absence), Профили коек (Cot profiles), Типы работ (Work types), Виды квот (Quota types), Типы согласования (Consent types), and Типы бланков (Type of forms).

9.7. Организации

Справочники «Организации» содержат списки банков, организаций, безналичных договоров, клинических исследований

The screenshot shows a software interface with a top menu bar containing 'Справочники' (Reference), 'Сервис' (Service), 'Настройки' (Settings), and 'Помощь' (Help). Below the menu is a vertical list of categories, each with a right-pointing arrow. The 'Организации' category is highlighted with a blue background. To the right of the list is a dark gray sidebar containing five items: 'Сети (взрослая/детская/женская)', 'Банки', 'Организации', 'Безналичные договоры', and 'Клинические исследования'.

- Адреса
- Персонал
- Медицинские
- Медикаментозные
- Классификаторы
- Учёт
- Организации**
- Финансовые
- Социальный статус
- Персонификация
- Скорая помощь
- Питание
- Лекарственные средства и изделия медицинского назначения
- Лаборатория
- Оборудование
- ЖОС

9.8. Финансовые

Справочники «Финансовые» содержат справочники источников финансирования, групп и категорий услуг, профили оплат, тарифы, коэффициенты, статьи затрат, списки услуг.

The screenshot shows a software interface with a top menu bar containing 'Справочники' (Reference), 'Сервис' (Service), 'Настройки' (Settings), and 'Помощь' (Help). Below the menu is a vertical list of categories, each with a right-pointing arrow. The 'Финансовые' category is highlighted with a blue background. To the right of the list is a dark gray sidebar containing nine items: 'Источники финансирования', 'Группы услуг', 'Категории услуг', 'Услуги (профили оплаты)', 'Тарифные категории', 'Статьи затрат услуг', 'Причины отказа платежа', 'Кассовые операции', and 'Корректирующие коэффициенты'.

- Адреса
- Персонал
- Медицинские
- Медикаментозные
- Классификаторы
- Учёт
- Организации
- Финансовые**
- Социальный статус
- Персонификация
- Скорая помощь
- Питание
- Лекарственные средства и изделия медицинского назначения
- Лаборатория
- Оборудование
- ЖОС

9.9. Социальный статус

Категория справочников «Социальный статус» содержит типы социальных статусов пациентов для применения льгот и классификацию социальных статусов.

The screenshot shows a software interface with a top menu bar containing 'Справочники', 'Сервис', 'Настройки', and 'Помощь'. Below this is a vertical navigation menu with items: Адреса, Персонал, Медицинские, Медикаментозные, Классификаторы, Учёт, Организации, Финансовые, Социальный статус, Персонификация, Скорая помощь, Питание, Лекарственные средства и изделия медицинского назначения, Лаборатория, Оборудование, and ЖОС. The 'Социальный статус' item is highlighted with a blue background. A context menu is open next to it, listing 'Типы социального статуса (льготы)' and 'Классы социального статуса'.

9.10. Персонификация

Категория справочников «Персонификация» содержит справочники, позволяющие работать с персональными данными пациентов: типы и списки документов, способы связи с пациентами. Типы связей пациентов, места нахождения амбулаторных карт и истории болезни, источники получения информации о пациентах.

The screenshot shows a software interface with a top menu bar containing 'Справочники', 'Сервис', 'Настройки', and 'Помощь'. Below this is a vertical navigation menu with items: Адреса, Персонал, Медицинские, Медикаментозные, Классификаторы, Учёт, Организации, Финансовые, Социальный статус, Персонификация, Скорая помощь, Питание, Лекарственные средства и изделия медицинского назначения, Лаборатория, Оборудование, and ЖОС. The 'Персонификация' item is highlighted with a blue background. A context menu is open next to it, listing 'Типы полиса', 'Виды полиса (старый, новый, временный и т.п.)', 'Группы типов документов (удостоверения, льготы и т.д.)', 'Типы документов (паспорт и пр.)', 'Способы связи с пациентом', 'Типы связей пациента', 'Место нахождения амбулаторной карты', 'Статус наблюдения пациента', 'Место нахождения истории болезни', and 'Источники информации'.

9.11. Скорая помощь

Категория справочников «Скорая помощь» содержит справочники и списки, необходимые для работы службы СМП медицинской организации: бригады, поводы к вызову, транспортировка, места получения вызовов, результаты оказания помощи, несчастные случаи, вызовы, связанные с опьянением и др.

The screenshot shows a software application window with a menu bar at the top. The menu bar includes 'Справочники' (selected), 'Сервис', 'Настройки', and 'Помощь'. Below the menu bar is a vertical list of categories, each with a right-pointing arrow. The category 'Скорая помощь' is highlighted with a blue selection bar. To the right of the main list is a secondary list of items, also with right-pointing arrows, corresponding to the selected category.

Справочники	Сервис	Настройки	Помощь
Адреса			
Персонал			
Медицинские			
Медикаментозные			
Классификаторы			
Учёт			
Организации			
Финансовые			
Социальный статус			
Персонификация			
Скорая помощь			
Питание			
Лекарственные средства и изделия медицинского назначения			
Лаборатория			
Оборудование			
ЖОС			

Бригады
Повод к вызову
Транспортировку перенес
Место получения вызова
Вызов получен
Причина задержки
Результат
Несчастный случай
Смерть
Опьянение
Больной
Место вызова
Способ транспортировки
Активное посещение

9.12. Питание

Категория «Питание» содержит справочники, связанные с питанием в медицинских учреждениях: периоды, столы, шаблоны, рацион.

The screenshot shows a software interface with a top menu bar containing 'Справочники', 'Сервис', 'Настройки', and 'Помощь'. Below the menu is a vertical navigation tree. The 'Питание' node is highlighted in blue. A secondary dropdown menu is open under 'Питание', listing four items: 'Периоды питания', 'Столы питания', 'Шаблоны питания', and 'Рацион'.

- Адреса
- Персонал
- Медицинские
- Медикаментозные
- Классификаторы
- Учёт
- Организации
- Финансовые
- Социальный статус
- Персонификация
- Скорая помощь
- Питание**
- Лекарственные средства и изделия медицинского назначения
- Лаборатория
- Оборудование
- ЖОС

- ▶ Периоды питания
- ▶ Столы питания
- ▶ Шаблоны питания
- ▶ Рацион

9.13. Лекарственные средства и изделия медицинского назначения

Категория «Лекарственные средства и изделия медицинского назначения» содержит номенклатуру лекарственных средств, рецепты, классы, типы и виды лекарственных средств.

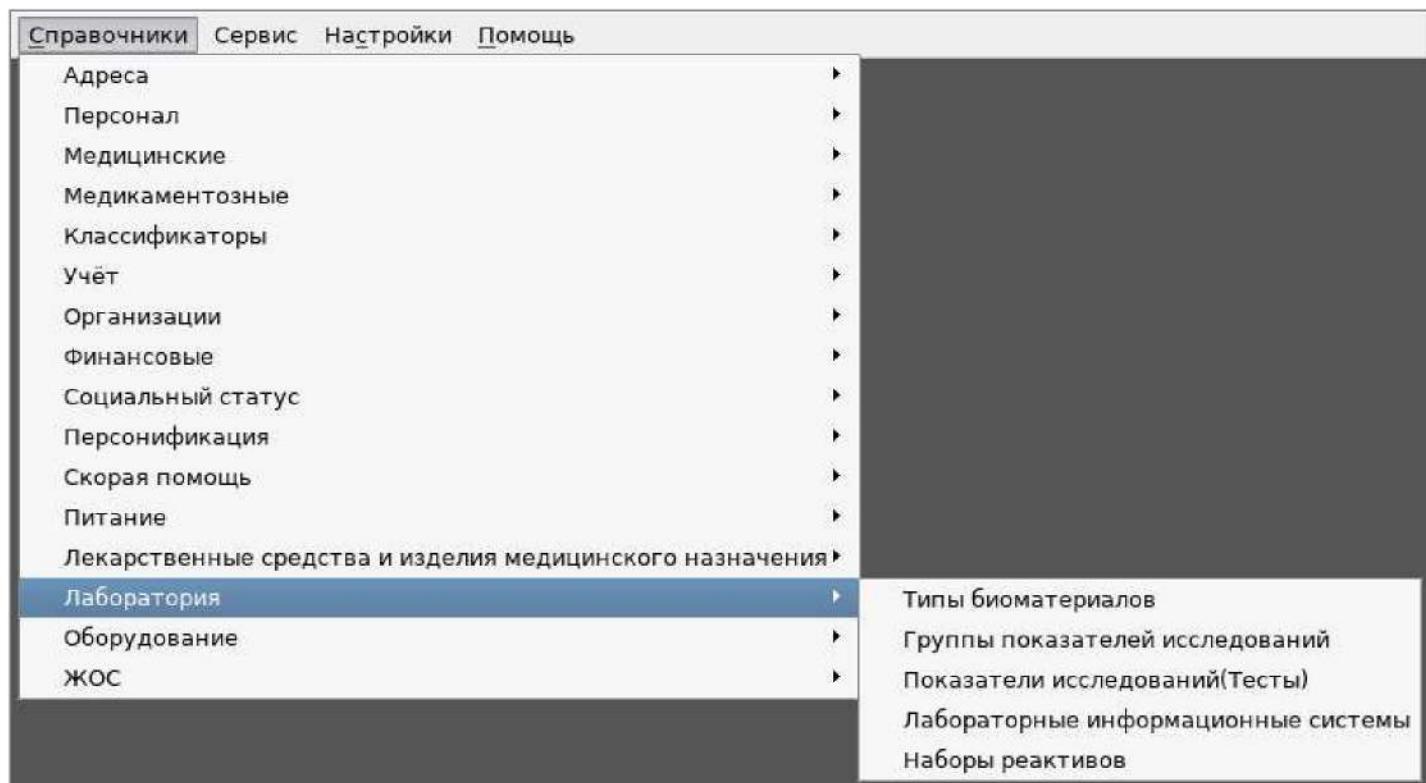
The screenshot shows a software interface with a top menu bar containing 'Справочники', 'Сервис', 'Настройки', and 'Помощь'. Below the menu is a vertical navigation tree. The 'Лекарственные средства и изделия медицинского назначения' node is highlighted in blue. A secondary dropdown menu is open under this node, listing five items: 'Классы', 'Виды', 'Типы', 'Номенклатура', and 'Рецепты производства ЛСиИМН'.

- Адреса
- Персонал
- Медицинские
- Медикаментозные
- Классификаторы
- Учёт
- Организации
- Финансовые
- Социальный статус
- Персонификация
- Скорая помощь
- Питание
- Лекарственные средства и изделия медицинского назначения**
- Лаборатория
- Оборудование
- ЖОС

- ▶ Классы
- ▶ Виды
- ▶ Типы
- ▶ Номенклатура
- ▶ Рецепты производства ЛСиИМН

9.14. Лаборатория

Категория «Лаборатория» содержит справочники типов биоматериалов, показателей исследований, лабораторных информационных системы, наборов реактивов для проведения лабораторных исследований.



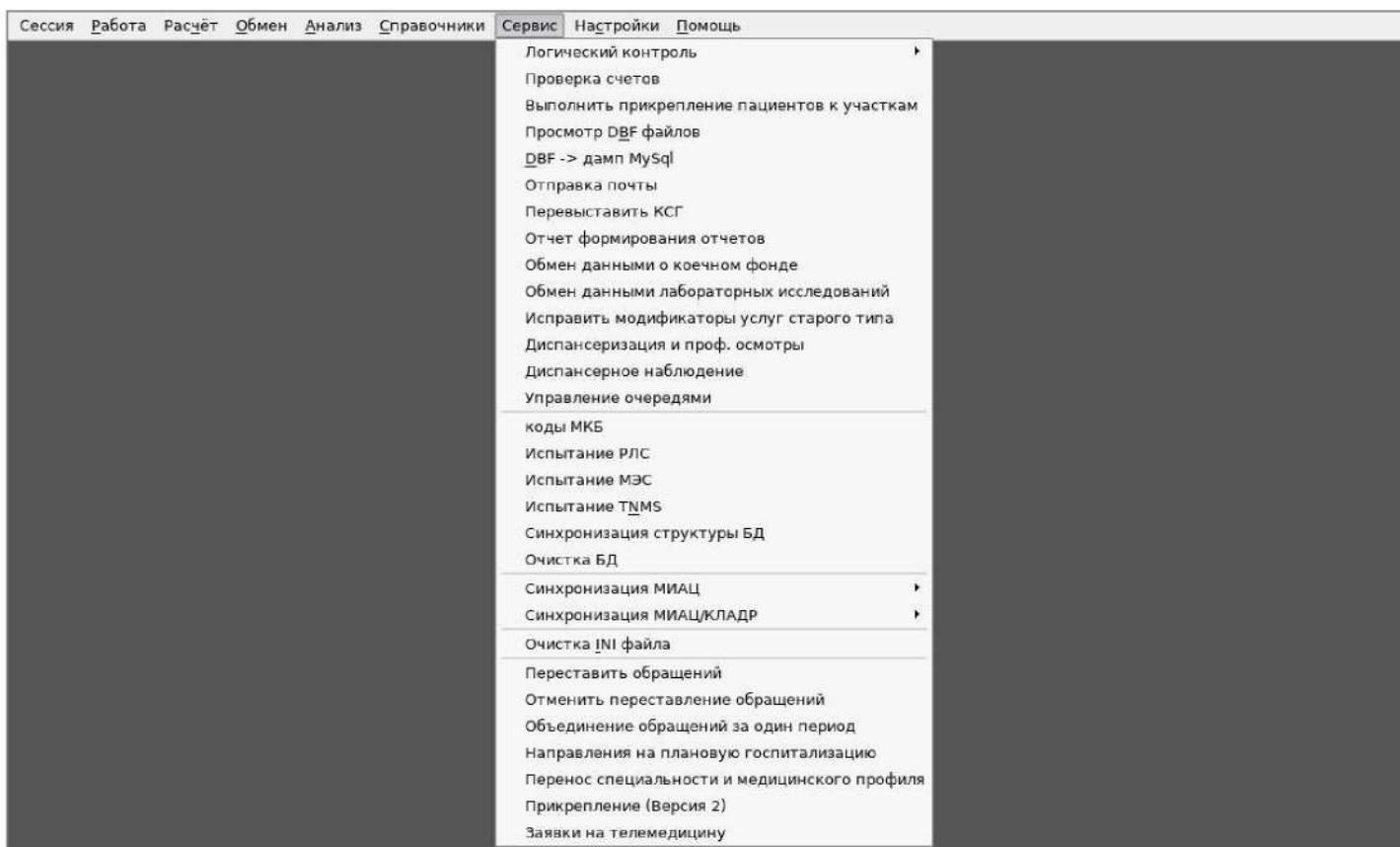
9.15. Оборудование

Категория «Оборудование» содержит справочники типов оборудования, списки оборудования, типов контейнеров, типов электронной очереди.

The screenshot shows a software application window with a dark grey header bar. In the top left corner, there is a logo consisting of the word 'COOLMED' in a stylized font. To the right of the logo, the text 'Медицинская информационная система CoolMed' is displayed. Along the top edge, there are several menu items: 'Справочники' (selected and highlighted in blue), 'Сервис', 'Настройки', and 'Помощь'. Below this, a vertical list of categories is shown, each preceded by a small black triangle icon pointing to the right. The categories listed are: Адреса, Персонал, Медицинские, Медикаментозные, Классификаторы, Учёт, Организации, Финансовые, Социальный статус, Персонификация, Скорая помощь, Питание, Лекарственные средства и изделия медицинского назначения, Лаборатория, Оборудование (which is highlighted in blue), and ЖОСС. To the right of this list, a white rectangular pop-up menu is open, containing four options: 'Типы оборудования', 'Оборудование', 'Типы контейнеров', and 'Типы эл.очереди'. The entire interface has a clean, modern look with a minimalist color palette.

Справочники	Сервис	Настройки	Помощь
Адреса			
Персонал			
Медицинские			
Медикаментозные			
Классификаторы			
Учёт			
Организации			
Финансовые			
Социальный статус			
Персонификация			
Скорая помощь			
Питание			
Лекарственные средства и изделия медицинского назначения			
Лаборатория			
Оборудование			
ЖОСС			

10. РАЗДЕЛ «СЕРВИС»



Раздел «Сервис» содержит набор сервисов, которые выполняют множество задач в работе медицинской организации без вмешательства пользователей

- Логический контроль
- Проверка счетов
- Выполнить прикрепление пациентов к участкам
- Просмотр DBF-файлов
- DBF-дамп MySQL
- Отправка почты
- Перевыставить КСГ
- Отчет формирования отчетов
- Обмен данными в коечном фонде
- Обмен данными лабораторных исследований
- Исправить модификаторы услуг старого типа
- Диспансеризация и проф. осмотры
- Диспансерное наблюдение
- Управление очередями
- Коды МКБ
- Испытания РЛС
- Испытания МЭС
- Испытания TNMS
- Синхронизация структуры БД
- Очистка БД
- Синхронизация МИАЦ
- Синхронизация МИАЦ/КЛАДР
- ОчисткаINI файла
- Переставить обращения
- Отменить переставление обращений
- Объединение обращений за один период

- Направления на плановую госпитализацию
- Перенос специальности из медицинского профиля
- Прикрепление
- Заявки на телемедицину

10.1. Логический контроль

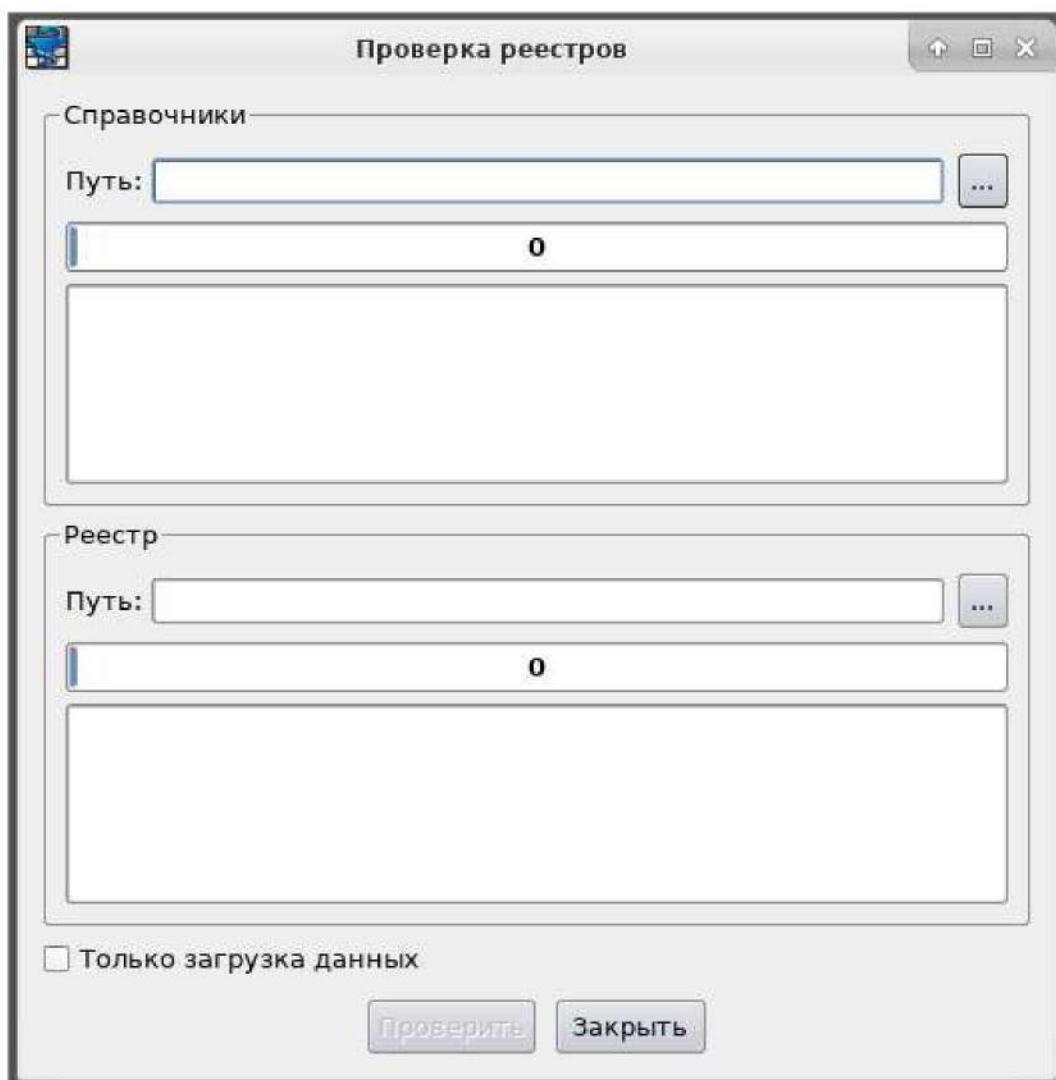
Набор сервисов логического контроля содержит сервисы проверки карточек пациентов, клиентов, документов по временной утрате трудоспособности, сервисы контроля заболеваний листов уточненных диагнозов, контроль двойников документов, контроль событий медико-экономических стандартов, контроля договоров в обращениях.

The screenshot shows a software application window with a dark gray background. At the top, there is a horizontal menu bar with three items: 'Сервис' (Services), 'Настройки' (Settings), and 'Помощь' (Help). Below the menu bar, there is a vertical sidebar on the left containing a list of various services and tools. On the right side, there is a large, semi-transparent rectangular area where a detailed list of logical control services is displayed. This list includes several items under the main heading 'Логический контроль' (Logical Control), such as 'Проверка счетов' (Check accounts), 'Выполнить прикрепление пациентов к участкам' (Assign patients to clinics), and 'Проверка карточек' (Check cards). Other items listed include 'Проверка клиентов' (Check clients), 'Проверка документов ВУТ' (Check VUT documents), and 'Контроль заболеваний в ЛУД' (Control diseases in LUD). The list continues with 'Контроль двойников' (Control duplicates), 'Контроль событий с МЭС' (Control events with MES), 'Для Краснодарского края' (For Krasnodar Krai), and 'Контроль договоров в обращениях' (Control contracts in applications). The entire list is contained within a dark gray rectangular box with a thin white border.

- Сервис Настройки Помощь
- Логический контроль
 - Проверка счетов
 - Выполнить прикрепление пациентов к участкам
 - Просмотр DBF файлов
 - DBF -> дамп MySql
 - Отправка почты
 - Перевыставить КСГ
 - Отчет формирования отчетов
 - Обмен данными о коечном фонде
 - Обмен данными лабораторных исследований
 - Исправить модификаторы услуг старого типа
 - Диспансеризация и проф. осмотры
 - Диспансерное наблюдение
 - Управление очередями
- коды МКБ
- Испытание РЛС
- Испытание МЭС
- Испытание TNMS
- Синхронизация структуры БД
- Очистка БД
- Синхронизация МИАЦ
- Синхронизация МИАЦ/КЛАДР
- Очистка INI файла
- Переставить обращений
- Отменить переставление обращений
- Объединение обращений за один период
- Направления на плановую госпитализацию
- Перенос специальности и медицинского профиля
- Прикрепление (Версия 2)
- Заявки на телемедицину

10.2. Проверка счетов

Сервис проверки отчетов позволяет провести автоматическую проверку реестров выгруженных счетов.



10.3. Выполнить прикрепление пациентов к участкам

Сервис выполнения проверки пациентов к участкам осуществляет проверку прикрепления пациентов с учетом или без учета адреса подразделения медицинской организации.

Выполнить прикрепление пациентов к участкам

ЛПУ	Код	наименование	прикрепленного	организации	в по террит
32007	ГБУЗ "Мост...	ГБУЗ "Мост...	61989	858	56656

● По адресу

Подразделение 32001 Поликлиника (взрослая) МОСТОВСКОЙ

Участок по адресу Регистрация

Учитывать тип прикрепления: Прикрепление

Пол Все

Возраст Все

Осуществлять прикрепление По сетям, затем по типу участка

○ Без учета адреса

Пол Все

Возраст Все

с на

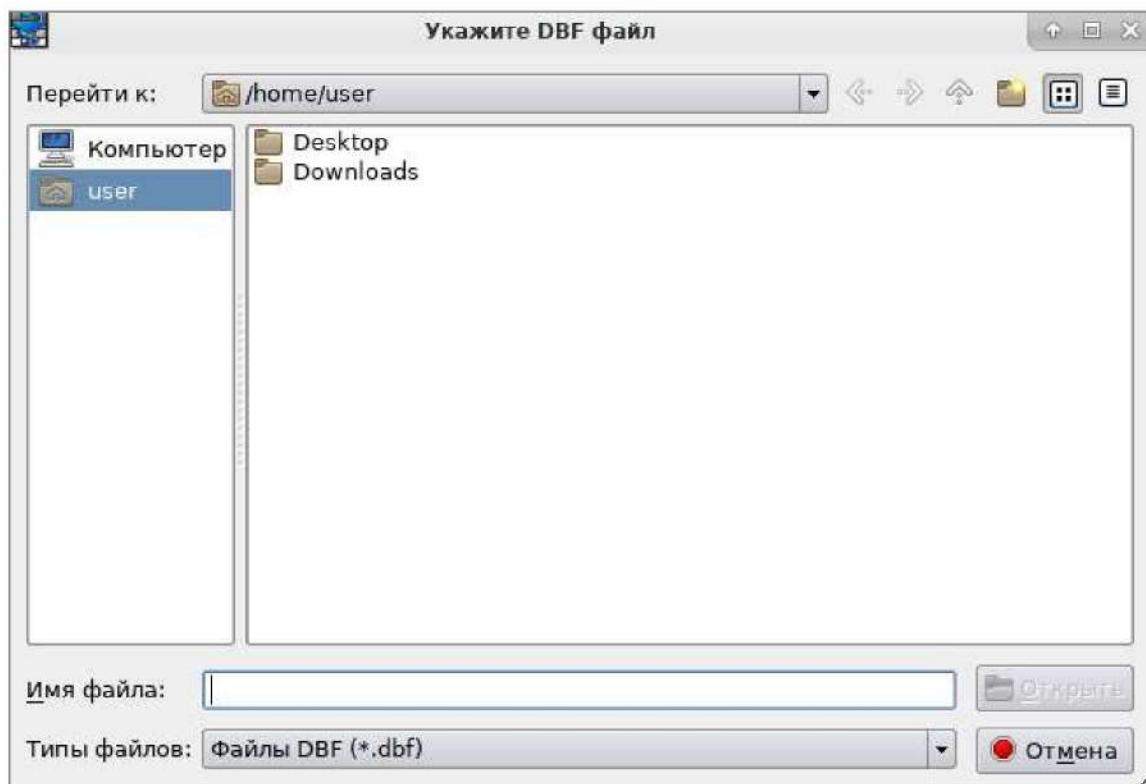
Кол-во 0

0%

Прикрепить Печать Закрыть

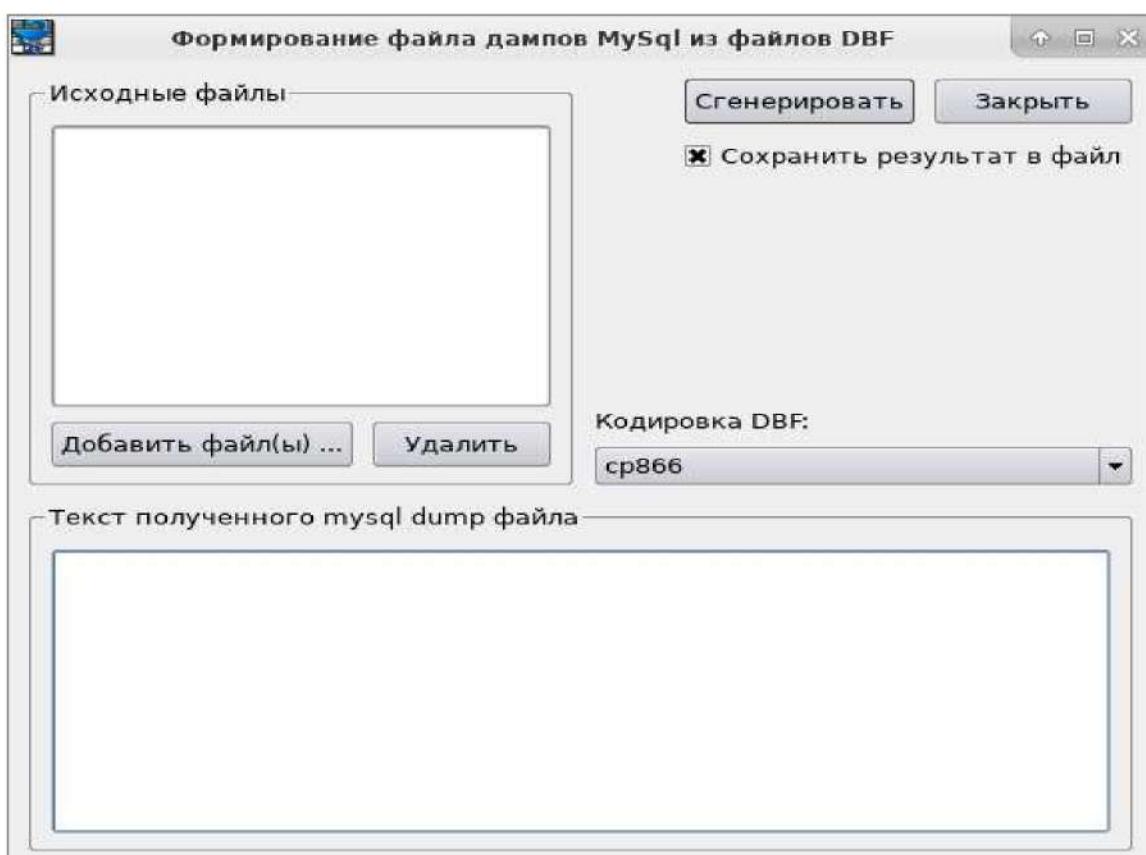
10.4. Просмотр DBF-файлов

Сервис просмотра DBF-файлов позволяет просматривать DBF-файлы. Для просмотра необходимо выбрать на компьютере интересующий DBF-файл, после чего на экране откроется содержимое файла для просмотра.



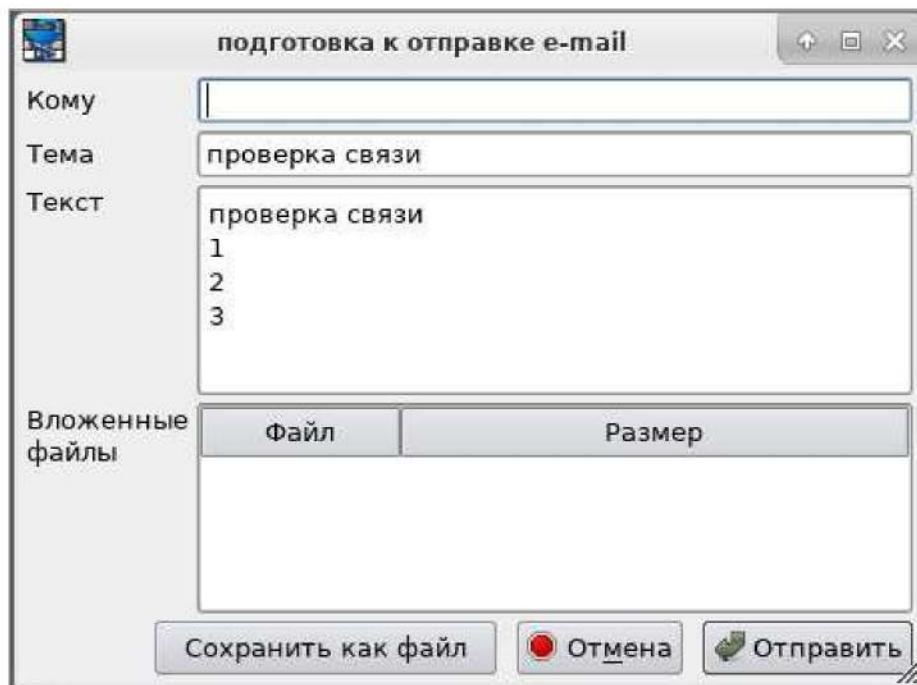
10.5. DBF-дамп MySQL

Сервис DBF-дамп MySQL позволяет выгружать в DBF-файл содержимое базы данных ПО.



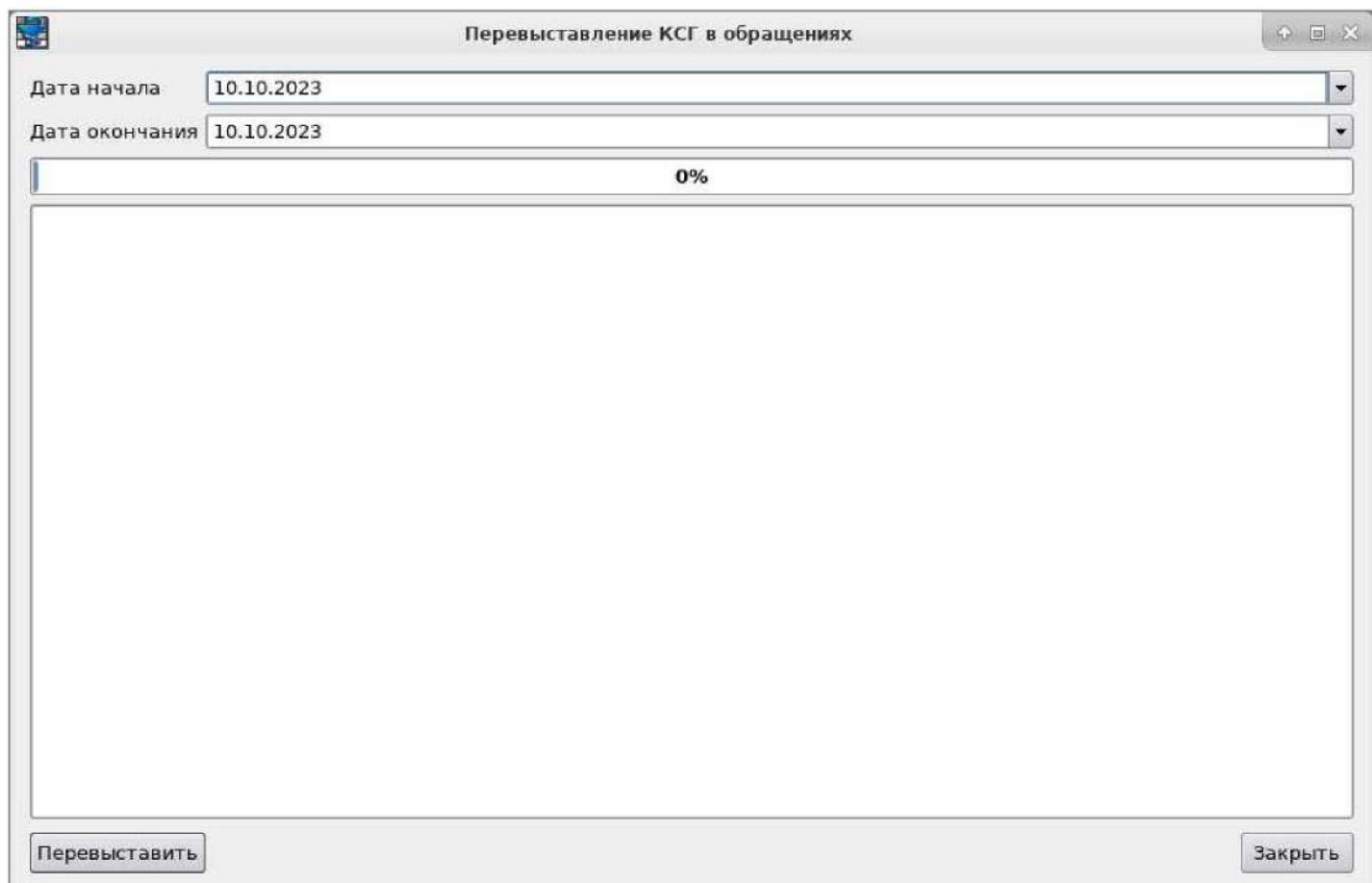
10.6. Отправка почты

Сервис отправки почты позволяет отправлять электронные письма из ПО CoolMed



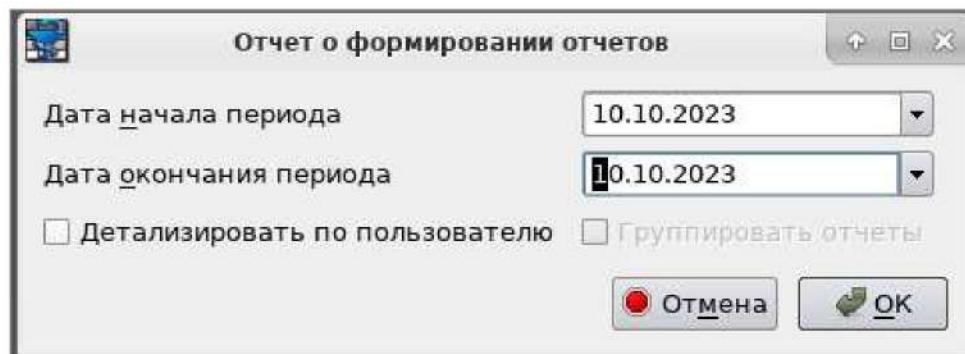
10.7. Перевыставить КГС

Сервис «Перевыставить КГС» позволяет перевыставить клинико-статистические группы.



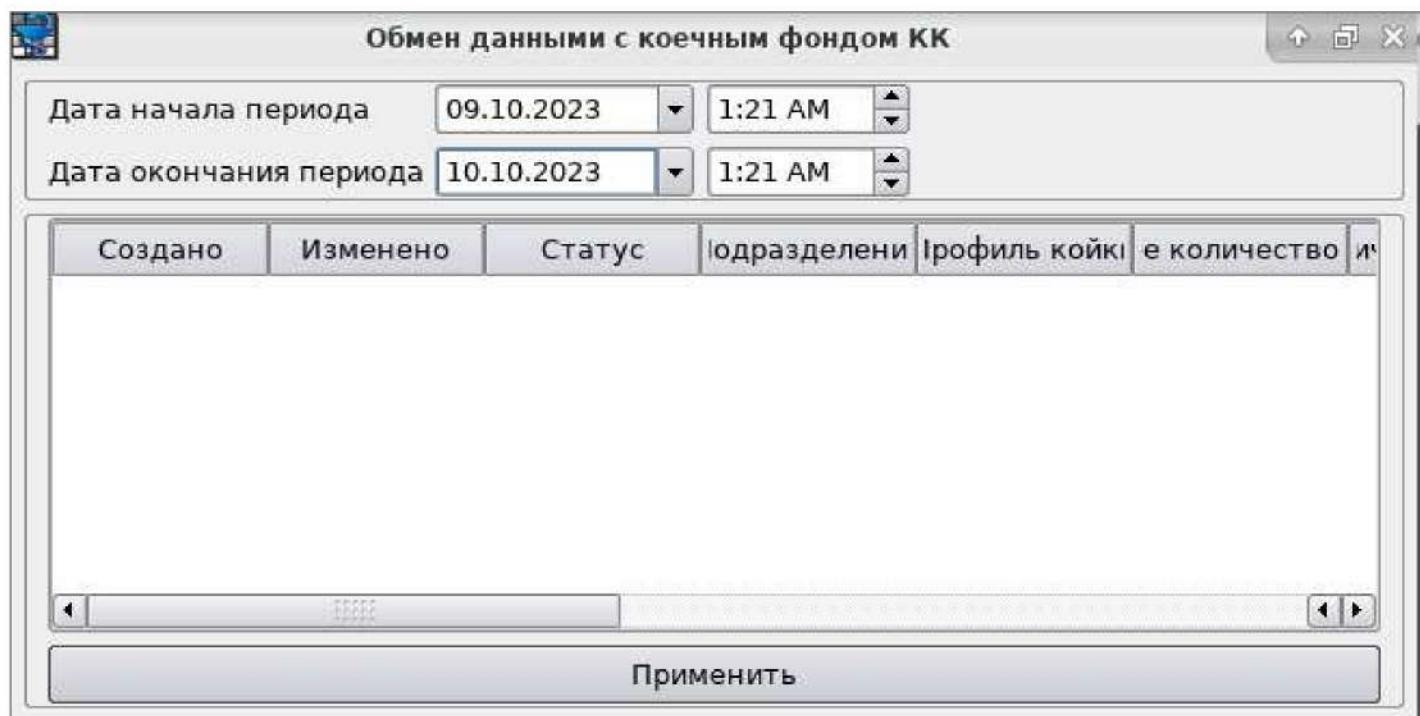
10.8. Отчет формирования отчетов

Сервис формирования отчетов позволяет создавать отчет по сформированным отчетам в ПО МО за выбранных период времени.



10.9. Обмен данными в коечном фонде

Сервис обмена данных в коечном фонде позволяет получать и отправлять сведения о состоянии коечного фонда организаций региона.



10.10. Обмен данными лабораторных исследований

Сервис обмена данных лабораторных исследований позволяет получать и отправлять сведения о заявках на проведение лабораторных исследований в лаборатории и получения данных о результатах исследований из лабораторий.

10.11. Диспансеризация и проф. Осмотры

Сервис диспансеризации и профилактических осмотров позволяет работать со списками пациентов, создавать списки, планировать работы, а также синхронизировать данные по диспансеризации и профилактическим осмотрам

10.12. Управление очередями

Сервис управления очередями позволяет добавлять очереди, обновлять данные очередей, закрывать прием пациентов

Управление очередями										
Орг. структура	Профиль	Дата начала	Время начала	Дата окончания	Время окончания	Контакты	Комментарий	Дата закрытия очереди	Время закрытия очереди	
0	Рентгенология рентген	10/14/22	12:00 AM	10/15/22	12:00 AM			10/14/22	12:00 AM	
33	Рентгенология рентген	10/14/22	12:00 AM	10/14/22	12:00 AM	тест5	тест5	10/15/22	12:00 AM	
2	Рентгенология рентген	10/15/22	12:00 AM	10/17/22	3:00 AM	тест6	тест6	10/17/22	4:49 PM	
33	Рентгенология рентген	10/15/22	12:00 AM	10/15/22	12:00 AM	Тест7	Тест7	10/17/22	12:00 AM	
0	КТ	10/14/22	12:00 AM	12/31/22	12:00 AM	+79184901696	Бортник Людмила Алексеевна		12:00 AM	
2	КТ	3/28/23	12:00 AM		12:00 AM	+79184901696	Бортник Людмила Алексеевна		12:00 AM	

Добавить очередь

Обновить

Закрыть прием

10.13. Коды МКБ

Сервис позволяет применять и обновлять коды международной классификации болезней.

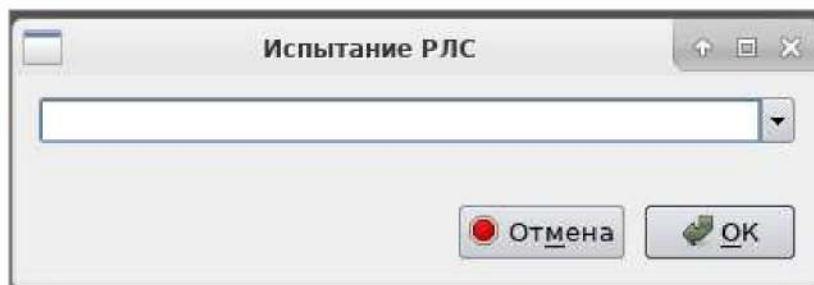
Код		Наименование
0-1		Некоторые инфекционные и паразитарные болезни
0-2		Новообразования
0-3		Болезни крови, кроветворных органов и отдельные нарушения, вызванные иммунным механизмом
0-4		Болезни эндокринной системы, расстройства питания и нарушения обмена веществ
0-5		Болезни системы кровообращения
0-6		Болезни органов дыхания и респираторного тракта
0-7		Болезни пищеварительного тракта и органов чувств
0-8		Болезни глаза и его придаточного аппарата
0-9		Болезни уха и сосцевидного отростка
0-X		Болезни органов дыхания
0-XI		Болезни органов пищеварения
0-XII		Расстройства пищеварения и пищевода

Номенклатура

Поиск

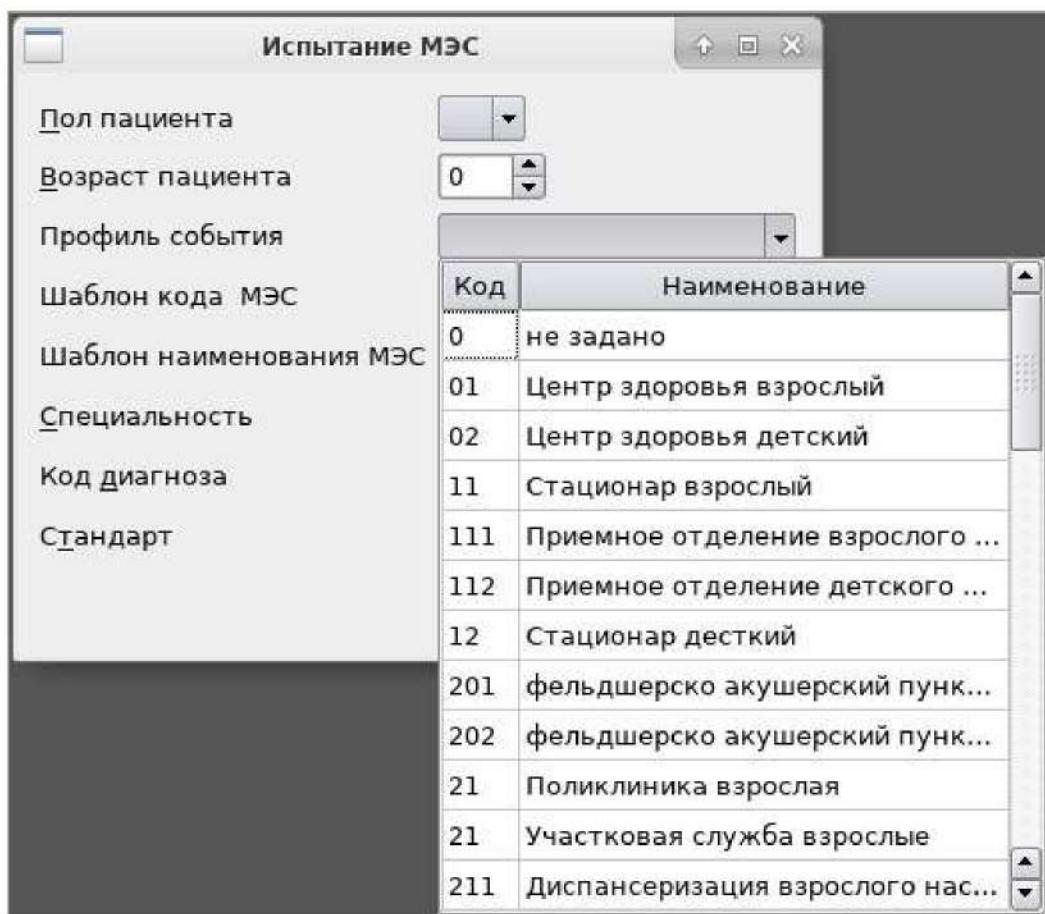
10.14. Испытания РЛС

Сервис позволяет проводить испытания регистра лекарственных средств

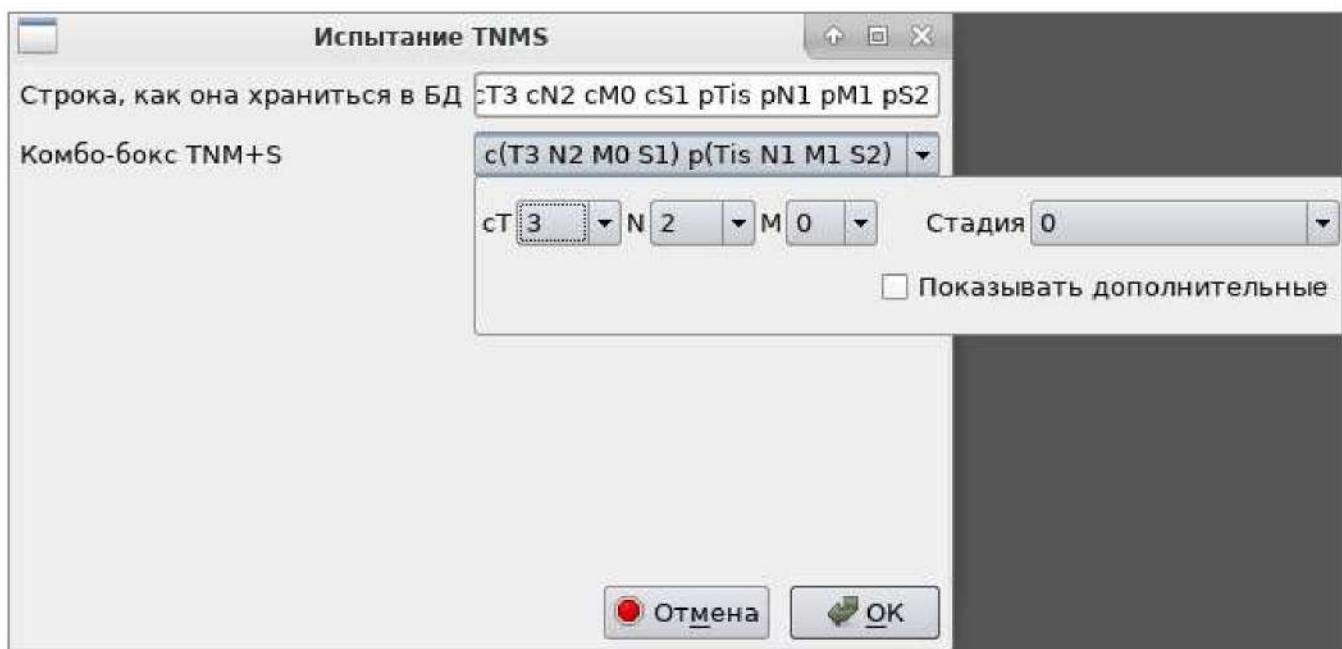


10.15. Испытания МЭС

Сервис позволяет проводить испытания медико-экономических стандартов

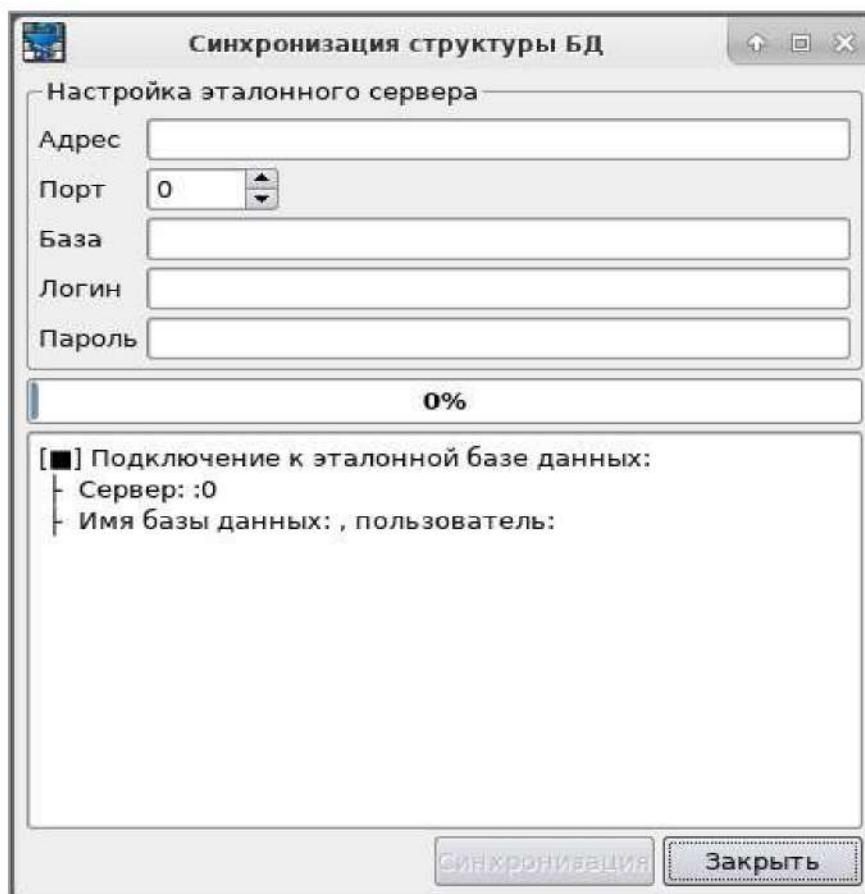


10.16. Испытания TNMS



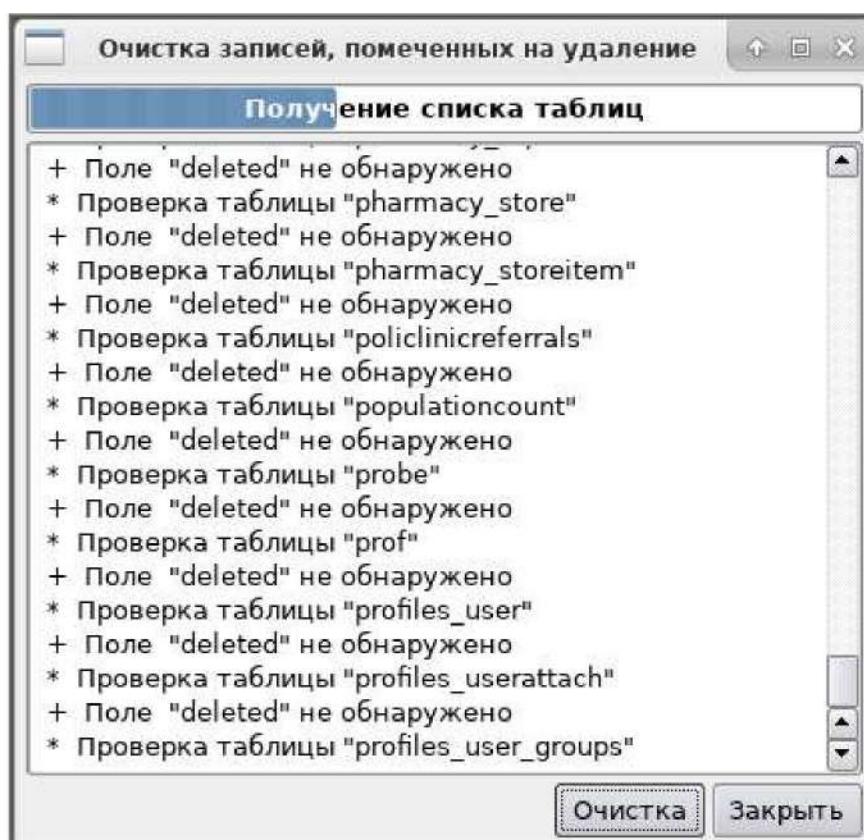
10.17. Синхронизация структуры БД

Сервис синхронизации базы данных МИС МО с эталонного сервера



10.18. Очистка БД

Сервис очистки базы данных от помеченных на удаление объектов



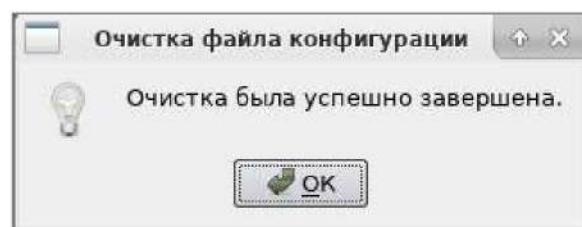
10.19. Синхронизация МИАЦ

Сервис проведения синхронизации с МИАЦ



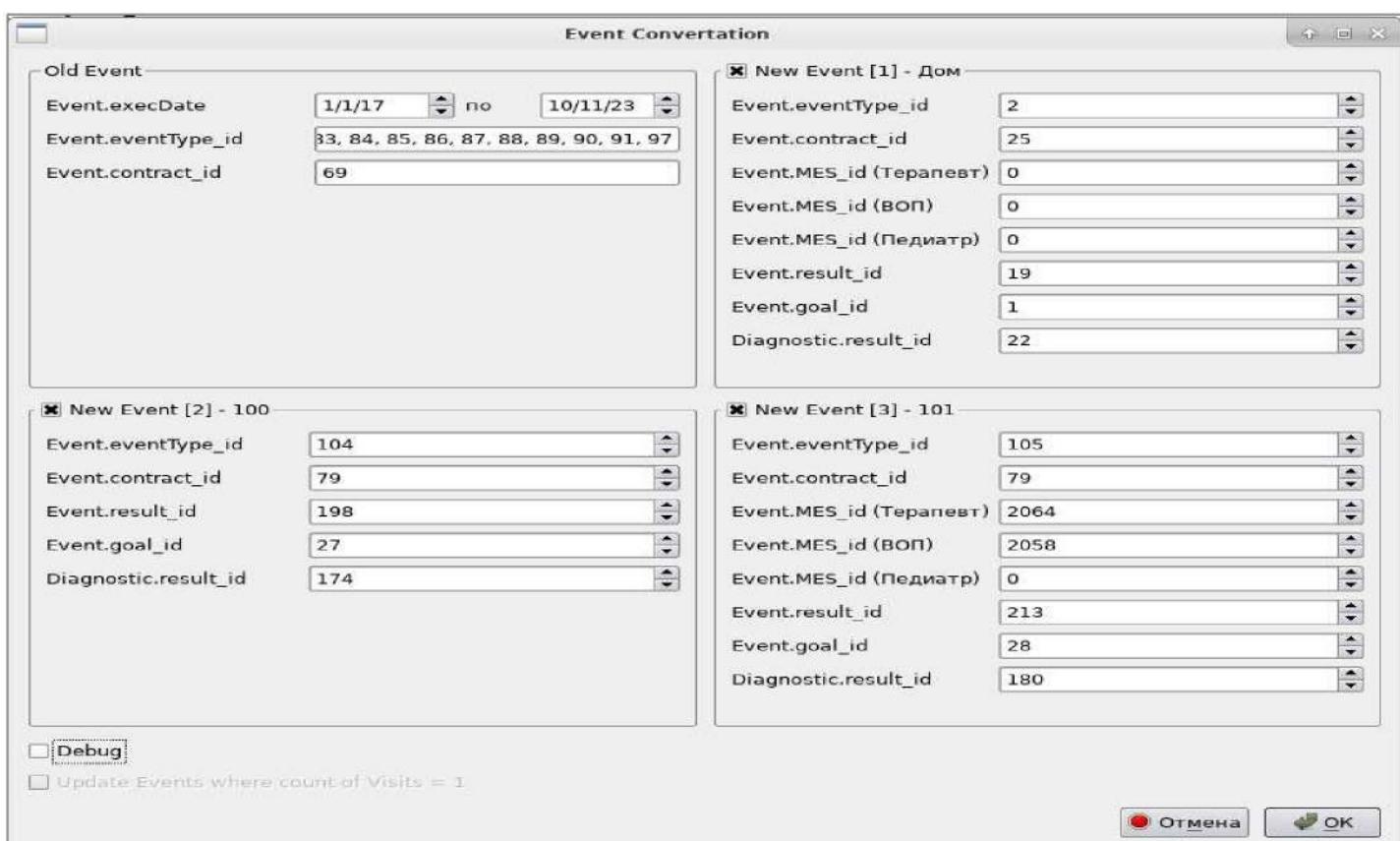
10.20. ОчисткаINI файла

Сервис очистки файла конфигурации ПО.



10.21. Переставить обращения

Сервис изменения параметров обращений.



10.22. Объединение обращений за один период

Сервис объединения типов обращений за выбранный период времени

Объединение обращений

Код	Наименование
0	График
0-копия	График-копия
01	32001 Бюджет
01	32001 Гериатрия
01	32001 Женская консультация
01	32001 Инфекция дети (поликлиника)
01	32001 Кабинет КТ
01	32001 Кабинет неотложной помощи
01	32001 Кабинет УЗИ
01	32001 Кабинет ЭКГ
01	32001 Кабинет Эндокринологии

Список Поиск Сбросить

Комментарии:

- При выполнении данной функции будут объединены обращения пациента к врачам одной специальности, с одним диагнозом, выполненные в один отчетный период
- Рекомендуем сохранить список с отобранными обращениями в файл

Экспорт в файл Объединить обращения

10.23. Перенос специальности из медицинского профиля

Сервис переноса медицинского профиля услуги

Перенос специальности и медицинского профиля

Код услуги взятой за образец: _____

Услуги начинающиеся с: _____

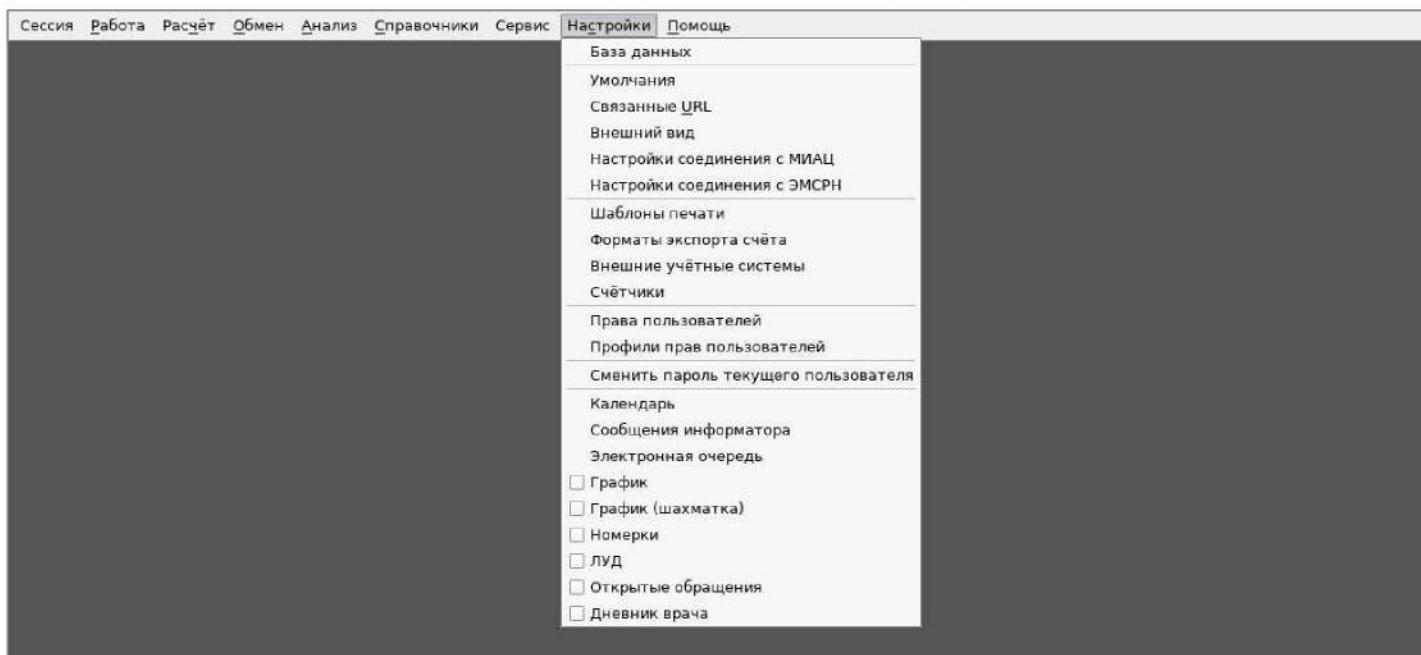
Услуги, добавленные в период: 1/1/00 - 1/1/00

Добавить записи для всех услуг

Количество обработанных записей

Начать Прервать

11. РАЗДЕЛ «НАСТРОЙКИ»



Раздел «Настройки» содержит функционал настройки параметров МИС CoolMed и флаги добавления на экран постоянных рабочих разделов.

Функционал:

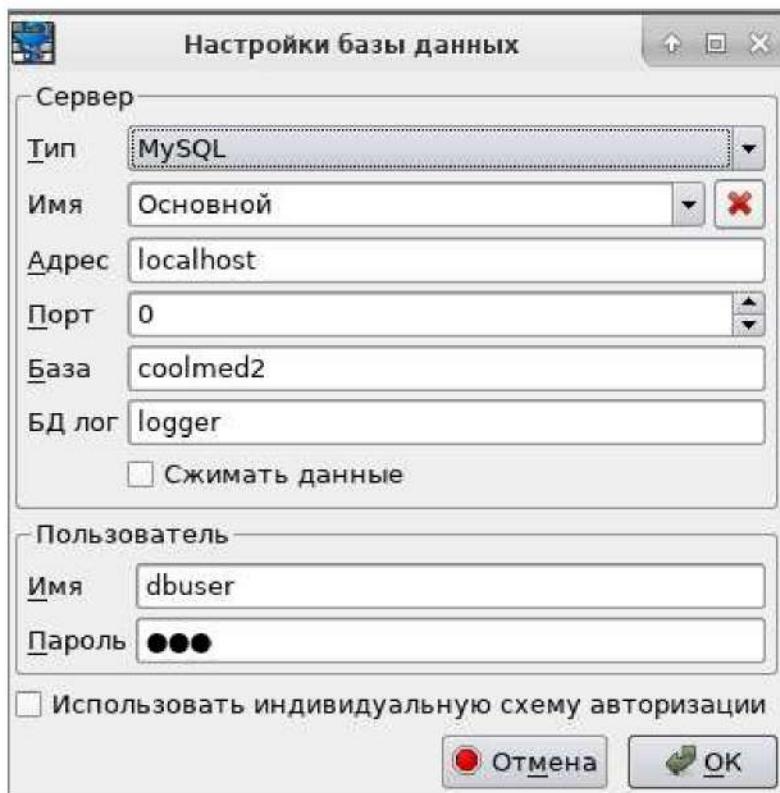
- База данных
- Умолчания
- Связанные URL
- Внешний вид
- Настройки соединения с МИАЦ
- Настройки соединения с ЭМСРН
- Шаблоны печати
- Форматы экспорта счета
- Внешние учетные системы
- Счетчики
- Права пользователей
- Профили прав пользователей
- Сменить пароль текущего пользователя
- Календарь
- Сообщения информатора
- Электронная очередь

Флаги рабочих разделов:

- График
- График (шахматка)
- Номерки
- ЛУД
- Открытые обращения
- Дневник врача

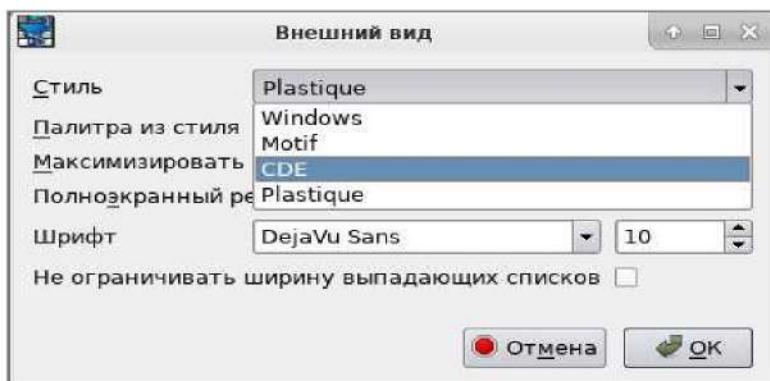
11.1. База данных

Настройка базы данных программного обеспечения.



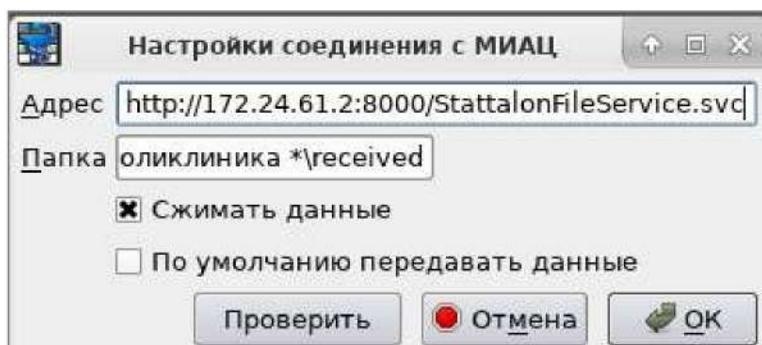
11.2. Внешний вид

Настройка дизайна интерфейса программного обеспечения: палитра, шрифт, ширина выпадающих списков и т.п.



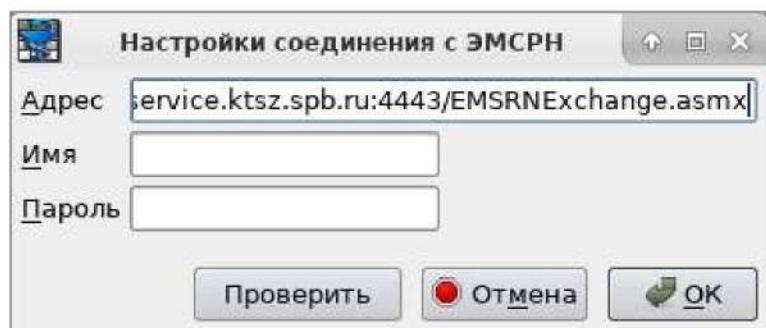
11.3. Настройки соединения с МИАЦ

Настройка соединения с региональным МИАЦ



11.4. Настройки соединения с ЭМСРН

Настройка соединения с ЭМСРН



11.5. Шаблоны печати

Настройка шаблонов форм печатных документов

Шаблоны печати

Контекст ▾	Код	Наименован	Группа	Файл	Меняет ДПД	Тип
Фильтр	Фильтр	Фильтр	Фильтр	Фильтр	Фильтр	Фильтр
#	1	<<Для лен...			Не меняет	HTML
#f025	.	НАПРАВЛЕ...			Не меняет	HTML
#f025	_1	НАПРАВЛЕ...		form057_04...	Не меняет	HTML
#f025	03_1	006			Не меняет	HTML
#f025	1_1	Направлен...		form057_04...	Не меняет	HTML
003y-1	003y-1	Медицинск...		DEV_TEMP-...	Не меняет	HTML
003y-1	1_1	Медицинск...			Не меняет	HTML
003y-10	003y-10	ПРОТОКОЛ ...		DEV_TEMP-...	Не меняет	HTML
003y-11	003y-11	ЛАБОРАТО...		DEV_TEMP-...	Не меняет	HTML
003y-12	003y-12	ПОСМЕРТН...		DEV_TEMP-...	Не меняет	HTML
003y-13	003y-13	КАРТА ПРО...		003y-13.html	Не меняет	HTML
003y-14	003y-14	ЛИСТ РЕГИ...		003y-14.html	Не меняет	HTML
003y-15	003y-15	лист учет		DEV_TEMP...	Не меняет	HTML
всего: 400						
			<input type="button" value="Правка F4"/>		<input type="button" value="Вставка F9"/>	<input type="button" value="Печать F6"/>
			<input type="button" value="Закрыть"/>			

11.6. Форматы экспорта счета

Настройка формата экспорта счетов согласно требований получателей счетов к формату документов.

Код	Наименование	Подпрограмма
1	ЕИС ОМС ВМУ	EISOMS
10	ЛОФОМС	LOFOMS
11	ОМС Мурманск	R51OMS
12	Москва	R77NATIVE
13	РД-1 2010	RD6
14	Мурманск ...	R51DD2010
15	Краснодар...	R23NATIVE
15	Краснодар...	R23NATIVES
15	Краснодар...	R23NATIVES
16	Архангельск	R29NATIVE
17	Новгородск...	R53NATIVE
18	Смоленск...	R67NATIVE
19	Мурманск ...	R51Hospital
2	РД1 бюджет	RD1 860

всего: 33

[Правка F4](#) [Вставка F9](#) [Печать F6](#) [Закрыть](#)

11.7. Внешние учетные системы

Настройка параметров использования внешних учетных систем

Внешние учётные системы							
Код	Наименование	Редактирование	Изменение информации	Информация о единицах измерения	Уникальность	Добавление	Счетчик
N3LAB	Сервис обмена данными	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
N3LABMT	Метаинформация	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
N3LAB_V	Версия соединения	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ЕНП	Идентификатор пациента	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
РИС	Идентификатор реципиента	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
УЭК	Номер УЭК	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

всего: 6

[Правка F4](#) [Вставка F9](#) [Печать F6](#) [Закрыть](#)

11.8. Счетчики

Настройка формата работы счетчиков, используемых в работе МО (счетчики рецептов, направлений на госпитализацию, уведомлений, различных идентификаторов и т.п.)

Счетчики										
Код	Наименование	Текущее значение	Префикс	Постфикс	разделитель	сброс	Дата начала работы	Дата последнего сброса	Флаг последовательности	
RS	RS	0				Не сбрасыв...	6/3/21		<input type="checkbox"/>	
ts34	Счетчик идентификатора [Ткани]	0				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
ts3	Счетчик идентификатора [Кап]	12972				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
ts18	Счетчик идентификатора [Протонеальный...]	1				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
ts17	Счетчик идентификатора [Отделяемое у...	1				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
ts16	Счетчик идентификатора [Отделяемое по...	4176				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
ts14	Счетчик идентификатора [Отделяемое из...]	1				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
ts13	Счетчик идентификатора [Отделяемое из...]	1				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
ts10	Счетчик идентификатора [Мокрота]	0				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
ts12	Счетчик идентификатора [Отделяемое ран]	0				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
ts12	Счетчик идентификатора [Отделяемое ран]	0				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
ts11	Счетчик идентификатора [Мечи]	44708				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
502	Счетчик направлений на госпитализацию	109				Через год	12/9/16		<input type="checkbox"/>	
detach	Счетчик уведомлений об откреплении	1277				Не сбрасыв...	11/3/16		<input checked="" type="checkbox"/>	
ts36	Счетчик идентификатора [ЦСК]	0				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
ts4	Счетчик идентификатора [Кожа]	0				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
acc	Счетчик номеров счетов	1				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
zno_cid	Счетчик поля "CID" файла С	2				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
zno_oid	Счетчик поля "OID" файла О	3				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
zno_id	Счетчик поля "ID" файла I	61123				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
contract	contract	1				Не сбрасыв...	8/17/18		<input type="checkbox"/>	
ELN	Номер партии электронных больничных ли...	14753				Не сбрасыв...	1/31/18		<input checked="" type="checkbox"/>	
1	1	2				Не сбрасыв...	6/3/21		<input type="checkbox"/>	
ts59	Счетчик идентификатора [Кровь капилля...	14723				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
ts57	Счетчик идентификатора [Кровь артериа...	0				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
ts7	Счетчик идентификатора [Кровь артерия...	29595				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
p2	[Счетчик иф] ОМС	0				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
ts68	Счетчик идентификатора [Кровь венозная]	38175				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	
ts22	Счетчик идентификатора [Плевральная ...]	1				Не сбрасыв...			<input type="checkbox"/>	

всего: 66

Правка F4 Вставка F9 Печать F6 Закрыть

11.9. Права пользователей

Настройка прав пользователей медицинской информационной системы медицинской организации.

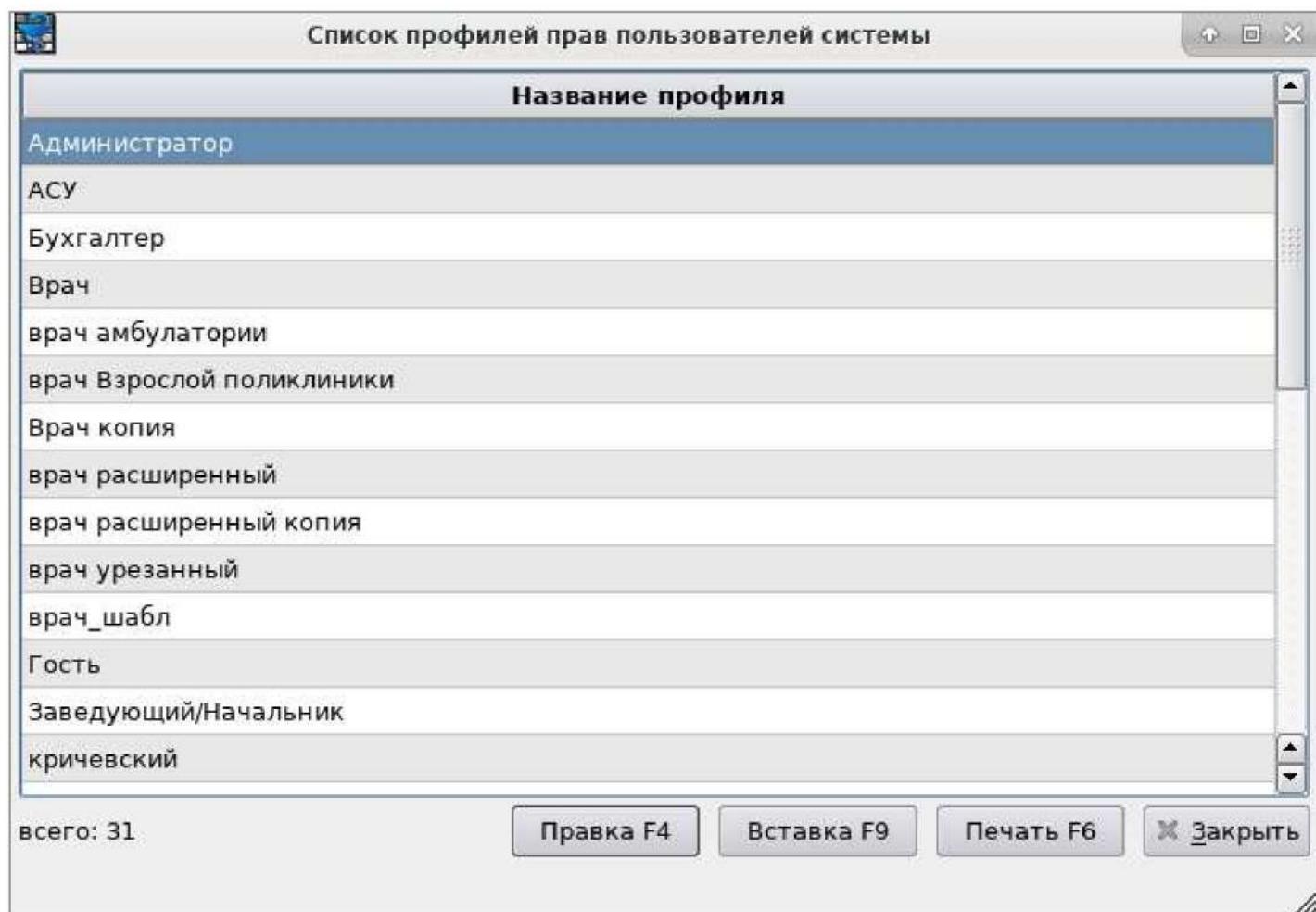
Список привилегий пользователей системы	
Код	Название
refDeleteAc...	Справочник типов действий: удаление всех свойств выбранных действий
adm	Административный доступ
aPersonal	Анализ: персонально
aFullAccess	Анализ: полный доступ
aSubStruct	Анализ: структурное подразделение
blockContro...	Блокирует доступ к кнопкам управления ЭЛН
viewPolicyI...	Видеть полис на вкладке «Стат. учет». (для МСЧЗ)
AddAdmin	Вкладка Админ
skipOncolo...	Возможность пропускать добавление формы 90 при включенной настройке 71
showColum...	Выполнение работы: Отображение столбцов Идентификатор и Статус
ui	Доступ к интерфейсу пользователя
localControl...	доступ к оперативному логическому контролю ЛУДа
accessEven...	Игнорировать блокировку доступа к обращению услугами
changeDiag...	Изменить диагноз в ЛУД

всего: 317

Правка F4Вставка F9Печать F6Закрыть

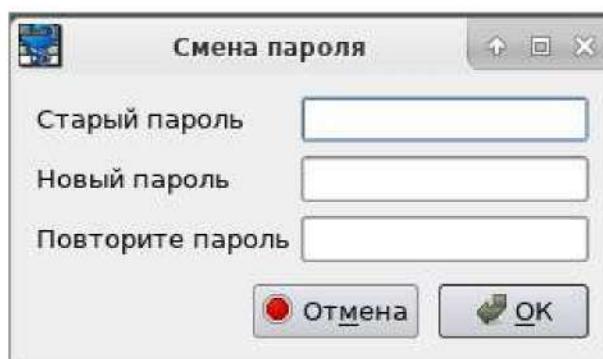
11.10. Профили прав пользователей

Настройка профилей прав пользователей медицинской информационной системы медицинской организации по типам специалистов



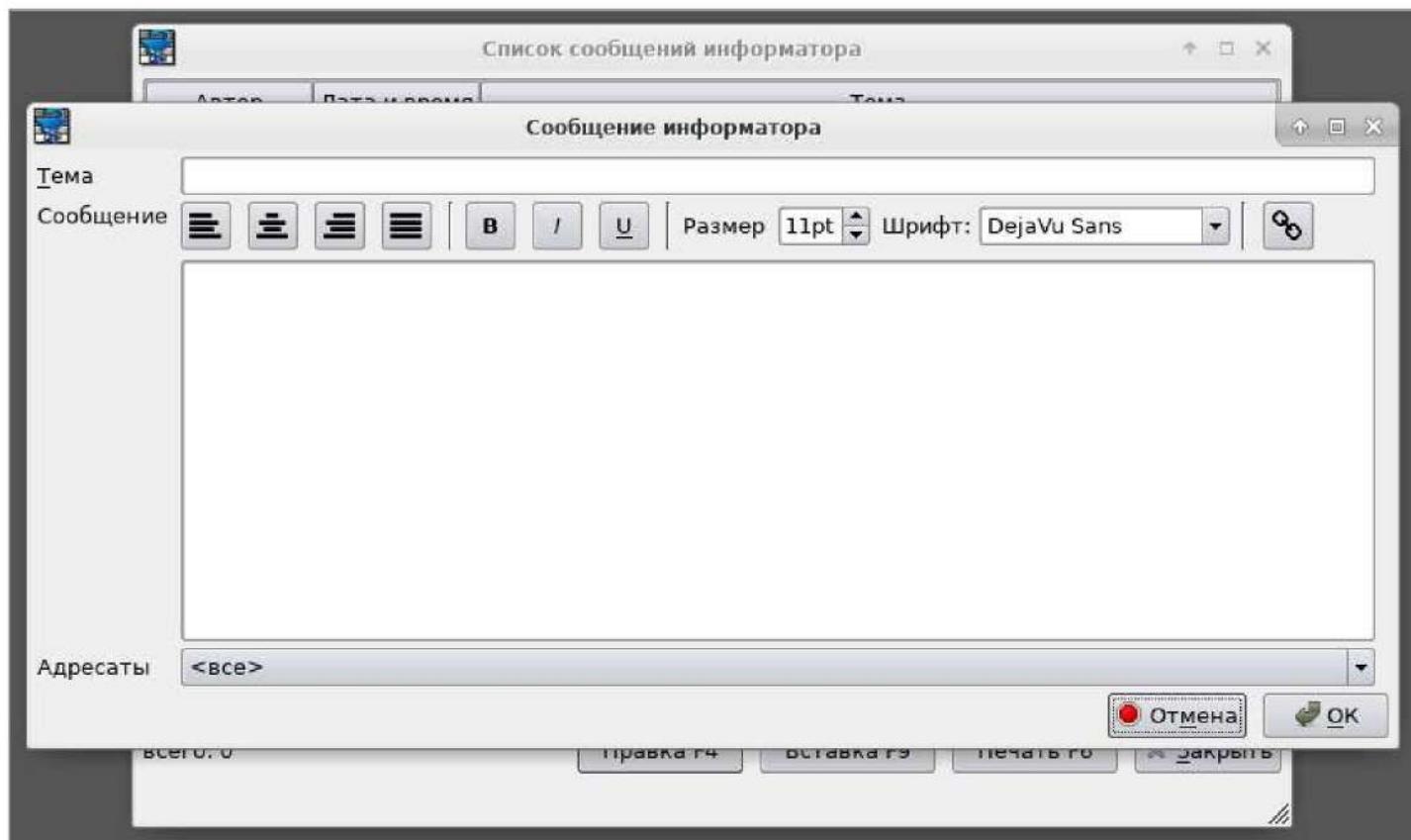
11.11. Сменить пароль текущего пользователя

Смена пароля текущего пользователя медицинской информационной системы.



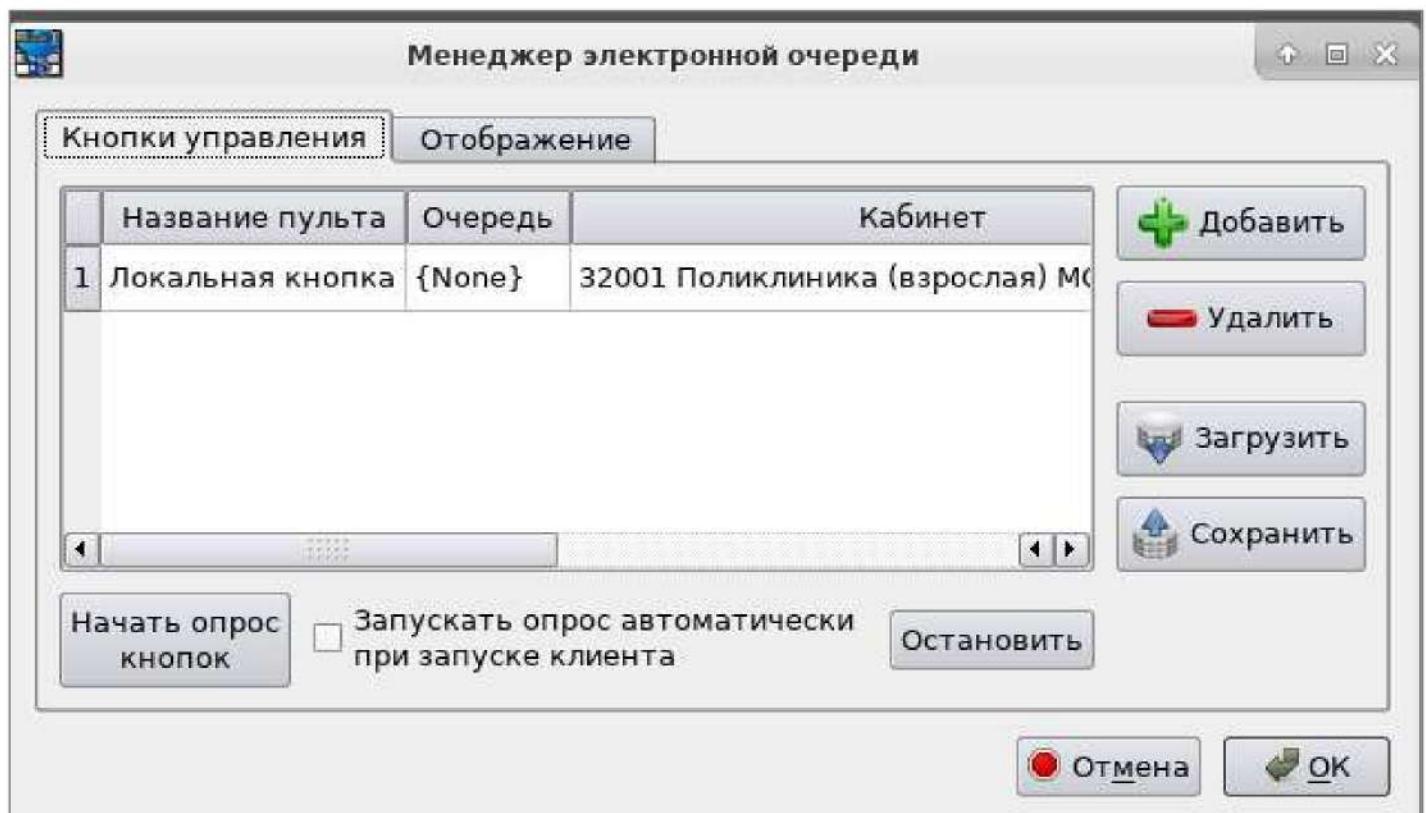
11.12. Сообщения информатора

Просмотр, редактирование добавление сообщений в информаторе



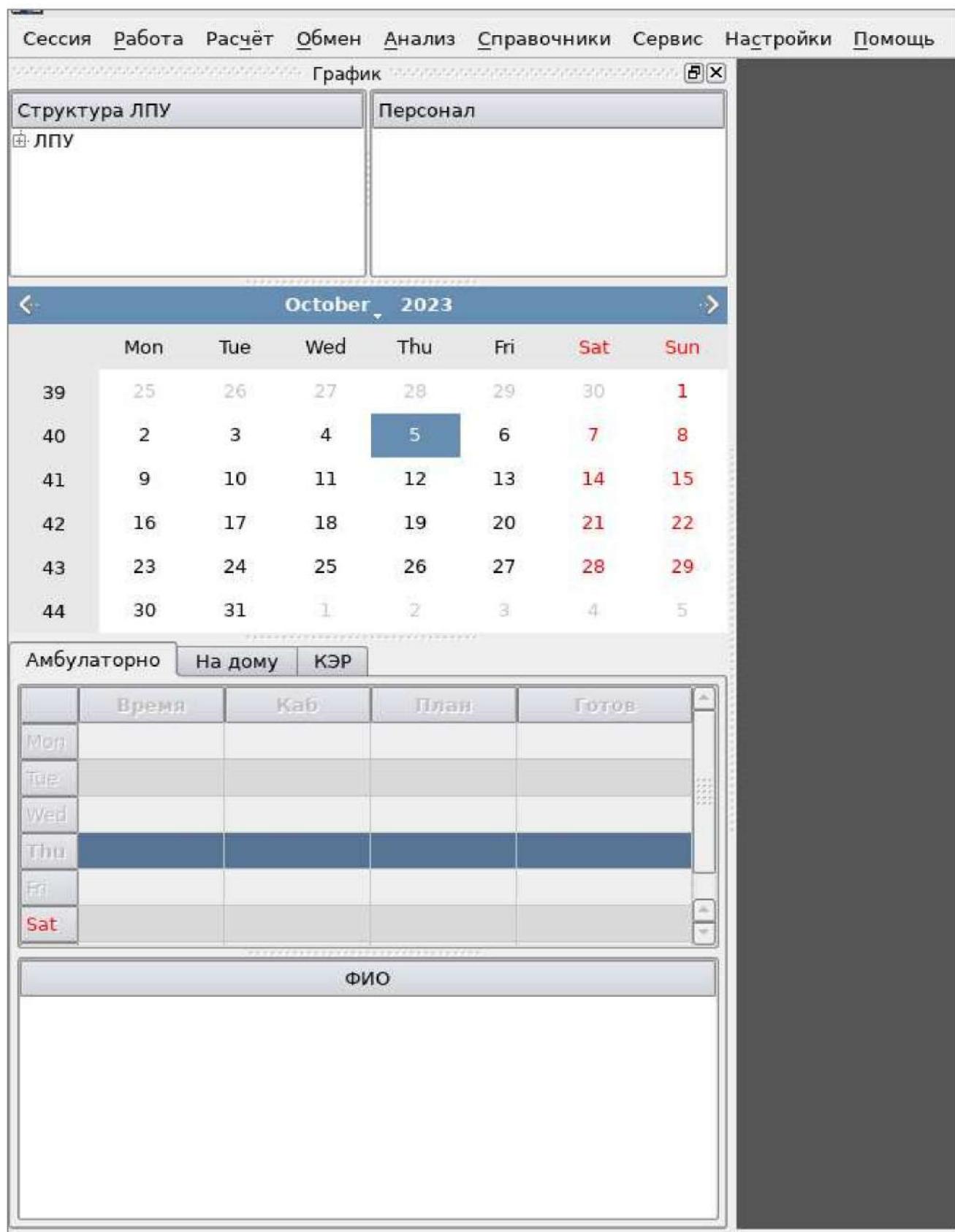
11.13. Электронная очередь

Настройка электронных очередей в МО.



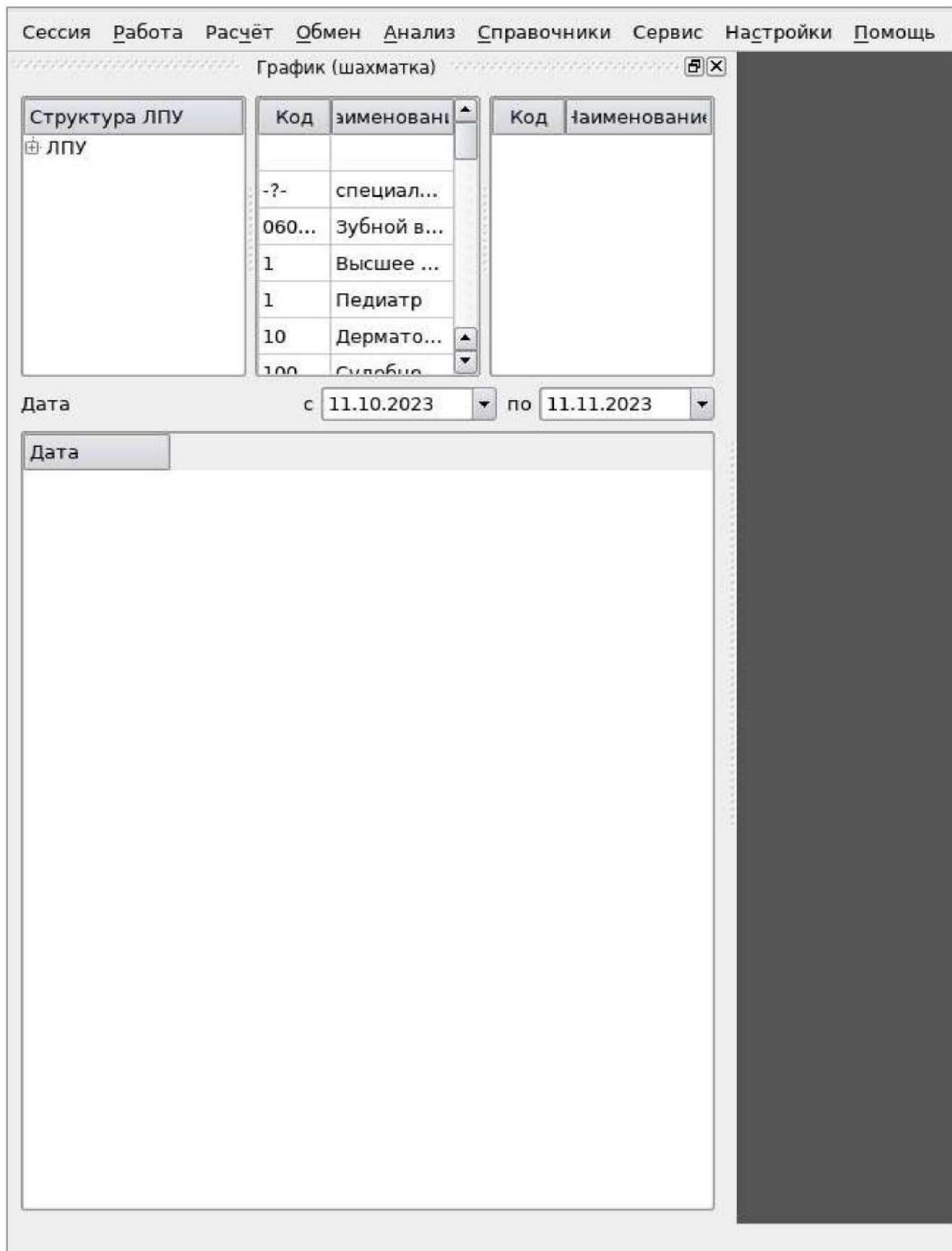
11.14. График

Флаг «График» добавляет на экран постоянное меню с календарем работы медицинской организации



11.15. График (шахматка)

Флаг «График» добавляет на экран постоянное меню с блоками работы медицинской организации в формате «шахматка»



11.16. Номерки

Флаг «График» добавляет на экран постоянное меню с блоком функционала работы с номерками приема пациентов МО.

Сессия Работа Расчёт Обмен Анализ Справочники Сервис Настройки Помощь

Номерки

Дата 11.10.2023 Сегодня

Время С 00:00 По 23:59 1

Структура ЛПУ

ЛПУ

ГБУЗ "Мостовская ЦРБ" МЗ КК

32001 Поликлиника (взрослая) МОСТОВСКОЙ

32002 Стационар ПСЕБАЙ

Персонал

Акушер-гинеколог

Акушерское дело

Аnestезиолог-реаниматолог

Бактериолог

Вакцинация от COVID-19

Врач ультразвуковой диагностики

Врач функциональной диагностики

Врач-эндоскопист

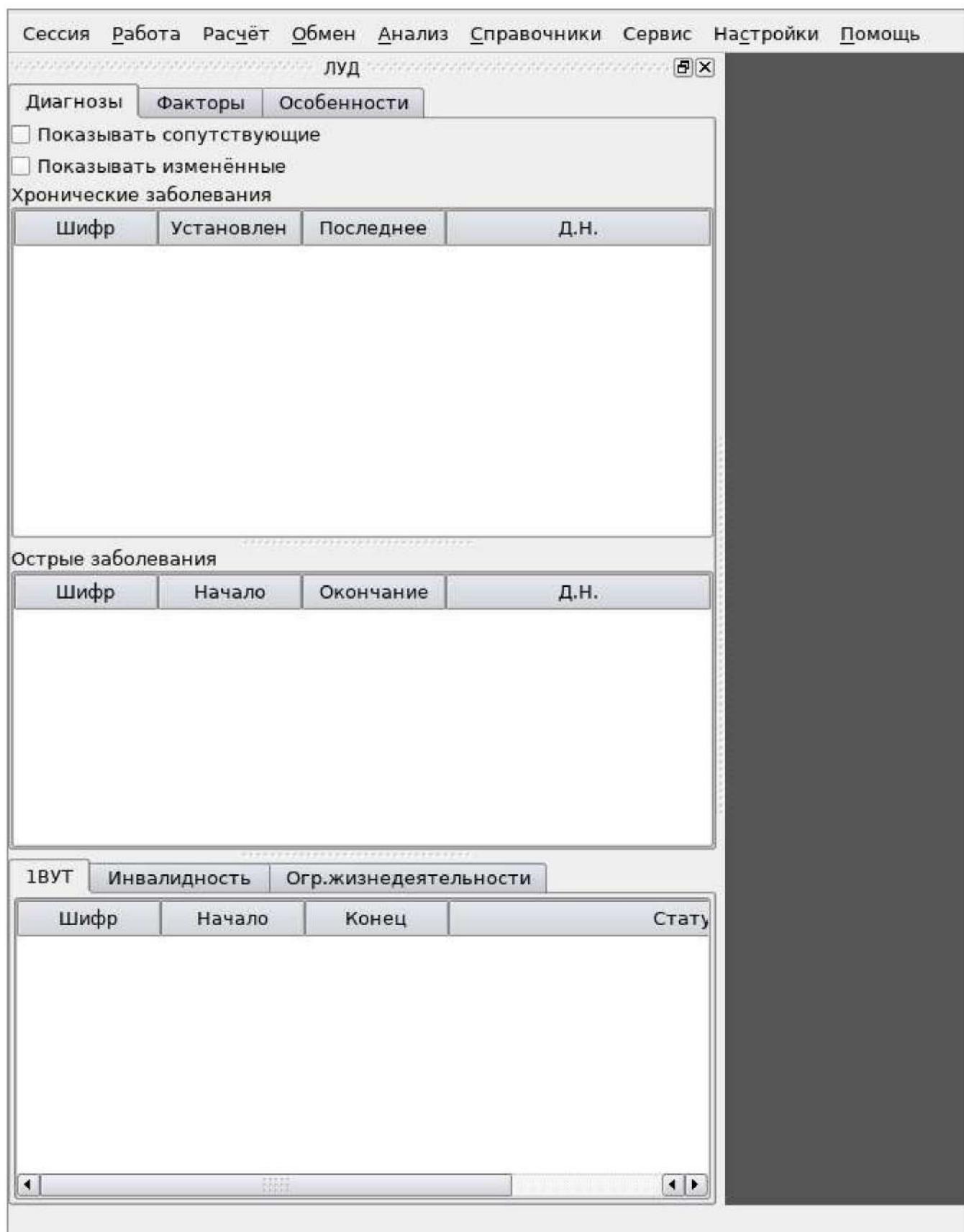
Дерматовенеролог

заместитель руководителя (начальника) медицинской органи...

Дата	Время	Врач	Каб
Список пуст			

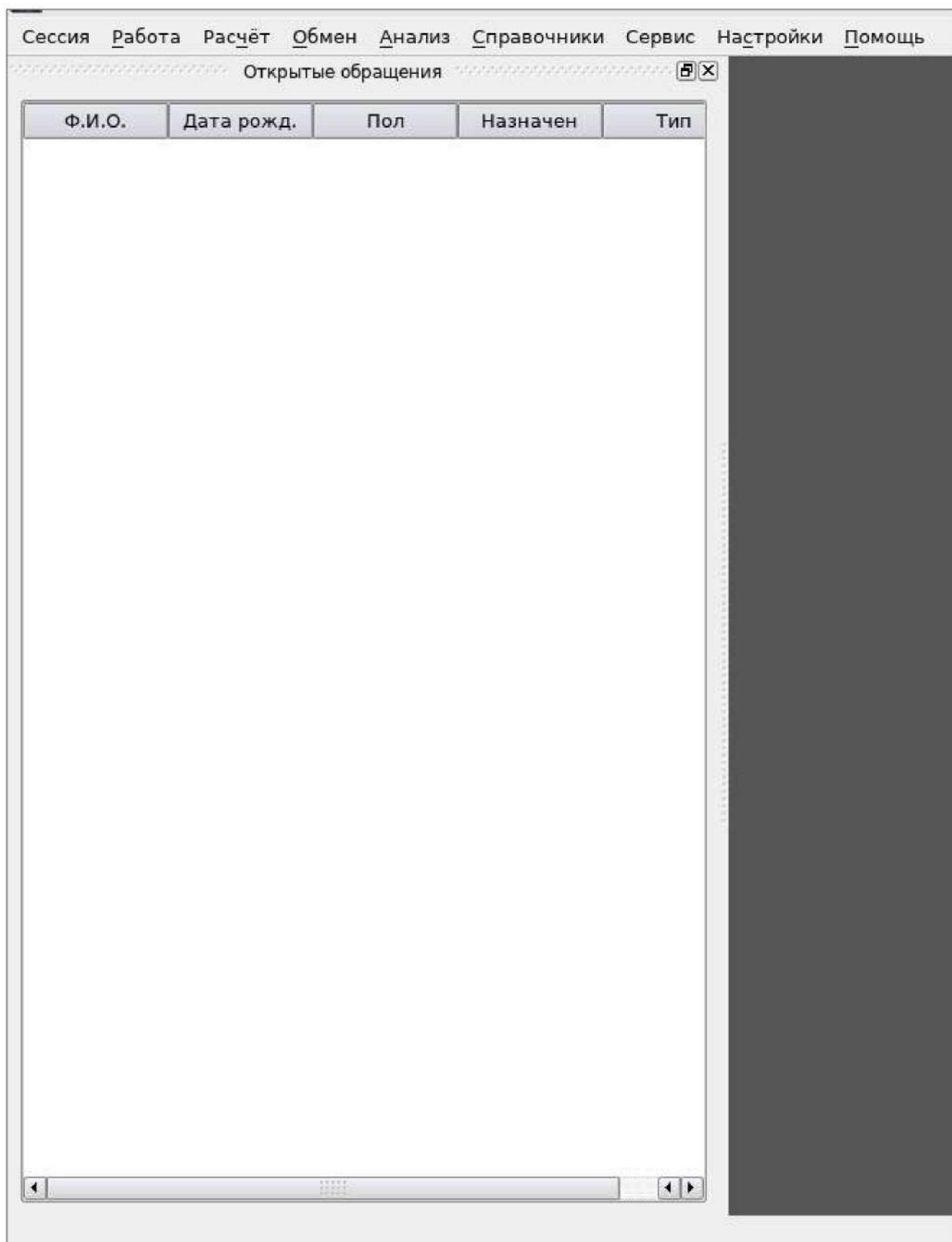
11.17. ЛУД

Флаг «ДУД» добавляет на экран постоянное меню с блоком функционала для работы с листками уточненного диагноза.



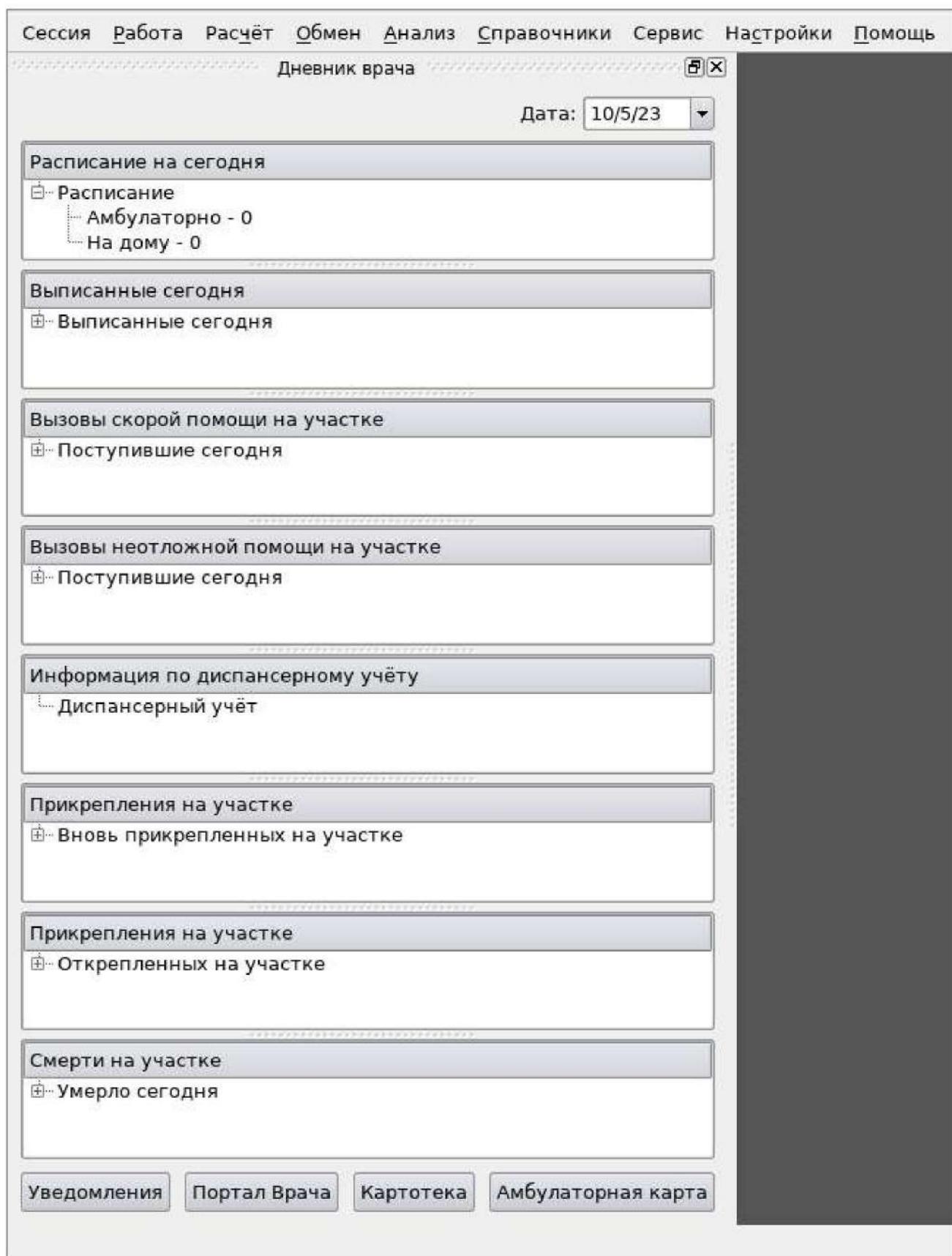
11.18. Открытые обращения

Флаг «Открытые обращения» добавляет на экран постоянное меню с блоком функционала для работы с открытыми обращениями.

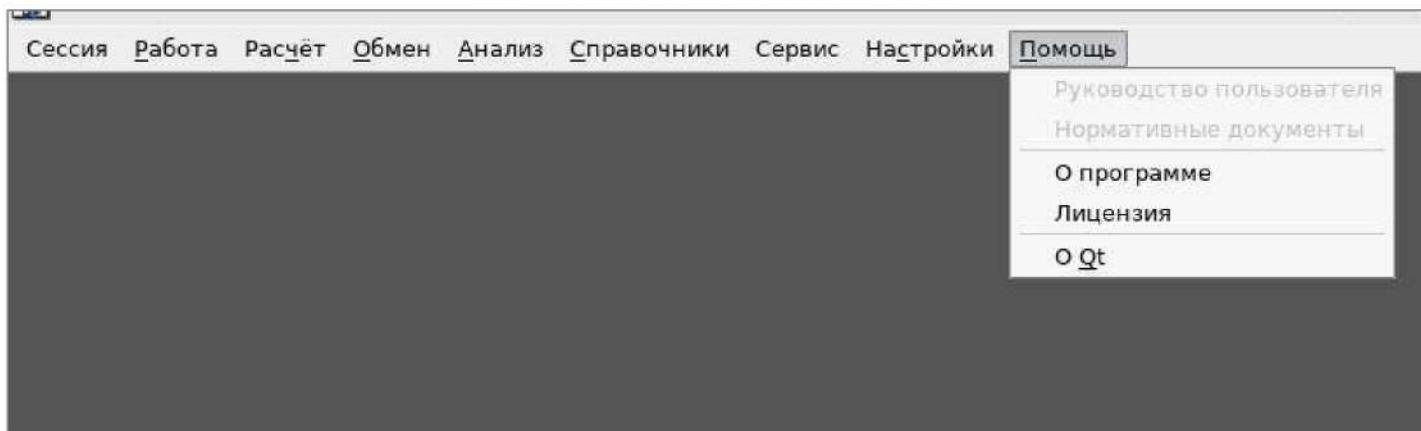


11.19. Дневник врача

Флаг «Дневник врача» добавляет на экран постоянное меню с блоком функционала для работы в дневнике врача.



12. РАЗДЕЛ «ПОМОЩЬ»



Раздел «Помощь» содержит в себе:

- Руководство пользователя – инструкция по использованию функционала МИС CoolMed
- О программе – сведения о версии ПО МИС CoolMed
- Лицензия – лицензионное соглашение с пользователем ПО МИС CoolMed
- О Qt – сведения о версии используемых библиотек QT в используемой версии ПО МИС CoolMed.